

INFORMACJA
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Sztum i jednostek gminnych
w okresie międzysesyjnym (LXI sesja Rady Miejskiej w Sztumie)
z dnia 27 września 2023 roku

Na dzisiejszą sesję przygotowano i skierowano pod obrady sesji 4 projekty uchwał. W okresie sprawozdawczym podjęto decyzje, zarządzenia oraz rozstrzygnięcia w następujących sprawach:

I. W ZAKRESIE SPRAW BUDŻETOWYCH, podjąłem Zarządzenia w sprawie:

Zmian w budżecie gminy na 2023 rok:

Zwiększenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

1. 010 „Rolnictwo i łowiectwo” rozdz. 01042 „Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych” ” z tytułu dofinansowania przez Województwo Pomorskie w Gdańsku w kwocie 127.079 zł dochody (§6630) i wydatki majątkowe na zadania inwestycyjnego pn. „*Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych, położonej w obrębie Sztumska Wieś działka nr 393*” (grupa 1600),
2. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75095 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3145.10.6.2023.AR z dnia 12.09.2023 r. zwiększono plan *Funduszu Pomocy na zad. 6 Nadanie numeru PESEL na wniosek...* w kwocie 44 zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100),
3. 751 „Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa” rozdz.:
 - 1) 75108 „Wybory do sejmu i Senatu” na podstawie pisma Krajowego Biura Wyborczego Nr DGD.801.4.2023 z dnia 17.08.2023 r. przyznano dotację celową w kwocie 55.203 zł dochody (§2010) i wydatki (kwota 27.801 zł grupa 1400 i kwota 27.402 zł grupa 1100), na przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach zadań zleconych,
 - 2) 75110 „Referenda ogólnokrajowe i konstytucyjne” na podstawie pisma Krajowego Biura Wyborczego Nr DGD.805.2.2023 z dnia 02.09.2023 r. przyznano dotację celową w kwocie 742 zł dochody (§2010) i wydatki (grupa 1100), na przygotowanie i przeprowadzenie referendum ogólnokrajowego zarządzonego na dzień 15.10.2023r., w ramach zadań zleconych.
4. 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75814 „Różne rozliczenia finansowe” na podstawie pisma Ministra Finansów Nr ST3.4752.10.2023.g z dnia 21.08.2023 r. wsparcie z *Funduszu Pomocy* na realizację dodatkowych zadań oświatowych w kwocie 36.966 zł dochody (§2100) i wydatki (rozdz. 80101 kwota 8.750 zł grupa 1100, kwota 4.717 zł grupa 1400, rozdz. 80103 kwota 1.010 zł grupa 1400, rozdz. 80104 kwota 7.813 zł grupa 1400, rozdz. 80148 kwota 1.779 zł grupa 1400 i kwota 9.897 zł grupa 1100).
5. 801 „Oświata i wychowanie” rozdz.:
 - 1) 80101 „Szkoły podstawowe” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.108.1.2023.JCH z dnia 30.08.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 1/108.1/2023 z dnia 30.08.2023r. zwiększono plan dotacji celowej na 2023 rok ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 26 w kwocie 35.000 zł (§2030) i wydatki (grupa 1100), z przeznaczeniem na realizację zadań, wynikających z Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „*Aktywna tablica*”,
 - 2) 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” na podstawie pisma Kuratorium Oświaty w Gdańsku z dnia 01.08.2023r. zwiększono plan *Funduszu Pomocy* w kwocie 4.241 zł (§2100)

- i wydatki (grupa 1100) z przeznaczeniem na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe dla uczniów będących obywatelami Ukrainy.
6. 852 „Pomoc społeczna” rozdz.
 - 1) 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.119.1.2023.SL z dnia 23.08.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 119.1/2023 z dnia 23.08.2023r. dokonano przesunięć w planie dotacji celowej pochodzącej z ustawy budżetowej na rok 2023 w kwocie **6.000** zł dochody (§2030) i wydatki (grupa 1300), z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłaty zasiłków okresowych,
 - 2) 85219 „Ośrodki pomocy społecznej” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.61.3.2023.SL z dnia 23.08.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 85/22.3122.2.82.2023.ZW z dnia 23.08.2023r. dokonano zmian w planie dotacji na 2023 rok pochodzącej z ustawy budżetowej na rok 2023 w kwocie **2.420** zł dochody (§2010) i wydatki (grupa 1300), w ramach zadań zleconych.
 - 3) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr:
 - a) FB-I.3145.18.3.2023.EP z dnia 06.09.2023r. zwiększono plan *Funduszu Pomocy na zad. 1 Zapewnienie zakwaterowania i ...* w kwocie **6.595** zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100),
 - b) FB-I.3145.18.3.2023.EP z dnia 06.09.2023r. zwiększono plan *Funduszu Pomocy na zad. 5 Wypłata świadczeń pieniężnych art.13 ...* w kwocie **33.920** zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 33.600 zł grupa 1300 i kwota 320 zł grupa 1400),
 - c) PS-XI.3111.23.24.2023.AT z dnia 06.09.2023r. utworzono plan *Funduszu Pomocy Zasiłek stały...* w kwocie **5.700** zł dochody (§2100) i wydatki (grupa 1300),
 - d) PS-XI.3111.23.27.2023.SP z dnia 06.09.2023r. utworzono plan *Funduszu Pomocy na świadczenia rodzinne i...* w kwocie **7.300** zł dochody (§2100) i wydatki (kwota 7.081 zł grupa 1300 i kwota 219 zł grupa 1400).
 - 4) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.89.2.2023.SL z dnia 7.09.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 89.2/2023 z dnia 07.09.2023 r. zwiększono plan dotacji na 2023r. w kwocie **15.000** zł dochody (§2030) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z rezerwy celowej poz. 27, z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.
 7. 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza” rozdz. 85415 „Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.107.2.2023.JCH z dnia 11.09.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 1/107.2/2023 z dnia 11.09.2023 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2023r. w kwocie **6.936** zł dochody (§2040) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z rezerwy celowej poz. 27, z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.
 8. 855 „Rodzina” rozdz.:
 - 1) 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.30.19.2023.MR z dnia 14.09.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 85/22.3122.2.99.2023.ZW z dnia 14.09.2023 r. zwiększono plan dotacji na 2023r. w kwocie **18.000** zł dochody (§2060) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z ustawy budżetowej na 2023 r., z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń wychowawczych oraz kosztów obsługi przyznanych w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, w ramach zadań zleconych,
 - 2) 85513 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.101.2.2023.MR z dnia

25.08.2023r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 101.2/2023 z dnia 25.08.2023r. zwiększono plan dotacji na 2023 r., z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 34 w kwocie **8.000** zł dochody (§2010) i wydatki (grupa 1100), z przeznaczeniem na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz zasiłki dla opiekuna na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w ramach zadań zleconych.

Przeniesienia planowanych wydatków dokonano z działu 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75818 „Rezerwy ogólne i celowe” w tym z rezerwy ogólnej kwotę 31.550 zł (grupa 1100) w tym kwotę:

1. 19.550 zł do działu 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” rozdz. 90095 „Pozostała działalność” na wydatki majątkowe na zadanie pn. „Wykonanie koncepcji i dokumentacji przebudowy i rozbudowy plaży miejskiej w Sztumie” (grupa 1600), w związku ze zwiększeniem zakresu umownego o wykonanie projektu budowlanego budynku gastronomicznego,
2. 12.000 zł do działu 926 „Kultura fizyczna” rozdz. 92695 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące na dotacje na zadania bieżące (grupa 1200), z przeznaczeniem na zabezpieczenie wkładu własnego dla lokalnych stowarzyszeń.

Przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami i między grupami wydatków dokonano w dziale:

1. 750 „Administracja publiczna” rozdz.:
 - 1) 75023 „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań kwotę 380 zł (grupa 1100) do rozdz. 75095 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na zakup kocy,
 - 2) 75085 „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 1.280 zł (grupa 1400) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - 3) 75095 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 780 zł (grupa 1100) na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400), na zabezpieczenie środków na pokrycie wydatków za usługę tłumaczeń,
2. 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz.:
 - 1) 75412 „Ochotnicze straże pożarne” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 500 zł (grupa 1100) do rozdz. 75495 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na zakupy na zawody strażackie,
 - 2) 75416 „Straż gminna (miejska)” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 5.415 zł (grupa 1400) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na szkolenie i koszty podróży strażnika miejskiego,
3. 801 „Oświata i wychowanie” rozdz. 80101 „Szkoły podstawowe” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 340 zł (grupa 1100) w tym kwotę:
 - 1) 170 zł na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - 2) 170 zł do rozdz. 80104 „Przedszkola” na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),

- z przeznaczeniem na świadczenia rzeczowe dla stażysty,
4. 801 „Oświata i wychowanie” rozdz. 80101 „Szkoły podstawowe” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotą 10.000 zł (grupa 1100) do rozdz. 80104 „Przedszkola” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na zakup środków czystości, szafek do szatni, tablic.
 5. 801 „Oświata i wychowanie” rozdz.:
 - 1) 80101 „Szkoły podstawowe” zwiększa się o kwotę 75.607 zł w tym o kwotę:
 - a) 7.569 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 1.605 zł zmniejsza się wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - c) 69.643 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
 - 2) 80103 „Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych” zmniejsza się o kwotę 139 zł w tym o kwotę:
 - a) 1.058 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 100 zł wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - c) 819 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
 - 3) 80104 „Przedszkola” zmniejsza się o kwotę 51.304 zł w tym o kwotę:
 - a) 1.596 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 400 zł zmniejsza się wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - c) 52.500 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
 - 4) 80106 „Inne formy wychowania przedszkolnego” zmniejsza się o kwotę 86.811 zł w tym o kwotę:
 - a) 2.234 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 3.095 zł zmniejsza się wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - c) 81.482 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
 - 5) 80107 „Świetlice szkolne” zmniejsza się o kwotę 650 zł w tym o kwotę:
 - a) 1.150 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 500 zł zwiększa się wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - 6) 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” zwiększa się o kwotę 659 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - 7) 80149 „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” zwiększa się o kwotę 27.500 zł w tym o kwotę:
 - a) 1.500 zł zwiększa się wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),

- b) 26.000 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
- 8) 80150 „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci młodzieży w szkołach podstawowych” zwiększa się o kwotę 35.138 zł w tym o kwotę:
 - a) 1.118 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 3.000 zł zwiększa się wydatki bieżące w tym świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - c) 31.020 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400).
- 6. 801 „Oświata i wychowanie” rozdz.:
- 1) 80101 „Szkoły podstawowe” zmniejsza się o kwotę 700 zł w tym o kwotę:
 - a) 3.080 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 5.276 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
- 2) 80104 „Przedszkola” zmniejsza się o kwotę 3.500 zł w tym o kwotę:
 - a) 7.314 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 3.500 zł zmniejsza się wydatki bieżące na dotacje na zadania bieżące (grupa 1200),
 - c) 7.178 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
- 3) 80107 „Świetlice szkolne” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 1.704 zł (grupa 1400) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
- 4) 80113 „Dowożenie uczniów do szkół” zmniejsza się o kwotę 1.320 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
- 5) 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 342 zł (grupa 1400) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
- 6) 80149 „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” zwiększa się o kwotę 484 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
- 7) 80150 „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci młodzieży w szkołach podstawowych” zwiększa się o kwotę 876 zł w tym o kwotę:
 - a) 3.875 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 2.999 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
- 8) 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” zwiększa się o kwotę 700 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
- 9) 80195 „Pozostała działalność” zwiększa się o kwotę 4.820 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100).
- 7. 852 „Pomoc społeczna” w tym rozdz.:

- 1) 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań kwotą 3.500 zł (grupa 1100) na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400), z przeznaczeniem na realizację projektu pn. „Wybierz dobrą stronę mocy – Idź przez życie bez przemocy”,
 - 2) 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotą 200.000 zł (grupa 1100) do rozdz. 85215 „Dodatki mieszkaniowe” na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - 3) 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze” z wydatków bieżących z dotacji na zadania bieżące kwotą 76.500 zł (grupa 1200) do rozdz. 85215 „Dodatki mieszkaniowe” na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300).
8. 855 „Rodzina” w tym rozdz.:
- 1) 85510 „Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych” z wydatków bieżących ze świadczeń na rzecz osób fizycznych kwotą 48.000 zł (grupa 1300) do rozdz. 85508 „Rodziny zastępcze” na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych (grupa 1300),
 - 2) 85516 „System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3” z wydatków bieżących w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotą 2.909 zł (grupa 1400) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100).
9. 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” rozdz.:
- 1) 90005 „Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu” z wydatków bieżących z dotacji na zadania bieżące kwotą 100.000 zł (grupa 1200) na wydatki majątkowe o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne pn. „Dotacja dla osób fizycznych w ramach projektu *Ciepłe mieszkanie*” (grupa 1610),
 - 2) 90095 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotą 150 zł (grupa 1100) na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400), w celu zabezpieczenia środków na umowę-zlecenia.
10. 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” rozdz. 92195 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących z dotacji na zadania bieżące kwotą 25.400 zł (grupa 1200) do rozdz. 92109 „Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby” na wydatki bieżące na dotacje na zadania bieżące (grupa 1200), w celu prawidłowego sklasyfikowania.

