

INFORMACJA
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Sztum i jednostek gminnych
w okresie międzysesyjnym (LII sesja Rady Miejskiej w Sztumie)
z dnia 30 STYCZNIA 2022 roku

Na dzisiejszą sesję przygotowano i skierowano pod obrady sesji **12** projektów uchwał. W okresie sprawozdawczym podjęto decyzje, zarządzenia oraz rozstrzygnięcia w następujących sprawach:

I. W ZAKRESIE SPRAW BUDŻETOWYCH, podjąłem Zarządzenia w sprawie:
W zakresie spraw budżetowych, podjąłem Zarządzenia w sprawie:

➤ **Zmian w budżecie gminy na 2022 rok:**

Zwiększenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

1. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75095 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3145.10.31.2022.AR z dnia 28.12.2022 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zadanie nr 6 *Nadanie numeru PESEL w kwocie 12 zł* dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100) oraz zadanie nr 7 *Wykonanie zdjęcia osobie ubiegającej się o nadanie numeru PESEL w kwocie 78 zł* dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100).
2. 852 „Pomoc społeczna” rozdz. 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3145.79.4.2022.EP z dnia 21.12.2022 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zadanie nr 5 wypłata świadczeń pieniężnych na podstawie art. 13 **w kwocie 2.152 zł** dochody (§2100) i wydatki (kwota 2.024 zł grupa 1300 i kwota 128 zł grupa 1400),
3. 855 „Rodzina” rozdz.:
 - 1) 85501 „Świadczenia wychowawcze” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Nr FB-.3111.63.30.2022.MR z dnia 22.12.2022 r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 85/22.3122.2.150.2022.ZW z dnia 22.12.2022 r. dokonano zwiększenia planu dotacji celowej na 2022 r. **w kwocie 13.043 zł** dochody (§2060) i wydatki (kwota 13.000 zł grupa 1300 i kwota 43 zł grupa 1100), z ustawy budżetowej na 2022 r., z przeznaczeniem na pokrycie zobowiązań wymagalnych Skarbu Państwa z tytułu wypłat świadczeń wychowawczych wraz z kosztami obsługi, *w ramach zadań zleconych*,
 - 2) 85595 „Pozostała działalność” na podstawie PS-XI.3111.27.330.2022.DŁ z dnia 20.12.2022 r. utworzono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, w zakresie finansowania świadczeń rodzinnych i koszty obsługi (nr WFiB 24) **w kwocie 4.000 zł** dochody (§2100) i wydatki (kwota 3.880 zł grupa 1300 i kwota 120 zł grupa 1100).

Zmniejszenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

852 „Pomoc społeczna” rozdz. 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.14.20.2022.SL z dnia 23.12.2022 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 1kor/14.20/2022 z dnia 23.12.2022 r. zmniejszono plan dotacji **w kwocie 3.223 zł** dochody (§2010) i wydatki (kwota 2.000 zł grupa 1300 i kwota 1.223 zł grupa 1100), z przeznaczeniem na pokrycie zobowiązań wymagalnych z tytułu wypłaty dodatków osłonowych oraz kosztów obsługi tego zadania, *w ramach zadań zleconych*.

Przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami i między grupami wydatków w dziale:

1. 600 „Transport i łączność” z rozdz. 60017 „Drogi wewnętrzne” z wydatków majątkowych z zadania pn. „*Budowa drogi wewnętrznej osiedlowej na Osiedlu Na Wzgórzu w Sztumie – działka nr 319/5 obręb III Miasta Sztum – wykonanie dokumentacji i inne*” kwotę 38.400 zł (grupa 1600) do rozdz. 60016 „Drogi publiczne gminne” na wydatki majątkowe na zadanie pn.

„Budowa drogi wewnętrznej osiedlowej na Osiedlu Na Wzgórzu w Sztumie – działka nr 319/5 obręb III Miasta Sztum – wykonanie dokumentacji i inne” (grupa 1600), w celu prawidłowego sklasyfikowania wydatku.

2. 801 „Oświata i wychowanie” w tym rozdz.:
 - 1) 80101 „Szkoły podstawowe” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 10 zł na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - 2) 80101 „Szkoły podstawowe” z wydatków majątkowych z zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej na zwiększenie ciśnienia w instalacji hydrantowej” kwotę 10.000 zł do rozdz. 80104 „Przedszkola” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań,
 - 3) 80113 „Dowożenie uczniów do szkół” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 3.000 zł do rozdz. 80104 „Przedszkola” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań,
3. 853 „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” rozdz. 85395 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych, związanych z programami finansowanymi środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) kwotę 566 zł (grupa 1401) w tym kwotę:
 - 1) 565 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, związane z programami finansowanymi środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) (grupa 1101),
 - 2) 1 zł na wydatki bieżące w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, związane ze współfinansowaniem programów z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) (grupa 1402),
 w celu prawidłowego sklasyfikowania,
4. 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” rozdz. 90095 „Pozostała działalność” w tym kwotę:
 - 1) 76.043 zł z wydatków bieżących związanych z realizacją ich statutowych zadań, związanych z programami finansowanymi środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) (grupa 1101) na wydatki bieżące w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane, związane z programami finansowanymi środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) (grupa 1401),
 - 2) 13.422 zł z wydatków bieżących związanych z realizacją ich statutowych zadań, związanych ze współfinansowaniem programów z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) (grupa 1102) na wydatki bieżące w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, związane ze współfinansowaniem programów z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy (art. 236 ust. 3 pkt 4 ustawy) (grupa 1402),
 w celu prawidłowego sklasyfikowania.

Przeniesienia w planie finansowym rachunku dochodów i wydatków środków z Funduszu Pomocy w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy na 2022 rok między grupami wydatków w dziale 801 „Oświata i wychowanie” w tym rozdz.:

1. 80101 „Szkoły podstawowe” kwotę 7.325 zł w tym:
 - 1) o kwotę 5.959 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statusowych zadań,
 - 2) o kwotę 1.376 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
2. 80103 „Odziały przedszkolne w szkołach podstawowych” zwiększa się o kwotę 1.376 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
3. 80104 „Przedszkola” zwiększa się o kwotę 5.426 zł w tym”

- 1) o kwotę 601 zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań,
- 2) o kwotę 6.027 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
4. 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” zwiększa się o kwotę 523 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane.

➤ **Zmian w budżecie gminy na 2023 rok:**

Zwiększenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

1. 853 „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” rozdz. 85395 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 3.000 zł (grupa 1400) z UMiG na wydatki bieżące jednostek budżetowych na świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300) do MGOPS, w celu zabezpieczenia środków na wypłatę dodatku węglowego za 2022 r.

Przeniesienia planowanych wydatków z działu 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75818 „Rezerwy ogólne i celowe” z rezerwy ogólnej kwotę 45.110 zł (grupa 1100) do działu 710 „Działalność usługowa” rozdz. 71004 „Plany zagospodarowania przestrzennego” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na wyłonienie wykonawcy.

Przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami wydatków w dziale 600 „Transport i łączność” z rozdz. 60016 „Drogi publiczne gminne” z wydatków majątkowych inwestycje i zakupy inwestycyjne zadanie pn. „Budowa dr. wewnętrznej osiedlowej na Osiedlu Na Wzgórzu w Sztumie – działka nr 319/5 obręb III Miasta Sztum – wykonanie dokumentacji i inne” kwotę 38.400 zł (grupa 1600) do rozdz. 60017 „Drogi wewnętrzne” na wydatki majątkowe inwestycje i zakupy inwestycyjne zadanie pn. „Budowa dr. wewnętrznej osiedlowej na Osiedlu Na Wzgórzu w Sztumie – działka nr 319/5 obręb III Miasta Sztum – wykonanie dokumentacji i inne” (grupa 1600), w celu prawidłowego sklasyfikowania.

Opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami w budżecie gminy na 2023 rok.

II. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU INWESTYCJI I MAJATKU:

A. Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji

1. Budowa windy w budynku UMiG

W dniu 10 lutego 2022r. podpisano umowę na wykonanie robót budowlanych z firmą REMBUD Krzysztof Paziewski z Kwidzyna na kwotę 537 900,00 zł z terminem realizacji 6 miesięcy tj. do dnia 31 października 2022r.

Nadzór inwestorski nad zadaniem sprawuje Przedsiębiorstwo Projektowo-Usługowe KONTUR Władysław Gabryniowski ze Starogardu Gdańskiego za kwotę 14 500,00 zł. Dokonano odbioru końcowego. Uzyskano decyzję dopuszczającą windę do użytkowania przez Urząd Dozoru Technicznego. Na jutro zaplanowany jest odbiór windy przez Nadzór Budowlany w Sztumie. Trwa przygotowywanie dokumentów do rozliczenia przez PFRON.

2. Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Sztumskie Pole dla Gminy Sztum w ramach zadania budżetowego Sztum circular economy - odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne w tym: budowa hali magazynowej, utworzenie PSZOK i zakup samochodu elektrycznego

W dniu 15.07.2022r. podpisano umowę na roboty budowlane z firmą REMBUD Krzysztof Paziewski z Kwidzyna za kwotę 2 935 000,00zł z terminem realizacji 350 dni od zawarcia umowy.

Na nadzór inwestorski zawarto umowę z firmą B&ES Michał Leszczyński przy ul. Wodnej 7 w Pigży, 87-152 Łubianka na kwotę 44 280,00 zł.

W dniu 17.01.2023r. dokonano odbioru częściowego I na kwotę 329 646,09zł brutto.

B. Dokumentacje projektowe w trakcie realizacji

1. „Budowa węzła integracyjnego wokół dworca PKP w Sztumie wraz z drogami obsługującymi obejmującymi swoim zakresem ulicę Reja, Kościuszki, Żeromskiego, Kasprowicza, plac przed dworcem PKP”

W dniu 20 września 2021r. podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska na kwotę 180 810,00 zł brutto z terminem realizacji do 20.07.2022r. Z uwagi na przedłużające się procedury uzyskania decyzji środowiskowej przedłużono termin realizacji umowy 20.01.2023r.

Wykonawca wystąpił z wnioskiem o przedłużenie terminu do 30.06.2023r. z uwagi na przedłużające się uzgodnienia branżowe i uzyskiwanie decyzji.

Z Wykonawcą jest trudna współpraca.

2. Dokumentacja projektowa na przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku bylejsz szkoły w Piekle na budynek zamieszkania zbiorowego.

W dniu 05 października 2021r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Panem Piotrem Szpejewskim firmą „DOMINO” z Dzierżonia na kwotę 60 000,00 zł brutto z terminem wykonania do dnia 12 sierpnia 2022r.

Wykonawca dokumentacji nie oddał dokumentacji w terminie, zostaną naliczone kary umowne.

Wykonawca nadal wykonuje dokumentację, jest na ukończeniu – zadeklarował oddanie dokumentacji w lutym i złożenie wraz z wnioskiem na pozwolenie na budowę do Starostwa.

3. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania pod nazwą „Przebudowa odcinka ulicy Reja w Sztumie wraz z infrastrukturą techniczną”

W dniu 27 października 2021r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska na kwotę 62 645,00 zł z terminem realizacji – 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do 27 czerwca 2022r.

Trwają prace projektowe. Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne. Wykonawca zadeklarował, że przekaże dokumentację do końca lutego.

4. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej na budowę hali naprawczo-magazynowo - wystawienniczej wraz z wyposażeniem i niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 279/228 w Sztumie

W dniu 06 maja 2022r. została podpisana umowa na wykonanie dokumentacji projektowej z Firmą Projektowo-Budowlaną Łukasz Szuster z Chełmna za kwotę 39 000,00zł brutto.

W dniu 30 listopada podpisano z projektantem aneks wydłużający termin wykonania dokumentacji projektowej do dnia 16 stycznia 2022r. z uwagi na konieczność wystąpienia o nowe warunki zabudowy z uwagi na wprowadzenie nowych funkcji w budynku np. garażu.

Wykonawca oddał dokumentację projektową – trwa sprawdzanie.

5. Wykonanie audytów energetycznych oraz części audytu remontowego wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji budowlanych dla budynków mieszkalnych na terenie Miasta i Gminy Sztum

Na *Część I zamówienia* tj. Wykonanie audytów energetycznych oraz audytów remontowych wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji budowlanych dla budynków mieszkalnych na terenie **Miasta Sztum (24 budynki)** podpisano w dniu 18 maja umowę z firmą ASIG Igor Kwiatkowski z

Wrocławia za kwotę 76 720,00zł z terminem realizacji – do 180 dni od podpisania umowy tj. do około 13 listopada.

Trwa analiza przekazanych audytów.

Na **Część II zamówienia** tj. Wykonanie audytów energetycznych oraz audytów remontowych wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji budowlanych dla budynków mieszkalnych na terenie **Gminy Sztum (22 budynki)** podpisano w dniu 06 czerwca z firmą NDE Spółka z o.o. z Krakowa za kwotę 67 638,00zł z terminem realizacji – do 180 dni od podpisania umowy tj. do dnia 03 grudnia 2022r.

Trwa analiza przekazanych audytów.

6. Wykonanie koncepcji i dokumentacji przebudowy i rozbudowy plaży miejskiej w Sztumie

W dniu 19 października 2022r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Biurem Projektowo-Inwestycyjnym „HYDRO-TERM” Adam Papaj z Malborka za kwotę 195 570,00 zł z terminem realizacji 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do 19 czerwca 2023r. Projektant wykonuje koncepcję.

7. Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej na budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie

W dniu 13 grudnia został wyłoniony wykonawca firma POL-INWEST Andrzej Szajdziński z Kalisza. Umowa na kwotę 74 907,00 zł z terminem wykonania 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wykonawca wpłacił zabezpieczenie należytego wykonania umowy – planowane podpisanie umowy z dniem 30.01.2023r.

8. Wykonanie koncepcji i dokumentacji na budowę wieży widokowej w Sztumie

W dniu 07 grudnia odbyło się otwarcie ofert. Wpłynęła jedna oferta firmy PSBUD Piotr Świrzyński z Grudziądza na kwotę 104 058,00 zł.

Wykonawca wpłacił zabezpieczenie należytego wykonania umowy – planowane podpisanie umowy z dniem 30.01.2023r.

