

INFORMACJA
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Sztum i jednostek gminnych
w okresie międzysesyjnym (LIII sesja Rady Miejskiej w Sztumie)
z dnia 28 lutego 2023 roku

Na dzisiejszą sesję przygotowano i skierowano pod obrady sesji 5 projektów uchwał. W okresie sprawozdawczym podjęto decyzje, zarządzenia oraz rozstrzygnięcia w następujących sprawach:

I. W ZAKRESIE SPRAW BUDŻETOWYCH, podjąłem Zarządzenia w sprawie:

W zakresie spraw budżetowych, podjąłem Zarządzenia w sprawie:

➤ **Zmian w budżecie gminy na 2023 rok:**

Zwiększenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

1. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75095 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr SO-IX.620.1.17.2022.PK z dnia 16.01.2023 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zadanie *Potwierdzenie tożsamości obywateli Ukrainy i wprowadzenie danych do rejestru danych kontaktowych na wniosek (...)* w kwocie 5 zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100),
2. 852 „Pomoc społeczna” w tym rozdz.:
 - 1) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr PS-XI.3111.23.6.2023.BM z dnia 31.01.2023 r. utworzono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zadanie Nr WFiB 21 w kwocie 1.900 zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1300), z przeznaczeniem na posiłek i zasiłek celowy na posiłek dla dzieci i młodzieży w szkole oraz posiłek i zasiłek celowy na wyżywienie dzieci w przedszkolu.
 - 2) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr:
 - a) FB-3145.9.1.2023.EP z dnia 31.01.2023 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy* w kwocie 25.000 zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 24.792 zł grupa 1300 i kwota 208 zł grupa 1400), z przeznaczeniem na zadanie – wypłata świadczeń pieniężnych na podstawie art. 13,
 - b) PS-XI.3111.23.8.2023.AT z dnia 01.02.2023 r. utworzono plan finansowy *Funduszu Pomocy* w kwocie 4.000 zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1300), z przeznaczeniem na zasiłek stały (2.000 zł) i zasiłek okresowy (2.000 zł).
 - 3) 85295 „Pozostała działalność” z tytułu otrzymanych darowizn i ofiar w postaci pieniężnej na realizację zadań na rzecz pomocy Ukrainie w kwocie 100 zł dochody (§0720) i wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100).
 - 4) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3145.9.4.2023.EPkor z dnia 16.02.2023 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zad.1 *Zapewnienie zakwaterowania i całodziennego wyżywienia (...)* w kwocie 9.653 zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100).
 - 5) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3145.9.4.2023.EP z dnia 15.02.2023 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zad.5 *Wypłata świadczeń pieniężnych (...)* w kwocie 28.800 zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 28.560 zł grupa 1300 i kwota 240 zł grupa 1400).
3. 853 „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” rozdz. 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr PS-XI.3111.23.3.2023.SP z dnia 13.01.2023 r. utworzono plan finansowy *Funduszu Pomocy*, zadanie Nr WFiB 22 w kwocie 1.500 zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 30 zł grupa 1100)

- i kwota 1.470 zł grupa 1300), z przeznaczeniem na wypłatę jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł na osobę i obsługa zadania,
4. 855 „Rodzina” w tym rozdz.:
 - 1) 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.30.4.2023.MR z dnia 14.02.2023 r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 85/22.3122.2.8.2023.ZW z dnia 13.02.2023 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2023 r. w kwocie 2.000 zł dochody (§2060) i wydatki (kwota 1.700 zł grupa 1400 i kwota 300 zł grupa 1100), z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń wychowawczych oraz kosztów obsługi przyznanych w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, w ramach zadań zleconych.
 - 2) 85595 „Pozostała działalność” na podstawie pisma z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr PS-XI.3111.23.3.2023.SP z dnia 13.01.2023 r. utworzono plan finansowy Funduszu Pomocy, zadanie Nr WFiB 24 w kwocie 6.500 zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 195 zł grupa 1100 i kwota 6.305 zł grupa 1300), z przeznaczeniem na świadczenia rodzinne i koszty obsługi.
 - 3) 85595 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr PS-XI.3111.23.7.2023.DŁ z dnia 8.02.2023 r. utworzono plan finansowy Funduszu Pomocy, zad. 24 w kwocie 6.500 zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 6.305 zł. grupa 1300 i kwota 195 zł grupa 1400).

Przeniesienia planowanych wydatków z działu 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75818 „Rezerwy ogólne i celowe” z rezerwy ogólnej kwotę 105.260 zł (grupa 1100) w tym do działu:

1. 710 „Działalność usługowa” rozdz. 71004 „Plany zagospodarowania przestrzennego” kwotę 18.000 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego za jeziorem Sztumskim w obrębie 3 miasta Sztum (grupa 1100).
2. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75023 „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)” kwotę 84.738 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na:
 - 1) kwota 49.538 zł na wyłonienie wykonawcy na dostawę artykułów biurowych,
 - 2) kwota 35.200 zł na wyłonienie wykonawcy na prace remontowo – malarskiego w budynku UMiG w Sztumie.
3. 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75814 „Różne rozliczenia finansowe” kwotę 2.522 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zwrotu do budżetu Państwa niewykorzystanej części środków w ramach funduszu sołeckiego.

Przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami i między grupami wydatków w dziale:

1. 600 „Transport i łączność” z rozdz. 60016 „Drogi publiczne gminne” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 9.255 zł (grupa 1100) do rozdz. 60004 „Lokalny transport zbiorowy” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zwrotu nienależnie pobranej kwoty przez Operatora.
2. 851 „Ochrona zdrowia” rozdz. 85195 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących w tym z dotacji na zadania bieżące kwotę 3.294 zł (grupa 1200) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zwrotu niewykorzystanych środków z rachunku Covid-19.

3. 853 „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” rozdz. 85395 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych na świadczenia na rzecz osób fizycznych kwotę 3.000 zł (grupa 1300) z MGOPS na wydatki bieżące jednostek budżetowych na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400) do UMiG, w celu zwrotu środków.

II. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU INWESTYCJI I MAJĄTKU:

Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji

1. Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Sztumskie Pole dla Gminy Sztum w ramach zadania budżetowego Sztum circular economy - odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne w tym: budowa hali magazynowej, utworzenie PSZOK i zakup samochodu elektrycznego

W dniu 15.07.2022r. podpisano umowę na roboty budowlane z firmą REMBUD Krzysztof Paziewski z Kwidzyna za kwotę 2 935 000,00zł z terminem realizacji 350 dni od zawarcia umowy. Na nadzór inwestorski zawarto umowę z firmą B&ES Michał Leszczyński przy ul. Wodnej 7 w Pigży, 87-152 Łubianka na kwotę 44 280,00 zł.

W dniu 17.01.2023r. dokonano odbioru częściowego I na kwotę 329 646,09zł brutto.

Trwają roboty budowlane.

Dokumentacje projektowe w trakcie realizacji

1. „Budowa węzła integracyjnego wokół dworca PKP w Sztumie wraz z drogami obsługującymi obejmującymi swoim zakresem ulicę Reja, Kościuszki, Żeromskiego, Kasprowicza, plac przed dworcem PKP”

W dniu 20 września 2021r. podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska na kwotę 180 810,00 zł brutto z terminem realizacji do 20.07.2022r.

Z uwagi na przedłużające się procedury uzyskania decyzji środowiskowej przedłużono termin realizacji umowy 20.01.2023r.

Wykonawca wystąpił z wnioskiem o przedłużenie terminu do 30.06.2023r. z uwagi na przedłużające się uzgodnienia branżowe i uzyskiwanie decyzji.

Z Wykonawcą jest trudna współpraca.

2. Dokumentacja projektowa na przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Piekle na budynek zamieszkania zbiorowego.

W dniu 05 października 2021r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Panem Piotrem Szpejewskim firmą „DOMINO” z Dzierzgonia na kwotę 60 000,00 zł brutto z terminem wykonania do dnia 12 sierpnia 2022r.

Wykonawca dokumentacji nie oddał dokumentacji w terminie, zostaną naliczone kary umowne.

Chceliśmy rozwiązywać umowę, ale projektant nadal chce realizować projekt – zadeklarował, że do końca marca odda dokumentację projektową

3. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania pod nazwą „Przebudowa odcinka ulicy Reja w Sztumie wraz z infrastrukturą techniczną”

W dniu 27 października 2021r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska na kwotę 62 645,00 zł z terminem realizacji – 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do 27 czerwca 2022r.

Trwają prace projektowe. Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne. Wykonawca zadeklarował, że prześle dokumentację do końca lutego.

4. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej na budowę hali naprawczo-magazynowo- wystawienniczej wraz z wyposażeniem i niezbędną infrastrukturą techniczną na działce nr 279/228 w Sztumie

W dniu 06 maja 2022r. została podpisana umowa na wykonanie dokumentacji projektowej z Firmą Projektowo-Budowlaną Łukasz Szuster z Chełmna za kwotę 39 000,00zł brutto.

Wykonawca oddał dokumentację projektową. W dniu 21 lutego uzyskano pozwolenie na budowę.

5. Wykonanie koncepcji i dokumentacji przebudowy i rozbudowy plaży miejskiej w Sztumie

W dniu 19 października 2022r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Biurem Projektowo-Inwestycyjnym „HYDRO-TERM” Adam Papaj z Malborka za kwotę 195 570,00 zł z terminem realizacji 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do 19 czerwca 2023r.

Projektant przedstawił koncepcję przebudowy plaży – po przeanalizowaniu wskazaliśmy uwagi.

6. Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej na budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie

W dniu 31 stycznia 2023r. podpisano umowę z firma projektową POL-INWEST Andrzej Szajdziński z Kalisza na kwotę 74 907,00 zł z terminem wykonania 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Odbyło się spotkanie z projektantem w terenie. Projektant zlecił wykonanie mapy do celów projektowych oraz badań geologicznych.

7. Wykonanie koncepcji i dokumentacji na budowę wieży widokowej w Sztumie

W dniu 31 stycznia 2023r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji z firmą PSBUD Piotr Świrzyński z Grudziądza na kwotę 104 058,00 zł z terminem realizacji 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Odbyło się spotkanie z projektantem w terenie.

Postępowania przetargowe na realizację zadań inwestycyjnych

1. Przebudowa terenu boisk przyszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie.

W dniu 15 lutego 2023r. odbyło się otwarcie na roboty budowlane. Wpłynęło 5 ofert z czego najniższa za 920 040,00 zł firmy z Wołomina. Mieliśmy przeznaczone na to zadanie kwotę 1 025 684,90 zł. W chwili obecnej trwa badanie ofert.

Zadania inwestycyjne w przygotowaniu

1. Budowa hali naprawczo- magazynowo- wystawienniczej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Sztumie. W trakcie przygotowywania przetargu na roboty budowlane.

2. Przebudowa drogi gminnej nr 218525G ul. Donimirskich w Czerninie wraz z infrastrukturą techniczną. W trakcie przygotowywania przetargu na zaprojektuj u wybuduj.

3. Przebudowa dróg gminnych – ul. Topolowej, Zielnej, Krótkiej i Okrężnej w Czerninie w Gminie Sztum. W trakcie przygotowywania przetargu na roboty budowlane.