Przeniesienia w planie finansowym wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych dokonano w dziale 855 „Rodzina” rozdz. 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotą 377 zł (grupa 1400) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100).

Przeniesienia planowanych wydatków dokonano w planie finansowym rachunku dochodów i wydatków środków z *Funduszu Pomocy* w celu finansowania lub dofinansowania realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy między paragrafami wydatków w tej samej grupie w dziale 801 „Oświata i wychowanie” rozdz. 80101 „Szkoły podstawowe” w wydatkach bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotą 21.340 zł (z §4350 do §4370).

II. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ORGANIZACYJNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

W okresie międzysesyjnym na wniosek Referatu Gospodarki Komunalnej i Bezpieczeństwa, Inwestycji i Majątku, Organizacyjnego i Zamówień Publicznych zostały wszczęte następujące postępowania przetargowe:

1. Przebudowa drogi gminnej nr 218525G ul. Donimirskich w Czerninie wraz z infrastrukturą techniczną – formuła zaprojektuj i wybuduj – IM.271.17.2023.

W dniu 18.09.2023 opublikowane zostało zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa ma zostać podpisana na kwotę 4 409 830,60 zł z Wykonawcą HYDRO-MAG Sp. z o.o., Garcz ul. Kartuska 46, 83-333 Chmielno.

2. „Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego typu „Furgon” z napędem elektrycznym” – ZR.271.18.2023.

W dniu 30.08.2023 opublikowane zostało zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa ma zostać podpisana na kwotę 282 900,00 zł z Wykonawcą MW AUTO Sp. z o.o., ul. Katowicka 59, 43-190 Mikołów.

3. „Modernizacja drogi wewnętrznej z zastosowaniem płyt yombo dz. nr 393 obręb Sztumska Wieś drogi dojazdowej do gruntów rolnych – FOGR” – GKiB.271.19.2023.

Otwarcie ofert odbyło się w dniu 20.09.2023. W niniejszym postępowaniu wpłynęły następujące oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy lub Imię i Nazwisko	Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania Wykonawcy	Cena brutto oferty w PLN	Długość okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane
1	Usługi Trans-Wod-Kan P.H.M.B. - Eugeniusz Miklewicz	ul. Na Skarpie 4 82-420 Ryjewo	249 922,08 zł	5 lat tj. 60 miesięcy

Wykonawca w dniu 21.09.2023 Wykonawca został wezwany do złożenia Podmiotowych Środków Dowodowych. Termin na złożenie dokumentów mija 27.09.2023r.

III. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I BEZPIECZEŃSTWA:

1. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - „Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Postolinie i Nowej Wsi, gmina Sztum”, przewidzianej do realizacji na działkach nr 143, 144, 145, 146, 148, 344/18 obręb Postolin i działkach nr 391/1, 393/1, 394/5, 394/6, 394/7, 394/8 obręb Nowa Wieś, gmina Sztum - GKV.6220.7.2021.

- „Budowa wolnostojącej elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 7 MW lub wolnostojących elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą realizowanych etapowo lub w całości na działkach ewidencyjnych nr 113/7, 113/10, 328/3, 328/16, 328/19 obręb Uśnice (gmina Sztum, powiat sztumski)” - GKV.6220.11.2022.
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewidencyjnych 73/1, 74/1, 74/3 w obrębie Uśnice, gmina Sztum” - GKV.6220.16.2022.
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 14 MWp, w miejscowości Koślinka na działce o nr ewid. 187/6 ob. Koślinka, gm. Sztum”- GKV.6220.20.2022.
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej PV Koniecwałd o łącznej mocy do 6 MW, na działkach ewidencyjnych nr 150/6 i 150/7 w obrębie Koniecwałd, w gminie Sztum, w powiecie sztumskim, w województwie pomorskim” - GKV.6220.2.2023.
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW w miejscowości Koślinka na działkach o nr. ewid. 102/2, 104, 111 obręb Koślinka, gmina Sztum” -GKV.6220.3.2023.
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 10 MW w miejscowości Koślinka na działce o nr. ewid. 87/6 obręb Koślinka, gmina Sztum” - GKV.6220.4.2023.
 - „Budowa 5 budynków mieszkalnych jednorodzinnych na części działki nr 53/1 ob. Zajezerze, gm. Sztum w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Białej Góry” – GKV.6220.5.2023.
 - „Budowa do 35 farm fotowoltaicznych o łącznej mocy do 35 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewid. 188, 192, 295/8, 426/2, 427/2, 428/2, 429/2, 430/2, 431, 432, 456 w obrębie Sztumska Wieś w gminie Sztum” – GKV.6220.6.2023.
2. Wydanie 2 postanowień o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia pn.:
- „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW w miejscowości Koślinka na działkach o nr. ewid. 102/2, 104, 111 obręb Koślinka, gmina Sztum”,
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej (z możliwością etapowania) lub zespołu elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 10 MW w miejscowości Koślinka na działce o nr. ewid. 87/6 obręb Koślinka, gmina Sztum”,
3. Wydanie oświadczenia o braku wymogu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn.: „Przebudowa rozbudowa i remont budynku Sztumskiego Centrum Kultury”,
4. Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn.:
- „Budowa elektrowni fotowoltaicznej „Barlevice” o mocy do 40 MW, linii SN wraz z kablami sterowania i telekomunikacyjnymi oraz urządzeń elektroenergetycznych na działkach o numerze ewidencyjnym 162/3, 162/5 obręb Barlevice, gmina Sztum oraz działce ewidencyjnej numer 13/2 obręb Postolin, gmina Sztum”.
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą na działkach nr 650, 651 położonych w Sztumie, gmina Sztum, powiat sztumski, województwo pomorskie”, przewidzianego do realizacji na działce nr 650 i 651 obręb 2-miasta Sztum.
 - „Budowa obwodnicy Sztumu w ciągu drogi krajowej nr 55”, zgodnie z wariantem 3.

5. „Dokonano w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej 28 wpisów, w tym 4 wpisów o rozpoczęcie działalności, 4 wpisów o zakończeniu prowadzenia działalności, 6 wpisów dotyczyło zawieszenia działalności, 4 wpisów dotyczyło wznowienia działalności oraz pozostałe 10 wpisów dotyczyły wprowadzenia zmian w wykonywanej działalności gospodarczej.
6. W ramach „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Sztum na rok 2023 wykonano następujące czynności: 2 kotek wykonano sterylizację. Odłowiono i przewieziono do schroniska 2 psy.
7. Realizacja umów na rok 2023 z zakresu programu opieki nad zwierzętami:
 - ze Schroniskiem Ogólnopolskiego Towarzystwa Ochrony Zwierzętami w Starogardzie Gdańskim – na prowadzenie działań interwencyjno – profilaktycznych polegających na odławianiu bezpańskich psów.
 - z Joanna Thiede Przychodnia Weterynaryjna w Malborku – na świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt.
 - z Mirosławem Jaroszem Gabinet weterynaryjny ANIVET w Starym Polu – na zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
 - Ze Stowarzyszeniem OTOZ Animals Rogate Ranczo w Bojanie – na zapewnienie schroniska dla zwierząt gospodarczych.
8. Przygotowano Informacje o działalności gospodarczej z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej za miesiąc sierpień 2023.
9. Wręczenie nagród laureatom konkursu „Piękna Wieś dziełem mieszkańców”, którego finał odbył się w czasie Dni Ziemi Sztumskiej.
10. Realizacja umowy na zadanie „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2023.
11. Wydanie negatywnej opinii w sprawie zmiany zezwolenia na przetwarzanie odpadu o kodzie 03 03 07 wydanego przez Starostę Sztumskiego na rzecz PPHU EKO-POWIŚLE Sp. z o.o., nr 12/2016 z dnia 13.10.2016r. znak: OS.6233.15.2016.MK zmienionego decyzją nr 1/2019 z dnia 15.11.2019r. znak: OS.6233.4.2019,
12. Realizacja umowy na „Opracowanie koncepcji wraz z dokumentacją projektową na zagospodarowanie w błękitno - zieloną infrastrukturę na terenie Placu Wolności w Sztumie”.
13. Realizacja umowy na świadczenie usług związanych z realizacją zadania własnego gminy pod nazwą: „Bieżące utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Sztum”.
14. Realizacja umowy na świadczenie usług związanych z realizacją zadania własnego gminy pod nazwą: „Bieżące utrzymanie czystości na terenie Miasta i Gminy Sztum”.
15. Realizacja umowy na świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zagospodarowaniu przyjętych odpadów.
16. Prowadzenie 2 postępowań administracyjnych w sprawie składowania odpadów w miejscu nie przeznaczonym do ich magazynowania.
17. Przygotowanie materiałów edukacyjnych dla mieszkańców z zakresu prawidłowej gospodarki odpadami komunalnymi.
18. Przygotowanie umowy w związku z udostępnieniem terenu Parku Miejskiego dla Cyrk Europa.
19. Zawarcie aktu notarialnego z Nadleśnictwem Kwidzyn w sprawie ustanowienia służebności drogowej dla drogi Postolin-Czernin.
20. Realizacja umowy na zadanie „Dostawa, posadzenie, montaż i pielęgnacja kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych w konstrukcjach kwietnikowych i gazonach na terenie miasta Sztum oraz demontaż i przechowanie konstrukcji kwietnikowych”.

21. Realizacja umowy na zadanie „Zakładanie, konserwacja, pielęgnacja i utrzymanie zieleni miejskiej na wybranych terenach miasta Sztum na powierzchni około 5.845 m² – lata 2022 – 2024”. Realizacja zadania w zakresie nowej aranżacji Ronda Powiśle wraz z wysepkami – sprawowanie kontroli nad prawidłową realizacją zadania.
22. Realizacja umowy na „Utrzymanie placów zabaw należących do Miasta i Gminy Sztum” na rok 2023.
23. Realizacja umowy na świadczeniu usługi administrowania cmentarzami komunalnymi położonymi na Zajezierzu tzw. „Parleta” oraz na ul. Nowowiejskiego i ul. Kochanowskiego.
24. Realizacja umowy na prace polegające na okolicznościowej dekoracji miasta Sztum w związku z ważnymi świętami państwowymi oraz lokalnymi, które zostały określone w Zarządzeniu Nr 36/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 10 kwietnia 2017 r.
25. Realizacja umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji tężni solankowej w fosie miejskiej w Sztumie.
26. Realizacja umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji fontanny miejskiej w Sztumie.
27. Realizacja umowy na „Prace polegające na remontach wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Sztum.
28. Realizacja porozumień z 3 aptekami na udostępnieniu dla mieszkańców Miasta i Gminy Sztum pojemnika na przeterminowane leki.
29. Realizacja umowy z Urzędem Wojewódzkim na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych oraz miejsc pamięci znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.
30. Realizacja umowy z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Sztumie na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych oraz miejsc pamięci znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Sztum na rok 2023.
31. Realizacja umowy na zadanie „Administrowanie kąpieliskiem miejskim jako terenem ogólnodostępnym na rok 2023.
32. Realizacja umowy na utrzymanie czystości i porządku Targowiska Miejskiego na 2023 r.
33. Realizacja umowy na likwidację dzikich wysypisk śmieci z terenu Miasta i Gminy Sztum w roku 2023.
34. Realizacja umowy pomiędzy Gminą Sztum a Terenami Zielonymi w sprawie poboru wody na cele utrzymania zieleni na nowym cmentarzu komunalnym w Zajezierzu, a także refakturowanie poboru wody.
35. Sporządzenie 2 decyzji zezwalających na usunięcie drzew dla:
 - Wydanie negatywnej opinii w sprawie zmiany zezwolenia na przetwarzanie odpadu o kodzie 03 03 07 wydanego przez Starostę Sztumskiego na rzecz PPHU EKO-POWIŚLE Sp. z o.o., nr 12/2016 z dnia 13.10.2016r. znak: OS.6233.15.2016.MK zmienionego decyzją nr 1/2019 z dnia 15.11.2019r. znak: OS.6233.4.2019,
36. Dokonanie 5 wizji w terenie drzew zgłoszonych do usunięcia przez osoby fizyczne,
37. Wydanie negatywnej opinii w sprawie zmiany zezwolenia na przetwarzanie odpadu o kodzie 03 03 07 wydanego przez Starostę Sztumskiego na rzecz PPHU EKO-POWIŚLE Sp. z o.o., nr 12/2016 z dnia 13.10.2016r. znak: OS.6233.15.2016.MK zmienionego decyzją nr 1/2019 z dnia 15.11.2019r. znak: OS.6233.4.2019,
38. Udostępnienie 2 informacji o środowisku w zakresie wydanych decyzji środowiskowych i prowadzonych postępowań administracyjnych dla farm fotowoltaicznych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Sztum.

