

INFORMACJA
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Sztum i jednostek gminnych
w okresie międzysesyjnym (XIII sesja Rady Miejskiej w Sztumie)
z dnia 24 STYCZNIA 2024 roku

Na dzisiejszą sesję przygotowano 11 projektów uchwał Rady Miejskiej. Na ostatniej XII sesji odbytej w dniu 30 grudnia 2024 roku nie przedkładałem informacji z działalności z okresu sprawozdawczego.

W okresie sprawozdawczym podjęto decyzje, zarządzenia oraz rozstrzygnięcia w następujących sprawach:

I. W ZAKRESIE SPRAW BUDŻETOWYCH, podjąłem Zarządzenia w sprawie:

➤ **Zmian w budżecie gminy na 2024 rok:**

Zwiększenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

1. 010 „Rolnictwo i łowiectwo” rozdz. 01095 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.87.14.2024.JCH z dnia 23.12.2024 r. decyzją Ministra Finansów Nr MF/FG1.4143.3.389.2024.MF.5740 z dnia 20.12.2024 r. zwiększony został plan dotacji celowej na 2024 rok **w kwocie 2.503 zł** dochody (§210) i wydatki (grupa 1100), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 16, z przeznaczeniem na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz na pokrycie kosztów postępowania w/w sprawie, w ramach zadań zleconych.
2. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75095 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3145.1.4.2024.AR z dnia 20.12.2024 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy zad. 6 Nadanie numeru PESEL ...* **w kwocie 71 zł** dochody (§2100) i wydatki (grupa 1100).
3. 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75814 „Różne rozliczenia finansowe” na podstawie pisma Ministra Finansów Nr ST3.4752.14.2024.g z dnia 16.12.2024 r. wsparcie z *Funduszu Pomocy* na realizację dodatkowych zadań oświatowych **w kwocie 25.596 zł** dochody (§2100) i wydatki (rozdz. 80101 kwota 6.450 zł grupa 1400, kwota 50 zł grupa 1100, rozdz. 80104 kwota 17.096 zł grupa 1400, 80148 kwota 1.950 zł grupa 1400 i kwota 50 zł grupa 1100).
4. 852 „Pomoc społeczna” rozdz. 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr PS-XI.3111.23.32.2024.AT z dnia 04.12.2024 r. zwiększono plan finansowy *Funduszu Pomocy Nr WFiB 28 Zasilek okresowy i zasilek stały...* **w kwocie 900 zł** dochody (§2100) i wydatki (grupa 1300).

Zmniejszenia planowanych dochodów i wydatków dokonuje się w dziale:

1. 855 „Rodzina” rozdz. 85595 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr PS-XI.3111.23.41.2024.DŁ z dnia 04.12.2024 r. zmniejszono plan finansowy *Funduszu Pomocy Nr WFiB 24 świadczenia rodzinne i koszty...* **w kwocie 2.697 zł** dochody (§2100) i wydatki (kwota 2.621 zł grupa 1300, kwota 71 zł grupa 1100 i kwota 5 zł grupa 1400).

Dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków z działu 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75818 „Rezerwy ogólne i celowe” w tym z rezerwy ogólnej kwotę 11.700 zł (grupa 1100) do działu 926 „Kultura fizyczna” rozdz. 92695 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych, z przeznaczeniem na nagrody o charakterze szczególnym za wybitne wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym w 2024 r.

Przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami i między grupami wydatków dokonano w dziale:

1. 600 „Transport i łączność” rozdz. 60016 „Drogi publiczne gminne” z wydatków majątkowych z zadania pn. *Modernizacja dróg z zastosowaniem płyt yumbo* kwotę 13.200 zł na zadanie pn. *Przebudowa części odcinka ulicy Reja w Sztumie wraz z infrastrukturą towarzyszącą – dokumentacja i inne.*
2. 700 „Gospodarka mieszkaniowa” rozdz. 70007 „Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy” z wydatków majątkowych z zadania pn. *„Wymiana źródeł ciepła w mieszkaniowym zasobie komunalnym Gminy Sztum”* kwotę 20.000 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na zakup usług poza remontowych.
3. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75011 „Urzędy wojewódzkie” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 2.207 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane, w ramach dotacji Wojewody Pomorskiego na *zadania zlecone.*
4. 751 „Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa” rozdz. 75113 „Wybory do Parlamentu Europejskiego” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 579 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, w związku z końcowym rozliczeniem dotacji na *zadania zlecone.*
5. 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” w tym rozdz.:
 - 1) 75412 „Ochotnicze straże pożarne” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 3.650 zł na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych, z przeznaczeniem na wypłatę ekwiwalentów dla strażaków OSP,
 - 2) 75416 „Straż Gminna (miejska)” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 8.000 zł do rozdz. 75412 „Ochotnicze straże pożarne” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, w celu opłacenia ubezpieczenia polis samochodów OSP Postolin.
6. 801 „Oświata i wychowanie” rozdz. 80101 „Szkoły podstawowe” z wydatków bieżących w tym kwotę:
 - 1) 1.200 zł ze świadczeń na rzecz osób fizycznych,
 - 2) 2.800 zł z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych, łącznie kwotę 4.000 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na zakup energii elektrycznej.
7. 851 „Ochrona zdrowia” w tym rozdz.:
 - 1) 85154 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 4.340 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, z przeznaczeniem na wypłatę diet dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 2) 85154 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 1.060 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane, z przeznaczeniem na opłacenie składki zdrowotnej i podatku dochodowego.
8. 852 „Pomoc społeczna” w tym rozdz.:
 - 1) 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe” z wydatków bieżących na świadczenia na rzecz osób fizycznych kwotę 12.000 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na zabezpieczenie środków niezbędnych na pokrycie kosztów pobytu w DPS klientów MGOPS,