Sprzedaż:

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców:

- a) w toku sprzedaż lokali: ul. Czarnieckiego 9/4, ul. Żeromskiego 11/2, ul. Sienkiewicza 36E/2, ul. Młyńska 1/1, ul. Nowowiejskiego 9/5, ul. Nowowiejskiego 20/1.

Wpłynęły dwa kolejne wnioski: ul Reja 6/10, os. Sierakowskich 4/4.

2. Sprzedaż nieruchomości w trybie przetargowym:

- a) Część dz. 155/2 obr. Gościszewo – wpłynął wniosek o kupno. Wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Trwa procedura podziału.
- b) Dz. 184, 185, 186, 187 w obr. Biała Góra – trwają rozmowy z potencjalnym nabywcą.
- c) Dz. 11/4, 10/3, 10/4, 10/5 obr. Zajezerze – wykonana została wycena nieruchomości.
- d) Dz. 178 obr. 2 Sztum – trwa procedura przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- e) Dz. 465/2 i 468/3 obr. 2 Sztum, ul. Lipowa – 24.02.2023 r. ukazało się ogłoszenie o I przetargu, który odbędzie się 27.04.2023 r.. Cena wywoławcza 884 000 zł.
- f) Dz. 138/1 obr. 3 Sztum zabudowana budynkiem mieszkalnym ul. Kwidzyńska 4 – 02.03.2023 odbędą się II rokowania po IV przetargu. Cena wywoławcza 250 000 zł.
- g) z. 148/26, 148/27, 148/28, 148/29, 148/30, 148/31, 148/32 obr. Barlevice (Czernin – Górki) zabudowane garażami - sprzedaż w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców oraz w trybie przetargowym po nieskorzystaniu z prawa pierwszeństwa przysługującego najemcom. Przygotowano ogłoszenie o przetargu na trzy garaże.
- h) Lokal mieszkalny ul. Żeromskiego 11/1. III przetarg zakończył się wynikiem negatywnym. Ukazało się ogłoszenie o IV przetargu ustnym nieograniczonym. IV przetarg odbędzie 09.03.2023 r. Cena wywoławcza 105 000 zł.
- i) Lokale mieszkalne ul. Mickiewicza 25/6, pl. Wolności 25/3, pl. Wolności 25/4, ul. Czarnieckiego 2/10 – ukazał się wykaz o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży.

3. Sprzedaż w trybie bezprzetargowym

- a) dz. 119/1 obr. 1 Sztum, ul. Słoneczna – trwają prace nad przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży.
- b) Dz. 527/1 obr. 2 Sztum zabudowana budynkiem garażowym – podjęta została uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż.
- c) Dz. 526/1 obr. 2 Sztum stanowiąca drogę dojazdową do garaży – wszczęto prace nad przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży.

4. Nabywanie nieruchomości:

- a) Wszczęto procedurę nieodpłatnego nabycia działek 125/140, 125/139, 125/282, 125/283, 125/284, 125/285, 125/286 obr. Barlevice stanowiących własność KOWR, w celu realizacji zadań własnych Gminy. Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji wymaganej dla Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
- b) W toku procedura nabycia dz. nr 22/13 w obr. 4 Sztum, ul. Sienkiewicza, w celu poszerzenia drogi gminnej (zjazd z drogi krajowej). Uzyskano zgodę od właściciela.

5. Aktualizacja bazy użytkowników wieczystych oraz osób podlegających opłacie przekształceniowej w systemie EGW +.**Inne:**

1. Odbyła się kontrola wykorzystania nieruchomości przekazanej od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa na otrzymany cel – ścieżka nad jeziorem.
2. Przygotowana została informacja o stanie minia z zakresu sprzedaży i użytkowania wieczystego.
3. Trwa procedura regulacji stanu prawnego działki nr 274 obr. 2 Sztum ul. Czarnieckiego 6, w związku z wygaśnięciem prawa użytkowania wieczystego.
4. Regulacja nieruchomości oddanych w trwałą zarząd.

5. Przygotowana została zmiana do uchwały w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami dotyczących nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata albo na czas nieokreślony.
6. Regulacja stanu prawnego dz. 102,104,105,108, 279/13 obr. 2 oraz dz. 441 obr. Sztumskie Pole, które stanowią własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczysty Gminy Sztum. Przygotowany został wniosek do Wojewody Pomorskiego w sprawie nieodpłatnego przekazania nieruchomości na rzecz Gminy.
7. Sprawa odzyskania części dz. 292 obr. 1 miasta Sztum, ul. Kochanowskiego bezpodstawnie zajętej przez osobę prywatną. Złożony został do Sądu pozew o wydanie gruntu. Trwa sprawa w sądzie. Osoba, która zajęła grunt nie chce opuścić nieruchomości.
8. W toku postępowanie w sprawie odwołania do wypowiedzenia dotychczasowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego (aktualizacja).
9. Zmieniony został cel oraz stawki opłaty z tytułu użytkowania wieczystego z 1% na 3% dla działek 245/1 obr. 3 Sztum, dz. 190 – obr. 2 Sztum.
10. Sprawa nieodpłatnego przekazania dla Zakładu Karnego w Sztumie działki nr 279/232, obr. 2 Sztum, przy ul. Nowowiejskiego – przygotowana została dokumentacja do notariusza.
11. Zmiana udziałów w nieruchomości wspólnej ul. Sienkiewicza 36 oraz Czarnieckiego 9.
12. Rejestry VAT kupna/sprzedaży.
13. Na bieżąco udzielane są informacje o wysokości opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste, opłaty przekształceniowej, wydawane są informacje o wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej oraz zaświadczenia o wniesieniu opłaty.
14. Dzierżawa gruntów pod farmę fotowoltaiczną na dz. 317/15 obr. Gościszewo – ukazało się ogłoszenie o I przetargu ustnym nieograniczony na dzierżawę (27 lat). Przetarg odbędzie się 10.03.2023 r.
15. W okresie międzysesyjnym wystawiono 40 faktur z tytułu umów dzierżaw oraz 64 faktury z tytułu opłaty przekształceniowej.

Sprawy mieszkaniowe:

1. W okresie międzysesyjnym rozliczono i przekazano do płatności 33 faktury za zarządzanie zasobem mieszkaniowym oraz remonty, awarie itp. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami.
2. W zastępstwie rozliczono i przekazano do płatności 18 faktur ze stanowiska IM.IV.
3. Wprowadzono 6 deklaracji mieszkańców Gminy do systemu Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków. Bieżąca obsługa mieszkańców w zakresie pomocy i wyjaśniania zagadnień podczas uzupełniania deklaracji. Weryfikacja złożonych deklaracji w związku z wysłaniem przez MGOPS w Sztumie wezwań do wniosków o dodatek węglowy.
4. Wysłano wezwanie do udzielenia informacji do PWiK w Sztumie w związku z koniecznością złożenia formularza o zasobach mieszkaniowych za rok 2022 do GUS.
5. Wysłano wezwania do udzielenia informacji do właścicieli nieruchomości przeznaczonych na wynajem, w związku z obowiązkiem określonym w art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 poz. 172) odnośnie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za rok 2022.

6. Złożenie formularza o gospodarce mieszkaniowej i komunalnej za rok 2022 do GUS na podstawie informacji udzielonych przez Starostwo Powiatowe w Sztumie, PWiK w Sztumie, Veolia w Sztumie i PSG oddział w Gdańsku.
7. Przekazanie informacji do Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego odnośnie źródeł ciepła w budynkach należących do gminnego zasobu nieruchomości.
8. Przygotowano informację o stanie mienia Gminy na dzień 31.12.2022r. w zakresie mieszkaniowego zasobu Gminy.
9. Przygotowano zmianę Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Sztum nr 155.2022 z dnia 19.12.2022r. ze względu na zmianę w składzie osobowym Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
10. Zakończono realizację listy mieszkaniowej. Wskazano ostatniej osobie z listy propozycję lokalu do zamieszkania.
11. Poinformowano telefonicznie 10 wnioskodawców starających się o przydział mieszkania z gminnego zasobu mieszkaniowego o planowanym terminie kontroli przez Społeczną Komisję Mieszkaniową aktualnych warunków mieszkaniowych.
12. Przeanalizowano wnioski o mieszkanie. Wezwano 1 wnioskodawcę do uzupełniania brakujących dokumentów oraz udzielono 1 informacji o braku podstaw do realizacji wniosku.
13. Wysłano zgodę na wniosek najemcy o ponowne zawarcie umowy najmu socjalnego dotyczącej lokalu w Sztumie przy ul. Sienkiewicza 5.
14. Wysłano odpowiedź o braku podstaw do aneksowania umowy najmu lokalu Gminnego na wniosek rodziny zmarłego najemcy, ze względu na bezumowne korzystanie z lokalu przez zmarłego najemcę.
15. Udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o zamianę mieszkania. Trwa analiza nowych wniosków.
16. Wydano zgodę dla najemcy na zamianę mieszkania do jednego z niezamieszkałych lokali gminnych w Sztumie ul. Morawskiego 10.
17. Trwa weryfikacja dochodu najemców zgodnie z §18 ust. 4 uchwały dot. Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sztum. Otrzymano i sprawdzono 4 deklaracje o dochodzie.
18. Kontynuacja załatwiania spraw najemców dot. lokali mieszkalnych w sprawach napraw, wymiany instalacji, wymiany stolarki, wymiany pieców, podłóg, remontów w lokalach.
19. Analiza i rozwiązywanie bieżących spraw z Zarządcą zasobu.
20. Przekazywanie Zarządcy informacji otrzymywanych od podmiotów zewnętrznych, dotyczących zasobu.
21. Kontrola w terenie bieżących remontów lokali i spraw zgłaszanych przez mieszkańców gminnego zasobu.
22. Wezwano mieszkańców gminnego budynku w Pietrzwałdzie 24, do uprzątnięcia części wspólnych (strychu i klatki schodowej) oraz pouczone o konieczności dbania o wspólną przestrzeń.
23. Stały kontakt z Zarządcą w sprawie wykonywanych prac wskazanych przez Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sztumie odnośnie przeprowadzonej kontroli w budynku w Sztumie ul. Mickiewicza 52 na jesieni 2021 roku.
24. Kontynuacja monitorowania sprawy o stwierdzenie nabycia spadku w tym między innymi:
 - 1) Postępowanie komornicze w sprawie spisu inwentarza,
 - 2) Sprawa w sądzie, skierowana do ponownego rozpatrzenia przez SR.
25. Weryfikacja spraw sądowych oraz komorniczych prowadzonych w zasobie mieszkaniowym.

26. Udzielono odpowiedzi na wezwanie z Sądu Rejonowego w Kwidzynie w sprawie stanu technicznego lokalu mieszkalnego w Piekle 18, wskazanego jako lokal do najmu socjalnego zgodnie z prawomocnym wyrokiem sądowym.
27. Złożono wniosek do Komornika, na podstawie wyroku sądowego opatrzonego w klauzulę wykonalności, o przeprowadzenie eksmisji z:
 - pomieszczenia tymczasowego w Sztumie ul. Plebiscytowa 9/2,
 - lokalu mieszkalnego w Sztumie Os. Nad Jeziorem 7/1.
28. Wysłano odpowiedzi na wezwania Komornika w sprawach o eksmisję oraz na wezwanie z Sądu Rejonowego w Kwidzynie w sprawie o nabycie spadku po zmarłym mieszkańcu Gminy.
29. Opracowanie zestawienia najemców gminnych lokali mieszkaniowych z uwzględnieniem korzystania bezumownego i wysokości zadłużenia.
30. Otrzymano odpowiedź na 2 wnioski wysłane do Gminy Stary Targ o wydanie informacji z rejestru PESEL, w związku z sądowym wezwaniem w sprawie egzekucji należności od najemców. Informację przekazano do Zarządcy.
31. Weryfikacja wywiązywania się z porozumień o ratalnej spłacie zadłużenia.