C. Postępowania przetargowe na realizację zadań inwestycyjnych

1. Przebudowa terenu boisk przyszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie.

Przygotowano dokumenty do ogłoszenia przetargu na roboty budowlane. Zlecono aktualizację kosztorysu inwestorskiego do oszacowania wartości zamówienia na roboty budowlane.

D. Zadania inwestycyjne w przygotowaniu

1. Modernizacja Sali gimnastycznej w ZS w Czerninie.

W trakcie przygotowywania przetargu na roboty budowlane.

E. Sprzedaż:

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców:

- a) w toku sprzedaż lokali: ul. Czarnieckiego 9/4, ul. Żeromskiego 11/2, ul. Sienkiewicza 36E/2, ul. Młyńska 1/1, ul. Nowowiejskiego 9/5, ul. Nowowiejskiego 20/1.

2. Sprzedaż nieruchomości w trybie przetargowym:

- a) Dz. 184, 185, 186, 187 w obr. Biała Góra – trwają rozmowy z potencjalnym nabywcą.
- b) Dz. 11/4, 10/3, 10/4, 10/5 obr. Zajezerze – zlecona została wycena nieruchomości.
- c) Dz. 178 obr. 2 Sztum – trwa procedura przygotowania nieruchomości do sprzedaży.

- d) Dz. 465/2 i 468/3 obr. 2 Sztum, ul. Lipowa – 16.12.2022 r. opublikowano wykaz o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży.
 - e) Dz. 138/1 obr. 3 Sztum zabudowana budynkiem mieszkalnym ul. Kwidzyńska 4 – przygotowane zostały II rokowania po IV przetargu zakończonym wynikiem negatywnym.
 - f) z. 148/26, 148/27, 148/28, 148/29, 148/30, 148/31, 148/32 obr. Barlevice (Czernin – Górki) zabudowane garażami - sprzedaż w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców oraz w trybie przetargowym po nieskorzystaniu z prawa pierwszeństwa przysługującego najemcom – trwa procedura sprzedaży.
 - g) Lokal mieszkalny ul. Żeromskiego 11/1. II przetarg zakończył się wynikiem negatywnym. Ukazało się ogłoszenie o III przetargu ustnym nieograniczonym. III przetarg odbędzie 24.01.2023 r. Cena wywoławcza 105 000 zł.
 - h) Lokale mieszkalne ul. Mickiewicza 25/6, pl. Wolności 25/3, pl. Wolności 25/4, ul. Czarnieckiego 2/10 – przygotowany został wykaz o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży.
- 3. Sprzedaż w trybie bezprzetargowym**
- a) dz. 119/1 obr. 1 Sztum, ul. Słoneczna – trwają prace nad przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży.
 - b) Dz. 527/1 obr. 2 Sztum zabudowana budynkiem garażowym – podjęta została uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż.
 - c) Dz. 526/1 obr. 2 Sztum stanowiąca drogę dojazdową do garaży – wszczęto prace nad przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży.
- 4. Nabywanie nieruchomości:**
- a) Wszczęto procedurę nieodpłatnego nabycia działek 125/140, 125/139, 125/282, 125/283, 125/284, 125/285, 125/286 obr. Barlevice stanowiących własność KOWR, w celu realizacji zadań własnych Gminy. Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji wymaganej dla Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
 - b) W toku procedura nabycia dz. nr 22/13 w obr. 4 Sztum, ul. Sienkiewicza, w celu poszerzenia drogi gminnej (zjazd z drogi krajowej). Uzyskano zgodę od właściciela.
 - c) Sprawa nieodpłatnego nabycia działki nr 76/3 obr. Uśnice od Krajowego Ośrodka wsparcia Rolnictwa na cele rekreacyjno-sportowe. Dnia 29.12.2022 r. odbył się akt notarialny.
- 5. Aktualizacja bazy użytkowników wieczystych oraz osób podlegających opłacie przekształceniowej w systemie EGW +.**

Inne:

1. Wszczęta została procedura regulacji stanu prawnego działki nr 274 obr. 2 Sztum ul. Czarnieckiego 6, w związku z wygaśnięciem prawa użytkowania wieczystego.
2. Regulacja nieruchomości oddanych w trwałe zarząd.
3. Prace nad zmianą uchwały w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami dotyczących nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata albo na czas nieokreślony.
4. Regulacja stanu prawnego dz. 102,104,105,108, 279/13 obr. 2 oraz dz. 441 obr. Sztumskie Pole, które stanowią własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczysty Gminy Sztum. Złożony został wniosek o wykreślenie hipoteki. Hipoteka została wykreślona.

5. Sprawa odzyskania części dz. 292 obr. 1 miasta Sztum, ul. Kochanowskiego bezpodstawnie zajętej przez osobę prywatną. Złożony został do Sądu pozew o wydanie gruntu. Trwa sprawa w sądzie. Osoba, która zajęła grunt nie chce opuścić nieruchomości.
6. Trwa sprawa zasiedzenia dz. 43/2 w obr. Postolin stanowiącej własność Gminy Sztum przez osoby prywatne.
7. Wpłynęło odwołanie do wypowiedzenia dotychczasowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego (aktualizacja). W oczekiwaniu na rozstrzygnięcie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku.
8. Sprawa nieodpłatnego przekazania dla Zakładu Karnego w Sztumie działki nr 279/232, obr. 2 Sztum, przy ul. Nowowiejskiego – w toku przygotowanie dokumentacji niezbędnej do aktu notarialnego.
9. Zmiana udziałów w nieruchomości wspólnej ul. Sienkiewicza 36 oraz Czarnieckiego 9.
10. Rejestry VAT kupna/sprzedaży.
11. Na bieżąco udzielane są informacje o wysokości opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste, opłaty przekształceniowej, wydawane są informacje o wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej oraz zaświadczenia o wniesieniu opłaty.
12. Rozpoczęto prace nad przygotowaniem procedury przetargu na dzierżawę gruntów pod farmę fotowoltaiczną na dz. 317/15 obr. Gościszewo – ukazał się wykaz o przeznaczeniu części nieruchomości do dzierżawy na okres 27 lat.
13. W okresie międzysesyjnym wystawiono 15 faktur z tytułu umów dzierżaw.

F. Sprawy mieszkaniowe:

1. W okresie międzysesyjnym rozliczono i przekazano do płatności 26 faktur za zarządzanie zasobem mieszkaniowym oraz remonty, awarie itp. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami.
2. W zastępstwie rozliczono i przekazano do płatności 15 faktur ze stanowiska IM.IV.
3. Wprowadzono 13 deklaracji mieszkańców Gminy do systemu Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków. Bieżąca obsługa mieszkańców w zakresie pomocy i wyjaśniania zagadnień podczas uzupełniania deklaracji. Weryfikacja złożonych deklaracji w związku z wysłaniem przez MGOPS w Sztumie wezwań do wniosków o dodatek węglowy.
4. Wysłano wezwanie do udzielenia informacji do Starostwa Powiatowego w Sztumie, PWiK w Sztumie, Veolia w Sztumie, PSG oddział w Gdańsku w związku z koniecznością złożenia formularza o gospodarcze mieszkaniowej i komunalnej za rok 2022 do GUS.
5. Trwa realizacja listy mieszkaniowej.
6. Przeanalizowano wnioski o mieszkanie. Wezwano 3 wnioskodawców do uzupełniania brakujących dokumentów oraz udzielono 3 informacji o braku podstaw do realizacji wniosku. Wysłano 1 informację o prognozowanym czasie rozpoczęcia prac Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
7. Końcowa analiza zebranych wniosków o przydział mieszkania. Wysłanie wezwań do wnioskodawców spełniających wymogi Uchwały Rady Miejskiej w Sztumie nr XXXV.294.2021 z dnia 31 sierpnia 2021r. o konieczności złożenia deklaracji o uzyskanym dochodzie za okres od października do grudnia ub. roku. Weryfikacja dochodu jest konieczna przed przystąpieniem do pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
8. Informacja o przyjęciu rezygnacji z ubiegania się o przydział lokalu z gminnego zasobu mieszkaniowego.

9. Odpowiedź na 2 wnioski o zamianę mieszkania oraz analiza nowych wniosków.
10. Weryfikacja dochodu najemców zgodnie z §18 ust. 4 uchwały dot. Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sztum. Wysłano 6 wezwań do złożenia deklaracji o dochodach.
11. Wysłano 3 informacje o podniesieniu miesięcznych opłat za najem mieszkania z gminnego zasobu w związku z przeprowadzoną weryfikacją dochodu w ub. roku.
12. Kontynuacja załatwiania spraw najemców dot. lokali mieszkalnych w sprawach napraw, wymiany instalacji, wymiany stolarki, wymiany pieców, podłóg, remontów w lokalach.
13. Analiza i rozwiązywanie bieżących spraw z Zarządcą zasobu.
14. Przekazywanie Zarządcy informacji otrzymywanych od podmiotów zewnętrznych, dotyczących zasobu.
15. Kontrola w terenie bieżących remontów lokali i spraw zgłaszanych przez mieszkańców gminnego zasobu.
16. Pismo do PZU z prośbą o wyjaśnienie przyczyny zgłoszenia dot. lokalu gminnego w Sztumie ul. Mickiewicza 32/1.
17. Wezwanie mieszkańców gminnego budynku w Sztumskim Polu ul. Polanka 5, do uprzątnięcia terenu wokół budynku i na klatce schodowej oraz pouczenie o konieczności dbałości o wspólną przestrzeń.
18. Stały kontakt z Zarządcą w sprawie wykonywanych prac wskazanych przez Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sztumie odnośnie przeprowadzonej kontroli w budynku w Sztumie ul. Mickiewicza 52 na jesieni 2021 roku.
19. Kontynuacja monitorowania sprawy o stwierdzenie nabycia spadku w tym między innymi:
 - 1) Postępowanie komornicze w sprawie spisu inwentarza,
 - 2) Sprawa w sądzie, skierowana do ponownego rozpatrzenia przez SR.
20. Weryfikacja spraw sądowych oraz komorniczych prowadzonych w zasobie mieszkaniowym.
21. Wysłano odpowiedź na wniosek najemcy w sprawie eksmisyjnej z lokalu mieszkalnego:
 - 1) Sztum ul. Jagiełły 24/3.
22. Wnioskowanie do Gminy Stary Targ o wydanie 3 informacji z rejestru PESEL, w związku z sądowym wezwaniem w sprawie egzekucji należności od najemców.
23. Weryfikacja porozumień o ratalnej spłacie zadłużenia.

G. Dzierżawy:

1. Sporządzono umowę dzierżawy wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym na umieszczenie urządzenia edukacyjnego do wydawania karmy dla ptaków na czas określony do 3 lat na części działki nr 544/11 obręb geodezyjny 2 miasta Sztum
2. Sporządzono umowę dzierżawy wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym z przeznaczeniem na cele rolnicze na czas określony do 3 lat na działkę nr 140/1 i część działki nr 63/2 obręb geodezyjny Barlevice.
3. Sporządzono aneks do umowy dzierżawy części działki nr 317/15 obręb geodezyjny Gościszewo z przeznaczeniem na cele rolnicze wydłużający czas obowiązywania umowy na nieokreślony, zgodnie z Uchwałą nr L.455.2022 Rady Miejskiej w Sztumie.
4. Przygotowano porozumienie oraz protokół zdawczo - odbiorczy w sprawie rozwiązania umowy dzierżawy na cele rolnicze działki nr 181/1 i działki nr 182 obręb geodezyjny Koślinka. Wniosek o rozwiązanie umowy od dzierżawcy w związku z przekazaniem majątku oraz wszelkich zobowiązań.

5. Sporządzono wykaz nieruchomości na czas określony do 3 lat z przeznaczeniem umieszczenie urządzenia edukacyjnego do wydawania karmy dla ptaków na część działki nr 451/2 obręb geodezyjny 2 Sztum.
6. Sporządzono uchwałę na posiedzenie Rady Miejskiej w Sztumie w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy na czas nieokreślony na nieruchomość stanowiącą gminny zasób nieruchomości na działkę nr 92/1 obręb geodezyjny Kępina.
7. Przegląd lokali mieszkalnych oraz użytkowych celem sprawdzenia użyteczności przez przekazaniem do użytkowania dla najemców.
8. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na wnioski dotyczące najmu, dzierżawy gruntów Gminy.
9. Wysłano ponowne wezwanie do stawienia się spadkobierców celem ustalenia strony umowy dzierżawy w związku ze śmiercią dzierżawcy części działki nr 386/1 obręb 2 Sztum.
10. Odpowiedź na wniosek Kolarskiego Ludowego Klubu Sportowego LIDER dot. remontu pomieszczenia piwnicznego sąsiadującego z wynajmowanymi przez klub lokalami.
11. Odpowiedź na wniosek o remont dachu gminnego pomieszczenia gospodarczego przy budynku mieszkalnym w Sztumie ul. Jagiełły 51. Remont możliwy przy sprzyjających warunkach pogodowych.

H. Planowanie przestrzenne:

1. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Kępinie (przy ul. Kochanowskiego), zgodnie z uchwałą nr XXXVI.301.2021 r. z dnia 29 września 2021 r. Teren objęty planem obejmuje teren o pow. ok. 19 ha. W dniu 28.07.2022 r. Marszałek Woj. Pom. pozytywnie zaopiniował przeznaczenie gruntów klas III o łącznej powierzchni 14,68 ha pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną i przesłał opinię do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Do 28.02.2023 r. czekamy na odniesienie się Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w kwestii wyłączenia gruntów z produkcji rolnej, zgodnie z przesłanym pismem w dniu 06.12.2022 r.
2. Trwają prace nad opracowaniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów przy ul. Kochanowskiego w obrębie 1 miasta Sztum, zgodnie z uchwałą nr XLV.409.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 29 czerwca 2022 r. Głównym założeniem zmiany zapisów planu, jest zmiana funkcji z zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, na wielorodzinną. W dniu 04.01.2023 r. wpłynęło postanowienie od PWKZ w sprawie odmowy uzgodnienia projektu planu. 11.01.2023 r. Burmistrz MiG sztum, zażądał się od postanowienia PWKZ, które to niedopuszczało zmiany zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na funkcje mieszkaniwa wielorodzinną.
3. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru w obrębie Kępina, zgodnie z uchwałą nr XLIX.448.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 października 2022 r. Umowa została zawarta z firmą Studioprojekt Jakub Sieniawski – Rotmanka, na kwotę 19.680 zł. Termin realizacji zadania – 7 miesięcy – tj. do 15.07.2023 r. W dniu 09.01.2023 r. przekazano Wykonawcy mapę do realizacji zadania.
4. W dniu 16.01.2023 r. została oszacowana wartość zamówienia na zadanie polegające na wykonaniu planu miejscowego za jeziorem Sztumskim w Sztumie o pow. ok. 0,2 ha. Zapytanie ofertowe gmina planuje wykonać 26.01.2023 r.
5. Wydano 17 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w planie lub studium.