- 2) 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych 157 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, do wysokości przewidywanych wydatków tego zadania (wkład własny),
- 3) 85295 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 500 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, dotyczy „Korpusu Wsparcia Seniorów” edycja 2024.
9. 853 „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej” rozdz. 85395 „Pozostała działalność” w tym o kwotę:
 - 1) 660 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, związane z programami finansowanymi środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - 2) 36 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, związane ze współfinansowaniem programów z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - 3) 579 zł zwiększa się wydatki bieżące w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane, związane z programami finansowanymi środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - 4) 117 zł zwiększa się wydatki bieżące w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane związane ze współfinansowaniem programów z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy.
10. 855 „Rodzina” w tym rozdz.:
 - 1) 85504 „Wspieranie rodziny” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 1.600 zł do rozdz. 85508 „Rodziny zastępcze” na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych, z przeznaczeniem na pobyt dzieci w rodzinach zastępczych,
 - 2) 85595 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych w tym z wynagrodzeń i składek od nich naliczanych kwotę 1.092 zł na wydatki bieżące na świadczenia na rzecz osób fizycznych, z przeznaczeniem na opłacenie składek społecznych i zdrowotnych dot. *Funduszu Pomocy*.
11. 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w tym rozdz.:
 - 1) 90002 „Gospodarka odpadami komunalnymi” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 42.634 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - 2) 90015 „Oświetlenie ulic, placów i dróg” z wydatków majątkowych z zadania pn. *„Podniesienie Standardu Oświetlenia na terenie Miasta i Gminy Sztum – Czernin”* kwotę 45.958 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań, w celu prawidłowego sklasyfikowania,
 - 3) 90015 „Oświetlenie ulic, placów i dróg” z wydatków majątkowych z zadania pn. *„Wykonanie oświetlenia ulicznego ul. Sienkiewicza (ul. Słoneczna do ul. Zacisze)”* kwotę 50.775 zł na wydatki bieżące jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań, w celu prawidłowego sklasyfikowania.

Opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami w budżecie gminy na 2025 rok.

Ponadto został przygotowana Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2025-2037 oraz uchwała budżetowa gminy Sztum na 2025 r.

II. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU ORGANIZACYJNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

W okresie międzysesyjnym na wniosek Referatu Gospodarki Komunalnej i Bezpieczeństwa, Inwestycji i Majątku, Organizacyjnego i Zamówień Publicznych zostały wszczęte następujące postępowania przetargowe:

- 1. Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa budynku komunalnego mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Sztumie - IM.271.26.2024.**

W dniu 10.01.2025 opublikowano zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy: INŻ-BUD Projektowanie Marek Siwiec. Cena oferty brutto: 132 594,00 zł

- 2. Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Sztum – GKiB.271.27.2024.**

W dniu 17.01.2025 zawarta została umowa z Wykonawcą: PUS Sp. z o.o., Kwidzyn. Cena oferty brutto: 2 166 200,00 zł

- 3. Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę części odcinka ulicy Reja w Sztumie wraz z infrastrukturą techniczną – IM.271.28.2024**

W dniu 20.12.2024 postępowanie zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt 3 ustawy Pzp.

- 4. Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę skateparku przy Stadionie Miejskim w Sztumie na działce nr 401/5, obręb 2 miasta Sztum, realizowane w ramach zadania budżetowego pn.: „Budowa skateparku przy Stadionie Miejskim w Sztumie – dokumentacja i inne” – IM.271.29.2024**

W dniu 03.01.2025 opublikowano zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy: Pracownia Projektów Modus - Mirosław Macioszek, Kraków. Cena oferty brutto: 59 655,00 zł

III. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU INWESTYCJI I MAJĄTKU

Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji

- 1. Budowa i przebudowa infrastruktury w Parku Przemysłowym Sztum**

Zadanie realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj.

W dniu 20.05.2024r. zawarto umowę z Wykonawcą robót tj. Kwidzyńskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowo – Budowlanych „STRZELBUD” na kwotę 16 732 000,00zł.

Na zadanie otrzymano dofinansowanie inwestycji z rządowego funduszu Polski ŁAD: programu inwestycji strategicznych NR Edycja7RSP/2023/383/PolskiŁad.

Trwają prace nad projektem. Czekamy na wydanie decyzji środowiskowej. Uzyskano opinie zgodnie ze spec ustawą.

- 2. Utworzenie Powiślańskiego Ośrodka Sportów Wodnych w Sztumie – etap II**

W dniu 24 czerwca 2024r. podpisano umowę na roboty budowlane związane z budową pomostów z firmą AARSLEFF Sp. z o.o. z Warszawy na kwotę 3 418 170,00 zł z terminem realizacji 12 miesięcy.

Nadzór inwestorski sprawuje Przedsiębiorstwo Projektowo-Usługowe KONTUR Władysław Gabryńewski ze Starogardu Gdańskiego za kwotę 45 000,00 zł.

Na zadanie otrzymano dofinansowanie inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych Edycja Nr 6PGR/2023/1711/PolskiŁad.

Uzyskano zamienne pozwolenie na budowę. Trwają roboty budowlane – należy zlecić dodatkowe badania gruntowe z uwagi na słabą nośność gruntu.

3. Rozbiórka budynku mieszkalnego przy ul. Plebiscytowej 11 w systemie „zaprojektuj i wybuduj”

W dniu 29 lipca 2024r. została zawarta umowa z Wykonawcą tj. firmą SPARTAN WYBURZENIA Adriana Foryś z siedzibą ul. Pomorska 29/2, 50-216 Wrocław na realizację zadania na kwotę 72 570,00 złotych brutto. Przedłużono termin wykonania z uwagi na przedłużające się uzgodnienia z konserwatorem do 150 dni od dnia podpisania umowy tj. do około 28 grudnia 2024r.

Po odwołaniu od decyzji Konserwatora zakazującej rozbiórki Konserwator wydał zgodę na rozbiórkę pod warunkiem wybudowania takiego samego budynku w tym sam miejscu.

4. Utworzenie węzła integracyjnego przy zmodernizowanej stacji kolejowej PKP w Sztumie

W dniu 22.07.2024r. podpisano umowę ze spółką Kwidzyńskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowo – Budowlanych „STRZELBUD” sp. z o.o. z Kwidzyna na wykonanie robót budowlanych za kwotę

- 1) w ramach zamówienia podstawowego
brutto: 24 770 000,00 zł
- 2) w ramach zamówienia objętego prawem opcji:
brutto: 3 989 000,00 zł
- 3) ostateczne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (zamówienie podstawowe wraz z uwzględnieniem prawa opcji): brutto: 28 759 000,00 zł
słownie: dwadzieścia osiem milionów siedemset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych.
Termin realizacji robót do dnia: 30.09.2025r.

Na zadanie otrzymano dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych Nr Edycja8/2023/8409/PolskiŁad w wysokości 8 075 000,00zł.