Dzierżawy:

1. Zawarto aneks do umowy dzierżawy na cele rolnicze na czas nieokreślony, części działki nr 317/15 obręb Gościszewo.
2. Zawarto umowę dzierżawy na cele rolnicze na okres 3 lat, działki nr 140/1 i części działki nr 63/2 obręb Barlewice.
3. Przygotowano odpowiedzi na wniosek o dzierżawę części działki nr 45/4 obręb Zajezerze oraz dzierżawę gruntu pod garaż na części działki nr 386/10 obręb 2 Sztum.
4. Opublikowano wykaz nieruchomości na czas określony do 3 lat z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej – biuro rachunkowe, na lokal użytkowy w budynku w Sztumie przy ul. Chełmińskiej 9.
5. Opublikowano wykaz nieruchomości na czas określony do 3 lat z przeznaczeniem na umieszczenie urządzenia edukacyjnego do wydawania karmy dla ptaków na część działki nr 451/2 obręb geodezyjny 2 Sztum.
6. Aktualizacja prowadzonego rejestru dzierżaw.
7. Przygotowano informację o stanie mienia Gminy na dzień 31.12.2022r. w zakresie obowiązujących umów dzierżaw, trwałego zarządu, użytkowania wieczystego i służebności przesyłu.
8. Wymiana korespondencji elektronicznej z najemcą lokalu użytkowego w Sztumie Pl. Wolności 26 w sprawie rozliczeń i weryfikacji zapisów określonych w zawartej umowie najmu.
9. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na wnioski dotyczące najmu, dzierżawy gruntów Gminy.
10. Kontakt telefoniczny ze względu na brak odpowiedzi na wysłane dwukrotnie wezwania do stawienia się spadkobierców celem ustalenia strony umowy dzierżawy w związku ze śmiercią dzierżawcy części działki nr 386/1 obręb 2 Sztum.

Planowanie przestrzenne:

1. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Kępinie (przy ul. Kochanowskiego), zgodnie z uchwałą nr XXXVI.301.2021 r. z dnia 29 września 2021 r. Teren objęty planem obejmuje teren o pow. ok. 19 ha. W dniu 28.07.2022r. Marszałek Woj. Pom. pozytywnie zaopiniował przeznaczenie gruntów klas III o łącznej powierzchni 14,68 ha pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną i przesłał opinię do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Do 28.04.2023 r. czekamy na odniesienie się Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w kwestii wyłączenia gruntów z produkcji rolnej, zgodnie z przesłanym pismem w dniu 23.02.2023 r.
2. Trwają prace nad opracowaniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów przy ul. Kochanowskiego w obrębie 1 miasta Sztum, zgodnie z uchwałą nr XLV.409.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 29 czerwca 2022 r. Głównym założeniem zmiany zapisów planu, jest zmiana funkcji z zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, na wielorodzinną. W dniu 04.01.2023 r. wpłynęło postanowienie od PWKZ w sprawie odmowy uzgodnienia projektu planu. 11.01.2023 r. Burmistrz MiG sztum, zażądał się od postanowienia PWKZ, które to niedopuszczało zmiany zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na funkcje mieszkaniwa wielorodzinną.
3. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru w obrębie Kępina, zgodnie z uchwałą nr XLIX.448.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 października 2022 r. Umowa została zawarta z firmą Studio projekt Jakub Sieniawski – Rotmanka, na kwotę 19.680 zł. Termin realizacji zadania – 7 miesięcy – tj. do 15.07.2023 r. W dniu 09.02.2023 r. Wykonawca przekazał projekt planu do analizy i zaopiniowania.
4. Zgodnie z podjętą uchwałą nr LI.466.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 28.12.2022 r. w sprawie opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego za Jeziorem Sztumskim w obrębie 3 miasta Sztum, podjęto prace nad planem. W dniu 09.02.2023 przygotowano obwieszczenie i ogłoszenie oraz pismo do instytucji zawiadamiające o przystąpieniu do prac nad zmianą planu. 09.02.2023 r. wystąpiono o zakres prognozy oddziaływania na środowisko do RDOŚ i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. W dniu 10.02.2023 r. w prasie ukazało się ogłoszenie o przystąpieniu do prac nad planem. W dniu 16.01.2023 r. została oszacowana wartość zamówienia na zadanie polegające na wykonaniu planu miejscowego za jeziorem Sztumskim w Sztumie o pow. ok. 0,24 ha. W dniu 20.02.2023 r. wysłano zapytanie ofertowe na opracowanie ww.planu. 23.02.2023 r. została złożona oferta cenowa w wysokości 17.835,00 zł, po negocjacjach została obniżona do wysokości 15.000,00 zł brutto. Termin na wykonanie zadania ustalono na 7 m-cy. W przyszłym tygodniu zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.
5. W dniu 22.02.2023 r. wpłynął wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej - na budowę 3 budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Reja w Sztumie. Dnia 24.02.2023 r. wezwano wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku o prawidłowo oznaczony na mapie obszar inwestycji, z terminem uzupełnienia do 14 dni.
6. Wydano 28 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w planie lub studium oraz 2 wypisy i wyrisy z planu.

Wydano:

1. 1 decyzję o ustaleniu warunków zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku gospodarczego w Zajezierzu.
2. 1 decyzję zmieniającą warunki zabudowy dla farmy fotowoltaicznej w obrębie Uśnice.
3. 4 decyzje przenoszące na inne podmioty warunki zabudowy dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych: 2 w Zajezierzu i po 1 w Sztumie i Gościszewie.
4. 3 zawiadomienia o nadaniu numerów porządkowych dla nowych budynków: 2 w Kępinie i 1 w Nowej Wsi.
5. 1 zawiadomienie w sprawie zmiany numeru porządkowego budynku,
6. 1 zaświadczenie o istniejącym numerze porządkowym budynku.

W toku jest:

1. 6 postępowań dotyczących ustalenia warunków zabudowy,
2. 1 postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

Podziały nieruchomości:

1. Wpłynął 1 wniosek w sprawie podziału nieruchomości,
2. Zakończono postępowania dot. wydania 3 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
3. Uczestniczono w 6 postępowaniach dotyczących okazania granic na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sztum,
4. Zlecono wykonanie podziału działki nr 155/2, położonej w obrębie Gościszewo, gmina Sztum na potrzeby polepszenia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych,
5. Zlecono wznowienie granic działki nr 613/11 obr. 2 – miasta Sztum, gmina Sztum, w celu ustalenia granic działki gminnej,
6. Zlecono podział działek nr 125/114, 125/114, położonych w Czerninie, gmina Sztum (Wspólnoty Mieszkaniowe w Czerninie) w celu wydzielenia części działek zajętych pod drogi gminne,
7. Wystąpiono do Starosty Powiatu Malborskiego z wnioskiem o rozpatrzenie możliwości przekazania działki nr 125/120, położonej w obrębie Barlewice, gmina Sztum na rzecz Gminy Sztum. Nieruchomość zajęta jest pod część drogi gminnej.
8. Trwa postępowanie w sprawie wznowienie granic działki nr 135, położonej w obrębie Piekło, gmina Sztum w celu ustalenia przebiegu drogi gminnej,
9. W toku przejecie na rzecz Gminy Sztum w drodze decyzji administracyjnej udziału 5/6 części działki nr 88/1 zabudowanej budynkiem mieszkalnym, położonej w obrębie Zajezierze, gmina Sztum, stanowiącej własność Skarbu Państwa. Uzupełniono wniosek – oczekiwanie na decyzję Wojewody.
W stosunku do udziału 1/6 cz. działki nr 88/1 zwrócono się do właściciela (osoba prywatna) z propozycją przejęcia przez Gminę udziału w tej nieruchomości – brak odpowiedzi.
10. W toku 2 odwołania stron postępowania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości.
11. W toku regulacja stanu prawnego w Sądzie Rejonowym w Kwidzynie VIII Zamiejscowym Wydziale Ksiąg Wieczystych w Sztumie w sprawie założenia księgi wieczystej dla działki nr 277/2, położonej w obrębie 1 – miasta Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum w celu regulacji stanu prawnego,

12. Odłączono z prywatnej księgi wieczystej działki nr 13/25, 13/26, położone w obrębie Kępina i przyłączono je do gminnej księgi wieczystej. Przedmiotowe działki zajęte są pod publiczne drogi gminne i na skutek podziału stały się z mocy prawa własnością gminy. Rzecznawca majątkowy przekazał operat szacunkowy określający wysokość należnego odszkodowania za przejęte nieruchomości. W toku przygotowanie porozumienia w sprawie wypłaty odszkodowania,
13. W toku postępowanie w sprawie zasiedzenia przez osobę fizyczną działki nr 305 obr. Uśnice, stanowiącej własność Gminy Sztum,
14. Przygotowano informację o stanie mienia gminy na dzień 31.12.2022 r. Przedmiotowa informacja jest elementem składowym Uchwały ad Raportu o stanie mienia.

III. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ORGANIZACYJNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

W okresie międzysesyjnym na wniosek Referatu Gospodarki Komunalnej i Bezpieczeństwa, Inwestycji i Majątku, Organizacyjnego i Zamówień Publicznych, Zintegrowanego Rozwoju oraz Finansowo-Budżetowego zostały wszczęte następujące postępowania przetargowe:

1. **„Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej na budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie” – IM.271.32.2022.** Umowa nr IM.272.32.2022/2023 została podpisana 31.01.2023 z Wykonawcą POL-INWEST Andrzej Szajdziński, ul. Poznańska 21/122, 62-800 Kalisz na kwotę 74 907,00 zł.
2. **„Wykonanie koncepcji i opracowanie dokumentacji projektowej na budowę wieży widokowej w Sztumie” – IM.271.38.2022.** Umowa nr IM.272.38.2022/2023 zostanie podpisana z Wykonawcą PSBUD Piotr Świrzyński, Wałdowo Szlacheckie 87G, 86-302 Grudziądz na kwotę 104 058,00 zł.
3. **„Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sztum i podległych jednostek organizacyjnych” – GB.271.2.2023.** Postępowanie zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt 2 ustawy PZP.
4. **„Przebudowa terenu boisk przyszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie” – IM.271.1.2023**

W niniejszym postępowaniu wpłynęły następujące oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy lub Imię i Nazwisko	Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania Wykonawcy	Cena brutto oferty w PLN	Długość okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane
1	P.W. ProCom Wiktoria Andrzejewska	ul. Lipowa 7 87-617 Bobrowniki	1 077 184,80 zł	5 lat tj. 60 miesięcy
2	SPORT GRUPA Sp. z o.o.	ul. Dźwigowa 24 05-300 Mińsk Mazowiecki	1 092 190,80 zł	5 lat tj. 60 miesięcy
3	TORAKOL Sp. z o.o.	ul. Słoneczna 22A 88-200 Radziejów	1 337 783,18 zł	5 lat tj. 60 miesięcy

4	AUTO-SPORT Sp. z o.o. spółka komandytowa	ul. Krótka 6 83-334 Miechucino	1 014 750,00 zł	5 lat tj. 60 miesięcy
5	SPEED INVEST Sp. z o.o.	ul. Parkowa 12 05-200 Wołomin	920 040,00 zł	5 lat tj. 60 miesięcy

Wykonawca został wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zostały przesłane i zostaną poddane analizie.