I. Wydano:

1. 2 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji polegających na:
 - 1) budowie sieci kablowej nn do zasilania budynków mieszkalnych w Zajezierzu
 - 2) budowie sieci kablowej nn do zasilenia wieży komórkowej w Sztumie.
2. 10 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla inwestycji polegających na:
 - 1) budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Zajezierzu,
 - 2) zmianie sposobu użytkowania budynku byłego przedszkola w Barlewiczkach na dom opieki całodobowej dla osób starszych,
 - 3) budowie elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 8MW w obrębie Uśnice,
 - 4) budowie elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 8,2MW w obrębie Gościszewo,
 - 5) budowie pawilonu handlowo-usługowego w Gościszewie,
 - 6) budowie budynku gospodarczo-garażowego w Sztumskiej Wsi,
 - 7) budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Zajezierzu,
 - 8) budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Sztumie,
 - 9) budowie trzech budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Zajezierzu,
- 10) budowie instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy 3,5MW w obrębie Postolin
3. 2 decyzje zmieniające warunki zabudowy dla:
 - 1) hali namiotowej i kontenerowych pomieszczeń administracyjnych w obrębie Uśnice,
 - 2) budynku mieszkalnego w obrębie Nowa Wieś,
4. 4 zawiadomienia o nadaniu numerów porządkowych dla nowych budynków w: Gościszewie, Kępinie, Postolinie i Sztumskim Polu.

W toku jest:

1. 7 postępowań dotyczących ustalenia warunków zabudowy,
2. 1 postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

I. Podziały nieruchomości:

1. Wydano 3 postanowienia pozytywnie opiniujące projekt podziału,
2. Zakończono postępowania dot. wydania 6 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
3. Uczestniczono w 2 postępowaniach dotyczących okazania granic na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sztum,
4. Zakończono postępowanie wszczęte z urzędu w sprawie podziału działki nr 362/5, położonej w obrębie 2 – miasta Sztum, w celu jej racjonalnego zagospodarowania,
5. Zakończono postępowanie wszczęte z urzędu w sprawie podziału działki nr 12/1 i nr 247/2, położonych w obrębie Zajezierze, gmina Sztum w celu regulacji granic terenów zajętych pod gminną drogę publiczną (teren cmentarza i zmodernizowanej drogi gminnej),
6. Zakończono postępowanie wszczęte z urzędu w sprawie podziału działki nr 11/1, położonej w obrębie Zajezierze, gmina Sztum w celu regulacji granic (teren przylegający do cmentarza),
7. Zakończono postępowanie wszczęte z urzędu w sprawie podziału działki nr 279/212, położonej w obrębie 2 – miasta Sztum w celu regulacji granic.
8. Trwa postępowanie w sprawie wznowienie granic działki nr 135, położonej w obrębie Piekło, gmina Sztum w celu ustalenia przebiegu drogi gminnej,
9. W toku przejście na rzecz Gminy Sztum w drodze decyzji administracyjnej udziału 5/6 części działki nr 88/1 zabudowanej budynkiem mieszkalnym, położonej

w obrębie Zajezerze, gmina Sztum, stanowiącej własność Skarbu Państwa. Uzupełniono wniosek – oczekiwanie na decyzję Wojewody.

W stosunku do udziału 1/6 cz. działki nr 88/1 zwrócono się do właściciela (osoba prywatna) z propozycją przejęcia przez Gminę udziału w tej nieruchomości – brak odpowiedzi.

10. Zawarto umowę użyczenia na czas określony do 3 lat – lokal użytkowy ul. Jagiełły 24 z przeznaczeniem na cele statutowe Malborskiego Stowarzyszenia Przyjaciół Zwierząt REKS.
11. Zawarto umowę użyczenia na czas określony do 3 lat – lokal użytkowy ul. Mickiewicza 54 na cele statutowe (składnica akt) Miejsko Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie.
12. W toku 2 odwołania stron postępowania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości
13. Złożono w Sądzie Rejonowym w Kwidzynie VIII Zamiejscowym Wydziale Ksiąg Wieczystych w Sztumie wniosek w sprawie założenia księgi wieczystej dla działki nr 277/2, położonej w obrębie 1 – miasta Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum w celu regulacji stanu prawnego,
14. Złożono w Sądzie Rejonowym w Kwidzynie VIII Zamiejscowym Wydziale Ksiąg Wieczystych wniosek o odłączenie działek nr 13/25, 13/26, położonych w obrębie Kępina i przyłączenie ich do gminnej księgi wieczystej. Przedmiotowe działki zajęte są pod publiczne drogi gminne i na skutek podziału stały się z mocy prawa własnością gminy. Wszczęto procedurę wypłaty odszkodowania za przejęte nieruchomości – zlecono wycenę dot. oszacowania wysokości odszkodowania.

III. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ORGANIZACYJNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

W okresie międzysesyjnym na wniosek Referatu Gospodarki Komunalnej i Bezpieczeństwa, Inwestycji i Majątku, Organizacyjnego i Zamówień Publicznych, Zintegrowanego Rozwoju oraz Finansowo-Budżetowego zostały wszczęte następujące postępowania przetargowe:

1. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwerów plików w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina”” - OR.271.35.2022

Postępowanie prowadzone w trybie z wolnej ręki. Do negocjacji zaproszony został Wykonawca Image Recording Solutions Pomorze Sp. z o.o., Al. Grunwaldzka 190, 80-266 Gdańsk. W dniu 24.11.2022 przeprowadzono negocjacje. Wynegocjowana cena umowy:

- 1) Część I - **324 257,35 zł.**
- 2) Część II - **20 456,13 zł.**

Umowa została podpisana 29.12.2022.

2. „ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU MIASTA I GMINY SZTUM ” – GKIB.271.33.2022

W niniejszym postępowaniu wpłynęły następujące oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Cena brutto oferty w PLN	Czas reakcji na wymianę lub podstawienie nowego pojemnika na odpady
1	Przedsiębiorstwo Wodociągów i	ul. Kochanowskiego 28	3 695 910,63 zł	do 12 godz.

	kanalizacji w Sztumie Sp. z o.o.	82-400 Sztum		
--	-------------------------------------	--------------	--	--

Dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty w dniu 03.01.2023 roku. Umowa została zawarta w dniu

12.01.2023 r. z Wykonawcą Przedsiębiorstwo Wodociągów i kanalizacji w Sztumie Sp. z o.o.

3. **„Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej na budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie” – IM.271.32.2022**

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano w dniu 13.12.2022 roku. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą POL-INWEST Andrzej Szajdziński, ul. Poznańska 21/122, 62-800 Kalisz na kwotę 74 907,00 zł.

4. **„Wykonanie koncepcji i opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wieży widokowej w Sztumie” – IM.271.38.2022**

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano w dniu 23.12.2022 roku. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą PSBUD Piotr Świrzyński, Wałdowo Szlacheckie 87G, 86-302 Grudziądz na kwotę 104 058,00 zł.

5. **„Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sztum i podległych jednostek organizacyjnych” – GB.271.2.2023**

Otwarcie ofert odbyło się w dniu 23.01.2023. W niniejszym postępowaniu wpłynęła następująca oferta:

Lp.	Nazwa Wykonawcy lub Imię i Nazwisko	Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania Wykonawcy	Cena brutto oferty w PLN	Oprocentowanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych	Oprocentowanie środków pieniężnych na lokatach
1	Bank Spółdzielczy w Sztumie	ul. Mickiewicza 36 82-400 Sztum	229 803,54 zł	0,673 %	1,90 %

Wykonawca został wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Termin na złożenie dokumentów, który został wyznaczony przez Zamawiającego to 30.01.2023.

6. **„Przebudowa terenu boisk przyszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie” – IM.271.1.2023**

Postępowanie zostało opublikowane w dniu 26.01.2023. Termin składania ofert to 10.02.2023.

IV. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I BEZPIECZEŃSTWA:

1. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 14 MWp, w miejscowości Koślinka na działce o nr ewid. 187/6 ob. Koślinka, gm. Sztum” – GKV.6220.20.2022;
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr 650, 651 położonych w Sztumie, gmina Sztum, powiat sztumski, województwo

- pomorskie”, przewidzianego do realizacji na działce nr 650 i 651 obręb 2-miasta Sztum – GKV.6220.19.2022;
- „Budowa obwodnicy Sztumu w ciągu drogi krajowej nr 55” – GKV.6220.18.2022,
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewidencyjnych 73/1, 74/1, 74/3 obręb Uśnice, gm. Sztum – GKV.6220.16.2022;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej PV Nowa Wieś o mocy do 1 MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą”, przewidzianego do realizacji na działce nr 375 obręb Nowa Wieś, gmina Sztum – GKV.6220.15.2022;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 5 MW wraz z niezbędną infrastrukturą na działce o nr ewidencyjnym 256/22 w obrębie Pietrzwałd, gmina Sztum” - GKV.6220.14.2022;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce o nr ewidencyjnym 258/1 w obrębie Pietrzwałd, gmina Sztum” - GKV.6220.13.2022;
 - „Budowa wolnostojącej elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 7 MW lub wolnostojących elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą realizowanych etapowo lub w całości na działkach ewidencyjnych nr 113/7, 113/10, 328/3, 328/16, 328/19 obręb Uśnice (gmina Sztum, powiat sztumski)” – GKV.6220.11.2022;
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej „Barlevice” o mocy do 40 MW, linii SN wraz z kablami sterowania i telekomunikacyjnymi oraz urządzeń elektroenergetycznych na działkach o numerze ewidencyjnym 162/3, 162/5 obręb Barlevice, gmina Sztum” – GKV.6220.5.2022;
 - „Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Postolinie i Nowej Wsi, gmina Sztum”, przewidzianej do realizacji na działkach nr 143, 144, 145, 146, 148, 344/18, obręb Postolin i działkach nr 391/1, 393/1, 394/5, 394/6, 394/7, 394/8, obręb Nowa Wieś, gmina Sztum – GKV.6220.7.2021;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na dz. nr 193, 194 w obrębie Nowa Wieś, gmina Sztum”, przewidzianej do realizacji na działce nr 193 i 194, obręb Nowa Wieś, gmina Sztum – GKV.6220.6.2021.
2. Wydanie postanowienia o nakładającego obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia pn.: „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 14 MWp, w miejscowości Koślinka na działce o nr ewid. 187/6 ob. Koślinka, gm. Sztum”.
 3. Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW oraz niezbędną infrastrukturą techniczną na dz. nr 112 i 113 w miejscowości Zajezerze”, przewidzianego do realizacji na działce nr 112 i 113 obręb Zajezerze, gmina Sztum
 4. Dokonano w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej 45 wpisów, w tym 3 wpisów o rozpoczęcie działalności, 5 wpisów o zakończeniu prowadzenia działalności oraz pozostałe 23 wpisów dotyczyły wprowadzenia zmian w wykonywanej działalności gospodarczej.
 5. W ramach „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Sztum na rok 2022 wykonano następujące czynności: 1 kocur poddany kastracji, 6 kotką wykonano sterylizację, 1 kotu wykonano badania kliniczne.
 6. Przygotowanie dokumentacji i zawieranie umów na rok 2023 z zakresu programu opieki nad zwierzętami:

- z Fundacją „ANIMALSI” w Kościerzynie – na prowadzenie działań interwencyjno – profilaktycznych polegających na odławianiu bezpańskich psów.
 - z Joanna Thiede Przychodnia Weterynaryjna w Malborku – na świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt.
 - z Mirosławem Jaroszem Gabinet weterynaryjny ANIVET w Starym Polu – na zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
7. Przygotowano Informacje o działalności gospodarczej z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej za miesiąc grudzień 2022.
 8. Realizacja umowy na zadanie „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2022.
 9. Realizacja umowy na zadanie „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, chodników, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych, zatoczek i przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Sztum”.
 10. Zawarcie umowy na zadanie „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2023.
 11. Wykreślenie firmy Remondis Północ Sp. z o.o z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
 12. Realizacja umowy na „Opracowanie koncepcji wraz z dokumentacją projektową na zagospodarowanie w błękitno - zieloną infrastrukturę wybranych terenów w miejscowości Sztum: Część I Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy Szkole Podstawowej nr 1 w Sztumie, Część II Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy ul. Spokojnej w Sztumie.”. Weryfikacja przedłożonych koncepcji analiza w ramach Komisji Opiniowania Projektów Inwestycyjnych.
 13. Przygotowanie zmian do wniosku do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na zadania z zakresu edukacji ekologicznej.
 14. Przygotowanie informacji dla Referatu Zintegrowanego Rozwoju w związku z pracami nad delimitacją obszarów zdegradowanych, celem opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i gminy Sztum na lata 2023-2033.
 15. Realizacja umowy na zadanie „Dostawa, posadzenie, montaż i pielęgnacja kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych w konstrukcjach kwietnikowych i gazonach na terenie miasta Sztum oraz demontaż i przechowanie konstrukcji kwietnikowych”.
 16. Realizacja umowy na zadanie „Zakładanie, konserwacja, pielęgnacja i utrzymanie zieleni miejskiej na wybranych terenach miasta Sztum na powierzchni około 5.845 m² – lata 2022 – 2024”. Realizacja zadania w zakresie nowej aranżacji Ronda Powiśle wraz z wysepkami – sprawowanie kontroli nad prawidłową realizacją zadania.
 17. Przygotowanie dokumentacji oraz zawarcie umowy na „Utrzymanie placów zabaw należących do Miasta i Gminy Sztum” na rok 2023.
 18. Przygotowanie dokumentacji oraz zawarcie umowy na świadczeniu usługi administrowania cmentarzami komunalnymi położonymi na Zajezierzu tzw. „Parleta” oraz na ul. Nowowiejskiego i ul. Kochanowskiego.
 19. Realizacja umowy na prace polegające na okolicznościowej dekoracji miasta Sztum w związku z ważnymi świętami państwowymi oraz lokalnymi, które zostały określone w Zarządzeniu Nr 36/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 10 kwietnia 2017 r.
 20. Przygotowanie dokumentacji na zawarcie umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji tężni solankowej w fosie miejskiej w Sztumie.
 21. Realizacja umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji fontanny miejskiej w Sztumie.