39. Odpowiedź na informację publiczną dot. listy firm asenizacyjnych posiadających aktualne pozwolenie na odbiór nieczystości płynnych na terenie Miasta i Gminy Sztum
40. Realizacja umowy na konserwację i bieżące utrzymanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie Miasta i Gminy Sztum.
41. Wydano 3 decyzji o uzgodnieniu dokumentacji inwestycji w pasach dróg stanowiących własność gminy.
42. Wydano 6 decyzji na zajęcie pasa drogi w celu umieszczenia urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi i umieszczenie urządzeń w pasie dróg.
43. Wydano 2 decyzje na wykonanie zjazdu z dróg gminnych.
44. Podpisanie umowy i realizacja zadania „Modernizacja dróg gminnych płytami yumbo na rok 2023”
45. Zawarcie umowy oraz realizacja zadania „Modernizacji drogi gminnej z zastosowaniem płyt yumbo Koniecwałd-Koślinka (dz. nr 140) – FOGR” w ramach Funduszu Rozwoju Gruntów Rolnych.
46. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na zadanie „Modernizacji drogi gminnej z zastosowaniem płyt yumbo w Sztumskiej Wsi odcinek tzw. drogi szweckiej - FOGR cz. II”
47. Przygotowanie dokumentacji do wniosku o dofinansowanie oraz przygotowanie dokumentacji przetargowej na zadanie „Modernizacji drogi gminnej z zastosowaniem płyt yumbo w Gościszewie - FOGR cz. III”
48. Podpisanie umowy i realizacja zadania „Modernizacja drogi płytami pełnymi betonowymi do nowo budowanego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
49. Podpisanie umowy i realizacja zadania „Modernizacja odcinka drogi gminnej Biała Góra – Uśnice Żydzia Góra”.
50. Wydanie zaświadczenia o dokonanie zmiany wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych.
51. Przygotowanie dokumentacji na zadanie „Modernizacja drogi płytami pełnymi betonowymi porozbiórkowymi w Białej Górze”.
52. Przygotowanie propozycji odcinków dróg gminnych do ujęcia w programie „Modernizacji dróg gminnych płytami yumbo na rok 2024”.
53. Realizacja umów i zleceń na bieżące prace remontowe dróg gminnych gruntowych.
54. Przygotowanie zleceń na bieżące naprawy ścieżki pieszo-rowerowe w Sztumie, dróg wewnętrznych i miejsc ogólnodostępnych.
55. Realizacja umowy w zakresie utrzymania i konserwacji oznakowania pionowego i poziomego dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Sztum.
56. Współpraca z policją dot. przekazywania nagrań z monitoringu.
57. Realizacja umowy z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na rok 2023, określającej zasady przekazywania przez Województwo na rzecz Organizatora rekompensat w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora.
58. Przygotowanie i złożenie wniosku do Urzędu Marszałkowskiego dot. rekompensaty za utracony dochód za miesiąc sierpień 2023 r.,
59. Realizacja umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2023r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

60. Realizacja umowy z Operatorem Usługi Transportowe Jacek Lubiński dotyczącą realizacji usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich.
61. Realizacja umów i weryfikacja oświadczeń dla przewoźników realizujących publiczny transport zbiorowy w celu pobierania opłat za zatrzymywanie się na przystankach autobusowych, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina.
62. Wydanie 8 zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego dla Transport Lubiński.
63. Wydanie jednorazowych zezwoleń na sprzedaż alkoholu dla Browar Gościszewo podczas Dni Ziemi Sztumskiej.
64. Realizacja umowy na „Konservacje oświetlenia ulicznego na majątku mieszanym należącym do Miasta i Gminy Sztum, Energa Oświetlenie i Energa Operator” na rok 2023.
65. Realizacja umowy na 2023 rok z IE Muntowski na konserwację oświetlenia - majątek własny Miasta i Gminy Sztum.
66. Realizacja umowy na przechowywanie ozdób świątecznych na rok 2023.
67. Realizacja zadań w ramach Funduszu Sołeckiego na rok 2023.
68. Udział w zebraniach wiejskich we wszystkich sołectwach w sprawie przeznaczenia środków finansowych funduszu sołeckiego na rok 2024.
69. Analizowanie wpływających wniosków dot. Funduszu Sołeckiego na rok 2024.
70. Realizacja i rozliczenie zadań w ramach złożonych dwóch wniosków dotyczących udzielenia dofinansowania w ramach Wspierania Inicjatywy Lokalnej.
71. Udział w grupach roboczych dotyczący niskoemisyjnego transportu publicznego, zieleni miejskiej oraz retencji miejskiej w ramach projektu Miasto z Klimatem.
72. Realizacja i rozliczenie umowy dzierżawy terenu Parku Miejskiego w związku z planowanymi Dniami Ziemi Sztumskiej.
73. Prace Komisji ds. szacowania strat w rolnictwie w wyniku suszu w roku 2023. Weryfikacja wniosków. Wprowadzanie danych do aplikacji.
74. Opracowywanie cotygodniowych raportów z pracy Komisji ds. szacowania strat w rolnictwie w wyniku suszu w roku 2023.
75. Prace nad przygotowaniem inwentaryzacji źródeł ciepła w budynkach indywidualnych oraz harmonogramu wymiany źródeł ciepła w ramach zadań wynikających z realizacji „Programu ochrony powietrza dla województwa pomorskiego”.
76. Podpisanie i realizacja umowy z firmą GOBIO na „Inwentaryzację przyrodniczą w Parku Miejskim”.
77. Przygotowanie zarządzenia w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie miasta i gminy Sztum wraz z planem kontroli oraz protokołem kontroli.
78. Prace nad porozumieniem pomiędzy Gminą, a Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad w Gdańsku w sprawie przekazania oświetlenia wykonanego w ramach inwestycji „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach na DK55 w województwie pomorskim”.
79. Realizacja porozumienia z Komendą Powiatową Policji w Sztumie w sprawie zorganizowania w Komendzie Powiatowej Policji w Sztumie dodatkowych służb prewencyjnych, w czasie ponadnormatywnym finansowanych ze środków stanowiących dochody własne Miasta i Gminy Sztum.
80. Przygotowanie zlecenia na usunięcie awarii po kradzieży okablowania z 10 szt. lamp przy ul. Kochanowskiego.
81. Przygotowanie zlecenia na: oczyszczanie ławek w Parku Miejskim, ponownym montażu luźnych desek kompozytowych, czyszczeniu rynien, uzupełnieniu dziur wraz z malowaniem ściany od frontu sceny, uzupełnienie skarpy płytami ażurowymi koło sceny.

82. Przygotowanie pisma wyrażającego zgodę na rajd rowerowy oraz zorganizowanie ogniska przez Przedszkole Na Słonecznej Górcie.

STRAŻ MIEJSKA, OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE:

STRAŻ MIEJSKA

1. Interwencje zgłaszane przez mieszkańców dotyczące zwierząt - 6 interwencji
2. Kontrole porządkowe - 8 interwencji
3. Realizacja Akcji Bezpieczna Droga do Szkoły
4. Realizacja porozumienia z Policją – służby z dzielnicowymi KP Policji w Sztumie.
5. Interwencje z osobami bezdomnymi - 1 interwencje.
6. Podejmowanie działań wspólnie ze stanowiskiem ds. Zarządzania kryzysowego w związku z wystąpieniem przypadków ptasiej grypy 5HN1 - działania prewencyjne zgodnie z Decyzją Lekarza Powiatowego Weterynarii w Malborku.

OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

1. Wykonano przeglądy okresowe samochodów i sprzętu.
2. Rozliczanie kart drogowych i paliwa pobranego do samochodów i pozostałego sprzętu.
3. Utrzymywano gotowość jednostek OSP na terenie gminy Sztum poprzez :
 - tankowania samochodów;
 - przeglądy okresowe samochodów, naprawy, zakup opon, akumulatorów itp.;
 - badania lekarskie okresowe strażaków – ratowników oraz kierowców OSP na samochody uprzywilejowane.
4. Utrzymanie stałej łączności z Naczelnikami OSP.
5. Utrzymanie stałej łączności ze stanowiskiem kierowania Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie.

IV. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU INWESTYCJI I MAJATKU:

A. Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji

- 1. Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Sztumskie Pole dla Gminy Sztum** w ramach zadania budżetowego Sztum circular economy - odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne w tym: budowa hali magazynowej, utworzenie PSZOK i zakup samochodu elektrycznego

Wykonawca firma REMBUD Krzysztof Paziewski z Kwidzyna - roboty budowlane za kwotę 2 935 000,00zł brutto. Termin umowny do: 15.09.2023r.

Nadzór inwestorski prowadzi firma B&ES Michał Leszczyński z Pigży – za kwotę 44 280,00 zł brutto.

Wykonawca zgłosił do odbioru końcowego.

- 2. Przebudowa terenu boisk przyszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie.**

W dniu 12 kwietnia 2023r. podpisano umowę na roboty budowlane z firmą AUTO-SPORT z Miechucina na kwotę 1 014 750,00 zł z terminem realizacji 6 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do około 12 października.

Nadzór inwestorski nad zadaniem sprawuje Pan Tomasz Roslan z Grudziądza za kwotę 21 500,40 zł

brutto.

Odbyły się odbiory częściowe na łączną kwotę około 662 tys. brutto.

Trwają końcowe roboty budowlane.

3. Przebudowa dróg gminnych – ul. Topolowej, Zielnej, Krótkiej i Okrężnej w Czerninie w Gminie Sztum

W dniu 07.06.2023r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą HYDROMAG z Chmielna na kwotę 4 223 731,81 zł brutto.

Inspektorem nadzoru inwestorskiego jest Pan Mirosław Klotzke z Rotmanki za kwotę 59 040,00zł brutto.

Wykonawca prowadzi roboty budowlane.

4. Budowa kanalizacji deszczowej – odprowadzenie wód opadowych ze zbiornika retencyjnego w Koniecwaldzie

W dniu 30.06.2023r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą ELEKTRO-CAL z Zajączkowa za kwotę 1 323 111,00zł brutto.

Nadzór inwestorski prowadzi firma B&ES Michał Leszczyński z Pigży za kwotę 22 140,00 zł.

Wykonawca prowadzi roboty budowlane.

5. Rewaloryzacja obiektów zabytkowych i ich adaptacja do celów turystycznych (cmentarz przy ul. Kochanowskiego)

W drodze zapytania ofertowego wyłoniono Wykonawcę robót na zakres obejmujący przestawienie zabytkowej bramy cmentarza na nowy fundament odsunięty o 2, 6 m od ulicy oraz jej konserwacja i rekonstrukcja. Wartość złożonej oferty: 54 091,31zł brutto.

W dniu 10.08.2023 r. zawarto umowę na roboty budowlane z Przedsiębiorstwem Handlowo – Usługowym „WASKO” Dariusz Rostankowski, Mareza, 82 – 500 Kwidzyn za kwotę 54 090,31 zł brutto.

Z uwagi na kolizję płyty fundamentowej z istniejącymi nagrobkami i wymaganym przez to przeprowadzeniem ekshumacji odstąpiono od realizacji umowy. Ponowne postępowanie zostanie ogłoszone po opracowaniu projektu zamiennego.

6. Budowa hali naprawczo-magazynowo-wystawienniczej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Sztumie

W dniu 02 czerwca 2023r. zawarto umowy na roboty budowlane z firmą REMBUD Krzysztof Paziewski z Kwidzyna na kwotę 2 773 169,22 zł z terminem realizacji 6 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do około 02 grudnia 2023 r.

Nadzór inwestorski sprawuje firma B&ES Michał Leszczyński z Pigży za kwotę 27 060,00 zł.

Wykonawca nie rozpoczął prac. Wysłano pismo do Wykonawcy wzywające do rozpoczęcia robót budowlanych – wykonawca deklaruje rozpoczęcie prac we wrześniu i wykonanie fundamentów do 10 października.

7. Remont i przebudowa sali gimnastycznej w Zespole Szkół w Czerninie

W dniu 26 czerwca 2023r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą RAWIŃSKI Rzemiosło Budowlane z Malborka na kwotę 1 180 800,00 zł z terminem realizacji 5 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia 26 listopada 2023r.

Nadzór inwestorski sprawuje Przedsiębiorstwo Projektowo-Usługowe Władysław Gabryniowski ze Starogardu Gdańskiego za kwotę 28 500,00zł.

Odbyły się odbioru częściowe na łączną kwotę około 431 tyś. brutto.

Zawarto z Wykonawcą aneks na wykonanie robót dodatkowych za kwotę 111 500,88zł.

Trwają roboty budowlane – zgodnie z harmonogramem.

8. Przebudowa drogi gminnej nr 218525G ul. Donimirskich w Czerninie wraz z infrastrukturą techniczną – formuła zaprojektuj i wybuduj

W dniu 25.09.2023r. zawarto umowę na zaprojektuj i wybuduj

B. Dokumentacje projektowe w trakcie realizacji

1. „Budowa węzła integracyjnego wokół dworca PKP w Sztumie wraz z drogami obsługującymi obejmującymi swoim zakresem ulicę Reja, Kościuszki, Żeromskiego, Kasprowicza, plac przed dworcem PKP”

W dniu 20 września 2021r. podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska na kwotę 180 810,00 zł brutto z terminem realizacji do 20.07.2022r.

Termin realizacji: 30.06.2023r. Wykonawca wystąpił z wnioskiem o przedłużenie terminu do 31.08.2023r. z uwagi na przedłużające się uzyskiwanie decyzji ZRID.

Z Wykonawcą jest trudna współpraca. Przekazywane materiały zawierają dużą ilość błędów.

2. Dokumentacja projektowa na przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Piekle na budynek zamieszkania zbiorowego.