5. „Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sztum i podległych jednostek organizacyjnych” – FB.271.3.2023

Otwarcie ofert odbyło się w dniu 23.02.2023. W niniejszym postępowaniu wpłynęła następująca oferta:

Lp.	Nazwa Wykonawcy lub Imię i Nazwisko	Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania Wykonawcy	Cena brutto oferty w PLN	Oprocentowanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych	Oprocentowanie środków pieniężnych na lokatach
1	Bank Spółdzielczy w Sztumie	ul. Mickiewicza 36 82-400 Sztum	216 467,10 zł	0,67 %	1,90 %

Wykonawca zostanie wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych.

6. „Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Miasta i Gminy Sztum” - OR.271.4.2023

Postępowanie zostało opublikowane 23.02.2023. Termin składania ofert został wyznaczony na 03.03.2023.

7. „Administrowanie plażą miejską” - GKIB.271.5.2023

Postępowanie prowadzone w trybie z wolnej ręki. Do negocjacji zaproszony został Wykonawca Przedsiębiorstwo Wodociągów i Komunikacji Sp. z o.o. w Sztumie. Termin negocjacji został ustalony na dzień 02.03.2023.

IV. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I BEZPIECZEŃSTWA:

1. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 14 MWp, w miejscowości Koślinka na działce o nr ewid. 187/6 ob. Koślinka, gm. Sztum”;
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr 650, 651 położonych w Sztumie, gmina Sztum, powiat sztumski, województwo pomorskie”, przewidzianego do realizacji na działce nr 650 i 651 obręb 2-miasta Sztum;
 - „Budowa obwodnicy Sztumu w ciągu drogi krajowej nr 55” – GKV.6220.18.2022,

- „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewidencyjnych 73/1, 74/1, 74/3 obręb Uśnice, gm. Sztum;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej PV Nowa Wieś o mocy do 1 MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą”, przewidzianego do realizacji na działce nr 375 obręb Nowa Wieś, gmina Sztum;
 - „Budowa wolnostojącej elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 7 MW lub wolnostojących elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą realizowanych etapowo lub w całości na działkach ewidencyjnych nr 113/7, 113/10, 328/3, 328/16, 328/19 obręb Uśnice (gmina Sztum, powiat sztumski)”;
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej „Barlevice” o mocy do 40 MW, linii SN wraz z kablami sterowania i telekomunikacyjnymi oraz urządzeń elektroenergetycznych na działkach o numerze ewidencyjnym 162/3, 162/5 obręb Barlevice, gmina Sztum”;
 - „Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Postolinie i Nowej Wsi, gmina Sztum”, przewidzianej do realizacji na działkach nr 143, 144, 145, 146, 148, 344/18, obręb Postolin i działkach nr 391/1, 393/1, 394/5, 394/6, 394/7, 394/8, obręb Nowa Wieś, gmina Sztum;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na dz. nr 193, 194 w obrębie Nowa Wieś, gmina Sztum”, przewidzianej do realizacji na działce nr 193 i 194, obręb Nowa Wieś, gmina Sztum.
2. Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn.:
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce o nr ewidencyjnym 258/1 w obrębie Pietrzwałd, gmina Sztum”;
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 5 MW wraz z niezbędną infrastrukturą na działce o nr ewidencyjnym 256/22 w obrębie Pietrzwałd, gmina Sztum”;
 3. Dokonano w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej 32 wpisów, w tym 10 wpisów o rozpoczęcie działalności, 1 wpisów o zakończeniu prowadzenia działalności oraz pozostałe 21 wpisów dotyczyły wprowadzenia zmian w wykonywanej działalności gospodarczej.
 4. W ramach „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Sztum na rok 2022 wykonano następujące czynności: 2 kocury poddane kastracji, 11 kotek wykonano sterylizację, 2 kotom wykonano badania kliniczne.
 5. Przygotowanie dokumentacji i zawieranie umów na rok 2023 z zakresu programu opieki nad zwierzętami:
 - ze Schroniskiem Ogólnopolskiego Towarzystwa Ochrony Zwierzętami w Starogardzie Gdańskim – na prowadzenie działań interwencyjno – profilaktycznych polegających na odławianiu bezpańskich psów.
 - z Przychodnią Weterynaryjną w Malborku – na świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt.
 - z Gabinetem Weterynaryjnym ANIVET w Starym Polu – na zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
 6. Przygotowanie projektu Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Sztum na rok 2023” wraz z przekazaniem do zaopiniowania Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii, kołom łowieckim oraz organizacją społeczną, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.
 7. Przygotowano Informacje o działalności gospodarczej z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej za miesiąc styczeń 2023.

8. Weryfikacja oświadczeń od przedsiębiorców posiadających zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych oraz naliczenie opłat za udzielenie koncesji na rok 2023.
9. Weryfikacja wpłat przedsiębiorców za udzielenie koncesji na rok 2023 na sprzedaż wyrobów alkoholowych.
10. Rozliczenie umowy na zadanie „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2022.
11. Realizacja umowy na zadanie „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2023.
12. Realizacja umowy na zadanie „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, chodników, parkingów, ścieżek pieszko-rowerowych, zatoczek i przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Sztum”.
13. Realizacja umowy na „Opracowanie koncepcji wraz z dokumentacją projektową na zagospodarowanie w błękitno - zieloną infrastrukturę wybranych terenów w miejscowości Sztum: Część I Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy Szkole Podstawowej nr 1 w Sztumie, Część II Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy ul. Spokojnej w Sztumie.”.
14. Wydanie negatywnej opinii w sprawie zmiany posiadanego zezwolenia na przetwarzanie odpadów innych niż niebezpieczne, w procesie odzysku polegającym na wypełnieniu terenów niekorzystnie przekształconych po eksploatacji wyrobiska kruszywa naturalnego „Nowa Wieś VI”, na działce nr 379/6 obręb Nowa Wieś, gmina Sztum, udzielonego na rzecz PPHU EKO-POWIŚLE Sp. z o.o. w decyzji Marszałka Województwa Pomorskiego zn. DROŚ-SO.7244.18.2015.EB z dnia 17.08.2015r.
15. Realizacja umowy na zadanie „Dostawa, posadzenie, montaż i pielęgnacja kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych w konstrukcjach kwietnikowych i gazonach na terenie miasta Sztum oraz demontaż i przechowanie konstrukcji kwietnikowych”.
16. Realizacja umowy na zadanie „Zakładanie, konserwacja, pielęgnacja i utrzymanie zieleni miejskiej na wybranych terenach miasta Sztum na powierzchni około 5.845 m² – lata 2022 – 2024”. Realizacja zadania w zakresie nowej aranżacji Ronda Powiśle wraz z wysepkami – sprawowanie kontroli nad prawidłową realizacją zadania.
17. Realizacja umowy na „Utrzymanie placów zabaw należących do Miasta i Gminy Sztum” na rok 2023.
18. Realizacja umowy na świadczeniu usługi administrowania cmentarzami komunalnymi położonymi na Zajezierzu tzw. „Parleta” oraz na ul. Nowowiejskiego i ul. Kochanowskiego.
19. Zawarcie umowy na prace polegające na okolicznościowej dekoracji miasta Sztum w związku z ważnymi świętami państwowymi oraz lokalnymi, które zostały określone w Zarządzeniu Nr 36/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 10 kwietnia 2017 r.
20. Przygotowanie dokumentacji na zawarcie umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji tężni solankowej w fosie miejskiej w Sztumie.
21. Przygotowanie dokumentacji na zawarcie umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji fontanny miejskiej w Sztumie.
22. Zawarcie umowy na „Prace polegające na remontach wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Sztum.
23. Przygotowanie informacji dla Referatu Zintegrowanego Rozwoju w związku z pracami nad delimitacją obszarów zdegradowanych, celem opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i gminy Sztum na lata 2023-2033.
24. Zawarcie porozumień z 3 aptekami na udostępnieniu dla mieszkańców Miasta i Gminy Sztum pojemnika na przeterminowane leki.

25. Złożenie korekty wniosku do Urzędu Wojewódzkiego w sprawie wysokości dotacji w ramach Fundusz Sołecki na rok 2021.
26. Rozliczenie dotacji z Urzędem Wojewódzkim na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych oraz miejsc pamięci znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Sztum.
27. Realizacja umowy na zadanie „Administrowanie kąpieliskiem miejskim jako terenem ogólnodostępnym na rok 2022.
28. Przygotowanie pism do organów opiniujących o uzgodnienia projektu uchwały w sprawie utworzenie kąpieliska na wodach jeziora Zajezierskiego na sezon kąpielowy na rok 2023.
29. Realizacja umowy na zadanie „Bieżące utrzymanie czystości na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2022.
30. Przygotowanie dokumentacji do umowy na zadanie „Bieżące utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2023
31. Realizacja umowy na zadanie Prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zagospodarowaniem odpadów” na rok 2022.
32. Realizacja umowy na utrzymanie czystości i porządku Targowiska Miejskiego na 2023 r.
33. Realizacja umowy na Administrowanie cmentarzami komunalnymi na terenie Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.
34. Realizacja umowy na likwidację dzikich wysypisk śmieci z terenu Miasta i Gminy Sztum w roku 2023.
35. Przygotowanie informacji do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku wykazu podmiotów wpisanych w danym roku do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wykreślonych z tego rejestru.
36. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, osadników w instalacjach przydomowych oczyszczania ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych oraz utworzenie zestawienia górnych stawek z pobliskich miejscowości.
37. Przygotowanie szacowania wartości zamówienia na Opracowanie kompleksowych dokumentacji projektowych dla zadania: Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy Placu Wolności w Sztumie.
38. Realizacja umowy pomiędzy Gminą Sztum a Terenami Zielonymi w sprawie poboru wody na cele utrzymania zieleni na nowym cmentarzu komunalnym w Zajezierzu, a także refakturowanie poboru wody.
39. Sporządzenie 2 decyzji zezwalających na usunięcie drzew dla:
 - Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Rejon Dróg Wojewódzkich w Sztumie na usunięcie 1 sztuki drzewa z gatunku lipa drobnolistna, znajdującego się na działce nr 293 ob. Barlevice, gm. Sztum, po lewej stronie w pasie drogi wojewódzkiej nr 517 Sztum – Tropy Sztumskie, w km 2+100.
 - osoby fizycznej na usunięcie 15 sztuk drzew znajdujących się na działce nr 89/1 i 89/8, ob. Barlevice, gmina Sztum.
40. Wydanie 2 sprzeciwów na usunięcie drzew, w tym:
 - sprzeciw wobec zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa z rodzaju topola, o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 5 cm – 250 cm, zlokalizowanego na terenie działek nr 59/1 i 268/2 ob. Koniecwałd, gm. Sztum.
 - sprzeciw wobec zgłoszenia zamiaru usunięcia 2 sztuk drzew z gatunku świerk kłujący, o obwodach pni mierzonych na wysokości 5 cm – 118 cm i 124 cm, zlokalizowanego na terenie dz. nr 58 ob. 2-miasta Sztum.