22. Przygotowanie dokumentacji oraz zawarcie umowy na „Prace polegające na remontach wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Sztum.
23. Przygotowanie dokumentacji oraz zawarcie porozumień z 3 aptekami na udostępnieniu dla mieszkańców Miasta i Gminy Sztum pojemnika na przeterminowane leki.
24. Rozliczenie dotacji w ramach umowy z Wojewoda Pomorskim na dotacje na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Sztum.
25. Przygotowanie dokumentacji do zawarcia umowy na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych oraz miejsc pamięci znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Sztum.
26. Realizacja umowy na zadanie „Administrowanie kąpieliskiem miejskim jako terenem ogólnodostępnym na rok 2022.
27. Przygotowanie projektu uchwały wraz z obwieszczeniem podanym do publicznej wiadomości o możliwości składania uwag do projektu uchwały w sprawie na utworzenie kąpieliska na wodach jeziora Zajezierskiego na rok 2023.
28. Realizacja umowy na zadanie „Bieżące utrzymanie czystości na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2022.
29. Przygotowanie dokumentacji do umowy na zadanie „Bieżące utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2023
30. Realizacja umowy na zadanie Prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zagospodarowaniem odpadów” na rok 2022.
31. Realizacja umowy na utrzymanie czystości i porządku Targowiska Miejskiego na 2023 r.
32. Realizacja umowy na Administrowanie cmentarzami komunalnymi na terenie Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.
33. Przygotowanie dokumentacji oraz zawarcie umowy na likwidację dzikich wysypisk śmieci z terenu Miasta i Gminy Sztum w roku 2023.
34. Realizacja umowy pomiędzy Gminą Sztum a Terenami Zielonymi w sprawie poboru wody na cele utrzymania zieleni na nowym cmentarzu komunalnym w Zajezierzu, a także refakturowanie poboru wody.
35. Rozliczenie umowy na zakup i montażu zabawek na plac zabaw w Gronajnach w ramach projektu „Aktywne sołectwo 2022”- Modernizacja infrastruktury rekreacyjno-sportowej w sołectwie Gronajny.
36. Sporządzenie 1 decyzji zezwalających na usunięcie drzew:
 - na usunięcie 1 sztuki drzewa z gatunku świerk pospolity o obwodzie pnia 72 cm mierzonym na wysokości 130 cm, znajdującego się na terenie działki nr 464/23, ob. 2-miasta Sztum i 1 sztuki drzewa z gatunku świerk pospolity o obwodzie pnia 80 cm mierzonym na wysokości 130 cm, znajdującego się na terenie działki nr 464/26, ob. 2-miasta Sztum.
37. Dokonanie 6 wizji w terenie drzew zgłoszonych do usunięcia przez osoby fizyczne i 3 wizji na terenie działek gminnych, złożono 1 wnioski na usunięcie suchych lub zagrażających bezpieczeństwu drzew z działek gminnych.
38. Wydano 2 decyzji o uzgodnieniu dokumentacji inwestycji w pasach dróg stanowiących własność gminy.
39. Wydano 9 decyzji na zajęcie pasa drogi w celu umieszczenia urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi i umieszczenie urządzeń w pasie dróg.
40. Wydano 1 decyzje na wykonanie zjazdu z dróg gminnych.
41. Przygotowanie dokumentacji do zawarcia umowy na konserwację i bieżące utrzymanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie Miasta i Gminy Sztum.

42. Realizacja umowy na opracowanie dokumentacji dla wybranych odcinków dróg gminnych w ramach zadania Modernizacji dróg gminnych płytami yumbo na rok 2023.
43. Realizacja umowy na bieżące prace remontowe dróg gminnych gruntowych.
44. Przygotowanie zleceń na bieżące naprawy ścieżki pieszo-rowerowe w Sztumie, dróg wewnętrznych i miejsc ogólnodostępnych.
45. Przygotowanie dokumentacji na zawarcie umowy w zakresie utrzymania i konserwacji oznakowania pionowego dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Sztum.
46. Współpraca z policją dot. przekazywania nagrań z monitoringu.
47. Prace Zespołu ds. organizacji transportu mieszkańców Miasta i Gminy Sztum nad lokalizacji przystanków autobusowych na drogach gminnych i powiatowych.
48. Zawarcie umowy z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na rok 2023, określającej zasady przekazywania przez Województwo na rzecz Organizatora rekompensat w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora.
49. Przygotowanie rozliczenia rocznego do Urzędu Marszałkowskiego dot. rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora.
50. Realizacja umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2023r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
51. Rozliczenie umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2022r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
52. Realizacja umowy z Operatorem Usługi Transportowe Jacek Lubiński dotyczącą realizacji usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich.
53. Aktualizacja informacji na portalu pasażera Sztumska Komunikacja Publiczna na stronie internetowej sztum.pl.
54. Przygotowywanie pism, wniosków, umów i oświadczeń dla przewoźników realizujących publiczny transport zbiorowy w celu pobierania opłat za zatrzymywanie się na przystankach autobusowych, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina.
55. Zakończenie porozumienia z Pomorską Regionalną Organizacją Turystyczną w sprawie zasad utrzymania i korzystania z Infomatów. Podjęcie prac mających na celu likwidację infomatów.
56. Realizacja umowy na „Konserwację oświetlenia ulicznego na majątku mieszanym należącym do Miasta i Gminy Sztum, Energa Oświetlenie i Energa Operator” na rok 2023.
57. Wprowadzenie zmian w oświetleniu ulicznym w związku ze spotkaniem z posiedzeniem Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Wdrożono częściowe wyłączenie lamp w porze nocnej na Bulwarze, placu Wolności, w Fosie Miejskiej, w Parku Miejskim, a także co drugą lampę na ścieżce pieszo-rowerowej do Kępy. Wyłączono podświetlenia ozdobne obiektów: Kościół w Postolinie, Kościół na pl. Wolności, Mur Zamkowy.
58. Realizacja umowy na 2023 rok z IE Muntowski na konserwację oświetlenia- majątek własny Miasta i Gminy Sztum.
59. Realizacja umowy na montaż i demontaż ozdób świątecznych w związku ze Świątami Bożego Narodzenia.
60. Realizacja umowy na demontaż i montaż wraz z konserwacją szopki bożonarodzeniowej.

61. Realizacja umowy na przechowywanie ozdób świątecznych na rok 2023.
62. Udział w grupach roboczych dotyczący niskoemisyjnego transportu publicznego w ramach projektu Miasto z Klimatem.
63. Przygotowanie danych do sprawozdania RWW-2 z realizacji inwestycji w zakresie wodociągów i sanitacji wsi za rok 2022 r.
64. Przygotowanie danych do sprawozdania MGM-RW z realizacji inwestycji w zakresie małej retencji za rok 2022 r.
65. Przygotowanie danych do sprawozdania GUS KTF-0B z obiektów sportowych na za rok 2022 r.
66. Przygotowanie danych do sprawozdania G-02b z nośników energii za rok 2022 r.

STRAŻ MIEJSKA

1. Kontrole porządkowe - 3 kontroli
2. Interwencje zgłaszane przez mieszkańców – 2 kontroli.
3. Interwencje ze zwierzętami – 2 interwencji
4. Kontrole parkingowe zgodnie z regulamin użytkowania, parkingów miejskich punkt C regulaminu (samochody wystawione do sprzedaży) – 2 kontrole.
5. Realizacja akcji Bezpieczna Droga do Szkoły – akcja cykliczna codziennie.
6. Realizacja wspólnych służb z Policją w ramach zawartego porozumienia z Komendą Powiatową Policji w Sztumie.

OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

1. Wykonano przeglądy okresowe samochodów i sprzętu.
2. Rozliczanie kart drogowych i paliwa pobranego do samochodów i pozostałego sprzętu.
3. Utrzymanie gotowości bojowej jednostek.

V. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ZINTEGROWANEGO ROZWOJU:

1. W ramach realizacji projektu pn. **Sztum circular economy – odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne**, w okresie międzysesyjnym:
 - złożono korektę do 1 i 2 wniosku o płatność. Pierwszy wniosek o płatność na kwotę 31 006,05 zł został pozytywnie zweryfikowany;
 - przygotowano aktualizację harmonogramu rzeczowo – finansowego i harmonogramu płatności;
 - odbyły się dwa spotkania partnerów projektu – 13 stycznia w Urzędzie Miasta i Gminy Sztum oraz 25 stycznia w formie online;
 - przygotowany jest wniosek o zwiększenie dofinansowania w związku ze wzrostem kosztów realizacji projektu.
 - wydrukowane i dostarczone zostały książki dla dzieci – Bombajki. Tematem przewodnim książki są zagadnienia związane z powstawaniem odpadów i ich wpływem na zmiany klimatu.
2. W ramach realizacji operacji pn. **Przebudowa drogi wewnętrznej w Koniecwaldzie w Gminie Sztum** oraz operacji pn. **Przebudowa drogi gminnej nr 218517G w miejscowości Zajezerze wraz z infrastrukturą techniczną** złożono korekty do wniosków o płatność końcową.

3. W związku z tym, że projekt pn. **Poprawa efektywności energetycznej na terenie MOF Malbork – Sztum (oświetlenie uliczne)** znajduje się w połowie okresu trawności złożono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego sprawozdanie z zachowania trwałości projektu.
4. W okresie sprawozdawczym przygotowano i przesłano do lidera Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Malbork – Sztum 4 fiszki projektowe zawierające opisy przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.
5. W okresie międzysesyjnym przygotowana została do podpisu umowa o dofinansowanie projektu „**Przebudowa dwóch boisk przyszkolnych i budowa skoczni do skoku w dal przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie**”. Przyznane dofinansowanie w ramach Programu Sportowa Polska - Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2022 wynosi 436 500,00 zł, natomiast całkowita wartość zadania inwestycyjnego to kwota 878 318,00 zł.
6. W związku z ogłoszonym naborem wniosków w ramach **Rządowego Programu Ochrony Zabytków** przygotowywane są wnioski o dofinansowanie, których termin złożenia został przedłużony do 17 marca 2023 r.
7. Przygotowywane są dwa wnioski o dofinansowanie na remont dróg gminnych w Zajezierzu i Gościszewie, które zostaną złożone w ramach naboru wniosków z **Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg**. Ostateczny termin złożenia wniosków upływa 6 lutego 2023 r.
8. W ramach prowadzonych prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Sztum na lata 2023-2033, w okresie międzysesyjnym trwał proces analizy zebranych danych zgodnie z katalogiem przyjętych wskaźników. Opracowywana była również ankieta, która ma być skierowana do mieszkańców w celu diagnozy terenów.
9. W okresie międzysesyjnym rozliczono sprawozdania końcowe zadań publicznych realizowanych przez:
 - Stowarzyszenie Sztumska Orkiestra Dęta pod tytułem „Organizacja i realizacja wydarzeń kulturalnych w przestrzeni miejskiej Gminy Sztum skierowanych do mieszkańców Miasta i Gminy Sztum”,
 - Stowarzyszenie Inicjatyw Kulturalno Regionalnych PA-Rock Statek pod tytułem „Czesław Mozil & Grajkowie Przyszłości w Sztumie”,
 - Stowarzyszenie Pomocy Osobom Przewlekłe Chorym „DAR SERCA” pod tytułem „Opieka paliatywna darem serca dla chorego”,
 - Klub Sportowy Victoria pod tytułem „Upowszechnianie i rozwój sportu w zakresie kajakarstwa wśród mieszkańców Miasta i Gminy Sztum”,
 - Uczniowski Klub Sportowy „SOKOLIK” pod tytułem „Rozwój sportu na terenach wiejskich Gminy Sztum poprzez propagowanie różnych dyscyplin sportowych, z wyłączeniem gry w piłkę nożną”.
10. W okresie międzysesyjnym w dniu 12 stycznia br. rozstrzygnięty został nabór wniosków na przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Sztum na 2023 rok. W naborze ujęto 12 zadań na łączną kwotę 314 800,00 zł, w wyznaczonym terminie od 09 do 28 grudnia 2022 r., do siedziby tutejszego urzędu złożonych zostało 11 wniosków. 10 wniosków zostało ocenionych pozytywnie, przyznano dotacje 9 stowarzyszeniom na łączną kwotę 258 800,00 zł. 1 wniosek oceniony został negatywnie na etapie oceny formalnej. Podpisanie umów planowane jest na początek lutego br.