W dniu 05 października 2021r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Panem Piotrem Szpejewskim firmą „DOMINO” z Dzierzgonia na kwotę 60 000,00 zł brutto z terminem wykonania do dnia 12 sierpnia 2022r.

Wykonawca deklaruje oddanie dokumentacji do końca września, jest po terminie - zostaną naliczone kary umowne.

3. Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania pod nazwą „Przebudowa odcinka ulicy Reja w Sztumie wraz z infrastrukturą techniczną”

W dniu 27 października 2021r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą NEOX Sp. z o.o. z Gdańska na kwotę 62 645,00 zł z terminem realizacji – 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do 27 czerwca 2022r.

Trwają prace projektowe. Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne. Wykonawca nadal nie przekazał projektu.

5. Wykonanie koncepcji i dokumentacji przebudowy i rozbudowy plaży miejskiej w Sztumie

W dniu 19 października 2022r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Biurem Projektowo-Inwestycyjnym „HYDRO-TERM” Adam Papaj z Malborka za kwotę 195 570,00 zł.

Przygotowano aneks zwiększający zakres umowny o wykonanie projektu budowlanego budynku

gastronomicznego. Zwiększenie o 19 550,00zł.

Termin realizacji przedłużono do 14 miesięcy.

6. Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej na budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie

W dniu 31 stycznia 2023r. podpisano umowę z firmą projektową POL-INWEST Andrzej Szajdziński z Kalisza na kwotę 74 907,00 zł.

Otrzymaliśmy decyzję lokalizacyjną, czekamy na uprawomocnienie.

Przedłużono termin wykonania dokumentacji do 12 miesięcy od dnia podpisania. Projektant pracuje nad projektami branżowymi.

7. Wykonanie koncepcji i dokumentacji na budowę wieży widokowej w Sztumie

W dniu 31 stycznia 2023r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji z firmą PSBUD Piotr Świrzyński z Grudziądza na kwotę 104 058,00 zł.

Projektant przedstawił koncepcję, pracuje nad dokumentacją projektową. Przedłużono termin wykonania do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

8. Wykonanie dokumentacji projektowej na rozbiórkę budynków przy ul. Jagielly 24 i 26 w Sztumie.

Zawarto umowę IM.II.272.1.6.2023 z PROJ-BUD Nadzory i Projektowanie inż. Jarosław Pestka ul. H. Łasaka 4, 82-200 Malbork na kwotę 9840,00 zł brutto. Wykonawca przekazał projekt. Wniesiono uwagi do projektu.

9. Wykonanie dokumentacji projektowej na połączenie pomieszczeń piwnicy w Budynku Reja 17 w Sztumie.

Zawarto umowę IM.II.272.1.5.2023 z PROJ-BUD Nadzory i Projektowanie inż. Jarosław Pestka ul. H. Łasaka 4, 82-200 Malbork na kwotę 3690,00 zł brutto. Wykonawca przekazał projekt.

10. Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę toalety publicznej w Sztumie.

W dniu 30.08.2023r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą PSBUD Piotr Świrzyński z siedzibą we Władowie Szlacheckim za kwotę 31 980,00 zł.

Termin realizacji: 15.12.2023r.

C. Postępowania przetargowe i zapytania ofertowe na realizację zadań inwestycyjnych

1. Wykonanie napraw i usterek instalacji fotowoltaicznych w budynkach Zespołu Szkół

w Czerninie, Świetlicy w Gościszewie i Publiczny Żłobku w Sztumie

Wysłano zapytanie ofertowe do wykonawcy na wykonanie robót budowlanych.

D. Zadania inwestycyjne w przygotowaniu

2. Dostawa i montaż mebli i wyposażenia do budynku hali naprawczo-magazynowo-wystawienniczej i na PSZOK.

Przygotowywanie postępowania przetargowego.

E. Sprzedaż:

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców:

- a) W toku sprzedaż lokali: ul. Czarnieckiego 9/4, ul. Sienkiewicza 36E/2, ul. Młyńska 1/1, ul. Nowowiejskiego 9/5, ul. Nowowiejskiego 20/1.
- b) Na bieżąco rozpatrywane są nowe wnioski.

2. Sprzedaż nieruchomości w trybie przetargowym:

- a) Odpowiedź na 3 wnioski o sprzedaż nieruchomości.
- b) Dz. 301, 302 obr. 3 Sztum – rozpoczęto procedurę przygotowania działek do sprzedaży.
- c) Dz. 275 i 276 obr. 3 Sztum – przygotowano uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zbycie.
- d) Dz. 11/4, 10/3, 10/4, 10/5 obr. Zajezerze – procedura sprzedaży została wznowiona, ukazał się wykaz o przeznaczeniu działek do sprzedaży.
- e) Dz. 178 obr. 2 Sztum – trwa procedura przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- f) Dz. 465/2 i 468/3 obr. 2 Sztum, ul. Lipowa 1 - 27.04.2023 r. odbył się II przetarg pisemny, zakończony wynikiem negatywnym. Ogłoszono III przetarg, który zaplanowany została na 26.09.2023 r. Cena wywoławcza 884 000 zł.
- g) Dz. 148/25, 148/26, 148/27, 148/28, 148/29, 148/30, 148/31, 148/32 obr. Barlewice (Czernin – Górki) zabudowane garażami - sprzedaż w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców oraz w trybie przetargowym po nieskorzystaniu z prawa pierwszeństwa przysługującego najemcom. Opublikowano wykaz o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży.
- h) Trwa procedura przygotowania do sprzedaży terenu obejmującego działki nr 165, 166, 167, 169 obr. Sztumskie Pole – dla działek została założona nowa księga wieczysta, przygotowana została koncepcja podziału.
- i) Lokal mieszkalny ul. Żeromskiego 11/1 – 30.08.2023 odbyły się II rokowania na sprzedaż, które zakończyły się wynikiem negatywnym.
- j) Lokale mieszkalne ul. Mickiewicza 25/6, pl. Wolności 25/3, pl. Wolności 25/4, ul. Czarnieckiego 2/10 – 05.09.2023 r. odbył się IV przetarg, który zakończył się wynikiem negatywnym. Ogłoszone zostały rokowania na sprzedaż, które zaplanowano na 23.10.2023 r.

3. Sprzedaż w trybie bezprzetargowym

- a) Dz. 119/1 obr. 1 Sztum, ul. Słoneczna – trwają prace nad przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży.
- b) Dz. 527/1 obr. 2 Sztum zabudowana budynkiem garażowym i 526/1 stanowiąca dojazd – przygotowano wykaz o przeznaczeniu działek do sprzedaży.

4. Nabywanie nieruchomości:

- a) Dz. 129/17 obr. Kępina – rozpoczęta została procedura nieodpłatnego nabycia.
- b) 11.09.2023 odbył się akt notarialny dotyczący nieodpłatnego nabycie dz. 125/120 obr. Barlewice od Powiatu Malborskiego.
- c) Trwa procedura nieodpłatnego nabycia działek 125/140, 125/139, 125/282, 125/283, 125/284, 125/285, 125/286 obr. Barlewice stanowiących własność KOWR, w celu realizacji

zadań własnych Gminy. Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji wymaganej dla Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

- d) W toku procedura nabycia dz. nr 22/13 w obr. 4 Sztum, ul. Sienkiewicza, w celu poszerzenia drogi gminnej (zjazd z drogi krajowej). Uzyskano zgodę od właściciela.

5. Aktualizacja bazy użytkowników wieczystych oraz osób podlegających opłacie przekształceniowej w systemie EGW +.

Inne:

1. Wydano zaświadczenie o przekształceniu użytkowania wieczystego w prawo własności dla dz. 181 i 182 Koniecwałd.
2. Trwają prace nad waloryzacją opłaty przekształceniowej. Nastąpi wzrost wysokości dotychczasowych opłat o 14,4 %. Nowe opłaty obowiązywać będą od 01.01.2024 r.
3. Sprawa działek nr 52/1 i 52/2 obr. Postolin, które zostały ujawnione w EGB, stanowią własność Gminy a zostały oddane w użytkowanie wieczyste. Wpłynął operat szacunkowy stanowiący podstawę do ustalenia wysokości opłaty rocznej.
4. Trwa procedura nieodpłatnego przekazania na rzecz Muzeum Zamkowego w Malborku lokalu użytkowanego przy ul. Galla Anonima 7A, na cele związane z utworzeniem kasy biletowej.
5. Trwają procedura naliczeniem kary umownej za rok 2023 w związku z niewywiązania się właściciela z warunku zabudowy nieruchomości nabytej od Gminy Sztum – dz. 657/2 obr. 2 Sztum.
6. Trwa procedura regulacji stanu prawnego działki nr 274 obr. 2 Sztum ul. Czarnieckiego 6, w związku z wygaśnięciem prawa użytkowania wieczystego. Zlecona została wycena działki.
7. Regulacja stanu prawnego dz. 102,104,105,108, 279/13 obr. 2 oraz dz. 441 obr. Sztumskie Pole, które stanowią własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczysty Gminy Sztum. Wysłany został wniosek do Wojewody Pomorskiego w sprawie nieodpłatnego przekazania nieruchomości na rzecz Gminy. Oczekujemy na decyzję.
8. Sprawa odzyskania części dz. 292 obr. 1 miasta Sztum, ul. Kochanowskiego bezpodstawnie zajętej przez osobę prywatną. Odbyła się sprawa sądowa, powołany został biegły sądowy w celu określenia powierzchni zajętego gruntu.
9. W toku dwie sprawy odnośnie odwołań do wypowiedzeń dotychczasowych opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego (aktualizacja).
10. Sprawa nieodpłatnego przekazania dla Zakładu Karnego w Sztumie działki nr 279/232, obr. 2 Sztum, przy ul. Nowowiejskiego – akt notarialny zaplanowano na 27.09.2023 r.
11. Trwa procedura regulacji udziałów w nieruchomości wspólnej przy ul. Sienkiewicza 36.
12. Rejestry VAT kupna/sprzedaży.
13. Na bieżąco udzielane są informacje o wysokości opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste, opłaty przekształceniowej, wydawane są informacje o wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej oraz zaświadczenia o wniesieniu opłaty.
14. Na bieżąco wystawiane są faktury dotyczące opłaty przekształceniowej i opłat rocznych.

F. Sprawy mieszkaniowe:

1. W okresie międzysesyjnym rozliczono i przekazano do płatności faktury za zarządzanie zasobem mieszkaniowym oraz remonty, awarie itp. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami.
2. Udzielono odpowiedzi na wnioski o zamianę mieszkania oraz analiza nowych wniosków.
3. Weryfikacja dochodu najemców zgodnie z §18 ust. 4 uchwały dot. Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sztum.
4. Kontynuacja załatwiania spraw najemców dot. lokali mieszkalnych w sprawach napraw, wymiany instalacji, wymiany stolarki, wymiany pieców, podłóg, remontów w lokalach.
5. Analiza i rozwiązywanie bieżących spraw z Zarządcą zasobu.
6. Przekazywanie Zarządcy informacji otrzymywanych od podmiotów zewnętrznych, dotyczących zasobu.
7. Kontrola w terenie bieżących remontów lokali i spraw zgłaszanych przez mieszkańców gminnego zasobu.
8. Kontynuacja monitorowania sprawy o stwierdzenie nabycia spadku w tym między innymi:
 - 1) Postępowanie komornicze w sprawie spisu inwentarza,
 - 2) Sprawa w sądzie, skierowana do ponownego rozpatrzenia przez SR.
9. Weryfikacja spraw sądowych oraz komorniczych prowadzonych w zasobie mieszkaniowym.
10. Weryfikacja wywiązywania się z porozumień o ratalnej spłacie zadłużenia.
11. Rozpoczęto procedowanie nowej listy mieszkaniowej – weryfikacja wniosków o mieszkanie oraz danych zawartych we wnioskach.

G. Dzierżawy:

1. Aktualizacja prowadzonego rejestru dzierżaw.
2. Wystawiono faktury za dzierżawy gruntów.
3. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na wnioski dotyczące najmu, dzierżawy gruntów Gminy.

H. Planowanie przestrzenne:

1. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Kępinie (przy ul. Kochanowskiego), zgodnie z uchwałą nr XXXVI.301.2021 r. z dnia 29 września 2021 r. Teren objęty planem obejmuje teren o pow. ok. 19 ha. W dniu 28.07.2022 r. Marszałek Woj. Pom. pozytywnie zaopiniował przeznaczenie gruntów klas III o łącznej powierzchni 14,68 ha pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną i przesłał opinię do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. W dniu 25.08.2023 r. wysłano uzupełnienie wniosku o wyłączenie gruntów z produkcji rolnej terenów położonych w zwartym kompleksie, będących w całości własnością gminy i położonych korzystnie pod kątem komunikacyjnym, infrastrukturalnym przeznaczonych pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej. W dniu 12.09.2023 r. Minister decyzją nie wyraził zgody na przeznaczenie na cele nierolnicze 13,7 ha gruntów kl. III. Zezwolił tylko na przeznaczenie gr. o pow. 0,97 ha pod poszerzenie drogi – ul. Kochanowskiego.
2. Trwają prace nad opracowaniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów przy ul. Kochanowskiego w obrębie 1 miasta Sztum, zgodnie

z uchwałą nr XLV.409.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 29 czerwca 2022 r. Głównym założeniem zmiany zapisów planu, jest zmiana funkcji z zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, na wielorodzinną. W dniu 04.01.2023 r. wpłynęło postanowienie od PWKZ w sprawie odmowy uzgodnienia projektu planu. 11.01.2023 r. Burmistrz MiG sztum, zażądał się od postanowienia PWKZ, które to niedopuszczało zmiany zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na funkcję mieszkaniową wielorodzinną.