Ponadto inwestycja stanowi zdefiniowany projekt strategiczny Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Malbork – Sztum wskazany do realizacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

Nadzór nad inwestycją prowadzi Mirosław Klotzke prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą TRASA Mirosław Klotzke z siedzibą w Rotmanka, ul. Łąkowa 6, 83-010 Straszyn za kwotę

- 1) w ramach zamówienia podstawowego
brutto: 183 885,00 zł słownie: sto osiemdziesiąt trzy tysiące osiemset osiemdziesiąt pięć złotych
- 2) w ramach zamówienia objętego prawem opcji: brutto: 4 600,00 zł słownie: cztery tysiące sześćset złotych
- 3) ostateczne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (zamówienie podstawowe wraz z uwzględnieniem prawa opcji):
brutto: 188 485,00 zł słownie: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy czterysta osiemdziesiąt pięć złotych
Trwają roboty budowlane. W dniu 30.12.2024r. odbył się odbiór częściowy III na kwotę 2 021 768,39zł. Łączna wartość odebranych robót: 5 713 987,74zł brutto.
Przygotowywane jest oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji.

5. Budowa toalety publicznej w Sztumie.

W dniu 16.12.2024r. podpisano umowę na roboty budowlane z Wykonawcą robót tj. firmą REMBUD Krzysztof Paziewski przy ul. Kopernika 3, 82-500 Kwidzyn, na kwotę 356 259,91 zł z terminem realizacji do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Rozpoczęto roboty przygotowawcze.

W dniu 30.12.2024r. podpisano umowę na Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z firmą TRASA Mirosław Klotzke z siedzibą w Rotmanka, ul. Łąkowa 6, 83-010 Straszyn za kwotę 28 905,00zł brutto.

Dokumentacje projektowe w trakcie realizacji

1. Wykonanie koncepcji i dokumentacji przebudowy i rozbudowy plaży miejskiej w Sztumie

W dniu 19.10.2022r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z Biurem Projektowo-Inwestycyjnym „HYDRO-TERM” Adam Papaj z Malborka za kwotę 215 120,00 zł. Budowa nowych budynków zostanie objęta osobnym pozwoleniem na budowę z uwagi na umowę z Energa Operator na przebudowę sieci energetycznej. Przedłużono termin realizacji do dnia 30 listopada 2024r., podzielono przedmiot umowy na dwie części (budowę pomostów oraz budowę budynków z infrastrukturą towarzyszącą). Projektant przekazał dokumentację projektową.

2. Wykonanie dokumentacji projektowej na rozbiórkę budynków przy ul. Jagielly 24 i 26 w Sztumie.

Zawarto umowę IM.II.272.1.6.2023 z PROJ-BUD Nadzory i Projektowanie inż. Jarosław Pestka ul. H. Łasaka 4, 82-200 Malbork na kwotę 9840,00 zł brutto. Projekt został złożony o pozwolenie na rozbiórkę i został wysłany do konserwatora do zaopiniowania. Konserwator odmówił uzgodnienia. Złożono zażalenie na decyzję Konserwatora. Czekamy na odpowiedź Ministerstwa. Z uwagi na okres oczekiwania na decyzję Departamentu Ochrony Zabytków rozważa się odstąpienie od umowy z Wykonawcą dokumentacji projektowej.

3. Poprawa efektywności energetycznej budynków komunalnych na terenie Miasta i Gminy Sztum – wykonanie dokumentacji projektowej

W dniu 04 listopada 2024r. zawarto umowy na wykonanie dokumentacji projektowej, w tym:
Część 1 zamówienia obejmująca wykonanie dokumentacji projektowej na 6 budynków – zawarto umowę z firmą TAIKA Jan Ciesielski z Cielimowa (woj. Wielkopolskie) za kwotę 186 591,00 zł z terminem realizacji 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
Część 2 zamówienia obejmująca wykonanie dokumentacji projektowej na 8 budynków – zawarto umowę z firmą TAIKA Jan Ciesielski z Cielimowa (woj. Wielkopolskie) za kwotę 262 334,40 zł z terminem realizacji 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
Projektant przeprowadza inwentaryzacje budowlane budynków oraz ocenia stan techniczny.

4. Dokumentacja projektowa na przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Piekle na budynek zamieszkania zbiorowego.

W dniu 27.12.2024r. podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej z firmą POL-INWEST z Kalisza na kwotę 91 881,00 zł z terminem realizacji 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do około 27.07.2025r.

5. Dokumentacja projektowa na budowę świetlicy w Uśnicach

W dniu 18.12.2024r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą POL-INWEST z Kalisza na kwotę 69 987,00 zł z terminem realizacji 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do około 18.12.2025r.

6. Dokumentacja projektowa na budowę skateparku w Sztumie

W dniu 09.01.2025r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą Pracownia Projektów Modus Mirosław Macioszek z Krakowa na kwotę 59 655,00 zł z terminem realizacji

4 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do około 09.05.2025r.

Postępowania przetargowe i zapytania ofertowe na realizację zadań inwestycyjnych

1. Dokumentacja projektowa na budowę budynku mieszkalnego komunalnego wielorodzinnego w Sztumie przy ul. Gdańskiej

W dniu 10.01.2025r. dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty tj. firmy INŻ.-BUD Projektowanie Marek Siwiec z Wałcza za kwotę 132 594,00 zł. W dniu 15.01.2025r. wpłynęło odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej na wybór najkorzystniejszej oferty. Nie można podpisać umowy do czasu rozstrzygnięcia.

Zadania inwestycyjne w przygotowaniu

1. Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Sztum - dokumentacja projektowa

Przygotowywanie postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji projektowej dla budynku przychodni przy ulicy Chełmińskiej 9/.

2. Rozbiórka budynku mieszkalnego przy ul. Plebiscytowej 11 w systemie „zaprojektuj i wybuduj”

Przygotowanie postępowania na wybór inspektora nadzoru inwestorskiego nad rozbiórką.

Sprzedaż:

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców:

- a) W toku sprzedaż lokali: ul. Kopernika 1A/9, ul. Sienkiewicza 36E/2.
- b) Na bieżąco rozpatrywane są nowe wnioski.