41. Dokonanie 8 wizji w terenie drzew zgłoszonych do usunięcia przez osoby fizyczne, 3 wizje potwierdzających złomy i wywroty, 3 wizje na terenie działek gminnych, złożono 2 wnioski na usunięcie suchych lub zagrażających bezpieczeństwu drzew z działek gminnych
42. Wydano 1 decyzji o uzgodnieniu dokumentacji inwestycji w pasach dróg stanowiących własność gminy.
43. Wydano 3 decyzji na zajęcie pasa drogi w celu umieszczenia urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi i umieszczenie urządzeń w pasie dróg.
44. Wydano 1 decyzje na wykonanie zjazdu z dróg gminnych.
45. Przygotowanie dokumentacji do zawarcia umowy na konserwację i bieżące utrzymanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie Miasta i Gminy Sztum.
46. Realizacja umowy na opracowanie dokumentacji dla wybranych odcinków dróg gminnych w ramach zadania Modernizacji dróg gminnych płytami yumbo na rok 2023.
47. Realizacja umowy na bieżące prace remontowe dróg gminnych gruntowych.
48. Realizacja umowy na wykonanie dokumentacji projektowej na zadania „Modernizacji dróg gminnych płytami yumbo na rok 2023”.
49. Spotkanie z Nadleśnictwem Kwidzyn w sprawie modernizacji dróg gruntowych na terenach stanowiących własność Nadleśnictwa.
50. Przygotowanie zleceń na bieżące naprawy ścieżki pieszo-rowerowe w Sztumie, dróg wewnętrznych i miejsc ogólnodostępnych.
51. Przygotowanie dokumentacji na zawarcie umowy w zakresie utrzymania i konserwacji oznakowania pionowego dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Sztum.
52. Współpraca z policją dot. przekazywania nagrań z monitoringu.
53. Realizacja umowy z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na rok 2023, określającej zasady przekazywania przez Województwo na rzecz Organizatora rekompensat w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora.
54. Przygotowanie i złożenie wniosku do Urzędu Marszałkowskiego dot. rekompensaty za utracony dochód za miesiąc styczeń 2023 r.,
55. Przygotowanie rozliczenia rocznego do Urzędu Marszałkowskiego dot. rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora.
56. Realizacja umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2023r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
57. Przekazanie sprawozdania do umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2022r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
58. Realizacja umowy z Operatorem Usługi Transportowe Jacek Lubiński dotyczącą realizacji usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich.
59. Przygotowanie dokumentów w sprawie zwrotu nienależnie pobranej dopłaty przez Operatora za miesiąc listopad 2022, wraz z dokonaniem zwrotu do Wojewody Pomorskiego.
60. Aktualizacja informacji na portalu pasażera Sztumska Komunikacja Publiczna na stornie internetowej sztum.pl. w związku z wprowadzeniem nowego rozkładu jazdy.

61. Realizacja umów i weryfikacja oświadczeń dla przewoźników realizujących publiczny transport zbiorowy w celu pobierania opłat za zatrzymywanie się na przystankach autobusowych, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina.
62. Realizacja umowy na „Konserwację oświetlenia ulicznego na majątku mieszanym należącym do Miasta i Gminy Sztum, Energa Oświetlenie i Energa Operator” na rok 2023.
63. Realizacja umowy na 2023 rok z IE Muntowski na konserwację oświetlenia - majątek własny Miasta i Gminy Sztum.
64. Realizacja umowy na montaż i demontaż ozdób świątecznych w związku ze Świątami Bożego Narodzenia.
65. Realizacja umowy na demontaż i montaż wraz z konserwacją szopki bożonarodzeniowej.
66. Realizacja umowy na przechowywanie ozdób świątecznych na rok 2023.
67. Udział w grupach roboczych dotyczący niskoemisyjnego transportu publicznego w ramach projektu Miasto z Klimatem.
68. Udział w grupach roboczych dotyczący błękitno-zielonej infrastruktury w ramach projektu Miasto z Klimatem.
69. Przygotowanie danych do sprawozdania SG-01 samorząd i transport za rok 2022 r.
70. Przygotowanie danych do sprawozdania SG-01 leśnictwo i ochrona środowiska za rok 2022 r.
71. Przygotowanie danych do sprawozdania z Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych na za rok 2022 r.
72. Przygotowanie danych do sprawozdania K-09 z imprez masowych za rok 2022 r.
73. Sporządzenie sprawozdanie OS-4g za rok 2022.
74. Sporządzenie sprawozdania z realizacji Programu ochrony powietrza dla województwa pomorskiego za rok 2022.
75. Udostępnienie informacji publicznej Stowarzyszeniu Obrony Zwierząt w zakresie realizacji ochrony zwierząt na terenie Miasta i Gminy Sztum.
76. Uczestniczenie w szkoleniu, pt. „Obowiązki gminy, mieszkańca i firm w zakresie nieczystości ciekłych - kary finansowe za brak kontroli. Ewidencja zbiorników i przydomowych oczyszczalni ścieków”,

STRAŻ MIEJSKA, OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE:

STRAŻ MIEJSKA

1. Kontrole porządkowe - 4 kontroli
2. Interwencje zgłaszane przez mieszkańców – 3 kontroli.
3. Interwencje ze zwierzętami – 3 interwencji
4. Kontrole parkingowe zgodnie z regulamin użytkowania, parkingów miejskich punkt C regulaminu (samochody wystawione do sprzedaży) – 2 kontrole.
5. Realizacja akcji Bezpieczna Droga do Szkoły.
6. Realizacja wspólnych służb z Policją w ramach zawartego porozumienia z Komendą Powiatową Policji w Sztumie.

OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

1. Wykonano przeglądy okresowe samochodów i sprzętu.
2. Rozliczanie kart drogowych i paliwa pobranego do samochodów i pozostałego sprzętu.
3. Utrzymanie gotowości bojowej jednostek.

V. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ZINTEGROWANEGO ROZWOJU:

1. Wniosek o dofinansowanie dotyczący **przebudowy ul. Donimirskich w Czerninie**, znalazł się na liście projektów rekomendowanych do dofinansowania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, zatwierdzonej przez Zarząd Województwa Pomorskiego. Na 66 złożonych projektów, tylko 39 otrzymało dofinansowanie, w tym wniosek Miasta i Gminy Sztum. W ramach inwestycji zaplanowano gruntowną przebudowę drogi, na odcinku od drogi wojewódzkiej 517 do drogi gminnej w kierunku Ramz Małych, polegającą na wykonaniu nowej nawierzchnia jezdni, a także chodników, zjazdów i miejsc postojowych. Przebudowana będzie również kanalizacja deszczowa i oświetlenie. Wartość inwestycji to 4,3 mln zł, z czego dofinansowanie to 2,7 mln zł. Inwestycja realizowana będzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”, a jej wykonanie zaplanowano do końca listopada 2024 r.
2. 6 lutego Wojewoda Pomorski ogłosił listę projektów zatwierdzonych do dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg 2023. Na liście znalazł się wniosek złożony przez Miasto i Gminę Sztum **na przebudowę ulic Topolowej, Zielnej, Krótkiej i Okrężnej w Czerninie**. W ramach inwestycji 4 odcinki dróg, stanowiące jeden układ komunikacyjny, zyskają nową nawierzchnię, chodniki i dodatkowe oświetlenie. Wprowadzone będą także elementy bezpieczeństwa ruchu, tj. progi zwalniające, czy aktywne oznakowanie przejść dla pieszych. Koszt inwestycji to ponad 4 mln zł, a przyznane dofinansowanie to 2 024 tys. zł. Dodatkowo inwestycja otrzymała promesę wstępną w wysokości 2 565 tys. zł w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Przebudowa dróg zaplanowana jest jeszcze w tym roku.
3. W ramach realizacji projektu pn. **Sztum circular economy – odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne**, w okresie międzysesyjnym:
 - w dniu 6 lutego złożono wniosek o zwiększenie dofinansowania w związku ze wzrostem kosztów realizacji projektu;
 - w dniu 20 lutego złożono trzeci wniosek o płatność na kwotę 103 410,73 zł wydatków kwalifikowalnych
4. W związku z zakończeniem realizacji operacji pn. **Przebudowa drogi gminnej nr 218525G w Zajezierzu wraz z infrastrukturą towarzyszącą** w dniu 13 lutego br. przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego przeprowadzili kontrolę w miejscu realizacji inwestycji.
5. W związku z naborem wniosków w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w dniu 2 lutego złożono do Wojewody Pomorskiego 2 wnioski o dofinansowanie dotyczące **remontu drogi w Gościszewie oraz remontu drogi w Zajezierzu**. Łączna wartość złożonych wniosków to prawie 2 mln zł.
6. W okresie międzysesyjnym w dniu 09.02.2023 roku podpisana została umowa o dofinansowanie projektu **„Przebudowa dwóch boisk przyszkolnych i budowa skoczni do skoku w dal przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie”**. Przyznane dofinansowanie w ramach Programu Sportowa Polska- Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2022 wynosi 436 500,00 zł, natomiast całkowita wartość zadania inwestycyjnego to kwota 878 318,00zł.
7. W okresie międzysesyjnym przygotowano i złożono w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Pomorskiego wniosek aplikacyjny o przyznanie rekomendacji do uzyskania pomocy finansowej udzielanej przez Sejmik Województwa Pomorskiego na dofinansowanie zadań własnych gminy w zakresie małych projektów lokalnych realizowanych na terenach