W dniu 25.07.2023 r. wpłynęło postanowienie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego o uchyleniu postanowienia w całości i ponownego rozpatrzenia wniosku gminy przez PWKZ. Postanowieniem z dnia 08.08.2023 r. po ponownym rozpatrzeniu sprawy PWKZ kolejny raz odmówił uzgodnienia projektu planu (niestosując się do zaleceń Ministra). W dniu 21.08.2023 r. złożono zażalenie na postanowienie konserwatora.

3. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru w obrębie Kęпина, zgodnie z uchwałą nr XLIX.448.2022 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 października 2022 r. W dniu 29.06.2023 r. GDDKiA odmówiła uzgodnienia proj. planu z powodu zmiany powiązania drogi krajowej z drogą dojazdową 1KDD – skanalizowane skrzyżowanie. W ostatnim tygodniu września plan zostanie ponownie wysłany do uzgodnień z GDDKiA oraz PWKZ.
4. W dniu 16.06.2023 r. zawarto umowę z Panem Jakubem Sieniawskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Pracownia Architektury STUDIOPROJEKT, Jakub Sieniawski, ul. Leśna 40, 83-010 Rotmanka na opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru w obrębie Sztumskie Pole, zgodnie z uchwałą nr LVI.499.2023 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 kwietnia 2023 r. Termin wykonania planu 16.01.2024 r. 18.09.2023 r. wpłynął projekt planu do omówienia z MGKUA.
5. Przygotowano porozumienie w sprawie przekazania darowizny w wysokości 20.000,00 zł od firmy AGROCHEMIA Sp. z o.o. na cele przeciwpożarowe gminy, w związku z podjęta przez Radę Miejską w Sztumie uchwałą nr LVI.498.2023 o przystąpieniu do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Zajezierzu w dniu 26.04.2023 r. Na początku października zostanie wyłoniony wykonawca planu na ww. zadanie.
1. W dniu 14.09.2023 r. inwestor ponownie złożył wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej przy ul. Reja w Sztumie. 15.09.2023 r. wezwano inwestora o uzupełnienie wniosku. 20.09.2023 r. inwestor uzupełnił braki, jednak nie wszystkie. Po prawidłowym uzupełnieniu wniosek zostanie opublikowany na BIP z terminem składania uwag - 21 dni. Następnie kolejno wniosek zostanie wysłany do uzgodnień i opinii – z terminem odpowiedzi – 21 dni. Do 22.11.2023 r. powinna zostać podjęta uchwała w powyższej sprawie – w ciągu 60 dni od kompletnie złożonego wniosku.
2. Wydano 25 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w planie lub studium oraz 4 wypisy i wyrisy z planu.

I. Wydano:

1. 4 decyzje ustalające lokalizację inwestycji celu publicznego dla:
 - budowy, rozbudowy, przebudowy i modernizacji plaży i kąpieliska w Sztumie,
 - przebudowy i rozbudowy sali sportowej przy SP nr 2 w Sztumie,
 - budowy odcinka sieci wodociągowej w Gościszewie,

- budowy sieci kablowej do zasilania oświetlenia ulicznego w Czerninie.
2. 5 decyzji ustalających warunki zabudowy dla:
 - zmiany sposobu użytkowania budynku gospodarczego na mieszkalny w Gronajnach,
 - budowy siedliska rolniczego z usługami agroturystycznymi w Białej Górze,
 - budowy kompleksu suszarniczo-magazynowego w ramach siedliska rolniczego w Barlewiczkach,
 - budowy zbiorników na gaz płynny magazynowego w ramach siedliska rolniczego w Barlewiczkach,
 - budowy instalacji fotowoltaicznej w Sztumie.
 3. 6 zawiadomień o ustaleniu nowych numerów porządkowych budynków (3 w Zajezierzu, 1 w Sztumskim Polu, 1 w Uśnicach oraz 1 w Gościszewie).
 4. 1 zaświadczenie o istniejącym numerze porządkowym budynku w Sztumskim Polu.
 5. 1 pismo w sprawie nazwy ulicy.

W toku jest:

1. 1 postępowanie w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego,
2. 13 postępowań dotyczących ustalenia warunków zabudowy,
3. 1 postępowanie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu,
4. 1 postępowanie w sprawie nadania nazwy obiektu fizjograficznego (jeziora w obrębie Gronajny).

J. Podziały nieruchomości:

1. Wszczęto 5 postępowań w sprawie podziału działek,
2. Zakończono postępowania dot. wydania 3 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
3. Wydano 4 postanowienia pozytywnie opiniujące projekty podziału nieruchomości,
4. Uczestniczo w 9 postępowaniach dotyczących okazania granic na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sztum,
5. W toku przejecie na rzecz Gminy Sztum w drodze decyzji administracyjnej udziału 5/6 części działki nr 88/1 zabudowanej budynkiem mieszkalnym, położonej w obrębie Zajezierze, gmina Sztum, stanowiącej własność Skarbu Państwa. Uzupełniono wniosek – oczekiwanie na decyzję Wojewody.
W stosunku do udziału 1/6 cz. działki nr 88/1 zwrócono się do właściciela (osoba prywatna) z propozycją przejęcia przez Gminę udziału w tej nieruchomości – brak odpowiedzi.
6. W toku 1 odwołanie strony postępowania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości.
7. Zakończono postępowanie w sprawie zasiedzenia przez osobę fizyczną działki nr 305 obr. Uśnice, stanowiącej własność Gminy Sztum,
8. W toku sprawa cywilna dot. zasiedzenia na rzecz Gminy Sztum działki nr 95 obr. Piekło zabudowanej budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym.
9. Zlecono wznowienie 8 punktów granicznych w obr. Barlewice (Czernin) w celu określenia przebiegu drogi gminnej.

10. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Przebudowa parkingu przy ul. Nowowiejskiego w Sztumie". Wady zostały usunięte; Wykonano przegląd gwarancyjny/odbiór ostateczny.
11. Zakończono przegląd gwarancyjny Inwestycji pn. "Termomodernizacja budynku A,B,C Szkoły Podstawowej w Sztumie przy ul. Reja 15". Wady i usterki zostały naprawione; Wykonano przegląd gwarancyjny/odbiór ostateczny.
12. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Remont budynku pogrzebowego na cmentarzu komunalnym na Zajezerzu". Wady i usterki zostały usunięte; Wykonano przegląd gwarancyjny/odbiór ostateczny.
13. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Wymiana nawierzchni asfaltowej na kostkę wraz z oświetleniem oraz wzmocnienie istniejącej ścieżki". Wady i usterki zostały usunięte. Wykonano przegląd gwarancyjny/odbiór ostateczny.
14. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Montaż instalacji fotowoltaicznej w budynku Zespołu Szkół w Czernienie” w ramach projektu Budowy instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej w Mieście i Gminie Sztum w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach Projektu „Odnawialne źródła energii w Gminie Mikołajki Pomorskie oraz Mieście i Gminie Sztum”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 10 Energia Działania 10.3 Odnawialne źródła energii, Poddziałania 10.3.1 Odnawialne źródła energii. Wady i usterki zostały usunięte.
15. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Budowa i montaż instalacji fotowoltaicznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie przy ul. Sienkiewicza 54”. Wady i usterki zostały usunięte.
16. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Budowa i montaż instalacji fotowoltaicznej w budynku Przedszkola Publicznego im. Kubusia Puchatka w Sztumie ul. Chełmińska 7”. Wady i usterki zostały usunięte.
17. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Budowa i montaż instalacji fotowoltaicznej w budynku Szkoły Podstawowej w Gościszewie” Wady i usterki zostały usunięte.
18. W związku ze zbliżającym się końcem terminu obowiązywania gwarancji w toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Termomodernizacja: Montaż instalacji fotowoltaicznej w budynku Zespołu Szkół w Czernienie przy ul. Donimirskich 19". W związku z nieusunięciem wad Gmina Sztum skorzystała z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gwarant wypłacił na rzecz Gminy zabezpieczenie. Naprawa wad zostanie wykonana na podstawie odrębnego zlecenia, a koszty zostaną pokryte z wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej, w którym mieści się Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie przy ul. Chełmińskiej 9 i 11". W związku z nieusunięciem wad Gmina Sztum skorzystała z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gwarant wypłacił na rzecz Gminy zabezpieczenie. Naprawa wad zostanie wykonana na podstawie odrębnego zlecenia, a koszty zostaną pokryte z wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Przegląd gwarancyjny Inwestycji pn. "Termomodernizacja budynku Przedszkola Publicznego w Gościszewie". W związku z nieusunięciem wad Gmina Sztum skorzystała z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gwarant wypłacił na rzecz Gminy

- zabezpieczenie. Naprawa wad zostanie wykonana na podstawie odrębnego zlecenia, a koszty zostaną pokryte z wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Termomodernizacja budynku Urzędu Miasta i Gminy Sztum przy ul. Mickiewicza 39". Wykonawcy usunął wady i usterki.
 22. Zakończono przegląd gwarancyjny Inwestycji pn. "Termomodernizacja budynku A,B,C Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi". Wykonawca usunął wady i usterki.
 23. W związku ze zbliżającym się terminem upływu gwarancji w toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Rozbudowa ścieżki pieszo – rowerowej wokół Jeziora Zajezierskiego wraz budową oświetlenia i pomostu pływającego – Część I – etap II”.
 24. W związku ze zbliżającym się terminem upływu gwarancji w toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Budowa kolektora deszczowego z systemem podczyszczającym i retencjonującym wody opadowe w Sztumie”.
 25. W związku ze zbliżającym się terminem upływu gwarancji w toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Budowa Sali sportowej z zapleczem przy Szkole Podstawowej w Gościszewie”.
 26. W związku ze zbliżającym się terminem upływu gwarancji w toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Modernizacja budynku zaplecza przy boisku treningowym w Sztumie”.
 27. W związku ze zbliżającym się terminem upływu gwarancji w toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Przebudowa boiska treningowego i kortów tenisowych oraz budowa terenów rekreacyjnych i wylotu kanalizacji deszczowej przy Stadionie Miejskim w Sztumie wraz z wykonaniem odwodnienia skarpy lądowiska LPR”.
 28. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. „Przebudowa Oświetlenia ulicznego w systemie zaprojektuj i wybuduj na obszarze wiejskim Miasta i Gminy Sztum”. Wykonawca usunął wady i usterki.

V. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ZINTEGROWANEGO ROZWOJU:

1. W dniu 13 września Burmistrz Miasta i Gminy Sztum Leszek Tabor podpisał z Samorządem Województwa Pomorskiego umowę dotacji celowej na **modernizację drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Sztumskiej Wsi**. Przyznana kwota dofinansowania to **127 079,00 zł**. W ramach inwestycji planowania jest modernizacja drogi gruntowej z zastosowaniem płyt Yombo na odcinku 630 m.
2. W dniu 15 września została ogłoszona lista projektów wybranych do dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych – edycja 6 PGR. Na liście znalazł się projekt złożony przez Gminę Sztum dotyczący **utworzenia Powiślańskiego Ośrodka Sportów Wodnych w Sztumie** – etap II obejmujący budowę i przebudowę kąpieliska miejskiego i plaży. Przyznane dofinansowanie wynosi 1 940 400,00 zł.
3. W ramach realizacji projektu pn. **Sztum circular economy – odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne**, w okresie międzysesyjnym:
 - w dniu 19 września zawarto umowę na dostawę fabrycznie nowego samochodu dostawczego typu "Furgon" z napędem elektrycznym. Wartość zamówienia to 282 900 zł, termin realizacji do 160 dni od zawarcia umowy;
 - przygotowano i złożono korektę do 4 wniosku o płatność;