2. Sprzedaż nieruchomości w trybie przetargowym:

- a) Dz. 294 obr. Biała Góra – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży. Zlecony został podział działki.
- b) Dz. 140 obr. 3 Sztum – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- c) Dz. 303 obr. 3 Sztum – 30.12.2024 r. odbył się II przetarg, który zakończył się wynikiem negatywnym. III przetarg zaplanowano na 10.02.2024 r.
- d) Dz. 310 obr. 3 Sztum – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży. Przygotowano uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż.
- e) Budynek ul. Mickiewicza 52A – trwa procedura sprzedaży nieruchomości – podział działki został wprowadzony do ewidencji gruntów.
- f) Budynek ul. Żeromskiego 11 w Sztumie – 23.12.2024 r. odbyły się II rokowania, zakończone wynikiem negatywnym. 11.02.2025 r. zaplanowano III rokowania.
- g) Lokal mieszkalny ul. Reja 31D/3 w Sztumie – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- h) Lokal mieszkalny ul. Żeromskiego 24A/3 w Sztumskim Polu – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- i) Lokal mieszkalny ul. Osińskiego 6/3 w Sztumie – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- j) Dz. 15/5 Kępina, przeznaczona pod zabudowę mieszkaniową szeregową – 15.01.25 r. odbył się II przetarg, zakończony wynikiem negatywnym.
- k) Dz. 15/17 obr. Kępina, przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową szeregową – przygotowano uchwałę wyrażającą zgodę na sprzedaż.
- l) Dz. 87/2 obr. Piekło – trwa procedura sprzedaży nieruchomości. 23.12.2024 r. odbył się I przetarg – zakończony wynikiem negatywnym.

- m) Dz. 178 obr. 2 Sztum – 09.01.2025 r. odbyły się I rokowania – zakończone wynikiem negatywnym.
- n) Dz. 465/2 obr. 2 Sztum, ul. Lipowa 1 – na 08.01.2024 r. odbył się IV przetarg – zakończony wynikiem negatywnym.
- o) Dz. 464, 465, 466, 467, 468, 469 obr. Sztumskie Pole, przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną – trwa procedura przygotowania do sprzedaży. Ukazał się wykaz o przeznaczeniu działek do sprzedaży.
- p) Dz. 214/15 obr. Koniecwałd – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży. Przygotowano uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż.
- q) Dz. 121 obr. Kępina – rozpoczęto procedurę przygotowania do sprzedaży. Sprzedaż w trybie przetargu ograniczonego.

3. Sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym:

- a) dz. 233/3 obr. Sztumskie Pole – trwa procedura sprzedaży na rzecz Lasów Państwowych.
- b) dz. 150 obr. Zajezerze – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- c) dz. 124/3 obr. 3 Sztum – rozpoczęto procedurę sprzedaży prawa użytkowania wieczystego na własność, na rzecz użytkownika wieczystego.
- d) dz. 494 obr. Nowa Wieś – rozpoczęto procedurę przygotowania do sprzedaży.

4. Nabywanie nieruchomości:

- a) Trwa procedura nieodpłatnego nabycia działek 125/140, 125/139, 125/282, 125/283, 125/284, 125/285, 125/286 obr. Barlevice stanowiących własność KOWR, w celu realizacji zadań własnych Gminy. Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji wymaganej dla Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
- b) Dz. 125/322, 125/324 obr. Barlevice (Czernin) – w toku procedura nieodpłatnego nabycia.

5. Aktualizacja bazy użytkowników wieczystych oraz osób podlegających opłacie przekształceniowej w systemie EGW +.

6. Inne:

- 1) Procedura wyłonienia rzeczoznawcy majątkowego świadczącego usługi wyceny nieruchomości na lata 2025-2027.
- 2) Trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji do aktu notarialnego dotyczącego nabycia działki nr 435/4 obr. Sztumskie Pole (PSZOK) i zbycia sieci kanalizacyjnych i wodociągowych na rzecz Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji.
- 3) Dz. 319 obr. Sztumskie Pole, ul. Żeromskiego 14A – trwa procedura uzyskania dostępu do drogi publicznej.
- 4) Trwa procedura regulacji stanu prawnego działki nr 274 obr. 2 Sztum ul. Czarnieckiego 6, w związku z wygaśnięciem prawa użytkowania wieczystego. Ukazał się wykaz o przeznaczeniu działki do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz spadkobierców po byłych użytkownikach wieczystych. Wpłynął operat szacunkowy.
- 5) Regulacja stanu prawnego dz. 102,104,105,108, 279/13 obr. 2 oraz dz. 441 obr. Sztumskie Pole, które stanowią własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Gminy Sztum. Wysłany został wniosek do Wojewody Pomorskiego w sprawie nieodpłatnego przekazania nieruchomości na rzecz Gminy. Oczekujemy na decyzję.
- 6) Sprawa odzyskania części dz. 292 obr. 1 miasta Sztum, ul. Kochanowskiego bezpodstawnie zajętej przez osobę prywatną. Odbyła się sprawa sądowa, powołany został biegły sądowy w celu określenia powierzchni zajętego gruntu. Sąd powołał biegłego rzeczoznawcę w celu określenia wartości działki oraz wartości nakładów poczynionych na działce. Wpłynął operat szacunkowy sporządzony przez biegłego sądowego.
- 7) Trwa procedura regulacji udziałów w nieruchomości wspólnej przy ul. Sienkiewicza 36.
- 8) Rejestry VAT kupna/sprzedaży.

- 9) Na bieżąco udzielane są informacje o wysokości opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste, opłaty przekształceniowej, wydawane są informacje o wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej oraz zaświadczenia o wniesieniu opłaty.
- 10) Na bieżąco wystawiane są faktury dotyczące opłaty przekształceniowej i opłat rocznych.

Sprawy mieszkaniowe:

- 1) W okresie międzysesyjnym rozliczano faktury/noty i przekazano do płatności za zarządzanie zasobem mieszkaniowym oraz remonty, awarie itp. (opisano 18 faktur) Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami.
- 2) Sporządzano Rejestry VAT zakupu.
- 3) Kontynuacja załatwiania spraw najemców dot. lokali mieszkalnych w sprawach napraw, wymiany instalacji, wymiany stolarki, wymiany pieców, podłóg, remontów w lokalach.
- 4) Analiza i rozwiązywanie bieżących spraw z Zarządcą zasobu.
- 5) Przekazywanie Zarządcy informacji otrzymywanych od podmiotów zewnętrznych, dotyczących zasobu.
- 6) Kontrola w terenie bieżących remontów lokali i spraw zgłaszanych przez mieszkańców gminnego zasobu.
- 7) Prace nad odzyskaniem lokali gminnych
- 8) Kontynuacja monitorowania sprawy o stwierdzenie nabycia spadku w tym między innymi:
- 9) Postępowanie komornicze w sprawie spisu inwentarza,
- 10) Weryfikacja spraw sądowych prowadzonych w zasobie mieszkaniowym w tym między innymi:
- 11) Wykonywanie wyroków o eksmisję - wskazania do lokali socjalnych
- 12) Weryfikacja wywiązywania się z porozumień o ratulnej spłacie zadłużenia.
- 13) Rozpoczęcie prac nad nową listą mieszkaniową. Wszystkich złożonych wniosków o najem lokalu jest 40.
- 14) Na bieżąco wprowadzane są do systemu CEEB deklaracje dotyczące źródeł ciepła, składane przez Interesantów.