- wiejskich w ramach Aktywnego Sołectwa Pomorskiego 2023. Wniosek na zadanie pn. **„Inwestujemy w aktywność mieszkańców- modernizacja infrastruktury rekreacyjno-sportowej w sołectwie Koślinka”** dotyczy modernizacji placu zabaw w Koślinku. Całkowita wartość zadania wynosi **28 275,00 zł**, dodatkowy wkład własny mieszkańców oszacowano na 4 080,00 zł. Wnioskowa kwota dofinansowania wynosi **20 000,00 zł**, jest to maksymalna kwota dofinansowania, jaką można otrzymać w ramach niniejszego programu.
8. W związku z ogłoszonym naborem wniosków w ramach **Rządowego Programu Ochrony Zabytków** przygotowywane są wnioski o dofinansowanie, których termin złożenia został przedłużony do 17 marca 2023 r.
 9. W ramach prowadzonych prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Sztum na lata 2023-2033, w okresie międzysesyjnym:
 - przeprowadzone zostało badanie ankietowe wśród mieszkańców Miasta i Gminy Sztum. Badanie przeprowadzone zostało w celu oceny aktualnych oczekiwań mieszkańców wobec procesu rewitalizacji, planowanego do uruchomienia w procedurze ustawy o rewitalizacji. Wyniki ankiety posłużyły do opracowania diagnozy uzasadniającej wyznaczenie obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w gminie, a także posłużą do przygotowania założeń Gminnego Programu Rewitalizacji. W badaniu ankietowym udział wzięło ponad 200 respondentów.
 - przygotowany został i przekazany do akceptacji dokument diagnozy służący wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Miasta i Gminy Sztum.
 - w dniu 27 lutego 2023 roku zamieszczone zostało obwieszczenie dot. konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i do rewitalizacji.
 - obecnie trwają prace przygotowawcze do konsultacji społecznych.
 10. W okresie międzysesyjnym wykonawca przekazał do weryfikacji Strategię terytorialną ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Malbork – Sztum. Obecnie trwają konsultacje społeczne nad projektem dokumentu.
 11. W okresie międzysesyjnym zakończono rozliczenia sprawozdań końcowych zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w 2022 roku.
 12. W okresie międzysesyjnym przyznano stypendium sportowe Burmistrza Sztumu- za ubiegłoroczne osiągnięcia (medal mistrzostw Polski) stypendium otrzymał Kacper Traczewski - członek kadry Polski, zawodnik Klubu Sportowego Victoria Sztum.
 13. W okresie międzysesyjnym od 15 do 27 lutego br. trwał II nabór wniosków na przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Sztum na 2023 rok. W naborze ujęto 2 zadania, na łączną kwotę 56 000,00 zł, na które w poprzednim naborze nie wyłoniono wykonawców. Rozstrzygnięcie oraz podpisanie umów planowane jest na początek marca 2023 r.
 14. W okresie międzysesyjnym przy wsparciu organizacyjnym Gminy Sztum zorganizowane zostały bezpłatne badania mammograficzne dla mieszkanki Gminy w wieku od 50 do 69 lat w ramach Programu Profilaktyki Raka Piersi – Etap Podstawowy finansowany przez Pomorskie Oddziały Wojewódzki NFZ.
 15. Miasto i Gmina Sztum zostało przyjęte do stowarzyszenia Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot. Stowarzyszenie liczy 60 członków, w tym gminy, miasta i powiaty. Stowarzyszenie opiera się na dobrowolnej współpracy i dążeniu do tego, by Pomorze było dobrym miejscem do nauki, pracy, życia, wychowywania dzieci oraz silnym gospodarczo i konkurencyjnym dla innych regionów w Polsce i na świecie.

W zakresie realizacji Programu „Czyste Powietrze”, ochrony klimatu i energii

1. W budynku urzędu funkcjonuje Punkt Konsultacyjno – Informacyjny Programu „Czyste Powietrze”. Punkt udziela porad w każdą środę i czwartek, w godzinach pracy Urzędu. W ramach działania punktu udzielono 50 konsultacji osobistych i telefonicznych związanych z możliwością uzyskania dofinansowania w ramach Programu Czyste Powietrze. Za pośrednictwem urzędu złożono 4 wnioski o dofinansowanie i 4 wnioski o płatność. Wydrukowano zaktualizowane broszury informacyjne o programie, uwzględniające wprowadzone w programie zmiany.
2. Wniosek o dofinansowanie z Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej na zadanie pn. *Kampania edukacyjna „Graj w zielone – energia odnawialna w praktyce”* na kwotę 105 120 zł został rozpatrzony pozytywnie (wyniki konkursu opublikowano na stronie internetowej WFOŚiGW), czekamy na formalne potwierdzenie z WFOŚiGW w Gdańsku o kwocie przyznanego dofinansowania.
3. Podpisano umowę z WFOŚiGW w Gdańsku o przystąpieniu Miasta i Gminy Sztum do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, przygotowano dokumentację do wdrożenia programu w gminie.
4. Przygotowano *Audyt wewnętrzny* oraz *Wywiad i wprowadzenie* dotyczące planu SECAP, stanowiące pierwszy etap monitoringu działań zawartych w planie. Dokumentacja będąca elementem projektu OwnYourSECAP została przesłana do Stowarzyszenia Gmin Polska Sieć „Energie Cites”.
5. W okresie międzysesyjnym uzupełniane były złożone przez Wykonawcę raporty z wykonanych przeglądów instalacji fotowoltaicznych zamontowanych na budynkach użyteczności publicznej.
6. W okresie międzysesyjnym przygotowany został raport z produkcji i zużycia energii elektrycznej, wyprodukowanej z instalacji fotowoltaicznej na budynkach użyteczności publicznej Miasta i Gminy Sztum.

VI. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. Projekt pn. „Siła współpracy – rozwój usług społecznych w Mieście i Gminie Sztum”:

- 1) Monitorowanie świadczenia usługi opieki wytechnieniowej, asystenta osoby starszej, asystenta rodziny, asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, Telemedycyny, usług opiekuńczych (UO) i specjalistycznych usług opiekuńczych (SUO) oraz organizacji grupy wsparcia. Rozliczenie powyższych usług za miesiąc styczeń 2023 r.
- 2) Sporządzenie listy odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miesiącu styczniu 2023 r.
- 3) Sporządzenie listy odpłatności za UO i SUO za miesiąc styczeń 2023 r.
- 4) Kontakt z uczestnikami projektu korzystającymi z usługi Telemedycyny w sprawie zwrotu urządzeń w związku z zakończeniem realizacji ww. formy wsparcia.
- 5) Zwrot urządzeń do PCO (dot. świadczenia usługi Telemedycyny w ramach projektu).
- 6) Ponowna weryfikacja dokumentacji w zakresie realizacji projektu (kontrola P1 i P2).
- 7) Przygotowanie pisma o zwrot wadium z tytułu należytego wykonania umowy na realizację usług opiekuńczych.
- 8) Sporządzenie w BZP ogłoszenia o wykonaniu umowy na świadczenie usług opiekuńczych.
- 9) Sporządzenie pisma o przekazanie III transzy środków dla Partnera projektu Spółdzielni socjalnej Iskra.

2. Projekt „Kawa dla Seniora” – 215 seniorów posiada bony na kawę/herbatę.

3. Asystent rodziny:

- 1) Monitorowanie świadczenia usługi asystenta rodziny w m-cu styczniu i lutym 2023 r.
- 2) Rozliczenie usługi asystenta rodziny świadczonej w miesiącu styczniu 2023 r.

4. Klub Integracji Społecznej (KIS):

- 1) Ustalenie harmonogramu spotkań (doradca zawodowy, psycholog, pracownik socjalny).
- 2) 10.02.2023 r., 17.02.2023 r., 24.02.2023 r. spotkania indywidualne z doradcą zawodowym.
- 3) 27.02.2023 r. spotkanie indywidualne z psychologiem dla 5 uczestników KIS.
- 4) Sporządzenie sprawozdania dot. obywateli Ukrainy w CAS.
- 5) Zawarcie umowy na świadczenie usługi trenera (spotkania indywidualne oraz warsztaty autoprezentacji).
- 6) 16.02.2023 r. udział w spotkaniu konwentu KIS/CIS.
- 5. Zadanie publiczne pn. „Zapewnienie funkcjonowania placówki Senior +” w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025 Klub Senior + AMATOR:**
 - 1) Monitorowanie realizacji działań w miesiącu styczniu i lutym 2023 r.
 - 2) Przekazanie listy uczestników Klubu Senior+ biorących udział w zajęciach rekreacyjno-sportowych realizatorowi zadania – Stowarzyszeniu Labuntur Anni.
 - 3) Wydawanie decyzji dot. uczestnictwa w Klubie Senior+ w 2023 r.
 - 4) Weryfikacja i opisywanie dokumentacji finansowej dot. zadania realizowanego w 2022 r.
 - 5) Kontakt z UMiG w Sztumie w sprawie przekazania sprzętu i wyposażenia Klubu Senior+ „AMATOR” na stan MGOPS w Sztumie.
 - 6) Weryfikacja dokumentacji z działalności Klubu w miesiącu styczniu 2023 r.
 - 7) Aktualizacja listy rezerwowej.
- 6. Dział Projektów:**
 - 1) Aktualizacja zestawienia wniosków dot. zakupu preferencyjnego paliwa stałego.
 - 2) Realizacja działań w zakresie Karty Dużej Rodziny.
 - 3) Analiza projektów do realizacji na terenie Lokalnej Grupy Działania oraz sporządzenie fiszek projektowych.
 - 4) Sporządzenie pełnomocnictw niezbędnych do złożenia oferty w ramach Programu „Od zależności ku samodzielności”. Przygotowanie i złożenie oferty w ramach Programu.
 - 5) Sporządzenie sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych w 2022 r.
 - 6) Gromadzenie danych niezbędnych do Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2022.
 - 7) Analiza harmonogramu FEP 2021-2027.
- 7. Sztumska Karta Dużej Rodziny (SKDR) – od chwili uruchomienia na terenie Miasta i Gminy Sztum wydano 3562 Karty tradycyjne. Liczba rodzin, które otrzymały SKDR wynosi 1120.**
- 8. Telemedycyna – 13 osób**
- 9. „Koperta życia” – 251 osób.**
- 10. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022:**
 - 1) Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, motywując do podjęcia leczenia.
 - 2) Wobec 13 osób prowadzenie postępowania o leczenie odwykowe.
 - 3) Organizacja 1 wspólnego oraz 4 indywidualnych posiedzeń GKRPA.
 - 4) Punk Konsultacyjny „Krokus” w Sztumie świadczy porady prawnika, psychologa, psychoterapeuty ds. uzależnień. Udzielono 89 porad.
 - 5) Rozmowy z osobami zgłaszającymi się do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 2 osoby.
 - 6) Do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych została zgłoszona 1 osoba.
 - 7) Rozstrzygnięto 2 konkursy ofert na realizację zadań publicznych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.
 - 8) 22.02.2023 r. udział w szkoleniu „Małpki” – na jakie zadania można wydatkować środki, żeby zachować zgodność z celami ustawowymi. Analiza przykładów na podstawie pytań z gmin oraz pierwszych zebranych sprawozdań.
 - 9) Ogłoszono trzeci konkurs ofert na realizację zadań publicznych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.

11. Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Sztumie:

- 1) Zostało założonych 11 „**Niebieskich Kart**”.
- 2) Zwołanie 22 grup roboczych w celu podjęcia działań na rzecz rodzin, w których stwierdzono zjawisko przemocy.
- 3) Praca z rodzinami, gdzie dochodzi do przemocy we współpracy z przedstawicielami GZI oraz członkami grup roboczych – 13 rodzin.
- 4) 13.02.2023 r. odbyła się superwizja dla członków GZI w Sztumie.
- 5) W dniach 20-24.02.2023 r. MGOPS w Sztumie włączył się w obchody „Tygodnia Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przepęstwem”.