W zakresie realizacji Programu „Czyste Powietrze”, ochrony klimatu i energii

1. W budynku Urzędu funkcjonuje Punkt Konsultacyjno – Informacyjny Programu „Czyste Powietrze”. Punkt udziela porad w każdą środę i czwartek, w godzinach pracy Urzędu. W ramach działania punktu udzielono 42 konsultacji osobistych i telefonicznych związanych z możliwością uzyskania dofinansowania w ramach Programu Czyste Powietrze. Za pośrednictwem urzędu złożono 3 wnioski o dofinansowanie i 3 wnioski o płatność.
2. Złożono wniosek o dofinansowanie z Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej na zadanie pn. *Kampania edukacyjna „Graj w zielone – energia odnawialna w praktyce”* na kwotę 105 120 zł. Ogłoszenie wyników naboru nastąpi do 14 lutego 2023r.
3. Złożono raport roczny z utrzymania trwałości efektów przedsięwzięcia dla „Strategii rozwoju elektromobilności dla Miasta i Gminy Sztum na lata 202-2035”.
4. 29 grudnia 2022r. otrzymano informację o pozytywnej decyzji WFOŚiGW w sprawie udzielenia gminie dotacji do kwoty 3.975.000,00 zł na realizację Programu „Ciepłe Mieszkanie”. Przygotowane wzory dokumentów do Programu – ogłoszenie o naborze, wniosek o dofinansowanie, wniosek o płatność - zostały zaakceptowane przez radcę prawnego bez uwag. Przygotowano drugą grupę dokumentów (instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie, regulamin naboru wniosków, umowa z beneficjentem, instrukcja wypełniania wniosku o płatność) – do akceptacji po podpisaniu umowy o dofinansowanie z WFOŚiGW.
5. W okresie międzysesyjnym przygotowywane były przez Wykonawcę raporty z wykonanych przeglądów instalacji fotowoltaicznych zamontowanych na budynkach użyteczności publicznej.
6. W dniu 13 stycznia w Sztumskim Centrum Kultury odbyło się po dwóch latach przerwy, której powodem była pandemia, tradycyjne spotkanie noworoczne Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z przedstawicielami środowisk zaangażowanych w życie lokalnej społeczności oraz reprezentantami pomorskich samorządów i środowisk politycznych. Podczas spotkania podsumowane zostały minione dwa lata, omówiono wykorzystane szanse i zagrożenia oraz kierunki działań samorządu na kolejne lata.

VI. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. **Trwałość projektu pn. „Razem możemy więcej – rozwój usług społecznych w gminie Sztum”:**
 - 1) Monitorowanie świadczenia usługi asystenta rodziny dla 5 rodzin.
 - 2) Monitorowanie zapewnienia zasad trwałości projektu przez Partnerów.
 - 3) Rozliczenie usługi asystenta rodziny świadczonej w m-cu grudniu 2022 r.
2. **Projekt pn. „Siła współpracy – rozwój usług społecznych w Mieście i Gminie Sztum”:**
 - 1) Monitorowanie świadczenia usługi opieki wytchnieniowej, asystenta osoby starszej, asystenta rodziny, asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, Telemedycyny, usług opiekuńczych (US) i specjalistycznych usług opiekuńczych (SUO) oraz organizacji grupy wsparcia. Rozliczenie powyższych usług za miesiąc grudzień 2022 r.
 - 2) Sporządzenie listy odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miesiącu grudniu 2022 r.
 - 3) Sporządzenie opisu kart czasu pracy pracowników socjalnych za miesiąc grudzień 2022 r.
 - 4) Weryfikacja wykonawców w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (dot. organizacji półkolonii zimowych).
 - 5) Sporządzenie pisma do IZ z prośbą o wyrażenie zgody na powierzenie przetwarzania danych osobowych w zakresie zbioru Zarządzenie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (dot. organizacji półkolonii zimowych).

- 6) Sporządzenie aktualizacji „Wykazu podmiotów świadczących usługi, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych”.
 - 7) Kontakt z P1 w celu ustalenia szczegółów organizacji półkolonii zimowych w ramach projektu wraz z przekazywaniem listy UP.
 - 8) Sporządzenie protokołów pokontrolnych. Sporządzenie pisma do P1 oraz P2 w sprawie nieprawidłowości w zakresie weryfikowanej dokumentacji dot. realizacji projektu.
 - 9) Analiza umów dot. zwiększenia wymiaru świadczonego wsparcia w związku z wydłużeniem okresu realizacji projektu oraz sporządzenie informacji dla uczestników projektu dot. zwiększenia wymiaru świadczonego wsparcia w zakresie AOS i OW.
 - 10) Sporządzenie i złożenie wniosku za IV kw. 2022 roku wraz z formularzem „Monitoring uczestników” oraz „Baza konkurencyjności”.
 - 11) Przygotowanie dokumentów poświadczających kwalifikowalność wydatków ujętych we wniosku o płatność RPPM.06.02.02-22-0018/20-010-01.
- 3. Projekt „Kawa dla Seniora” – 215 seniorów posiada bony na kawę/herbatę.**
- 4. Asystent rodziny:**
- 1) Przeprowadzenie rozeznania cenowego i wybór wykonawcy na świadczenie usługi asystenta rodziny w 2023 r.
 - 2) Sporządzenie projektu umowy i zawarcie umowy na świadczenie usługi asystenta rodziny.
 - 3) Monitorowanie świadczenia usługi asystenta rodziny w m-cu styczniu 2023 r.
- 5. Klub Integracji Społecznej (KIS):**
- 1) Przygotowanie rozliczenia działalności KIS za rok 2022.
 - 2) Sporządzenie i wydanie zaświadczeń o uczestnictwie w KIS w 2022 r.
 - 3) Rekrutacja i sporządzenie listy uczestników KIS w 2023 r.
 - 4) Sporządzenie i zawarcie porozumienia o współpracy z PUP w ramach działań KIS w 2023 r.
 - 5) Przeprowadzenie rozeznania cenowego i wybór wykonawcy – doradca zawodowy, psycholog, trener. Sporządzenie i zawarcie umowy na świadczenie w/w usług.
 - 6) Ustalenie harmonogramu spotkań na luty 2023 r. (doradca zawodowy, psycholog, pracownik socjalny).
 - 7) Sporządzenie sprawozdania w CAS pn. „Obywatele Ukrainy w CIS i KIS”.
- 6. Zadanie publiczne pn. „Zapewnienie funkcjonowania placówki Senior +” w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025 Klub Senior + AMATOR:**
- 1) Monitorowanie realizacji działań w miesiącu grudniu 2022 r. oraz styczniu 2023 r.
 - 2) Weryfikacja dokumentacji z działalności Klubu Senior+ w miesiącu grudniu 2022 r.
 - 3) Kontakt z UMiG w Sztumie w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za 2022 r oraz przekazania sprzętu i wyposażenia Klubu Senior+.
 - 4) Sporządzenie sprawozdania z realizacji zadania publicznego w 2022 r.
 - 5) Przeprowadzenie postępowania w sprawie wyboru oferty realizacji zadania publicznego: „Prowadzenie Klubu Senior + AMATOR” wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji; przygotowanie oraz podpisanie umowy o realizację zadania.
 - 6) Sporządzenie i złożenie oferty w ramach konkursu w zakresie zadania publicznego pn. „Zapewnienie funkcjonowania Klubu „Senior+” realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 w 2023 roku.
 - 7) Przekazanie listy uczestników Klubu Senior+ realizatorowi zadania – Stowarzyszeniu Labuntur Anni.
 - 8) Wydawanie decyzji dot. uczestnictwa w Klubie Senior+ w 2023 r.
 - 9) Opracowanie graficzne plakatu promującego działania w 2023 r.
- 7. Sztumska Karta Dużej Rodziny (SKDR) – od chwili uruchomienia na terenie Miasta i Gminy Sztum wydano 3504 Karty tradycyjne. Liczba rodzin, które otrzymały SKDR wynosi 1095.**
- 8. Telemedycyna – 13 osób**
- 9. „Koperta życia” – 251 osób.**
- 10. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022:**

- 1) Monitorowanie 2 rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, motywując do podjęcia leczenia.
- 2) Wobec 11 osób prowadzenie postępowania o leczenie odwykowe.
- 3) Organizacja 1 wspólnego oraz 4 indywidualnych posiedzeń GKRPA.
- 4) Zmieniono zarządzenie w sprawie odwołania i powołania GKRPA w Sztumie.
- 5) Punk Konsultacyjny „Krokus” w Sztumie świadczy porady prawnika, psychologa, psychoterapeuty ds. uzależnień. Udzielono 67 porad.
- 6) Rozmowy z osobami zgłaszającymi się do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 1 osoba.
- 7) Do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zostały zgłoszone 2 osoby.
- 8) Ogłoszono 2 konkursy ofert na realizację zadań publicznych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.

11. Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Sztumie:

- 1) Zostały założone 4 „Niebieskie Karty”.
- 2) Zwołanie 18 grup roboczych w celu podjęcia działań na rzecz rodzin, w których stwierdzono zjawisko przemocy.
- 3) Praca z rodzinami, gdzie dochodzi do przemocy we współpracy z przedstawicielami GZI oraz członkami grup roboczych – 13 rodzin.

12. Dział Realizacji Zadań Zleconych

- 1) W okresie od 21.12.2022 r. do 24.01.2023 r. Dział Realizacji Zadań Zleconych przyjął ogółem: 114 wniosków (Świadczenia rodzinne i alimentacyjne - 36 szt.; Dodatki mieszkaniowe - 38 szt.; Karta Dużej Rodziny - 16 szt.; Czyste Powietrze – 12 szt.; Świadczenie pieniężne 40 zł – 12 szt.
- 2) Dodatek elektryczny – przyjęto łącznie 36 wniosków.
- 3) Wydano 249 decyzji/ informacji administracyjnych.
- 4) Obsłużono łącznie 398 osób.
- 5) Na dzień 26.01.2023 r. przyjęto 580 wniosków o zakup preferencyjny paliwa stałego dla gospodarstw domowych.
- 6) Wydawanie decyzji w sprawie waloryzacji świadczenia pielęgnacyjnego od stycznia 2023 r. Wzrost świadczenia z 2119 zł na 2458 zł.
- 7) Wysokość wypłaconych wszystkich świadczeń w miesiącu grudniu 2022 r. wyniosła: 1.330.369,36 zł (z tego 300.000 zł na wypłatę dodatku węglowego oraz 151.500 zł na wypłatę dodatków dla gospodarstw domowych).
- 8) Wydano 13 zaświadczeń do wniosku „czyste powietrze” o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego.
- 9) Liczba świadczeniobiorców otrzymujących wypłaty na przykładzie m-ca grudnia 2022 r.:

a) zasiłki rodzinne	275 osób
b) świadczenie rodzicielskie	32 osoby
c) świadczenia opiekuńcze	808 osób
d) fundusz alimentacyjny	112 osób
e) dodatki mieszkaniowe	246 osób
f) dodatek osłonowy	191 osób
g) świadczenie pieniężne 40 zł	12 wnioskodawców
h) świadczenie wychowawcze	2 osoby
i) dodatek węglowy	100 osób
j) inne źródła	103 osoby

13. Dział Pomocy Środowiskowej, Świadczeń i Usług.

- 1) W okresie międzysesyjnym sporządzono 154 **decyzje administracyjne** w zakresie świadczeń z pomocy społecznej.
- 2) W okresie międzysesyjnym z pomocy finansowej skorzystały 203 rodziny (341 osób w rodzinie) oraz z pomocy niefinansowej 205 rodzin (544 osoby w rodzinie). W roku 2022 r. z

- pomocy finansowej i niefinansowej skorzystało 470 rodzin, tj. 978 osób w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miało 481 osób. Natomiast w roku 2023 r. z pomocy finansowej i niefinansowej skorzystało 286 rodzin, tj. 539 osób w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miało 291 osób.
- 3) Przeprowadzanie **wywiadów środowiskowych**: w okresie międzysesyjnym – 200. Od dnia 01.01.2023 r. łącznie przeprowadzono 132 wywiady środowiskowe (w 2022 r. - 1619).
 - 4) Monitorowanie podejmowanych działań klientów w ramach zawartych kontraktów. Zawieranie nowych kontraktów socjalnych w okresie międzysesyjnym – 3.
 - 5) Współpraca z Policją oraz ze Strażą Miejską w zakresie udzielania pomocy osobom bezdomnym przebywającym poza schroniskami na terenie naszej gminy. Wzmoczona praca socjalna w środowisku z uwagi na monitorowanie sytuacji osób bezdomnych, które nie wyrażają zgody na umieszczenie w schronisku.
 - 6) W **schronisku** przebywało 9 osób.
 - 7) W **DPS** przebywało 14 mieszkańców MiG Sztum (1 osoba oczekuje na umieszczenie), w **Rodzinnym Domu Pomocy w Postolinie** (RDP) przebywało 8 podopiecznych (w tym 6 z terenu naszej gminy).
 - 8) Z pomocy w formie **usług opiekuńczych** skorzystało 18 osób, natomiast w formie **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi** 11 osób.
 - 9) Ze wsparcia w **Dziennym Ośrodku Wsparcia w Czerninie** korzystało 15 seniorów.
 - 10) Z terapii prowadzonej w **Środowiskowym Domu Samopomocy w Czerninie (ŚDS)** korzystało 19 osób z niepełnosprawnościami.
 - 11) **Program „Opieka 75+”**: pomocą w formie opieki objętych zostało w miesiącu grudniu 5 osób, koszt za usługi za miesiąc grudzień 2022 r. wyniósł 8 944,00 zł (344 godzin x 26,00 zł), a łączny koszt poniesiony od początku trwania programu wynosi 33 696,00 zł.
 - 12) **Program „Opieka wytchnieniowa – edycja 2022” w formie dziennej**: pomocą w formie opieki wytchnieniowej w miesiącu grudniu objętych zostało 6 osób, koszt za usługę za miesiąc listopad 2022 r. wyniósł 7 500,00 zł (187,5 godzin x 40,00 zł), a łączny koszt poniesiony w 2022 roku na realizację programu wyniósł 58 752,00 zł.
 - 13) **Program „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2022”**: w miesiącu grudniu br. zatrudnionych było 10 asystentów, objęto wsparciem 23 osoby, zrealizowano łącznie 819 godzin, koszt za usługi za miesiąc grudzień 2022 r. wyniósł 32 760,00, a łączny koszt poniesiony w 2022 roku na realizację programu wyniósł 303 712,29 zł.
 - 14) **Dożywianie – wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu”**. Obecnie pomocą w ramach ww. Programu objęte są 173 osoby, w tym: 165 dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym, 8 osób dorosłych otrzymuje pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.
 - 15) Przygotowano 22 umowy odnośnie dożywiania dzieci, uczniów i osób dorosłych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.
 - 16) **Ubezpieczeniem zdrowotnym** finansowanym ze środków publicznych objęto 11 osób.
 - 17) Bieżące wprowadzanie pracy socjalnej do Systemu Pomost. Świadczenie pracy socjalnej- za okres międzysesyjny: **70 prac socjalnych**. Od początku 2023 r.: 33 rodziny (59 osób), w tym wyłącznie praca socjalna 16 rodzin (35 osób).
 - 18) Weryfikacja rodzin do objęcia wsparciem w formie asystenta rodziny. Obecnie zatrudnionych jest **3 asystentów rodziny**, którzy udzielają wsparcia 20 rodzinom, w tym 1 asystent w ramach projektu „Siła współpracy – rozwój usług społecznych w Mieście i Gminie Sztum”.
 - 19) W miesiącu grudniu 2022 r. w pieczy zastępczej umieszczonych było 26 dzieci, w tym 23 w zawodowej lub spokrewnionej rodzinie zastępczej oraz 3 dzieci w Domu dla Dzieci. Odpłatność za rodzinę zastępczą za miesiąc grudzień 2022 r. wyniosła 11 133,23 zł, natomiast za pobyt w Domu Dziecka 6 950,79 zł. W dniu 19.01.2023 r. 3 dzieci w trybie interwencyjnym zostało umieszczonych w rodzinie zastępczej.
 - 20) Przeprowadzenie postępowania dot. Teleopieki, przygotowanie oraz sporządzenie umowy, przygotowanie 10 umów użyczenia do teleopieki mobilnej PCO.