Dzierżawy:

1. Aktualizacja prowadzonego rejestru dzierżaw w Excel.
2. Trwa wprowadzanie danych do nowego programu NDZ+
3. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na pisma Mieszkańców Gminy Sztum:
 - Wnioski o zawarcie umów dzierżaw/ najmu – 8 aktualnie jest rozpatrywanych
 - Wnioski o rozwiązanie umów dzierżawy/ najmu – 3 aktualnie są rozpatrywane
 - Inne wnioski, sprawy do rozpatrzenia - 10 spraw w toku
4. Sporządzono umowy dzierżaw/ najmu na następujące nieruchomości należące do gminnego zasobu nieruchomości:
 - Części działek nr 544/1 oraz 541/2, obręb II miasta Sztum
 - Najem lokalu nr 6 w budynku przy ul. Mickiewicza
 - Sporządzono 8 aneksów przedłużających czas trwania umowy do 3 lat.
5. Trwa regulacja gruntów gminnych użytkowanych bezumownie:
 - Części działek 43/4 oraz 48, obręb Gronajny
 - Działka nr 190 oraz część działki nr 191, obręb Zajezerze
 - Część działki nr 230/4, obręb II m. Sztum
6. Na bieżąco odbywają się kontrole gruntów gminnych w terenie. Mają na celu weryfikację sposobu użytkowania dzierżawionych gruntów i ewentualne zmiany w umowach, naliczeniach czynszu dzierżawnego/najmu lub odszkodowania za bezumowne korzystanie.
7. Wystawiono comiesięczne faktury dla podmiotów dzierżawiących/ wynajmujących grunty należące do gminnego zasobu nieruchomości (13 faktur).
8. W toku jest użyczenie lokalu nr 15 w Pasażu handlowym na rzecz referatu organizacyjnego z przeznaczeniem na magazyn związany z zarządzaniem kryzysowym.

9. W okresie międzysesyjnym rozliczano faktury i przekazano do płatności za zarządzanie zasobem nieruchomości gminnych (lokale użytkowe) oraz remonty, awarie itp.
10. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami, na podstawie zawartych umów o zarządzanie.
11. Sporządzano Rejestry VAT zakupu, wykazy oraz rejestry faktur za miesiąc grudzień.
12. Trwa przekazanie w trwałą zarząd jednego pomieszczenia z budynku po dawnej przychodni przy ul. Słowackiego 4 na rzecz Żłobka Chełmińska 7.

Planowanie przestrzenne:

1. Trwają prace przygotowujące inwestycję pod budownictwo wielorodzinne w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej. Oferta kierowana jest do mieszkańców gminy, ale również tych, którzy chcieliby zamieszkać w Sztumie. Został stworzony link przez SIM dla osób zainteresowanych budownictwem mieszkaniowym. na naszej stronie www.sztum.pl jest ikona do informacji o SIM.
2. Trwają prace nad opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Kępinie (przy ul. Kochanowskiego), zgodnie z uchwałą nr XXXVI.301.2021 r. z dnia 29 września 2021 r. Teren objęty planem obejmuje teren o pow. ok. 19 ha. W dniu 01.08.2024 r. otrzymaliśmy pozytywną opinię od Marszałka Woj. Pom. o wyłączeniu gr kl. III z produkcji nierolniczej. Również w dniu 01.08.2024 r. za pośrednictwem Marszałka do Ministra wysłano wniosek o przeznaczenie na cele nierolnicze gruntów kl. III zmniejszając powierzchnię do przekształcenia do pow. ok. 8,5 ha. Minister w dniu 09.12.2024 r. wydał decyzję odmowną na przeznaczenie na cele nierolnicze gr kl. III o pow. 8,4302 ha. Dnia 23.12.2024 r. Burmistrz Miasta i Gminy Sztum złożył wniosek do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi o ponowne rozpatrzenie wniosku.
3. Wydano 9 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w planie lub studium.
4. W dniu 18.12.2024 r. podpisano umowę na opracowanie planu ogólnego miasta i gminy Sztum. Wykonawcą został wybrany w przetargu p. Jakuba Sieniawski STUDIOPROJEKT. Termin na wykonanie planu – do 14 m-cy. Dnia 30.12.2024 r. organ na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) zawiadomił o podjęciu przez Radę Miejską w Sztumie uchwały Nr LXVIII.600.2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania planu ogólnego miasta i gminy Sztum i wystąpił do 58 podmiotów z prośbą o składanie wniosków do planu ogólnego w terminie 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia Dnia 03.01.2025 r. opublikowano w dzienniku bałtyckim na stronie gminy sztum, BIP oraz na tablicach ogłoszeń UMiG oraz sołectw ogłoszenie o przystąpieniu do opracowania planu ogólnego i o składaniu wniosków do planu. Termin na składanie wniosków upływa 31.01.2025 r. rwa kompletowanie dokumentów do podpisania umowy na opracowanie planu ogólnego.
5. W dniu 16.10.2024 r. wszczęto postępowanie w celu ustalenia wysokości opłaty planistycznej i zlecono wykonanie usługi w zakresie opinii w sprawie wartości nieruchomości w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 311/10 (o pow. 0,1041 ha) położonej w obrębie Sztumskie Pole – w związku z wejściem w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Sztumskim Polu, uchwalonego Uchwałą Nr IV.10.2024 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru w obrębie Sztumskie Pole (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2024 r., poz. 3393). 05.11.2024 r. wpłynął operat szacunkowy – nie naliczono renty planistycznej. 07.11.2024 r. powiadomiono stronę o komplecie dokumentów. Gdy wpłynie zwrotka od strony zostanie wydana decyzja o nieustaleniu opłaty planistycznej dla dz. 311/10 w Szt. Polu.
6. W dniu 04.12.2024 r. wszczęto postępowanie w celu ustalenia wysokości opłaty planistycznej w sprawie wartości nieruchomości w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 44/12 (o pow. 0,1201 ha) położonej w obrębie Sztumskie Pole – w związku z wejściem w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Sztumskim Polu, uchwalonego Uchwałą Nr IV.10.2024 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru w

obrębnie Sztumskie Pole (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2024 r., poz. 3393). Wycena zostanie zlecona rzeczoznawcy w nowym roku, po wyłonieniu rzeczoznawcy na rok 2025.