- przygotowano i przekazano do NFOŚiGW informację nt. planowanych do złożenia do końca bieżącego roku wniosków o płatność i kwocie wydatków przedstawionych do refundacji;
 - w dniu 3 września br. odbył się zorganizowany w partnerstwie z Kolarskim Ludowym Klubem Sportowym LIDER ekologiczny rajd rowerowy. Rajd rowerowy zorganizowany został w ramach Dnia z Klimatem;
 - podczas tegorocznych obchodów Dni Ziemi Sztumskiej w dniu 9 września br. w Parku Miejskim odbył się Dzień z Klimatem. W ramach Dnia z Klimatem zorganizowany został m. in. punkt wymiany „drugie życie”, wykład edukacyjny, quiz przyrodniczy, który poprowadziła Politechnika Gdańska - partner projektu, warsztaty kulinarne „zero waste” połączone z degustacją potraw, gra terenowa oraz dystrybucja książki dla dzieci – bombajki pn.: „Żaba i sztumskie klimaty” wydana w ramach realizacji projektu.
4. W dniu 13.09.2023 r. Ministerstwo Sportu i Turystyki Departament Infrastruktury Sportowej ogłosiło listę beneficjentów II tranzy dofinansowania w ramach programu Ministerstwa Sportu i Turystyki „Sportowa Polska 2023”. Złożony wniosek o dofinansowanie zadania pn. **Remont i przebudowa sali gimnastycznej w Zespole Szkół w Czerninie** otrzymał dofinansowanie. Łączny koszt inwestycji to **1 268 488 zł**, z czego wnioskowane dofinansowanie to **625 080 zł**.
 5. W dniu 31 sierpnia Fundacja Banku Gospodarstwa Krajowego ogłosiła wyniki projektu „Moja Mała Ojczyzna”, w ramach którego został złożony wniosek pn. **„Poprawa stanu jakości powietrza poprzez popularyzację jazdy na rowerze”** Projekt dotyczył stworzenia zadaszzonego miejsca postojowego dla 40 rowerów na terenie przy Szkole Podstawowej nr 1 w Sztumie. Wniosek nie otrzymał dofinansowania.
 6. W dniu 31 sierpnia w odpowiedzi na pismo z Banku Gospodarstwa Krajowego dotyczącego uzupełnienia i skorygowania wniosku, została złożona korekta do wniosku o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu budownictwa komunalnego na remont lokalu mieszkalnego znajdującego się pod adresem ul. Nowowiejskiego 11/8, 82-400 Sztum. Wniosek oczekuje na rozpatrzenie przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
 7. W dniu 13.09.2023 r. Klub Sportowy Czernin podpisał umowę w ramach przyznanej pomocy przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego na realizację projektu pn. **Poprawa jakości życia mieszkańców terenów wiejskich poprzez modernizację obiektu infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej w miejscowości Czernin**, który został złożony do Lokalnej Grupy Działania „Kraina Dolnego Powiśla” w ramach przedsięwzięcia: Działania infrastrukturalne w zakresie turystyki, rekreacji dziedzictwa kulturowego i zasobów przyrodniczych. Gmina Sztum wsparła Klub Sportowy Czernin podczas opracowywania wniosku.
 8. W dniu 31.08.2023 r. Klub Piłkarski „Ruch” Gościszewo podpisał umowę w ramach przyznanej pomocy przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego na realizację projektu pn. **Poprawa jakości życia mieszkańców terenów wiejskich poprzez modernizację obiektu infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej w miejscowości Gościszewo**, który został złożony do Lokalnej Grupy Działania „Kraina Dolnego Powiśla” w ramach przedsięwzięcia: Działania infrastrukturalne w zakresie turystyki, rekreacji dziedzictwa kulturowego i zasobów przyrodniczych. Gmina Sztum wsparła Klub Sportowy „Ruch” Gościszewo podczas opracowywania wniosku.

9. W ramach prowadzonych prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Sztum na lata 2023-2033, w okresie międzysesyjnym:
- w dniu 10 września zakończył się proces konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Sztumie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Sztum. Proces konsultacji społecznych trwał 30 dni. Konsultacje miały na celu zapewnienie udziału mieszkańców w przygotowaniu dokumentów dotyczących procesu rewitalizacji, a także zebranie od interesariuszy opinii, propozycji oraz uwag do projektu uchwały. W ramach konsultacji społecznych zostały wniesione uwagi do projektu uchwały oraz zostało zebranych 41 ankiet służących poznaniu opinii publicznej dotyczącej projektu przedmiotowej uchwały. Z przeprowadzonych konsultacji społecznych został opracowany raport;
 - opracowano projekty zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Sztum w sprawie wzorów formularzy do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Sztum oraz projektu zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Sztum w sprawie ogłoszenia otwartego naboru kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Sztum;
 - zorganizowano i przeprowadzono spotkania z mieszkańcami wspólnot mieszkaniowych, które miały na celu poznanie potrzeb i problemów wspólnot oraz propozycji projektów wspólnot mieszkaniowych do Gminnego Programu Rewitalizacji. Łącznie przeprowadzono 57 spotkań.
10. Zakończono rozliczania pierwszej raty płatności w ramach zawartych 7 umów na promocję Miasta i Gminy Sztum przez kluby sportowe z terenu Miasta i Gminy Sztum.

W zakresie realizacji Programów „Czyste Powietrze” i „Ciepłe Mieszkanie”, ochrony klimatu i energii:

1. W budynku urzędu funkcjonuje Punkt Konsultacyjno – Informacyjny Programu *Czyste Powietrze/Ciepłe Mieszkanie*. Punkt udziela porad w każdą środę i czwartek, w godzinach pracy Urzędu. W ramach działania punktu udzielono ok. 20 konsultacji osobistych i telefonicznych związanych z możliwością uzyskania dofinansowania w ramach obu programów. Za pośrednictwem urzędu złożono 3 wnioski o dotację i 3 wnioski o płatność w programie „Czyste Powietrze”. Przyjęto 2 wnioski od mieszkańców o dotację w programie „Ciepłe Mieszkanie”. Wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie, podpisano 2 umowy o udzielenie dotacji oraz jeden aneks do umowy rozszerzający zakres rzeczowy przedsięwzięcia. Podczas Dni Ziemi Sztumskiej oba programy prezentowane były zainteresowanym mieszkańcom.
2. W ramach realizacji projektu pn. *Kampania edukacyjna „Graj w zielone – energia odnawialna w praktyce”* przeprowadzono podczas Dni Ziemi Sztumskiej warsztaty na zestawach OZE zakupionych na wyposażenie pracowni OZE w Zespole Szkół w Czerninie.
3. W ramach porozumienia **„Miasto z Klimatem”** Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy opracował Mapę Drogową Transformacji Miasta w kierunku neutralności i odporności klimatycznej oraz realizuje usługi doradcze w 5 obszarach tematycznych. W dniu 12 września 2023 r. w siedzibie Instytutu Ochrony Środowiska w Warszawie odbyła się konferencja podsumowująca projekt z udziałem Burmistrza Sztumu oraz Kierownika Referatu Zintegrowanego Rozwoju. Efektem projektu jest szereg dokumentów eksperckich w kategoriach: jakość powietrza, transformacja energetyczna, transport zeroemisyjny, retencja

- miejska i zieleń miejska. Trwają prace nad aplikacją CHRONOS – systemem monitoringu instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej.
4. Przygotowano raport z realizacji *Strategii Rozwoju Elektromobilności dla Miasta i Gminy Sztum na lata 2020-2035* za dwa pierwsze lata obowiązywania dokumentu.
 5. Trwają prace nad umową dotyczącą zakupu Systemu Rej+ moduł – Ewidencja Poboru Mediów z podziałem na energię elektryczną, woda, gaz i ciepło. Moduł ma stworzyć firma RADIX, która od wielu lat współpracuje z Miastem i Gminą Sztum sprawując opiekę autorską nad systemami z Pakietu RADIX np: GOK +; POGRUN; EGW+; ELUD; PŁACE+.
 6. Prowadzona jest inwentaryzacja sprzętu elektrycznego w szkołach, przedszkolu, żłobku, SCK, świetlicach wiejskich, OSP oraz w budynku UMIG, która ma na celu wskazanie obszarów, w których należy poprawić zarządzanie energią elektryczną w celu zmniejszenia kosztów jej zużycia. Po zakończeniu czynności związanych ze spisem, przeliczeniach i przeanalizowaniu zebranych danych, placówki otrzymają raporty pozwalające szerzej spojrzeć na ponoszone koszty przez używany sprzęt elektryczny.
 7. W dniach od 31 sierpnia do 3 września odbył się wyjazd przedstawicieli Miasta i Gminy Sztum do Ritterhude (Niemcy) – 3 osoby. Wyjazd delegacji związany był z uczestnictwem przedstawicieli Miasta i Gminy Sztum w uroczystych obchodach święta miasta Ritterhude.
 8. W dniach od 7 do 10 września w Sztumie goszczono delegację z miasta Partnerskiego Ritterhude (Niemcy) – 4 osoby. Wizyta delegacji była związana z udziałem partnerów zagranicznych w tegorocznych obchodach Dni Ziemi Sztumskiej.
 9. Trwają prace nad przygotowaniem wyjazdu delegacji Miasta i Gminy Sztum i LKS Zantyr – 21 osób do miasta partnerskiego Val de Reuil (Francja). Wyjazd zaplanowany jest od 13 do 17 października w związku z zaproszeniem miasta partnerskiego Val de Reuil (Francja) na Maraton Seine Eure 2023.
 10. W dniu 19 września 2023 roku Miasto i Gmina Sztum złożyła wniosek do KPO na nabór KPOD.03.12.IP.05-001/23 o tytule projektu „Społeczność energetyczna jako element zrównoważonej transformacji energetycznej w Mieście i Gminie Sztum – Etap I”. Środki miałyby posłużyć do opracowania koncepcji rozwoju społeczności energetycznej w Mieście i Gminie Sztum, działań związanych z procesem identyfikacji interesariuszy do założenia społeczności energetycznej oraz wsparcia eksperckiego związanego z powołaniem i rejestracją spółdzielni energetycznej. Środki na zawiązanie spółdzielni energetycznej przewidziane są dla 33 JST.
 11. Przygotowano ankietę – Pomorski Archipelag Wysp Energetycznych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego. Ankieta ma na celu wyłonienie pięciu gmin, które wezmą udział w warsztatach, których efektem będzie opracowanie koncepcji zawierających modele biznesowe wynikające z założeń bilansów energetycznych planowanych spółdzielni energetycznych/klastrów energetycznych oraz projektów ich statutów.
 12. Biuro Energetyczne w Gdańsku ogłosiło przetarg na wspólny zakup energii elektrycznej dla członków Obszaru Metropolitalnego Gdańsk, Gdynia, Sopot. Otwarcie ofert nastąpiło 5 września 2023 roku. Wykonawcy to:
 - PGE Obrót S.A. – dostawa energii,
 - Energa Obrót S.A. dostawa energii (737,60 zł netto za 1 MWh) i kompleksowa dostawa energii dla prosumentów (0,81350 zł netto za kWh).

VI. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. **Projekt pn. „Siła współpracy – rozwój usług społecznych w Mieście i Gminie Sztum” – trwałość projektu do dnia 31.10.2023 r.:**
 - 1) Rozliczenie świadczenia usługi asystenta rodziny w m-cu sierpniu 2023 r.
 2. **Projekt „Kawa dla Seniora”** – 216 seniorów posiada bony na kawę/herbatę.
 3. **Asystent rodziny:**
 - 1) Monitorowanie świadczenia usługi asystenta rodziny w miesiącu wrześniu 2023 r.
 - 2) Rozliczenie usługi asystenta rodziny świadczonej w miesiącu sierpniu 2023 r.
 4. **Klub Integracji Społecznej (KIS):**
 - 1) 15,21,22.09.2023 r. indywidualne spotkania z doradcą zawodowym dla uczestników KIS.
 - 2) Przygotowanie oraz wysłanie sprawozdania w CAS dot. obywateli Ukrainy w ramach KIS.
 5. **Zadanie publiczne pn. „Zapewnienie funkcjonowania placówki Senior +” w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025 Klub Senior + AMATOR:**
 - 1) Monitorowanie realizacji działań w miesiącu wrześniu 2023 r.
 - 2) Aktualizacja wydatków poniesionych w Klubie Senior + „AMATOR” o wydatki poniesione w miesiącu sierpniu 2023 r.
 - 3) Weryfikacja dokumentacji z działalności Klubu Senior+ w miesiącu sierpniu 2023 r.
 - 4) Sporządzenie aktualizacji listy uczestników Klubu Senior + „AMATOR”.
 6. **„W LABIRYNCIE ZALEŻNOŚCI” (Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Od zależności ku samodzielności” – edycja 2023):**
 - 1) Przygotowanie oraz wysłanie do akceptacji zmian niezbędnych do wprowadzenia w budżecie projektu.
 - 2) Otrzymanie i odesłanie podpisanego aneksu uwzględniającego zmiany wprowadzone do budżetu projektu.
 - 3) Ustalenie terminów przeprowadzenia warsztatów ekologicznych „beeEKO” dla uczestników ŚDS w Czerninie oraz uczniów SOSW Uśnice, gry terenowej „tereNOWA przygoda” oraz spotkania integracyjnego „Wspólny świat”.
 - 4) Dokonanie weryfikacji wykonawców w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym.
 - 5) Przygotowanie oraz przekazanie pism do szkół dot. działań zaplanowanych do realizacji w ramach projektu.
 - 6) 15.09.2023 r. warsztaty ekologiczne „beeEKO” dla uczestników ŚDS w Czerninie.
 - 7) 27.09.2023 r. warsztaty ekologiczne „beeEKO” dla uczniów SOSW Uśnice.
 - 8) 22.09.2023 r. organizacja gry terenowej „tereNOWA przygoda”.
 - 9) 26.09.2023 r. organizacja spotkania integracyjnego „Wspólny świat”.
 7. **„WYBIERZ DOBRĄ STRONĘ MOCY – IDŹ PRZEZ ŻYCIE BEZ PRZEMOCY !” („Program Osłonowy „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” – edycja 2023 r.):**
 - 1) Przygotowanie projektu plakatu informującego o konkursie fotograficznym „Rodzina to MOC, nie PRZEMOC”.
 - 2) Przygotowanie regulaminu konkursu fotograficznego „Rodzina to MOC, nie PRZEMOC”.
 - 3) Ogłoszenie konkursu fotograficznego „Rodzina to MOC, nie PRZEMOC”.
 - 4) Podpisanie umowy na przeprowadzenia webinaru dla rodziców „Porozumienie bez przemocy”.
 - 5) Przeprowadzenie rozeznania cenowego na świadczenie usługi prowadzenia spotkania edukacyjno-profilaktycznego połączonego z występem muzycznym podczas konferencji pod hasłem „Silni bez przemocy”.
 - 6) Przygotowanie dokumentacji z rozeznania cenowego oraz podpisanie zlecenia na wykonanie przypinek na potrzeby organizacji konferencji pod hasłem „Silni bez przemocy”.
 - 7) 07.09.2023 r. spotkanie z funkcjonariuszem policji, który wspierać będzie realizację działań w ramach projektu.
 - 8) Przygotowanie informacji do szkół dot. badań ankietowych w ramach opracowywania

„Diagnozy zjawiska przemocy w rodzinie na terenie miasta i gminy Sztum”.