- 21) Przygotowanie 2 projektów uchwał odnośnie dożywiania w związku ze zmianą kryterium (ze 150% na 200 %).
 - 22) Sporządzenie zamówienia bonów towarowych na m-c styczeń 2023 r. oraz potwierżeń odbioru bonów dla 3-ch osób na m-c styczeń 2023 r.
 - 23) Monitorowanie realizacji programów „Opieka wytchnieniowa - edycja 2022” i „Asystenta osoby niepełnosprawnej” – edycja 2022 (uczestnicy oraz wykonawcy), Program „Opieka 75+”. Uzupełnianie rozliczeń miesięcznych dot. wszystkich programów i usług. Rozliczenie kart czasu pracy za miesiąc grudzień 2022 r. Przygotowanie sprawozdań z realizacji Programów.
 - 24) Udział pracowników socjalnych w posiedzeniach grup roboczych w ramach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego (w okresie międzysesyjnym odbyło się 18 grup roboczych). Bieżący kontakt z rodzinami i wizytacje w miejscu zamieszkania, gdzie wszczęta jest procedura Niebieskie Karty – w okresie międzysesyjnym prowadzona była w 14 rodzinach.
 - 25) Odbieranie zgłoszeń i interwencje w sprawie rodzin - 10, w tym 6 dot. rodzin z dziećmi.
 - 26) Sporządzenie 2 notatek służbowych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sztumie.
 - 27) Ścisła współpraca z Zakładem Opiekuńczo-Lecznicznym w Sztumie i Szpitalem Polskim w Sztumie w sprawie objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym, koniecznością zapewnienia usług opiekuńczych po opuszczeniu szpitala oraz kompletowaniem dokumentacji do DPS.
 - 28) Udział pracowników socjalnych w superwizji w dniu 26.01.2023 r.
 - 29) Wizytacje w terenie w rodzinach, gdzie prowadzona jest procedura „NK” oraz wzmożona praca socjalna - 36.
 - 30) Rekrutacja osób chętnych do udziału w KIS na rok 2023 - łącznie wypełniono 5 deklaracji.
 - 31) Działania w ramach realizacji POPŻ, wydawanie skierowań na żywność (zaplanowano żywność dla 500 osób).
 - 32) Sporządzenie sprawozdania z realizacji Programu Korpus Wsparcia Seniorów 2022.
 - 33) Sporządzenie sprawozdania z realizacji Programu „Rozwój rodzinnych domów pomocy” za 2022 rok.
 - 34) Przygotowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu osłonowego Miasta i Gminy Sztum pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023.
 - 35) Sporządzenie zapotrzebowania na środki finansowe na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, Moduł I i II.
 - 36) Przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu asystent rodziny na rok 2022.
 - 37) Analiza umowy na usługi opiekuńcze w związku z otrzymanym pismem z Firmy Usługowo-Opiekuńczej „Pomocna Dłoń” dot. zwiększenia stawki za 1 godzinę usługi.
 - 38) Przygotowanie rozliczenia za rodzinę wspierającą za m-c grudzień 2022 r.
 - 39) Ustalenie danych seniorów, którzy w 2023 r. kończą 100 lat (3 seniorów).
 - 40) Przygotowanie całej dokumentacji odnośnie rozstrzygnięcia konkursu ofert na 2023 r. na Schronienie, Rodzinny Dom Pomocy, Specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz Dzienny Ośrodek Wsparcia.
 - 41) Przesłanie spisu z natury tabletek z PFRON.
 - 42) Rozpoczęcie rekrutacji do Programu AOON oraz OW - edycja 2023.
 - 43) Przeprowadzenie kontroli Schroniska dla osób bezdomnych w Pogorzalej Wsi w dniu 22.12.2022 r., przygotowanie protokołu z kontroli.
 - 44) Sporządzenie zbiorczego raportu identyfikacji ryzyka na 2023 rok.
 - 45) Działania związane ze zdarzeniem losowym: pożar budynku mieszkalnego w Gościszewie.
- 14. Działania na rzecz obywateli Ukrainy:**
- 1) Stały kontakt z Koordynatorem ds. pomocy humanitarnej Starostwa w Sztumie.

- 2) Uzupełnienie raportów dot. stanu obywateli Ukrainy na terenie MiG Sztum. Na dzień 26.01.2023 r. na terenie miasta i gminy Sztum przebywa 111 osób, w tym 49 dzieci.
- 3) Przygotowanie sprawozdań z wykorzystanych środków z Funduszu Pomocy w 2022 r. na rzecz obywateli Ukrainy (zasiłki stałe, okresowe, posiłki i św. jednorazowe 300,00 zł).
- 4) Przygotowanie sprawozdania jednorazowego dot. posiłków dla dzieci z Ukrainy w szkole.
- 5) Wydano decyzje dla 13 dzieci z Ukrainy na posiłki w szkole.

VII. W ZAKRESIE MIEJSKO- GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY

I. Realizacja projektów i programów edukacyjnych

1. **RPO WP 2014-2020 Projekt pn. Pomorskie Żagle Wiedzy – kształtowanie kompetencji kluczowych uczniów poprzez edukację morską i żeglarską** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WP na lata 2014-2020.

Celem projektu było podniesienie jakości pracy szkół podstawowych poprzez kompleksowe wspomaganie rozwoju pięciu szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum, rozumiane jako ściśle zespolenie systemu wsparcia nauczycieli ze zdiagnozowanymi potrzebami ucznia i szkoły.

W ramach działań zorganizowano zajęcia pozalekcyjne i warsztaty kształtujące kompetencje kluczowe dla 70 uczniów w oparciu o treści edukacji morskiej i żeglarskiej, zorganizowano zajęcia z doradztwa zawodowego promujące zawody związane z branżą morską i nadmorskim położeniem regionu, zorganizowano praktyczne zajęcia żeglarskie oraz wyjazdy edukacyjne do instytucji związanych z edukacją morską i żeglarską, zorganizowano wydarzenia i festyny koncentrujące się wokół treści morskich, a także zorganizowano szkolenia doskonalące oraz sieć współpracy i doskonalenia dla n-li w zakresie stosowania nowoczesnych metod i form pracy z elementami TIK ukierunkowanych na rozwijanie kompetencji kluczowych u uczniów poprzez Edukację morską i żeglarską.

Okres realizacji projektu: 01.06.2021 roku – 31.12.2022 roku. Całkowita wartość projektu wyniosła 197 400,00 zł, z czego wnioskowane dofinansowanie 187 530,00 zł.

W okresie międzysesyjnym w ramach projektu:

- 30.12.2022 roku – przeprowadzono spotkanie dla 8 nauczycieli szkół podstawowych w ramach „Gminnej sieci współpracy i doskonalenia nauczycieli”. Program spotkania obejmował omówienie i podsumowanie całościowej realizacji projektu przeprowadzonej w formie prezentacji multimedialnej. Celem spotkania była również wymiana informacji i wzajemnych doświadczeń nauczycieli, wspólne rozwiązywanie problemów oraz dzielenie się pomysłami i propozycjami,
 - złożono końcowy wniosek o płatność za okres od 01.10.2022 roku do 31.12.2022 roku,
 - zakończono realizację projektu z dniem 31.12.2022 roku,
 - trwają prace związane z analizą uzyskanych wskaźników, przygotowaniem dokumentacji do archiwizacji oraz monitoring i ewaluacja projektu,
 - projekt został wytypowany przez Departament Europejskiego Funduszu Społecznego do grona 5 Beneficjentów do udziału w konkursie Pomorskie Sztormy za 2022 w Kategorii Sztorm Europejski (projekt o charakterze społecznym).
2. **RPO WP 2014-2020 Projekt pn. Mali e-mocni. Upowszechnianie i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Mieście i Gminie Sztum** współfinansowany ze środków

Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WP na lata 2014-2020.

Celem projektu będzie zwiększenie liczby trwałych miejsc edukacji przedszkolnej poprzez utworzenie miejsc przedszkolnych dla 15 dzieci 3-4 letnich i zapewnienie atrakcyjnej, wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w siedmiu Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum. W ramach działań zaplanowana została organizacja zajęć specjalistycznych oraz zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne, a także organizacja szkoleń dla 15 n-li w zakresie doskonalenia umiejętności posługiwania się TIK oraz stosowania nowoczesnych metod i form pracy.

Okres realizacji projektu: 01.06.2021 roku – 30.06.2023 roku.

Całkowita wartość projektu wynosi 960 838,46 zł, z czego wnioskowane dofinansowanie 816 712,69 zł.

W okresie międzyseesyjnym w ramach projektu:

- realizowano zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w Punkcie Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej Nr 2 im. Maksymiliana Golsza w Sztumie,
- realizowano specjalistyczne zajęcia i zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe oraz umiejętności uniwersalne w siedmiu Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego, tj. w Publicznym Przedszkolu z Oddziałami Integuracyjnymi nr 1 im. Kubusia Puchatka w Sztumie, w Zespole Szkół Publicznym Przedszkolu w Czerninie, w Zespole Szkół Publicznym Przedszkolu w Gościszewie, w Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Nowej Wsi, w Publicznym Punkcie Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej w Nowej Wsi, w Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej Nr 2 w Sztumie oraz w Publicznym Punkcie Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Sztumie,
- złożono wniosek o dokonanie zmian wniosku o dofinansowanie projektu,
- złożono wniosek o płatność za okres od 01.10.2022 roku do 31.12.2022 roku,
- prowadzono nadzór finansowy nad projektem oraz obsługę finansową projektu.

3. Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Leader Przedsięwzięcie 2.2.2. Działania infrastrukturalne w zakresie turystyki, rekreacji, dziedzictwa kulturowego i zasobów przyrodniczych.

1) W ramach operacji pn.: Wzmocnienie oferty turystycznej Krainy Dolnego Powiśla poprzez urządzenie placu zabaw i strefy Street Workout w Sztumie Sztumskie Stowarzyszenie Sportu złożyło uzupełnienia do wniosku o płatność w odpowiedzi na pismo z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego i oczekuje na końcowe rozliczenie projektu i przekazanie dotacji w wysokości 199 929,00 zł. Wartość przedsięwzięcia wyniosła **262 991,84 zł**.

2) W ramach operacji pn.: Wzmocnienie oferty turystycznej Krainy Dolnego Powiśla poprzez urządzenie placu zabaw i strefy Street Workout w Sztumie Sztumskie Towarzystwo Oświatowe otrzymało informację z Urzędu Marszałkowskiego o zakończeniu weryfikacji wniosku o płatność i zleceniu płatności dotacji 132 127,00 zł. Wartość przedsięwzięcia wyniosła **186 731,88 zł**,

4. Konkurs Grantowy Cyfrowa Gmina – wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym "Granty PPGR".

W ramach projektu, w okresie międzysesyjnym, zakończono realizację projektu. Złożono wniosek rozliczający przyznany grant w wysokości 1 217 454,00 zł. Laptopy o wartości 2 484,60 zł przekazano 490 uczniom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Sztum. Komputery zostały przekazane na własność na podstawie umowy darowizny. W okresie 2 lat od dnia zakończenia realizacji projektu Miasto i Gmina Sztum jest zobowiązana do zachowania trwałości projektu poprzez monitorowanie utrzymania efektów projektu tj. sprawdzania czy zostały zachowane parametry techniczne sprzętu i czy sprzęt jest wykorzystywany zgodnie z przeznaczeniem.

5. **W ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025”.**

Rozliczono dotację i przygotowano sprawozdanie z otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa. Całkowity koszt realizacji zadania wyniósł 5631,38 zł, z czego wkład własny wyniósł 4500,00 zł a 1131,38,00 zł stanowiła dotacja. Biblioteki szkolne: Zespołu Szkół w Gościszewie oraz Zespołu Szkół w Czerninie wzbogaciły się o 370 egzemplarzy książek nie będących podręcznikami dla dzieci w wieku przedszkolnym tj. 3-6 lat.

6. **Rządowy program rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica” na lata 2020-2024.**

W ramach projektu zakupiono pomoce dydaktyczne dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Maksymiliana Goliśza w Sztumie. Całkowita wartość projektu wyniosła 43 750 zł, z czego dofinansowanie wyniosło 35 000 zł. Złożono sprawozdanie finansowe z realizacji programu.

7. **Rządowy program pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022.**

Przygotowano sprawozdanie z wykorzystania dotacji w 2022 roku na łączną kwotę 7134,49 zł. W programie 28 uczniów zostało objętych wsparciem.

8. **Wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2022 roku.**

Przygotowano rozliczenie z dotacji, która w roku szkolnym 2022/2023 zapewniła 1388 uczniom szkół podstawowych podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. Na powyższe zadanie wykorzystano dotację w wysokości 120 355,05 zł.