7. W dniu 10.01.2025 r. wszczęto postępowanie w celu ustalenia wysokości opłaty planistycznej w sprawie wartości nieruchomości w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 273 położonej w obrębie Zajezerze – w związku z wejściem w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Zajezerzu. Wycena zostanie zlecona rzeczoznawcy w nowym roku, po wyłonieniu rzeczoznawcy na rok 2025.
8. W dniu 10.01.2025 r. wszczęto postępowanie w celu ustalenia wysokości opłaty planistycznej w sprawie wartości nieruchomości w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 273/7 położonej w obrębie Sztumskie Pole – w związku z wejściem w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Sztumskim Polu. Wycena zostanie zlecona rzeczoznawcy w nowym roku, po wyłonieniu rzeczoznawcy na rok 2025.

Wydano:

1. 5 decyzji o warunkach zabudowy dla:
 - budowy hali do rekreacyjnej jazdy konnej w Gościszewie,
 - instalacji fotowoltaicznej w Uśnicach,
 - zmiany sposobu użytkowania budynku gospodarczego na mieszkalny w Sztumie,
 - budowy maksymalnie pięciu budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Postolinie,
 - budowy maksymalnie dziewięciu budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Zajezerzu.
2. 24 decyzje przenoszące warunki zabudowy na rzecz innych podmiotów.
3. 2 zawiadomienia o nadaniu numerów porządkowych budynków w Uśnicach i Postolinie.
4. 2 zaświadczenia o istniejących numerach porządkowych budynków w Konieczwałdzie i Barlewickach.

W toku są:

1. 2 postępowania w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego,
2. 58 postępowań dotyczących ustalenia warunków zabudowy,
3. 26 postępowań w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

Podziały nieruchomości:

1. Wszczęto 2 postępowania w sprawie podziału działek,
2. W toku jest 14 postępowań w sprawie podziału działek na terenie gminy Sztum
3. Zakończono postępowania dot. wydania 2 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
4. Uczestniczono w 2 postępowaniach dotyczących okazania granic na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sztum,
5. Zakończono 2 postępowania dotyczące naliczenia opłat adiacenckich z tytułu podziału nieruchomości.
6. W toku sprawa cywilna dot. zasiedzenia na rzecz Gminy Sztum działki nr 95 obr. Piekło zabudowanej budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym.
7. W toku wznowienie granic działki nr 48, 43/4 położonej w obrębie Gronajny. Nieruchomość stanowi własność Gminy Sztum
8. W toku postępowanie w sprawie podziału działki nr 279/228 obr. 2 – miasta Sztum. Nieruchomość stanowi własność Gminy Sztum.
9. W toku postępowanie w sprawie podziału działki nr 214/4 obr. Konieczwałd. Nieruchomość stanowi własność Gminy Sztum.
10. Zlecono podział działki nr 294, położonej w obrębie Biała Góra. Nieruchomość stanowi własność Gminy Sztum.

11. W toku sprawa podziału działki nr 245/1 obr. Nowa Wieś. Strona złożyła zażalenie do SKO w Gdańsku na postanowienie Burmistrza Miasta i Gminy Sztum negatywnie opiniujące projekt podziału. Oczekiwanie na rozstrzygnięcie organu II stopnia
12. W toku postępowanie na wniosek Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Kwidzyn w sprawie rozgraniczenia nieruchomości tj. działki nr 4/12 z działką nr 134 i nr 4/3, położonych w obrębie Uśnice.
13. W toku postępowanie w sprawie zamiany gruntów pomiędzy Gminą Sztum a Nadleśnictwem Kwidzyn w celu zapewniania dojazdu do działki nr 94, obr. Sztumskie Pole
14. Na podstawie decyzji ZRID wydanej przez Starostę Sztumskiego na realizację inwestycji (Budowa węzła integracyjnego PKP) Gmina przejęła prawo własności działek: 396, 655/6 położone w obrębie 2 – miasta Sztum; 28/2, 25/3, 25/11, 29/2 położonych w obrębie 2 – miasta Sztum. Powiat wydał decyzję o odszkodowaniu za działkę nr 655/6 obr 2- miasta Sztum. Gmina wypłaciła odszkodowanie w wysokości 16265,55 zł. Starosta Sztumski wydał decyzję o wysokości odszkodowania na rzecz PKP za działki nr 25/3, 25/11, 28/2 w wysokości 582 165,80 zł. Gmina Sztum wypłaciła odszkodowanie. W stosunku do działki nr 29/2 Starosta Sztumski zawiesił postępowanie ze względu na brak postępowań spadkowych po byłych właścicielach.
15. W związku z podjęciem uchwały Rady Miejskiej ad udzielenia Powiatowi Sztumskiemu pomocy finansowej na sfinansowanie wypłaty odszkodowań za przejęte na rzecz Powiatu Sztumskiego grunty (dz. nr 415/1 o pow. 0,2607 ha i nr 43/3 o pow. 0,3792 ha, położone w obrębie 2 – miasta Sztum) pod realizację zadania publicznego pn.: „Utworzenie węzła integracyjnego przy zmodernizowanej stacji kolejowej PKP w Sztumie obejmującego swoim zakresem między innymi drogi powiatowe tj. nr 3169G – ulica Reja, nr 3168G – ul. Kościuszki, nr 3170G – ul. Żeromskiego” podpisano z Powiatem Sztumskim umowę w tej sprawie. Środki na sfinansowanie wypłaty odszkodowań zostaną przekazane Powiatowi po wydaniu decyzji o wysokości odszkodowania. Ze względu na przedłużające się procedury związane z wydaniem decyzji w sprawie ustalenia wysokości odszkodowań, pomoc finansowa w 2024 r. nie została udzielona, wobec tego podjęto nową Uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Sztumskiemu w 2025 r. Na jej podstawie został podpisany aneks do umowy w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Sztumskiemu w 2025 r. Oczekiwanie na wydanie decyzji o ustaleniu wysokości odszkodowania.
16. Zakończono postępowanie w sprawie wypłaty odszkodowania za działkę nr 27/1 obr. Sztumskie Pole. Działka została przejęta na własność Gminy Sztum na podstawie Decyzji ZRID. Gmina posiada podpisaną umowę z PKP ad. poniesienia wszystkich kosztów przez PKP w związku z wywłaszczeniem przedmiotowej działki. Starosta Sztumski wydał decyzję o ustaleniu wysokości odszkodowania w kwocie 18 603,00 zł. Inwestor zastępczy wypłacił odszkodowanie byłym właścicielom.
17. Upłynął termin gwarancji inwestycji pn. „Budowa Sali sportowej z zapleczem przy Szkole Podstawowej w Gościszewie”. Wykonawca nie usunął usterek, wobec powyższego wystąpiono do Gwaranta o wypłatę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gwarant odmówił wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W wyniku przeglądu ostatecznego stwierdzono, że Wykonawca nie usunął usterek. Poinformowano Dyr. Szkoły, iż usterki ma usunąć we własnym zakresie i po przedstawieniu kosztów naprawy usterek, Gmina wystąpi przeciwko Wykonawcy na drogę sądową z roszczeniem o zwrot kosztów w związku z poniesionym kosztem naprawy usterek. Jednocześnie w Prokuraturze toczy się postępowanie w sprawie sfalszowania aneksu dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. W toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn” Budowa szybu windowego z dźwigiem osobowym przy budynku Urzędu Miasta i Gminy Sztum”
19. W toku przegląd gwarancyjny inwestycji pn” Budowa hali naprawczo – magazynowo – wystawienniczej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Sztumie w ramach zadania budżetowego pod nazwą „Sztum circular economy – odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne w tym: budowa hali magazynowej, utworzenie PSZOK i zakup samochodu elektrycznego”