- 9) Działania związane z organizacją konferencji pod hasłem „Silni bez przemocy”.
- 10) Przygotowanie oraz przekazanie pism do szkół dot. działań zaplanowanych do realizacji w ramach projektu.
- 11) Opracowanie graficzne projektów plakatów promujących „Międzynarodowy Dzień bez Przemocy” oraz „Międzynarodowy Dzień Zapobiegania Przemocy wobec Dzieci.
- 12) Analiza budżetu pod kątem zagospodarowania powstałych oszczędności.
- 13) Przygotowanie artykułów i informacji na stronę internetową w ramach kampanii społecznej promującej „Międzynarodowy Dzień bez Przemocy”.
- 14) Ustalenie terminu spotkania z funkcjonariuszem policji w ramach kampanii #BezpiecznySenior.
- 15) Przygotowanie informatora dla seniorów w ramach kampanii #BezpiecznySenior.

8. **Karta Dużej Rodziny:**

- 1) Liczba kart wydanych od wejścia w życie KDR: tradycyjnych – 3726, elektronicznych – 3669
- 2) Liczba rodzin posiadających przynajmniej jedną zamówioną Kartę tradycyjną lub elektroniczną od wejścia w życie KDR: 1197
- 3) Liczba osób, którym przyznano tradycyjną lub elektroniczną Kartę: 3528.

9. **Dział Projektów:**

- 1) Realizacja działań w zakresie Karty Dużej Rodziny.
- 2) Przygotowanie projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.
- 3) Zamieszczenie projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok na stronach internetowych MGOPS w Sztumie, MiG Sztum oraz BIP Sztum.
- 4) Wysłanie drogą e-mailową oraz pocztą tradycyjną projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok do organizacji pozarządowych.
- 5) 11.09.2023 r. udział w konferencji pt. „Realizacja ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami”.
- 6) 19.09.2023 r. uczestnictwo w webinarium „Nowe obowiązki informacyjno-promocyjne w projektach dofinansowanych z Funduszy Europejskich na lata 2021-2027”.
- 7) Analiza i przygotowanie informacji dot. wykonania wydatków na dzień 31.08.2023 r. oraz prognozę wydatków do końca roku w celu oszacowania posiadanych oszczędności.

10. **Telemedycyna** – 8 osób

11. **„Koperta życia”** – 268 osób.

12. **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022:**

1. Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, motywując do podjęcia leczenia – 5 osób.
2. Prowadzenie postępowań o leczenie odwykowe wobec 18 osób.
3. Organizacja 1 wspólnego oraz 4 indywidualnych posiedzeń GKRPA.
4. Punk Konsultacyjny „Krokus” w Sztumie świadczy porady prawnika, psychologa, psychoterapeuty ds. uzależnień. Udzielono 84 porad.
5. Rozmowy z osobami zgłaszającymi się do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.- 3 osoby.
6. Do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zostało zgłoszonych 5 osób.
7. Włączenie się do kampanii „Alkohol – nie dla nieletnich. Granica wieku granicą prawa – Tylko 18+” - przekazanie do placówek handlowych i gastronomicznych zestawów edukacyjnych zawierających plakat, ulotkę i przypinkę dla sprzedawcy.
8. Włączenie się do obchodów Światowego Dnia FAS poprzez dystrybucję materiałów informacyjno-edukacyjnych pokazujących czym jest FASD do poradni ginekologicznych w Sztumie.

13. **Zespół Interdyscyplinarny w Sztumie:**

- 1) Została założona 1 „Niebieska Karta”.
- 2) Zwołanie 6 grup roboczych w celu podjęcia działań na rzecz rodzin, w których stwierdzono zjawisko przemocy.

- 3) Praca z rodzinami, gdzie dochodzi do przemocy we współpracy z przedstawicielami GZI oraz członkami grup roboczych – 2 rodziny.
- 4) 15.09.2023 r. odbyło się III posiedzenie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Sztumie.
- 5) 19.09.2023 r. odbyło się I posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego w Sztumie, który został powołany w związku ze zmianami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

14. Dział Realizacji Zadań Zleconych:

- 1) W okresie od 23.08.2023 r. do 19.09.2023 r. Dział Realizacji Zadań Zleconych przyjął ogółem: 303 wnioski (Świadczenia rodzinne i alimentacyjne - 238 szt.; Dodatki mieszkaniowe - 58 szt.; Czyste Powietrze – 4 szt.; Dodatek gazowy – 3 szt.).
- 2) Wydano 205 decyzji/ informacji administracyjnych.
- 3) Obsłużono łącznie 658 osób.
- 4) Wysokość wypłaconych wszystkich świadczeń Dziale ZL w miesiącu sierpniu 2023 r. wyniosła: 767.935,78 zł.
- 5) Wydano 4 zaświadczenia do wniosku „czyste powietrze” o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego.
- 6) Liczba świadczeniobiorców otrzymujących wypłaty na przykładzie m-ca sierpnia 2023 r.:
 - a) zasiłki rodzinne 312 osób
 - b) świadczenie rodzicielskie 32 osoby
 - c) świadczenia opiekuńcze 820 osób
 - d) fundusz alimentacyjny 117 osób
 - e) dodatki mieszkaniowe 241 osób
 - f) świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przybyli w związku z konfliktem zbrojnym – 8 osób.

15. Dział Pomocy Środowiskowej, Świadczeń i Usług:

- 1) W okresie międzysesyjnym sporządzono 135 **decyzji administracyjnych** w zakresie świadczeń z pomocy społecznej.
- 2) W okresie międzysesyjnym z pomocy finansowej skorzystało 205 rodzin (330 osób w rodzinie) oraz z pomocy niefinansowej 184 rodziny (476 osób w rodzinie). W roku 2023 r. z pomocy finansowej i niefinansowej skorzystały 432 rodziny, tj. 888 osób w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miało 443 osób.
- 3) Przeprowadzanie **wywiadów środowiskowych**: w okresie międzysesyjnym – 130. Od dnia 01.01.2023 r. łącznie przeprowadzono 1056 wywiadów środowiskowych.
- 4) Monitorowanie podejmowanych działań klientów w ramach zawartych kontraktów. Zawieranie nowych **kontraktów socjalnych** w okresie międzysesyjnym – 2.
- 5) Współpraca z Policją oraz ze Strażą Miejską w zakresie udzielania pomocy osobom bezdomnym przebywającym poza schroniskami na terenie naszej gminy. Wzmoczona praca socjalna w środowisku z uwagi na monitorowanie sytuacji osób bezdomnych, które nie wyrażają zgody na umieszczenie w schronisku.
- 6) W **schronisku** przebywało 10 osób.
- 7) W **DPS** przebywało 13 mieszkańców MiG Sztum, w **Rodzinnym Domu Pomocy w Postolinie** (RDP) przebywało 8 podopiecznych (w tym 6 z terenu naszej gminy). Miesięczny koszt pobytu w RDP za osobę stanowił kwotę 3 200,00 zł.
- 8) Z pomocy w formie **usług opiekuńczych** objętych było w miesiącu sierpniu br. 21 osób, natomiast w formie **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi** 11 osób.
- 9) Ze wsparcia w **Dziennym Ośrodku Wsparcia w Czerninie** korzystało 12 seniorów.
- 10) Z terapii prowadzonej w **Środowiskowym Domu Samopomocy w Czerninie (ŚDS)** korzystało 19 osób z niepełnosprawnościami.
- 11) „**Program rozwoju rodzinnych domów pomocy**” – edycja 2023 r. Wsparciem w ramach programu zostało objętych 6 mieszkańców miasta i gminy Sztum. Celem programu jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych świadczonych w rodzinnych domach pomocy oraz rozwój tej formy wsparcia. Pozyskana kwota na realizację działania wyniosła ponad 43 tys. złotych.

- 12) **Program „Opieka 75+”**: W ramach programu objęto wsparciem w formie usług opiekuńczych 9 mieszkańców miasta i gminy Sztum. Pozyskana kwota na realizację działania wyniosła 31 731 zł.
- 13) **Program „Opieka wytchnieniowa – edycja 2023**. Opieką wytchnieniową dzienną objętych jest 13 osób. Natomiast z opieki wytchnieniowej całodobowej skorzystały 4 osoby.
- 14) **Program „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2023”**: wsparciem objęte są 44 osoby z niepełnosprawnościami.
- 15) Przygotowanie aktualizacji wniosku dot. AOOD w 2023 r.
- 16) Przygotowanie informacji na stronę BIP, Urzędu i MGOPS dot. naboru wniosków na realizację Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2024.
- 17) **Dożywianie – wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu”**. Pomocą w ramach ww. Programu objęto 158 osób, w tym: 150 dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym, 8 osób dorosłych otrzymuje pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.
- 18) **Ubezpieczeniem zdrowotnym** finansowanym ze środków publicznych objęto 7 osób.
- 19) Bieżące wprowadzanie **pracy socjalnej** do Systemu Pomost. Świadczenie pracy socjalnej- za okres międzysesyjny: 91 prac socjalnych. Od początku 2023 r.: 208 rodzin (396 osób), w tym wyłącznie praca socjalna 116 rodzin (212 osób).
- 20) Weryfikacja rodzin do objęcia wsparciem w formie asystenta rodziny. Obecnie zatrudnionych jest **2 asystentów rodziny**, którzy udzielają wsparcia 19 rodzinom.
- 21) W miesiącu sierpniu 2023 r. w **pieczy zastępczej** umieszczonych było 39 dzieci, w tym 34 w zawodowej lub spokrewnionej rodzinie zastępczej oraz 5 dzieci w Domu dla Dzieci. Odpłatność za rodzinę zastępczą za miesiąc sierpień 2023 r. wyniosła 18 722,08 zł, natomiast za pobyt w Domu Dziecka 5 973,54 zł. Od stycznia 2023 r. łączna kwota wydatków za pobyt dzieci w pieczy zastępczej wynosi 179 002,95 zł.
- 22) Monitorowanie środowisk, gdzie występuje przemoc - 2 rodziny.
- 23) Monitorowanie środowisk, gdzie występuje choroba psychiczna - 8 rodzin.
- 24) Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym oraz motywacja osób uzależnionych od alkoholu do leczenia odwykowego - 5 rodzin.
- 25) Praca z rodzinami niewydolnymi wychowawczo we współpracy z Policją i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, kuratorami, pedagogami szkolnymi, asystentami rodzin.
- 26) Udział pracowników socjalnych w posiedzeniach grup roboczych w ramach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego (w okresie międzysesyjnym odbyło się 6 grup roboczych). Bieżący kontakt z rodzinami i wizytacje w miejscu zamieszkania, gdzie wszczęta jest procedura Niebieskie Karty – w okresie międzysesyjnym prowadzona była w 2 rodzinach.
- 27) Ścisła współpraca z Zakładem Opiekuńczo-Lecznym w Sztumie i Szpitalem Polskim w Sztumie w sprawie objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym, koniecznością zapewnienia usług opiekuńczych po opuszczeniu szpitala oraz kompletowaniem dokumentacji do DPS.
- 28) Przygotowanie i złożenie oferty w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnościami” na 2024 rok.
- 29) Sporządzenie projektu protokołu dot. kontroli realizowanych usług w środowisku w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023.
- 30) Przygotowanie dokumentacji konkursowej dot. zadań z pomocy społecznej, w tym dla emerytów i os. niewidomych, Dzień Seniora, Wigilia.
- 31) Analiza rodzin do projektu dot. aktywizacji społeczno- zawodowej realizowanego przez PRO EROPA.
- 32) Przygotowanie dokumentacji w sprawie konkursu ofert dot. wkładu własnego dla lokalnych stowarzyszeń, które pozyskały środki finansowe w ramach naboru wniosków organizowanego przez Lokalną Grupę Działania Kraina Dolnego Powiśla z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Konsultacja ww. ogłoszenia z radcą prawnym. Przygotowanie zaproszenia dla organizacji pozarządowych.
- 33) **Przygotowanie akt asystenta rodziny do kontroli prowadzonej przez PUW w Gdańsku.**

Termin kontroli: 18.09.2023-13.10.2023.