12. Dział Realizacji Zadań Zleconych:

- 1) W okresie od 25.01.2023 r. do 21.02.2023 r. Dział Realizacji Zadań Zleconych przyjął ogółem: 109 wniosków (Świadczenia rodzinne i alimentacyjne - 31 szt.; Dodatki mieszkaniowe - 44 szt.; Karta Dużej Rodziny - 15 szt.; Czyste Powietrze – 6 szt.; Dodatek elektryczny – 9 szt. (łącznie przyjęto 46 wniosków); Dodatek gazowy – 4 szt.
- 2) Wydano 138 decyzji/ informacji administracyjnych.
- 3) Obsłużono łącznie 461 osób.
- 4) Na dzień 26.01.2023 r. przyjęto 580 wniosków o zakup preferencyjny paliwa stałego dla gospodarstw domowych.
- 5) Wysokość wypłaconych wszystkich świadczeń *Dziale ZL w miesiącu styczniu 2023 r. wyniosła: 706.566,23 zł.*
- 6) Wydano 7 zaświadczeń do wniosku „**czyste powietrze**” o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego.
- 7) Liczba świadczeniobiorców otrzymujących wypłaty na przykładzie m-ca stycznia 2023 r.:

a) zasiłki rodzinne	273 osoby
b) świadczenie rodzicielskie	29 osób
c) świadczenia opiekuńcze	804 osoby
d) fundusz alimentacyjny	115 osób
e) dodatki mieszkaniowe	251 osób
f) świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przybyli w związku z konfliktem zbrojnym	
– 7 osób	

13. Dział Pomocy Środowiskowej, Świadczeń i Usług:

- 1) W okresie międzysesyjnym sporządzono 135 **decyzji administracyjnych** w zakresie świadczeń z pomocy społecznej.
- 2) W okresie międzysesyjnym z **pomocy finansowej** skorzystało 198 rodzin (293 osoby w rodzinie) oraz z pomocy niefinansowej 188 rodzin (490 osób w rodzinie). W roku 2023 z pomocy finansowej i niefinansowej skorzystały 344 rodziny, tj. 685 osób w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miało 348 osób.
- 3) Przeprowadzanie **wywiadów środowiskowych**: w okresie międzysesyjnym – 141. Od dnia 01.01.2023 r. łącznie przeprowadzono 265 wywiadów środowiskowych (w 2022 r. - 1619).
- 4) Monitorowanie podejmowanych działań klientów w ramach zawartych kontraktów. Zawieranie nowych **kontraktów socjalnych** w okresie międzysesyjnym – 5.
- 5) Współpraca z Policją oraz ze Strażą Miejską w zakresie udzielania pomocy osobom bezdomnym przebywającym poza schroniskami na terenie naszej gminy. Wzmoczona praca socjalna w środowisku z uwagi na monitorowanie sytuacji osób bezdomnych, które nie wyrażają zgody na umieszczenie w schronisku.
- 6) W **schronisku** przebywało 9 osób.
- 7) W **DPS** przebywało 14 mieszkańców MiG Sztum (1 osoba oczekuje na umieszczenie), w **Rodzinnym Domu Pomocy w Postolinie (RDP)** przebywało 8 podopiecznych (w tym: 6 z terenu naszej gminy). Miesięczny koszt pobytu w RDP za osobę stanowił kwotę 3 200,00 zł.
- 8) Z pomocy w formie **usług opiekuńczych** skorzystało 19 osób, natomiast w formie **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi** 11 osób.

- 9) Ze wsparcia w **Dziennym Ośrodku Wsparcia w Czerninie** korzystało 12 seniorów. Dotacja na rok 2023 przekazana na działalność Dziennego Ośrodka Wsparcia w Czerninie wyniosła 133 200,00 zł dla 12 osób.
- 10) Z terapii prowadzonej w **Środowiskowym Domu Samopomocy w Czerninie (ŚDS)** korzystało 19 osób z niepełnosprawnościami.
- 11) **Program „Opieka 75+”**: Pomocą objętych zostało w miesiącu styczniu 2023 r. 5 osób, koszt za usługi za miesiąc styczeń br. wyniósł 4 186,00 zł (161 godzin x 26,00 zł).
- 12) **Program „Opieka wytchnieniowa – edycja 2023” w formie dziennej**: Obecnie trwa rekrutacja do ww. Programu. Na dzień 22.02.2023 r. zrekrutowanych zostało 5 osób do opieki całodobowej oraz 10 osób do opieki dziennej.
- 13) **Program „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023”**: Obecnie przygotowywane są informacje o przyznaniu asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej oraz umowy z asystentami. Na dzień 22.02.2023 zrekrutowanych zostało 38 osób, w tym 2 dzieci, na łączną liczbę godzin 14 760.
- 14) **Dożywianie – wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu”**. Pomocą w ramach ww. Programu objętych jest 155 osób, w tym: 147 dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym, 8 osób dorosłych otrzymuje pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.
- 15) **Ubezpieczeniem zdrowotnym** finansowanym ze środków publicznych objęto 9 osób.
- 16) Bieżące wprowadzanie pracy socjalnej do Systemu Pomost. **Świadczenie pracy socjalnej** za okres międzysesyjny: 64 prace socjalne. Od początku 2023 r.: 61 rodzin (120 osób), w tym wyłącznie praca socjalna 30 rodzin (66 osób).
- 17) Weryfikacja rodzin do objęcia wsparciem w formie asystenta rodziny. Obecnie zatrudnionych jest **2 asystentów rodziny**, którzy udzielają wsparcia 19 rodzinom. Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych na objęcie w/w wsparciem.
- 18) W **pieczy zastępczej** umieszczonych jest aktualnie 30 dzieci, w tym 25 w zawodowej lub spokrewnionej rodzinie zastępczej oraz 5 dzieci w Domu dla Dzieci. W dniu 03.02.2023r. w trybie interwencyjnym 2 dzieci została umieszczonych w Domu dla Dzieci w Szropach.
- 19) W dniu 31.01.2023 r. sporządzenie wniosku do Sądu w Kwidzynie o wgląd w sytuację rodziny.
- 20) Udział pracowników socjalnych w posiedzeniach grup roboczych w ramach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego (w okresie międzysesyjnym odbyły się 22 grupy robocze). Bieżący kontakt z rodzinami i wizytacje w miejscu zamieszkania, gdzie wszczęta jest procedura Niebieskie Karty – w okresie międzysesyjnym prowadzona była w 13 rodzinach.
- 21) Odbieranie zgłoszeń i interwencje w sprawie rodzin - 8, w tym 5 dot. rodzin z dziećmi.
- 22) Sporządzenie 4 notatek służbowych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sztumie.
- 23) Ścisła współpraca z Zakładem Opiekuńczo-Lecznicznym w Sztumie i Szpitalem Polskim w Sztumie w sprawie objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym, koniecznością zapewnienia usług opiekuńczych po opuszczeniu szpitala oraz kompletowaniem dokumentacji do DPS.
- 24) Praca z rodzinami niewydolnymi wychowawczo we współpracy z Policją i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, kuratorami, pedagogami szkolnymi, asystentami rodzin.
- 25) Przygotowanie danych o liczbie osób korzystających z pomocy społecznej i problemach występujących na obszarach zdegradowanych do Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Sztum na lata 2023-2033.
- 26) Przesłanie do PUW WPS oświadczenia o przyjęciu środków na realizację programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej- edycja 2023 oraz Opieka Wytchnieniowa- edycja 2023, rekrutacja osób do ww. programu, przygotowanie zestawienia osób i asystentów, kontakt telefoniczny z potencjalnymi asystentami.
- 27) Udział pracowników socjalnych w **superwizji** w dniach: 13.02.2023 r. oraz 23.02.2023 r.
- 28) Wizytacje w terenie w rodzinach, gdzie prowadzona jest procedura „NK” oraz wzmożona praca socjalna.
- 29) Wzmożona analiza umowy dot. usług opiekuńczych, prowadzenie korespondencji z Firmą Usługowo-Opiekuńczą „Pomocna Dłoń” dot. zwiększenia stawki godzinowej, konsultacja

z radcą prawnym ww. sprawy.

- 30) **Działania w ramach realizacji POPŻ**, wydawanie skierowań na żywność (zaplanowano żywność dla 500 osób). Do dnia 22.02.2023 r. wydano 113 skierowań dla 320 osób.
 - 31) Przygotowanie sprawozdań w CAS:
 - a) informacja dot. stażu adaptacyjnego na 2023;
 - b) sprawozdania rzeczowo-finansowego z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za okres od 2022-07-01 do 2022-12-31;
 - c) rozliczenie dotacji otrzymanej w 2022 r. Dział – Pomoc Społeczna;
 - d) Program „Posiłek w szkole i w domu” – stan na 31 grudnia 2022 r.;
 - e) zapotrzebowania na środki finansowe na miesiąc marzec 2023 r.;
 - f) sprawozdania jednorazowego dot. danych teleadresowych placówek zapewniających schronienie osobom bezdomnym.
 - 32) Uzupełnienie danych i przesłanie zbioru centralnego za IV kwartał 2022 r. (sprawozdanie z realizacji świadczeń).
 - 33) Przygotowanie sprawozdania z zamówień publicznych za 2022 rok.
 - 34) Weryfikacja sprawozdania z działalności ŚDS w Czerninie za 2022 r., przygotowanie oceny z funkcjonowania ŚDS.
 - 35) 17.02.2023 r. udział w spotkaniu członków zespołu zadaniowego ds. Rewitalizacji.
 - 36) Analiza dokumentu: Diagnoza służąca wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Miasta i Gminy Sztum.
 - 37) Udział w szkoleniach online:
 - a) 30.01.2023 r. „Procedura odbierania dzieci małoletnich z rodzin zgodnie z decyzjami sądu”, organizowane przez PCPR w Sztumie;
 - b) 15.02.203 r. „Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników socjalnych w trakcie wykonywania czynności zawodowych”.
- 14. Działania na rzecz obywateli Ukrainy:**
- 1) Stały kontakt z Koordynatorem ds. pomocy humanitarnej Starostwa w Sztumie.
 - 2) Uzupełnienie raportów dot. stanu obywateli Ukrainy na terenie MiG Sztum. Na dzień 27.02.2023 r. na terenie miasta i gminy Sztum przebywa 111 osób, w tym 49 dzieci.
 - 3) Pozyskanie bonów towarowych SODEXO dla 11 rodzin z Ukrainy w kwocie po 500,00 zł. z Polskiego Czerwonego Krzyża. Pomoc obywatelom Ukrainy w wypełnianiu formularzy i ankiet dla PCK.
 - 4) Przygotowanie zapotrzebowania na środki finansowe z Funduszu Pomocowego na II-IV 2023r., tj. zasiłki okresowe, zasiłki stałe, 300,00 zł i posiłki.
 - 5) Zapoznanie się z programem do obsługi 40,00 zł dot. zakwaterowania, przygotowanie listy wypłat. W okresie międzysesyjnym wpłynęło 11 wniosków na wypłatę ww. świadczenia.

VII. W ZAKRESIE MIEJSKO- GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY

I. Realizacja projektów i programów edukacyjnych

1. **RPO WP 2014-2020 Projekt pn. Pomorskie Żagle Wiedzy – kształtowanie kompetencji kluczowych uczniów poprzez edukację morską i żeglarską** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WP na lata 2014-2020.

Celem projektu było podniesienie jakości pracy szkół podstawowych poprzez kompleksowe wspomaganie rozwoju pięciu szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum, rozumiane jako ścisłe zespolenie systemu wsparcia nauczycieli ze zdiagnozowanymi potrzebami ucznia i szkoły.

W ramach działań zorganizowano zajęcia pozalekcyjne i warsztaty kształtujące kompetencje kluczowe dla 70 uczniów w oparciu o treści edukacji morskiej i żeglarskiej, zorganizowano

zajęcia z doradztwa zawodowego promujące zawody związane z branżą morską i nadmorskim położeniem regionu, zorganizowano praktyczne zajęcia żeglarskie oraz wyjazdy edukacyjne do instytucji związanych z edukacją morską i żeglarską, zorganizowano wydarzenia i festyny koncentrujące się wokół treści morskich, a także zorganizowano szkolenia doskonalące oraz sieć współpracy i doskonalenia dla n-li w zakresie stosowania nowoczesnych metod i form pracy z elementami TIK ukierunkowanych na rozwijanie kompetencji kluczowych u uczniów poprzez Edukację morską i żeglarską.