20. W toku postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego dot. świadczenia usług geodezyjnych na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Sztum na lata 2025 – 2027.
21. W toku inwentaryzacja pełna majątku gminy. W toku dokonywanie spisu z natury środków trwałych.

IV. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I BEZPIECZEŃSTWA:

1. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - „Budowa elektrowni fotowoltaicznej o mocy 25 MW na działkach ewidencyjnych numer 317/15 oraz 320/18, obręb Gościszewo, gmina Sztum” – GKV.6220.1.2025.
 - „Budowa wolnostojącej elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 7 MW lub wolnostojących elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą realizowanych etapowo lub w całości na działkach ewidencyjnych nr 113/7, 113/10, 328/3, 328/16, 328/19 obręb Uśnice (gmina Sztum, powiat sztumski)” - GKV.6220.11.2022,
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewidencyjnych 73/1, 74/1, 74/3 w obrębie Uśnice, gmina Sztum” - GKV.6220.16.2022,
 - „Budowa do 35 farm fotowoltaicznych o łącznej mocy do 35 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewid. 188, 192, 295/8, 426/2, 427/2, 428/2, 429/2, 430/2, 431, 432, 456 w obrębie Sztumska Wieś w gminie Sztum” – GKV.6220.6.2023,
 - „Zmiana sposobu użytkowania powierzchni gruntów nieleśnych – rolnych, na grunty leśne, na działkach ewidencyjnych nr 113/17 oraz 328/24, położonych w powiecie sztumskim, gminie Sztum, w obrębie ewidencyjnym Uśnice” – GKV.6220.2.2024,
 - „Budowa biogazowni rolniczej o mocy 2,0 MWe wraz z infrastrukturą towarzyszącą do dystrybucji energii elektrycznej i gazu” – GKV.6220.8.2024,
 - „Przebudowa drogi gminnej nr 218 535G wraz z wykonaniem drogi pieszo-rowerowej, chodnika oraz infrastrukturą techniczną”, przewidzianego do realizacji na działkach nr 51, 49, 50, 48/4 obręb 4-miasta Sztum i 123/51, 159, 172, 137 obręb Zajezerze, gmina Sztum – GKV.6220.12.2024.
 - „Budowa do 14 farm fotowoltaicznych o łącznej mocy do 14 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewid. 194/5, 194/8, 311/2, 347, 185/1, 186/1, 305/1, 310, 393, w obrębie Sztumska Wieś w gminie Sztum” – GKV.6220.14.2024.
 - „Utworzenie bazy magazynowo-transportowej wraz ze zbieraniem odpadów na terenie części działki nr ew. 202/2 obręb Koniecwałd, gmina Sztum” – GKV.6220.16.2024.
 - „Budowa i przebudowa infrastruktury w Parku Przemysłowym Sztum” – GKV.6220.17.2024.
1. Dokonano w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej 44 wpisów, w tym 2 wpisów o rozpoczęcie działalności, 7 wpisów o zakończeniu prowadzenia działalności, 3 wpisów dotyczyło zawieszenia działalności, 2 wpis dotyczył wznowienia działalności oraz pozostałe 30 wpisów dotyczyły wprowadzenia zmian w wykonywanej działalności gospodarczej.
2. W ramach „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Sztum na rok 2025 wykonano następujące czynności: wykonano sterylizację – 1 kotki, kastracja 1 kocura, wykonano 4 badań klinicznych.

3. Zawarcie i realizacja umów na rok 2025 z zakresu programu opieki nad zwierzętami:
 - ze Schroniskiem Ogólnopolskiego Towarzystwa Ochrony Zwierząt w Starogardzie Gdańskim – na prowadzenie działań interwencyjno – profilaktycznych polegających na odławianiu bezpańskich psów.
 - z Joanna Thiede Przychodnia Weterynaryjna w Malborku – na świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt.
 - z Mirosławem Jaroszem Gabinet weterynaryjny ANIVET w Starym Polu – na zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
 - z Gospodarstwo Rolne Józef Warunek na przyjmowanie bezdomnych zwierząt gospodarskich z terenu Miasta i Gminy Sztum.
4. Zawarto porozumienie i umowę z Fundacją Zwierz na dofinansowanie dodatkowych zabiegów sterylizacji i kastracji kotów wolnożyjących oraz właścicielskich kotów i psów z terenu Miasta i Gminy Sztum.
5. Realizacja umowy z Józefem Warunkiem na przyjęcie zwierząt gospodarskich odebranych decyzją administracyjną nr GKIV.6140.6.2024.
6. Zakończenie umowy z OTOZ Animals Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim na przyjęcie psa odebranego decyzją administracyjną nr GKIV.6140.9.2024.
7. Wydanie decyzji administracyjnej w sprawie obciążenia kosztami utrzymania odebranego bydła z Postolina.
8. Wydanie ponownych decyzji administracyjnej w sprawie obciążenia kosztami utrzymania odebranego psa z Białej Góry.
9. Przygotowano Informacje o działalności gospodarczej z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej za miesiąc grudzień 2024.
10. Weryfikacja oświadczeń i wyliczenia wysokości opłat za sprzedaż napojów alkoholowych na rok 2025.
11. Praca nad przygotowaniem wniosku w ramach programu Aktywne Sołectwo 2025.
12. Udział w programie pn. LIFE Pom GOZilla.PL – Wdrożenie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego (PGOWP) uwzględniającego hierarchię sposobów postępowania z odpadami komunalnymi oraz zasady gospodarki cyrkularnej (GOZ).
13. Zawarcie umowy na likwidację dzikich wysypisk z terenu Miasta i Gminy Sztum Usunięcie 2 dzikich wysypisk na terenie miasta i gminy Sztum.
14. Realizacja umowy na zadanie „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2024.
15. Zawarcie umowy na zadanie „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2025 z firmą PUS Sp. z o.o. z Kwidzyna
16. Realizacja porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia Miastu Kwidzyn wykonywania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych.
17. Realizacja umowy do porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia Miastu Kwidzyn wykonywania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych.
18. Realizacja umowy na świadczenie usług związanych z realizacją zadania własnego gminy pod nazwą: „Bieżące utrzymanie czystości na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2024-2025.
19. Realizacja umowy na świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zagospodarowaniu przyjętych odpadów.
20. Zawarcie i realizacja porozumień z 3 aptekami na udostępnieniu dla mieszkańców Miasta i Gminy Sztum pojemnika na przeterminowane leki na rok 2025.