34) Sporządzenie analizy budżetu APS i PR w zakresie wydanych środków i planowanych wydatków.

35) Sporządzenie sprawozdań:

- a) jednorazowego w CAS dot. wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzonych psychicznie,
- b) w CAS dot. monitoringu z realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” edycja 2023,
- c) końcowego POPŻ Podprogram 2021 Plus,
- d) przygotowanie sprawozdania jednorazowego dot. Programu Opieka 75+ - monitoring realizacji programu w 2023 r.

36) Udział w szkoleniach:

- a) 13.09.2023 r. udział pracownika socjalnego i asystenta rodziny w szkoleniu organizowanym przez PCPR w Sztumie dot. „Przeciwdziałanie przemocy domowej”,
- b) 18.09.2023 r. udział pracowników socjalnych w szkoleniu dot. zmian do ustawy o pomocy społecznej.
- c) 11.09.2023 r udział pracownika socjalnego w konferencji on-line dotyczącej realizacji ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

16. Działania na rzecz obywateli Ukrainy:

- 1) Na dzień 25.09.2023 r. na terenie miasta i gminy Sztum przebywa 104 obywateli Ukrainy, w tym 49 kobiet, 13 mężczyzn i 42 dzieci.
- 2) Przygotowanie i przesłanie w CAS sprawozdania jednorazowego dot. wydanych posiłków dla dzieci w szkole.
- 3) Przygotowanie zapotrzebowania na środki finansowe na październik i listopad 2023r. z Funduszu Pomocy.
- 4) Przygotowanie sprawozdania dot. wykorzystanych środków z Funduszu Pomocowego za okres I-VIII.2023 r.

VII. W ZAKRESIE MIEJSKO- GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY

I. Realizacja projektów i programów edukacyjnych

1. Fundusze Europejskie dla Pomorza EFS+ Działanie 5.7 Edukacja przedszkolna

- organizacja spotkania zespołu roboczego ds. opracowania diagnozy potrzeb i potencjałów OWP,
- przygotowanie informacji dla dyrektorów szkół niezbędnej do przygotowania zarysu projektu w poszczególnych OWP,
- rozpoczęcie prac związanych z przygotowaniem diagnozy potrzeb i potencjałów,
- rozpoczęcie prac związanych z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie,
- przygotowanie upoważnienia do sporządzenia i złożenia wniosku o dofinansowanie,
- utworzenie konta w aplikacji SOWA,
- w dniu 13 września udział w spotkaniu informacyjnym dot. przygotowania wniosków organizowanym przez Urząd Marszałkowski w Gdańsku.

2. Rządowy program rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica” na lata 2020-2024.

Przygotowanie zapytań ofertowych w celu wyboru Wykonawcy dostaw pomocy dydaktycznych i sprzętu dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Dofinansowanie w wysokości 35.000 zł otrzymał Zespół Szkół w Czerninie. Termin realizacji zadania upływa w dniu 31.12.2023 roku

3. Wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2023 roku.

W ramach programu złożono aktualizację wniosku o dotację, która w roku szkolnym 2023/2024 zapewni 1239 uczniom szkół podstawowych podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. Wnioskowana kwota po aktualizacji wynosi **165 337,26 zł**.

4. Rządowy program pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025.

Na podstawie zebranych wniosków przez szkoły z terenu Miasta i Gminy Sztum złożono aktualizację wniosku o środki finansowe na łączną kwotę *10 450,00 zł*. Łącznie zebrano 33 wnioski w Zespole Szkół w Sztumie, Zespole Szkół Zawodowych w Barlewickach i Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Uśnicach.

5. Zadanie w ramach Priorytetu 3, „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0.”

Realizacja umowy nr 103/2023/NPRCz 2.0. w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadania w ramach Priorytetu 3, „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0.” Kwota dofinansowania wyniosła 16500,00 zł na zakup książek będących nowościami wydawniczymi. Realizowane są działania objęte wnioskiem i dokonywane zakupy książek.

6. Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej część 1) Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej na lata 2022-2025 – ekoPracownia – zielone serce szkoły (edycja 2023)

Miasto i Gmina Sztum otrzymała dofinansowanie na realizację przygotowanego przez Szkołę Podstawową nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie projektu pn. Nawyki zmieniamy - klimat ochraniamy. Projekt zakłada realizację zadań z zakresu edukacji ekologicznej oraz utworzenie ekoPracowni przyrodniczej. w ramach Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej część 1) Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej na lata 2022-2025 – ekoPracownia – zielone serce szkoły (edycja 2023).

Wartość projektu wynosi 67 500 zł z czego wysokość dofinansowania 50 000 zł.

Celem projektu jest podniesienie poziomu świadomości ekologicznej, upowszechnienie wiedzy i aktywizację społeczności szkolnej w zakresie ochrony środowiska i zrównoważonej gospodarki wodnej. Dzięki programowi uczniowie zyskają przyjazne miejsce do nauki i rozwijania zainteresowań z przedmiotów przyrodniczych.

W okresie międzysesyjnym:

- opracowanie harmonogramu wyjazdów edukacyjnych do Centrum Nauk Eksperyment w Gdyni,
- ustalenie terminu podpisania umowy o dofinansowanie,
- ustalenie terminu uroczystości otwarcia pracowni,
- rozliczenie dostawy mebli szkolnych i pomocy dydaktycznych i przygotowanie dokumentów do płatności.

Okres realizacji projektu od 1 czerwca 2023 roku do 30 czerwca 2024 roku, z czego utworzenie pracowni do 15 października 2023 roku.

II. Realizacja działań związanych z obsługą administracyjno-finansową szkół oraz zadań własnych gminy w zakresie oświaty.

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego:

- we wrześniu zakupiono 263 bilety miesięczne dla uczniów dojeżdżających do szkół i przedszkoli na podstawie umowy NR GKIB.7240.1.2022 z dnia 19.08.2022 roku o świadczenie usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
 - podpisano 2 umowy z rodzicami dzieci niepełnosprawnych, którzy zwrócili się o zwrot kosztów dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego, uwzględniając w niej liczbę kilometrów z miejsca zamieszkania do szkoły oraz średnią cenę paliwa w gminie na dany rok szkolny,
 - podpisano 28 umów z rodzicami dzieci niepełnosprawnych, którzy zwrócili się o zwrot kosztów dojazdu środkami komunikacji publicznej do SOSW w Barcicach i Uśnicach,
 - podpisano umowę z przewoźnikiem na podstawie wniosku 4 rodziców o zorganizowanie dowozu do szkoły i zapewnienia opieki podczas dowozu dla dziecka/ucznia niepełnosprawnego do szkoły i z powrotem.
2. Realizując obowiązki w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum:
 - do Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie wpłynęło 63 wnioski o przyznanie stypendium szkolnego. Aktualnie trwa weryfikacja dochodów osób ubiegających się o stypendium o charakterze socjalnym,
 - przyznano pomoc materialną o charakterze socjalnym w formie zasiłku szkolnego z powodu zdarzenia losowego w rodzinie ucznia,
 - do Kuratorium Oświaty w Gdańsku złożono harmonogram przekazania środków finansowych na wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych za okres od września do grudnia 2023 roku.
 3. Realizując obowiązki w zakresie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum:
 - złożono wniosek w sprawie środków Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
 - wydano decyzję przyznającą dofinansowanie dla pracodawcy. Na powyższe zadanie wykorzystano dotacje z Funduszu Pracy w wysokości 9 244,66 zł.
 4. Zakończono przyjmowanie wniosków o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Sztum za szczególne osiągnięcia i wyniki w nauce. Wpłynęło 16 wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszego absolwenta i 61 wniosków o przyznanie stypendium w kategorii za szczególne wyniki i osiągnięcia w nauce. Obecnie trwa analiza merytoryczna wniosków.
 5. Wydano 9 decyzji administracyjnych w celu obniżenia wysokości opłaty stałej za korzystanie z przedszkola uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub Kartę dużej rodziny.
 6. Naliczono i wypłacono dotację dla niepublicznych przedszkoli oraz punktu przedszkolnego na wrzesień 2023 roku.
 7. Przygotowano pisma do sąsiednich gmin dotyczące zwrotu kosztów dotacji za dzieci w niepublicznych przedszkolach na terenie Miasta i Gminy Sztum a zamieszkałych na terenie innych gmin za wrzesień 2023 roku.
 8. Przygotowano sprawozdania INF-1 dla PFRON za sierpień 2023 roku dla placówek.
 9. Udział dyrektora Miejsko – Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie wraz z dyrektorami szkół i przedszkoli oraz delegowanych przez nich pracowników w szkoleniu w dniu 22.09.2023 roku w zakresie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole/przedszkolu.
 10. Przygotowanie odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej dot.:

- dostaw sprzętu komputerowego i multimedialnego,
 - ochrony danych osobowych i polityki bezpieczeństwa,
11. Sprawdzono rozliczenia godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw dla wszystkich jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum za miesiąc wrzesień 2023 roku.
 12. Prowadzono statystykę z zakresu tworzenia nowych miejsc opieki dla dzieci obywateli Ukrainy przybyłych w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dla wojewody - sprawozdania w aplikacji CAS o liczbie nowych miejsc opieki w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa tj. DSR żłobki miejsca dzieci z Ukrainy dla podobszaru OP-3.
 13. Kontynuacja prac związanych ze sprawami kadrowymi związanymi z zakończeniem i rozpoczęciem roku szkolnego. Przygotowano umowy o pracę dla nauczycieli i pracowników administracji i obsługi na kolejny rok szkolny. Przygotowano porozumienia zmieniające umowy. Dokonano zgłoszenia pracowników i członków rodzin do ZUS. Dokonano wyrejestrowania z ZUS pracowników których stosunki pracy uległy zakończeniu. Poinformowano pracowników o możliwości przystąpienia do PPK. Dokonywanie odpowiednich zmian w programie kadrowym.
 14. Realizujemy umowę nr 103/2023/NPRCz 2.0. w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadania w ramach Priorytetu 3, „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0.” Kwota dofinansowania wyniosła 16500,00 zł na zakup książek będących nowościami wydawniczymi Realizowane są działania objęte wnioskiem i dokonywane zakupy książek.
 15. Dokonuje się weryfikacji Sprawozdania Systemu Informacji Oświatowej. Sprawozdanie obejmuje szczegółowe dane dotyczące m.in. szkół, nauczycieli, uczniów, kosztów utrzymania placówek. Na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniu na dzień 30.09.2023 roku zostanie naliczona subwencja oświatowa na 2024 rok. Dane wprowadzone do sprawozdania będą podstawą wypłaty nagrody specjalnej dla nauczycieli z okazji 250. Rocznicy utworzenia Komisji Edukacji Narodowej.
 16. Przygotowywano dane do budżetu na 2024 rok.

VIII. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI SZTUMSKIEGO CENTRUM KULTURY

1.09.2023 (piątek)

16:00 KINO „Po prostu super”

2.09.2023 (sobota)

16:00 KINO „Po prostu super”

18:00 Retransmisja koncertu „Andre Rieu: Miłość mieszka pośród nas”

3.09.2023 (niedziela)

16:00 KINO „Po prostu super”

8.09.2023 (piątek)

DNI ZIEMI SZTUMSKIEJ

9.09.2023 (sobota)

DNI ZIEMI SZTUMSKIEJ

10.09.2023 (niedziela)

DNI ZIEMI SZTUMSKIEJ

12.09.2023 (wtorek)

18:00 DKF „Całe to piękno i krew”

14.09.2023 (czwartek)

13:30 Pomoc w przygotowaniu spotkania Klubu Pacjenta, który zorganizowany był w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury

15.09.2023 (piątek)

16:00 KINO „Wojownicze żółwie Ninja: zmutowany chaos”

18:00 KINO „Oppenheimer”

16.09.2023 (sobota)

16:00 Koncert Anny Sikorzak-Olek „Harfowe Hity” w Bibliotece Kwadro

16:00 KINO „Wojownicze żółwie Ninja: zmutowany chaos”

18:00 KINO „Oppenheimer”

17.09.2023 (niedziela)

16:00 KINO „Wojownicze żółwie Ninja: zmutowany chaos”

18:00 KINO „Oppenheimer”

19.09.2023 (wtorek)

17:00 Spotkanie z ciekawym człowiekiem w Bibliotece Kwadro

21.09.2023 (czwartek)

18:00 KINO „Ukryta sieć”

22.09.2023 (piątek)

16:00 KINO „Rysiek superwróbel”

18:00 KINO „Ukryta sieć”

23.09.2023 (sobota)

16:00 KINO „Rysiek superwróbel”

18:00 Retransmisja koncertu „Andre Rieu: Miłość mieszka pośród nas”

24.09.2023 (niedziela)

16:00 KINO „Rysiek superwróbel”

18:00 KINO „Ukryta sieć”

26.09.2023 (wtorek)

18:00 KINO „Kochanica Króla Jeanne du Barry”

27.09.2023 (środa)

9:30 KINO „Rysiek superwróbel” seans grupowy

19:00 Stand Up Wioletka Walaszczyk „Gąski, gąski do domu!”

**Burmistrz
Miasta i Gminy Sztum**

Leszek Tabor