Okres realizacji projektu: 01.06.2021 roku – 31.12.2022 roku. Całkowita wartość projektu wyniosła 197 400,00 zł, z czego wnioskowane dofinansowanie 187 530,00 zł.

W okresie międzysesyjnym w ramach projektu:

- 1) oczekiwanie na rozliczenie złożonego wniosku o płatność końcową,
- 2) przygotowanie informacji na temat działań realizowanych w projekcie, jako dobrych praktyk na spotkanie dyrektorów w ramach Sieci współpracy dyrektorów z terenu Powiatu Sztumskiego,
- 3) kontynuowanie prac związanych z przygotowaniem danych do sprawozdania o udzielonych zamówieniach publicznych Miasta i Gminy Sztum za 2022 rok,
- 4) przygotowanie dokumentacji archiwizacyjnej projektu,
- 5) przyjęcie nominacji projektu w Plebiscyfie Pomorskie Sztormy za 2022 w kategorii Sztorm Europejski – Kapitał Ludzki. W kategorii tej nominowane są projekty o charakterze społecznym realizowane na terenie województwa pomorskiego z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy UE. Organizatorem Plebiscytu jest Gazeta Wyborcza oraz Samorząd Województwa Pomorskiego. Głosowanie trwa od dnia 24 lutego 2023 roku do dnia 14 marca 2023 roku. Rozstrzygnięcie Plebiscytu odbędzie się w 23 marca 2023 roku w Gdańsku.

2. **RPO WP 2014-2020 Projekt pn. Mali e-mocni. Upowszechnianie i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Mieście i Gminie Sztum** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WP na lata 2014-2020.

Celem projektu będzie zwiększenie liczby trwałych miejsc edukacji przedszkolnej poprzez utworzenie miejsc przedszkolnych dla 15 dzieci 3-4 letnich i zapewnienie atrakcyjnej, wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w siedmiu Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum. W ramach działań zaplanowana została organizacja zajęć specjalistycznych oraz zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne, a także organizacja szkoleń dla 15 n-li w zakresie doskonalenia umiejętności posługiwania się TIK oraz stosowania nowoczesnych metod i form pracy.

Okres realizacji projektu: 01.06.2021 roku – 30.06.2023 roku.

Całkowita wartość projektu wynosi 960 838,46 zł, z czego wnioskowane dofinansowanie 816 712,69 zł.

W okresie międzysesyjnym w ramach projektu:

- 1) przygotowanie wykazu zamówień do Planu zamówień publicznych na 2023 rok,
- 2) rozpoczęcie prac związanych z ustaleniem szacunkowej wartości zamówienia na realizację zadania pn.: Dostawa pomocy dydaktycznych, i zabawek,

- 3) rozpoczęcie prac związanych z ustaleniem szacunkowej wartości zamówienia na realizację zadania pn.: Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego,
 - 4) przygotowanie zmian w planie finansowym projektu,
 - 5) organizacja szkolenia pn.: „*Dziecięca matematyka – według koncepcji prof. Edyty Gruszczyk - Kolczyńskiej*”. Szkolenie jest planowane w terminie 10 - 12.02.2023 r. dla 11 nauczycieli wychowania przedszkolnego. Czas trwania szkolenia wyniósł 24 godz. dydaktyczne, w formie podziału na 3 dni. Szkolenie prowadzone było z przewagą wykorzystania aktywizujących metod pracy, w formie wykładów, zabaw indywidualnych oraz w parach. Nauczyciele poznając wskazówki metodyczne i organizacyjne z zakresu pojęć matematyki podnieśli swoją jakość pracy z dziećmi. Wartość zamówienia wynosi 10 000,00 zł brutto;
 - 6) dokonanie wyboru Wykonawcy usługi której przedmiotem jest przeprowadzenie Teatralnych warsztatów anglojęzycznych dla dzieci w wieku przedszkolnym,
 - 7) kontynuowanie prac związanych z przygotowaniem danych do sprawozdania o udzielonych zamówieniach publicznych Miasta i Gminy Sztum za 2022 rok,
 - 8) W dniach 30-31.01.2023 roku odbyła się kontrola projektu przez pracowników Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego. Nie stwierdzono nieprawidłowości.
3. **Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Leader Przedsięwzięcie 2.2.2. Działania infrastrukturalne w zakresie turystyki, rekreacji, dziedzictwa kulturowego i zasobów przyrodniczych.**
- 1) Sztumskie Towarzystwo Oświatowe – rozliczenie i zwrot pożyczki udzielonej ze środków Miasta i Gminy Sztum;
 - 2) Sztumskie Stowarzyszenie Sportu – rozliczenie i zwrot pożyczki udzielonej ze środków Miasta i Gminy Sztum.
4. **Konkurs Grantowy Cyfrowa Gmina – wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym "Granty PPRG".** Przygotowanie PT dot. przekazania sprzętu komputerowego Beneficjentom Ostatecznym.
- II. **Realizacja działań związanych z obsługą administracyjno-finansową szkół oraz zadań własnych gminy w zakresie oświaty.**
1. Realizując obowiązek wynikający z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego:
 - rozliczono koszty dojazdu środkami komunikacji publicznej uczniów niepełnosprawnych uczęszczających do SOSW w Barcicach i Uśnicach,
 - dokonano zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego przez rodzica/opiekuna prawnego własnym środkiem transportu, uwzględniając w niej liczbę kilometrów z miejsca zamieszkania do szkoły oraz średnią cenę paliwa w gminie na dany rok szkolny,
 - w styczniu zakupiono 289 biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół i przedszkoli na podstawie umowy NR GKiB.7240.1.2022 z dnia 19.08.2022 roku o świadczenie usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
 2. Przygotowanie upoważnień do Systemu Informacji Oświatowej.

3. W dniu 08.02.2023 roku udział pracowników w szkoleniu pn. Auto zapis w Pracownicze plany kapitałowe. Przygotowanie informacji dla pracowników, którzy złożyli rezygnację z oszczędzania w PPK dot. procedury autozapisu oraz kompletowanie deklaracji złożonych przez pracowników rezygnacji z oszczędzania w PPK od dnia 1 marca 2023 roku.
4. Ustalenie wysokości dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół i przedszkoli na okres od 01.03.2023 roku do 31.08.2023 roku.
5. Przygotowanie projektów zarządzeń w sprawie zasad rozliczania kosztów krajowych podróży służbowych.
6. Przygotowanie sprawozdań o udzielonych zamówieniach dla poszczególnych szkół za 2022 rok.
7. Przygotowanie sprawozdań budżetowych za miesiąc styczeń 2022 roku.
8. Sporządzanie deklaracji podatku VAT za miesiąc styczeń 2022 roku.
9. Przygotowanie sprawozdań F-03 o stanie i ruchu środków trwałych.
10. Odnowienie 10 certyfikatów podpisów elektronicznych dla pracowników MGZO i dyrektorów szkół.
11. Dokonanie analizy wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w 2022 roku i sporządzenie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w szkołach prowadzonych przez JST w 2022 roku.
12. Przygotowanie pomieszczenia, które będzie składnicą akt Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie.
13. Przedłożenie aneksów do Arkuszy organizacji pracy szkół na rok szkolny 2022/2023 Burmistrzowi Miasta i Gminy Sztum celem zatwierdzenia.
14. Kontynuowanie prac związanych z uzgodnieniem organizacji nauczania indywidualnych w roku szkolnym 2022/2023.
15. Kontynuowanie prac związanych z przygotowaniem rozliczenia dotacji przedszkolnej przekazanej placówkom niepublicznym w 2022 roku.
16. Ustalenie wysokości i wypłata dotacji dla placówek niepublicznych na miesiąc luty 2023 roku.
17. Kontrolowanie spełniania obowiązku nauki przez młodzież zamieszkałą na terenie gminy.
18. Przygotowanie kontroli, której przedmiotem było sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej placówkom niepublicznym w 2022 roku.

VIII. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI SZTUMSKIEGO CENTRUM KULTURY

29.01.2023 (niedziela)

31. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w salach Sztumskiego Centrum Kultury

31.01.2023 (wtorek)

18:00 DKF „Subuk”

2.02.2023 (czwartek)

15:00 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”

17:00 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”

19:30 KINO „Niebezpieczni dżentelmeni”

3.02.2023 (piątek)

15:00 Zabawa karnawałowa w świetlicy w Nowej Wsi

15:00 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”

17:00 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”

19:30 KINO „Niebezpieczni dżentelmeni”

4.02.2023 (sobota)

15:00 Zabawa karnawałowa w świetlicy w Pietrzwałdzie
16:00 Zabawa karnawałowa w świetlicy w Czerninie
15:30 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”
18:00 Retransmisja koncertu „Andre Rieu w Dublinie. Dobry koncert na Nowy Rok”

5.02.2023 (sobota)

15:00 Zabawa karnawałowa w świetlicy w Uśnicach
16:00 Zabawa karnawałowa w świetlicy w Postolinie
15:00 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”
17:00 KINO „Kot w butach: Ostatnie życzenie”
19:30 KINO „Niebezpieczni dżentelmeni”

7.02.2023 (wtorek)

18:00 DKF „Fabelmanowie”

9.02.2023 (czwartek)

16:00 KINO „Zadziwiający Kot Maurycy”

10.02.2023 (piątek)

16:00 Zabawa karnawałowa w świetlicy w Gościszewie
19:00 Kabaret „Chyba”

11.02.2023 (sobota)

15:00 Zabawa karnawałowa w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury sołectwa Kępiny i Zajeziera
16:00 Zabawa karnawałowa w Sztumskiej Wsi z sołectwem Parowy
16:00 KINO „Zadziwiający Kot Maurycy”
18:00 Retransmisja opery „Medea”

12.02.2023 (niedziela)

16:00 KINO „Zadziwiający Kot Maurycy”

17.02.2023 (piątek)

16:00 KINO „Mumie”
18:00 KINO „Masz ci los!”
18:00 Wernisaż w Galeriach Sztumskiego Centrum Kultury- XIII Przegląd Twórczości Stowarzyszenia Plastyków „Paleta”

18.02.2023 (sobota)

16:00 KINO „Mumie”
18:00 KINO „Masz ci los!”

19.02.2023 (niedziela)

16:00 KINO „Mumie”
18:00 KINO „Masz ci los!”

21.02.2023 (wtorek)

18:00 KINO „Chleb i sól”

24.02.2023 (piątek)

14:30 KINO „Yuku i magiczny kwiat”
16:00 KINO „Asteriks i Obeliks: Imperium smoka”

25.02.2023 (sobota)

14:30 KINO „Yuku i magiczny kwiat”
16:00 KINO „Asteriks i Obeliks: Imperium smoka”

26.02.2023 (niedziela)

14:30 KINO „Yuku i magiczny kwiat”
16:00 KINO „Asteriks i Obeliks: Imperium smoka”

**Burmistrz
Miasta i Gminy Sztum**

Leszek Tabor