9. **Laboratoria przyszłości.**

W ramach programu szkoły podstawowe uzyskały dofinansowanie w wysokości 467 800 zł które zostało przeznaczone na zakup pomocy dydaktycznych. W miesiącu styczniu sporządzono sprawozdania merytoryczne dotyczące realizacji programu w 2022 roku

II. **Realizacja działań związanych z obsługą administracyjno-finansową szkół oraz zadań własnych gminy w zakresie oświaty.**

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego:
 - rozliczono koszty dojazdu środkami komunikacji publicznej uczniów niepełnosprawnych uczęszczających do SOSW w Barcicach i Uśnicach,
 - dokonano zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego przez rodzica/opiekuna prawnego własnym środkiem transportu, uwzględniając w niej liczbę kilometrów z miejsca zamieszkania do szkoły oraz średnią cenę paliwa w gminie na dany rok szkolny,

- w styczniu zakupiono 289 biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół i przedszkoli na podstawie umowy NR GKIB.7240.1.2022 z dnia 19.08.2022 roku o świadczenie usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
- 2. Realizując obowiązki w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum:
 - przygotowano sprawozdanie za 2022 rok z wykonania dotacji na realizację pomocy materialnej w formie stypendiów i zasiłków szkolnych. Łączna kwota wypłaconych stypendiów i zasiłków szkolnych 67 670,88 zł, w tym środki własne 15 354,18 zł,
 - przygotowano rozliczenie środków na realizację świadczeń pomocy materialnej w formie stypendiów i zasiłków dla uczniów z Ukrainy, o których mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Wydatkowana kwota z funduszu pomocy to 15 569,78 zł
- 3. Realizując obowiązki w zakresie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum przygotowano sprawozdanie za 2022 rok z wykorzystania środków Funduszu Pracy. Łączna kwota wykorzystanych 236 427,51 zł.
- 4. Naliczono i wypłacono dotację dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznego punktu przedszkolnego na miesiąc styczeń 2023.
- 5. Przygotowano pisma do sąsiednich gmin dotyczące zwrotu kosztów dotacji za dzieci w niepublicznych przedszkolach na terenie Miasta i Gminy Sztum na miesiąc styczeń 2023.
- 6. Przygotowano sprawozdanie INF- 1 za miesiąc grudzień 2022 roku oraz INF -2 za rok 2022 dla PFRON dla placówek.
- 7. Przygotowano projekt uchwały w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu będącej podstawą do ustalenia zwrotu rodzicom kosztu przewozu dzieci, młodzieży i uczniów do placówek oświatowych w związku ze zmianami od dnia 17.01.2023 roku stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu.
- 8. Złożono do GUS sprawozdanie Z-05 Badanie popytu na pracę za IV kwartał 2022 roku dla Zespołu Szkół w Gościszewie oraz Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi.
- 9. W Systemie Informacji Oświatowej według stanu na 30.09.2022 roku, dokonano weryfikacji danych, które będą wykorzystane do podziału kwoty dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w 2023 roku.
- 10. W Systemie Informacji Oświatowej według stanu na 30.09.2022 roku, dokonano weryfikacji danych, które będą wykorzystane do naliczenia subwencji oświatowej na 2023 rok.
- 11. W Systemie Informacji Oświatowej wprowadzono sprawozdanie za IV kwartał 2022 roku w zakresie kosztów wynagradzania osób związanych z zarządzaniem oświatą w gminie.
- 12. W Systemie Informacji Oświatowej wprowadzono dane o liczbie uczniów w poszczególnych typach szkół, objętych pomocą materialną o charakterze socjalnym i programami pomocowymi za okres od września do grudnia 2022 roku.
- 13. W Centralnej Aplikacji Statystycznej (CAS) dla podobszaru Opieka nad dziećmi do lat 3 (OP-3) prowadzono statystykę z zakresu tworzenia nowych miejsc opieki dla dzieci obywateli Ukrainy przybyłych w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dla wojewody - sprawozdania w aplikacji CAS o liczbie nowych miejsc opieki w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa tj. DSR żłobki miejsca dzieci z Ukrainy dla podobszaru OP-3.

14. Sprawdzono rozliczenia godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw dla wszystkich jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum za styczeń 2023 roku.
 15. Sporządzono roczne sprawozdanie dla Głównego Urzędu Statystycznego o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy (Z-06a) za 2022 rok dla wszystkich jednostek oświatowych.
 16. Dokonano weryfikacji wpisu w Rejestrze Żłobków w zakresie danych podmiotu prowadzącego żłobek – od 2023 roku każda gmina w Polsce musi posiadać zarejestrowany podmiot prowadzący w Rejestrze Żłobków.
 17. Przygotowano zarządzenie Burmistrza w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego na rok 2023 dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Sztum.
 18. Przygotowano zarządzenie Burmistrza w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do klas I publicznych szkół podstawowych z terenu Miasta i Gminy Sztum na rok szkolny 2023/2024.
 19. Wyplacono dodatkowe wynagrodzenie rocznego za 2022 rok tzw. „trzynastki” dla wszystkich jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.
 20. Rozwiązano stosunki pracy z 4 nauczycielami przechodzącymi na emeryturę. Dokonano rozliczenia stosunku pracy i przygotowano dokumentację.
 21. Dokonano analizy wynagrodzenia zasadniczego w zakresie osiągnięcia minimalnego wynagrodzenia i wypłacono dodatki nauczycielom nie osiągnięciem minimalnego wynagrodzenia.
 22. Sprawdzono aneksy do arkuszy organizacji szkół, uwzględniające zmiany od drugiego semestru roku szkolnego 2022/2023.
 23. Przeprowadzono analizę wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach. W 2022 roku wydatki poniesione na wynagrodzenia przekroczyły kwotę bazową o: - nauczyciele początkujący 72.337,16 zł, mianowani 489 799,14 zł, dyplomowani 200 162,16 zł. Z uwagi na powyższe nie ma konieczności wypłaty dodatku uzupełniającego.
- III. Działania, imprezy, programy, konkursy i uroczystości szkolne:
- 1. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie:**
 - 02.01.2023 roku – szkoła otrzymała od Fundacji po DRUGIE certyfikat uczestnictwa w Kampanii „19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży” w roku 2022 w ramach uczestniczenia w ogólnopolskich działaniach w budowaniu świata wolnego od przemocy.
 - 03.01.2023 roku – z okazji Światowego Dnia Braille'a uczniowie klasy VC zapoznali się z sylwetką Ludwika Braille'a oraz ze specjalnym alfabetem punktowym. Alfabet Braille'a to uniwersalny system pisma punkowego (dotykowego), używany jest we wszystkich językach świata. Uczniowie zapoznali się z alfabetem a chętni próbowali napisać swoje imię w języku brajlowskim.
 - 04.01.2023 roku – uczniowie Szkolnej Akademii Kreatywności, podsumowując projekt plastyczny „Bożonarodzeniowa Eko Kartka”, wręczyli uczestnikom pamiątkowe dyplomy.

- 04.01.2023 roku – uczniowie klas 1-3 uczestniczyły w koncercie kolęd przygotowanym przez Muzyczną Agencję Artystyczną z Olsztyna w ramach spotkań z muzyką. Wspólne kolędowanie i świąteczna historia Jadwigi bardzo się dzieciom podobały, pozwalając przenieść się w magiczny czas wieczoru wigilijnego.
- 05.01.2023 roku – uczniowie klas 8A i 8E uczestniczyli w spotkaniu z panią Anną Kasprzyk, która zaprezentowała wykonywany przez siebie zawód fizjoterapeuty, który poprzez ćwiczenia i zabiegi pomaga ludziom chorym. Pani Ania omówiła sposoby rehabilitacji osób po różnorodnych urazach oraz rodzaje masażu. Uczniowie mieli okazję wypróbować, na czym dokładnie polega praca fizjoterapeuty, dowiedzieli się, do jakiej szkoły ponadpodstawowej należy pójść oraz gdzie rozpocząć studia, aby zdobyć ten zawód. Spotkanie zdecydowanie pobudziło ciekawość i wyzwoliło refleksje związane z wyborem przyszłego zawodu.
- 09.01.2023 roku – Michalina Janiuk z klasy VIA zajęła I miejsce w konkursie Piosenki Żeglarskiej i Szantowej zrealizowanym w ramach projektu Pomorskie Żagle Wiedzy przez Szkołę Podstawową nr 2 im. M. Goliś w Sztumie.
- 09.01.2023 roku – szkolni wolontariusze gościli w grupie 6-latków Niepublicznego Przedszkola im. "Na Słonecznej Górcie" w Sztumie (nowym partnerem). Pani Barbara Dzich przeprowadziła zajęcia bajkoterapii „Mały bałwanek”, po których dzieci wykonały kolorowe bałwanki oraz rozwiązywały, przy pomocy wolontariuszy, karty pracy: „Zima tuż, tuż”. Na zakończenia spotkania wspólnie odgadywano zimowe kalambury.
- 09.01.2023 roku – uczniowie Szkolnej Akademii Kreatywności odwiedzili Bibliotekę Sztumskiego Centrum Kultury. Celem wizyty było zapoznanie uczniów z zasadami funkcjonowania biblioteki oraz z zawodem bibliotekarza. Pani Joanna Gałka zaprezentowała zakres pracy biblioteki, przedstawiła historię działalności tej instytucji oraz opowiedziała o zasobach bibliotecznych. Uczniowie poznali zawód bibliotekarza poprzez aktywny udział w udostępnianiu zbiorów i kontaktach z czytelnikami. Ponadto, młodzież dowiedziała się jakie warunki trzeba spełnić, aby stać się czytelnikiem biblioteki.
- 10.01.2023 roku – uczniowie klasy 8E uczestniczyli w lekcji online o bankowości spółdzielczej pt: „Poznajmy się! Nazywam się Bank, Bank Spółdzielczy”. Ogólnopolską prelekcję poprowadził Krzysztof Kokot, Wiceprezes Zarządu Banku BPS. Podczas spotkania z ekspertem uczniowie dowiedzieli się m.in. na czym polega idea spółdzielczości, czym charakteryzuje się bankowość spółdzielcza w Polsce, kto może zostać właścicielem banku, a także czym różnią się one od banków komercyjnych. Lekcja odbyła się w ramach realizacji projektu BAKCYL.
- 11.01.2023 roku – uczniowie klasy 3C uczestniczyli w zajęciach warsztatowych pt.: „Moje mocne strony”. Celem zajęć było kształtowanie i doskonalenie wyrażania własnych emocji, budowanie pozytywnego obrazu samego siebie i rozwijanie umiejętności samooceny. Uczniowie wykorzystując „burzę mózgów” stworzyli listę zalet, następnie szukali ich w koleżankach i kolegach oraz prezentowali swoje wybory na forum klasy. Trzecioklasiści uczyli się myśleć i mówić o sobie życzliwie.
- 11.01.2023 roku – w ramach spotkania w Centrum Kultury Chrześcijańskiej w Sztumie uczniowie klasy IVa poznali dzieje małej ojczyzny. Pan Sławomir Michalik opowiedział o nich prezentując dewizkę z włosów, kule armatnie odlane w Ryjewie i pieniądze zastępcze drukowane w Sztumie.

- 12.01.2023 roku – uczennice ze Szkolnej Akademii Kreatywności wystartowały w Ogólnopolskim Konkursie Edukacyjnym „Akademii Dojrzewania Lactacyd”. Przedmiotem Konkursu jest stworzenie na terenie Szkoły „Szkolnej Ławki Przyjaciółek”. Ma być to miejsce symboliczne, gdzie nastolatki będą mogły porozmawiać ze sobą, z nauczycielem, ze szkolnym psychologiem, pedagogiem, rodzicem. „Szkolna Ławka Przyjaciółek” zwróci uwagę uczniów, zatrzyma ich na chwilę, pobudzi do myślenia i tym samym pozwoli zwrócić uwagę na drugą osobę. Ponadto dziewczyny opracowywać będą w dowolnej formie plastycznej dodatkowe zadania konkursowe. Pierwsze z nich brzmi „Bądź sobą”. Następne tematy to: „Realizuj marzenia” oraz „Jesteś dla nas ważna”.
- 13.01.2023 roku – klasa II b uczestniczyła w terenowej grze na orientację. Uczniowie zapoznali się z mapą, kierunkami geograficznymi, z kompasem. Przy każdym odnalezionym punkcie kontrolnym na mapie uczestników gry czekały zadania - zagadki i łamigłówki. Zabawa była bardzo emocjonująca, ale też bardzo pouczająca. Na koniec gry uczestnicy otrzymali pamiątkowe medale i słodki poczęstunek.
- 13.01.2023 roku – uczniowie klas 4-8 mieli okazję zaprezentować swoje rozmaite talenty. Zgromadzona na hali sportowej publiczność mogła podziwiać nie tylko uzdolnienia wokalne czy instrumentalne (jak gra na gitarze), ale także zdolności recytatorskie, taneczne i sportowe, np. w formie pokazu karate, jak również prace plastyczne.
- 13.01.2023 roku – klasy 4-8 brały udział w karnawałowym balu przebierańców.
- 13.01.2023 roku – odbyło się spotkanie profilaktyczno-edukacyjne z funkcjonariuszami policji. Podczas prelekcji policjanci przypomnieli o zagrożeniach mogących się pojawić w trakcie ferii. Szczególnie skupili się na omówieniu zasad bezpieczeństwa podczas uprawiania sportów zimowych oraz gier i zabaw na świeżym powietrzu. Przypomnieli zasady postępowania wobec nieznajomej osoby, ale również uświadomili dzieciom do kogo mogą zwrócić się o pomoc w przypadku zgubienia się w obcym miejscu. Uczniowie mogli przypomnieć sobie, jak należy się zachować, jeśli staną się świadkami zdarzeń, w których zagrożone jest ludzkie życie oraz pod jakie numery należy dzwonić, aby uzyskać potrzebną pomoc.
- 14.01.2023 roku – odbył się festyn, którego celem było pozyskanie dodatkowych środków na turnus rehabilitacyjny dla Zuzi. Na uczestników festynu czekały liczne atrakcje: loteria fantowa i książkowa, seanse w wirtualnej rzeczywistości, dmuchańce dla dzieci, gabinet makijażu i zabiegi odmładzające, zabiegi relaksacyjno-lecznicze, np. masaż dłoni, sekcja gimnastyczna, zabawy z animatorką, przepiękne owczarki, które bardzo chętnie pozowały do zdjęć z ich miłośnikami. Było również wiele zabaw logicznych, plastycznych i ruchowych dla najmłodszych. A wszystkich zapraszała stołówka na grochóweczkę albo kawę z ciastem, na które nie brakowało amatorów. Zebrano 8 736,70 zł, czyli kwotę na dwa dodatkowe tygodnie turnusu rehabilitacyjnego dla Zuzy.

2. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Maksymiliana Golisza w Sztumie:

- 28.12.2022 roku – zakończenie realizacji Programu Aktywna Tablica.
- 02-05.01.2023 roku – realizacja programu Mamy kota na punkcie mleka.
- 02.01.2023 roku – podsumowanie akcji Paczuska dla maluszka.
- 11.01.2023 roku – bezpieczne ferie - udział w pokazie ratownictwa wodnego na plaży miejskiej, realizacja programu „Aktywni Błękitni”. Pogadanka na temat bezpieczeństwa podczas zabaw zimowych, zachowania się w razie zagrożenia oraz bezwzględnego zakazu wchodzenia na lód bez wiedzy i opieki dorosłych.

- 11.01.2023 roku – spotkanie jasełkowo - integracyjne z uczniami i nauczycielami z SOSW w Uśnicach, Kołozębia i Malborka.
- 11.01.2023 roku – wyjazd na lodowisko w Malborku – klasa 5b i 6b.
- 12.01.2023 roku – wyjazd na lodowisko w Malborku – klasa 7a i 7d.
- 12.01.2023 roku – spotkanie z policjantem – pogadanka na temat bezpieczeństwa w czasie przerwy zimowej.
- 13.01.2023 roku – rozmowa o nadchodzących feriach i zagrożeniach związanych z zimowymi zabawami. Przypomnienie o konieczności przestrzegania zasad bezpiecznej zabawy oraz spędzania wolnego czasu w domu. Zachęcanie do aktywnego wypoczynku niezależnie od pogody. Przypomnienie zasad postępowania w sytuacjach zagrażających ich bezpieczeństwu w kontaktach z nieznanymi.
- 13.01.2023 roku – udział w webinarze „Dewersyfikacja kapitału” w ramach ogólnopolskiego programu Ekonomia na co dzień – klasa 7a.
- 13.01.2023 roku – wyjazd do Malborka na lodowisko i zajęcia historyczne na zamku „Kancelaria Wielkich Mistrzów”.
- 13.01.2023 roku – wyjazd na lodowisko do Malborka – klasa 8a i 8b.
- 13.01.2023 roku – udział w Nocy Biologów na Uniwersytecie Gdańskim.
- 17.01.2023 roku – zawarcie umowy na II semestr w ramach realizacji Programu dla szkół.
- 29.01.2023 roku – udział w finale WOŚP, przekazanie zebranych pieniędzy w wirtualnej skarbonce.

3. Zespół Szkół w Czerninie:

- 03.01.2023 roku – dwie grupy przedszkolne oraz uczniowie z kl. I-III wzięli udział w musicalu w Teatrze w Kwidzynie pt. „Piotruś Pan”.
- 09.01.2023 roku – uczniowie z grup tanecznych i wokalnych z klas I-VI dla społeczności szkolnej przedstawili historię narodzin Jezusa w formie jasełek.
- 11.01.2023 roku – odbył się wyjazd uczniów klasy 6 do kina Helios w Tczewie na film „Avatar. Istota wody”.
- 12.01.2023 roku – odbyło się przedstawienie, zwane *jasełkami dla rodziców*.
- 13.01.2023 roku – odbył się bal karnawałowy dla klas I - III.
- 13.01.2023 roku – odbył się wyjazd uczniów klasy V do kina Helios w Tczewie na film „Kierunek: Księżyc”.
- Grupa uczniów z klasy VI realizująca projekt Pomorskie Żagle wiedzy zdobyła III miejsce w konkursie piosenki szantowej.
- W przedszkolu został przygotowany i nagrany z okazji Dnia Babci i Dnia Dziadka program artystyczny.
- W przedszkolu realizowany jest projekt E- mocni.

4. Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi:

- przeprowadzono klasyfikację za I semestr roku szkolnego oraz radę podsumowującą pracę.

5. Publiczne Przedszkole Nr 1 im. Kubusia Puchatka w Sztumie:

- 28.12.2022 roku – grupa 3-latków zrealizowała zadanie grudniowe z ogólnopolskiego projektu „Wróbelka Elemelka poznać chcemy, z nim przygody dzielić chcemy”.
- 02.01.2023 roku – grupa 4-latków otrzymała książki z wydawnictwa MAMANIA w ramach zakwalifikowania się do międzynarodowego projektu „Szkoła emocji. Nieustraszeni są wśród nas”.

- 02-31.01.2023 roku – włączenie się rodziców ze wszystkich grup w zbiórkę korków w ramach realizacji zadania z projektu ekologicznego „O przyrodę dbam i nie jestem w tym sam”, pod hasłem „Pora na działanie – podejmij Ekowyzwanie”.
- 02-31.01.2023 roku – Klub Ekoludków przeprowadził zbiórkę korków w ramach realizacji zadania z projektu ekologicznego „O przyrodę dbam i nie jestem w tym sam”.
- 03, 05, 09, 12.01.2023 roku – grupa 4-latków realizowała zajęcia z ogólnopolskiego projektu edukacyjnego „Terapia ręki dla każdego” – obszar 5 „Koordynacja wzrokowo-ruchowa”.
- 03.01.2023 roku – w grupie 4-latków odbyły się zajęcia wprowadzające dni tygodnia wg Planu Daltońskiego.
- 04.01.2023 roku – grupa 4-latków w ramach realizowanej tematyki odbyła wycieczkę pieszą do biblioteki SCK i zapoznała się z zwodem bibliotekarza.
- 05, 10, 17 i 24.01.2023 roku – grupa 5-latków, 6-latków, 4-latków w ramach realizacji cyklu działań czytelniczych pod hasłem „Bajki kochamy więc bajek słuchamy” – zapoznała się z bajką pt. „Pani Zima”. Działanie z harmonogramu wydarzeń ogólnopreedszkolnych.
- 10.01.2023 roku – grupa 5-latków i 6-latków zrealizowała zadanie z X edycji ogólnopolskiego programu „Uczymy Dzieci Programować” temat zajęcia „Coś się kończy, coś się zaczyna”.
- 12.01.2023 roku – grupa 5-latków w ramach ogólnopolskiego projektu „Kubusiowi Przyjaciele Natury” zrealizowała zajęcia na temat „Misja przedszkole. Na tropie zmian klimatycznych”.
- 16.01.2023 roku – grupa 5-latków realizowała zadanie z ogólnopolskiego projektu edukacyjnego „Zabawy podwórkowe” – zabawa z piłką „Kolory”.
- 16 – 27.01.2023 roku – włączenie się rodziców ze wszystkich grup w zbiórkę pieniędzy do puszki WOŚP.
- 17.01.2023 roku – grupa 5-latków zrealizowała zajęcia z grupowego projektu „W świecie emocji 5-latka” pt. „Nieśmiałość – zabawy pantomimiczne”.
- 18.01.2023 roku – grupa 4-latków w ramach realizacji projektu czytelniczego „Mały Miś w świecie wielkiej literatury” uczyła się jak korzystać ze zbiorów biblioteki.
- 18-20.01.2023 roku – grupa 6-latków i 5-latków zrealizowała zadanie z X edycji ogólnopolskiego programu „Uczymy Dzieci Programować” temat zajęcia „Gdybym była babcią, gdybym był dziadkiem”.
- 19.01.2023 roku – grupa 4-latków zrealizowała zajęcia z ogólnopolskiego projektu „Wróbelka Elemelka poznać chcemy, z nim przygody dzielić chcemy”, temat zajęć „Muzyka ptaków – ptaki w muzyce”.
- 19.01.2023 roku – grupa 5-latków w ramach realizacji ogólnopolskiego projektu „Zabawy ze sztuką” odbyła zajęcia na temat „Architekt – konstruowanie budowli z klocków”.
- 20.01.2023 roku – grupa 3-latków nagrała występ artystyczny dla dziadków z okazji Dnia Babci i Dziadka, a następnie zamieściła na swojej grupie fb.
- 23.01.2023 roku – grupa 6-latków w ramach realizacji zadania z projektu ekologicznego „O przyrodę dbam i nie jestem w tym sam” obchodziła Dzień Bez Opakowań Foliowych.
- 24 i 26.01.2023 roku – grupa 6-latków i grupa 4-latków obchodziła Międzynarodowy Dzień Klocków Lego.

- 25.01.2023 roku – grupa 5-latków w ramach realizacji ogólnopolskiego projektu „Razem przez cztery pory roku” odbyła zajęcia pt. „Zimowy krajobraz”.
 - 28.12., 09, 20, 28.01.2023 roku – grupy 4-latków oraz grupy 5-latków w ramach realizacji projektu Biblioteki Sztumskiego Centrum Kultury „Wędrująca Biblioteczka” odwiedziły bibliotekę aby wypożyczyć książeczki.
 - 29.01.2023 roku – grupa 5-latków wystąpiła na scenie Sztumskiego Centrum Kultury podczas koncertu Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
 - 02 – 31.01.2023 roku – włączenie się rodziców ze wszystkich grup w zbiórkę korków w ramach realizacji zadania z projektu ekologicznego „O przyrodę dbam i nie jestem w tym sam”, pod hasłem „Pora na działanie – podejmij Ekowyzwanie”.
- IV. Remonty i prace konserwatorskie w placówkach oświatowych w okresie ferii zimowych:
1. **Zespół Szkół w Czerninie:**
 - na holu na parterze wymieniono oświetlenie na energooszczędne,
 - wyremontowano dwie klasy 39 i 42: wymiana oświetlenia, wymiana części instalacji elektrycznej, wymiana drzwi, w jednej sali położone zostały kafle podłogowe.
 2. **Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi:**
 - malowanie wężła kuchennego, stołówki i 1 klasy.

VIII. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI SZTUMSKIEGO CENTRUM KULTURY

28.12.2022 (środa)

14:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D dubbing PREMIERA

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

29.12.2022 (czwartek)

14:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D dubbing PREMIERA

30.12.2022 (piątek)

12:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D dubbing PREMIERA

31.12.2022 (sobota)

23:00 Powitanie Nowego Roku 2023 na Placu przed Urzędem Miasta i Gminy Sztum

2.01.2023 (poniedziałek)

14:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D napisy PREMIERA

3.01.2023 (wtorek)

14:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D dubbing PREMIERA

4.01.2023 (środa)

14:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D dubbing PREMIERA

5.01.2023 (czwartek)

14:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 2D dubbing PREMIERA

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

7.01.2023 (piątek)

18:00 KINO „Avatar: Istota wody” w wersji 3D dubbing PREMIERA

13.01.2023 (piątek)

17:00 Spotkanie Noworoczne Burmistrza w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

14.01.2023 (sobota)

16:00 KINO „Na twoim miejscu”

18:55 Transmisja na żywo opery „Fedora”

15.01.2023 (niedziela)

18:00 KINO „Na twoim miejscu”

16.01.2023 (poniedziałek) -FERIE

11:00 Gry i zabawy integracyjne „Lodołamacze” w Bibliotece Kwadro

18:00 KINO „Na twoim miejscu”

17.01.2023 (wtorek) -FERIE

11:00 „W pałacu Królowej Śniegu”- praca plastyczno-techniczna + zabawy ruchowe w Bibliotece Kwadro

12:00 Otwarte zajęcia plastyczne „Świat mody” w Sali czekoladowej oraz Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

18:00 DKF „Chrzcziny”

18.01.2023 (środa) -FERIE

11:00 „Miasto naszych marzeń” – praca z plasteliną w Bibliotece Kwadro

16:00 KINO „Nawet myszy idą do nieba” wstęp wolny

18:00 KINO „Na twoim miejscu”

19.01.2023 (czwartek) -FERIE

10:00 Spektakl „Doktor Dolittle” w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury (wstęp wolny)

11:00 „Słucham, odgaduję i tworzę” – poranek literacko-plastyczny w Bibliotece Kwadro

18:00 KINO „Na twoim miejscu”

20.01.2023 (piątek) -FERIE

11:00 „Dzień Babci, Dzień Dziadka to dopiero gratka” – praca plastyczno-techniczna w Bibliotece Kwadro

15:00 KINO „Dziwny świat”

17:30 KINO „Ślub doskonały”

20:00 KINO „Na twoim miejscu”

21.01.2023 (sobota) –FERIE

15:00 KINO „Dziwny świat”

18:00 Retransmisja koncertu „Andre Rieu w Dublinie. Dobry koncert na Nowy Rok”

22.01.2023 (niedziela) -FERIE

15:00 KINO „Dziwny świat”

17:30 KINO „Ślub doskonały”

20:00 KINO „Na twoim miejscu”

23.01.2023 (poniedziałek) -FERIE

11:00 „Narodziny liter” – warsztaty kaligrafii w Bibliotece Kwadro

18:00 KINO „Ślub doskonały”

24.01.2023 (wtorek) -FERIE

9:00 „Gry i zabawy ruchowe” w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury (wstęp wolny)

11:00 „Hu hu ha, nasza zima nie jest zła” -zimowy krajobraz – praca plastyczno-techniczna w Bibliotece Kwadro

12:00 Otwarte zajęcia plastyczne „Egzotyczne zwierzęta morskie” w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury (wstęp wolny)

18:00 DKF „Kobieta na dachu”

25.01.2023 (środa) -FERIE

16:00 KINO „Ogliki” wstęp wolny”

18:00 KINO „Ślub doskonały”

26.01.2023 (czwartek) –FERIE

9:00 „Gry i zabawy ruchowe” w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury (wstęp wolny)

10:00 Spektakl „Lodowa Kraina” w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury (wstęp wolny)

11:00 „Arcydzieło jest wśród nas” – dzieło sztuki (malowanie koszulek)

18:00 KINO „Ślub doskonały”

27.01.2023 (piątek) –FERIE

11:00 „Zimowe szaleństwo” - zabawy ruchowe przy muzyce z Chustą Klanza w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury (wstęp wolny)

18:00 KINO „Ślub doskonały”

28.01.2023 (sobota)

18:00 KINO „Ślub doskonały”

29.01.2023 (niedziela)

31.Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w salach Sztumskiego Centrum Kultury

**Burmistrz
Miasta i Gminy Sztum**

Leszek Tabor