21. Przeprowadzenie kontroli podmiotów świadczących usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
22. Realizacja umowy z Przedsiębiorstwem Wodociągów i kanalizacji w Sztumie na zadanie pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, chodników, parkingów, ścieżek pieszo-rowerowych, zatoczek i przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Sztum na rok 2025.
23. Przygotowanie dokumentacji przetargowej do umowy na zadanie „Bieżące utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2025.
24. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na zadanie „Zakładanie, konserwacja, pielęgnacja i utrzymanie zieleni miejskiej na wybranych terenach miasta Sztum na powierzchni około 5.845m²”.
25. Przygotowanie dokumentacji do zawarcia umowy na „Utrzymanie placów zabaw należących do Miasta i Gminy Sztum” na rok 2025.
26. Realizacja umowy z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Sztumie na zadanie świadczenia usługi administrowania cmentarzami komunalnymi położonymi na Zajezierzu tzw. „Parleta” oraz na ul. Nowowiejskiego i ul. Kochanowskiego na rok 2024.
27. Realizacja umowy na rok 2025 na prace polegające na okolicznościowej dekoracji miasta Sztum w związku z ważnymi świętami państwowymi oraz lokalnymi, które zostały określone w Zarządzeniu Nr 36/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 10 kwietnia 2017 r.
28. Realizacja umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji tężni solankowej w fosie miejskiej w Sztumie na rok 2025.
29. Realizacja umowy na „Prace polegające na remontach wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Sztum.
30. Zakończenie umowy na zadanie „Administrowanie kąpieliskiem miejskim jako terenem ogólnodostępnym na rok 2024.
31. Realizacja umowy na zadanie „Administrowanie budynkami zlokalizowanych przy plaży miejskiej” na rok 2024
32. Realizacja umowy na utrzymanie czystości i porządku Targowiska Miejskiego na 2025 r.
33. Realizacja umowy na aplikacje SegreGO do wsparcia systemu gospodarki odpadami komunalnymi.
34. Przygotowanie dokumentacji przetargowej dla zadania Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy Placu Wolności w Sztumie.
35. Sporządzenie 4 decyzji zezwalających na usunięcie drzew, w tym:
 - dla Spółdzielni Mieszkaniowej na usunięcie 1 szt. drzewa z gatunku świerk pospolity, o obwodzie pnia 90 cm mierzonym na wysokości 130 cm, znajdującego się na terenie działki nr 83/3 ob. 4-miasta Sztum,
 - dla Spółdzielni Mieszkaniowej na usunięcie 1 szt. drzewa z gatunku świerk kłujący, o obwodzie pnia 43 cm mierzonym na wysokości 130 cm, znajdującego się na terenie działki nr 646 obręb 2-miasta Sztum,
 - dla Zarządu Powiatu Sztumskiego na usunięcie 19 sztuk drzew z gatunku topola kanadyjska, znajdujących się na terenie dz. nr 138/2 obręb Sztumska Wieś, gmina Sztum i 5 szt. drzew z gatunku topola kanadyjska, znajdujących się na terenie dz. nr 305/1 obręb Sztumska Wieś, gmina Sztum, po prawej stronie w pasie drogi powiatowej nr 3131G Sztum ul. Domańskiego – Watkowice,

- dla Powiatu Sztumskiego na usunięcie 8 szt. drzew 8 szt. drzew, znajdujących się na terenie działki nr 403/17 obręb 2-miasta Sztum
- 36. Dokonanie 6 wizji w terenie drzew zgłoszonych do usunięcia przez osoby fizyczne.
- 37. Sporządzenie 1 decyzji odmownych na usunięcie drzew, w tym:
 - dla Spółdzielni Mieszkaniowej w Sztumie odmowa wydania zezwolenia na usunięcie 2 szt. drzew z gatunku świerk pospolity o obwodzie pni 105 cm i 112 cm mierzonych na wysokości 130 cm i 1 szt. drzewa z gatunku świerk kłujący o obwodzie pnia 75 cm mierzonym na wysokości 130 cm, znajdujących się na terenie działki nr 83/2 obręb 4-miasta Sztum,
- 38. Sporządzenie 1 sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew
 - dla osoby fizycznej wobec zgłoszenia zamiaru usunięcia 1 szt. drzewa z gatunku dąb szypułkowy, o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 5 cm – 420 cm, zlokalizowanego na terenie działki nr 365 obręb Sztumska Wieś, gmina Sztum,
- 39. Dokonanie 8 wizji w terenie drzew zgłoszonych do usunięcia przez osoby fizyczne,
- 40. Rozliczenie opłaty zmiennej za usługi wodne za odprowadzenie wód za VI kwartał 2024r.
- 41. Realizacja umowy na rok 2025 na konserwację i bieżące utrzymanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie Miasta i Gminy Sztum.
- 42. Wydano 4 decyzji o uzgodnieniu dokumentacji inwestycji w pasach dróg stanowiących własność gminy.
- 43. Wydano 5 decyzji na zajęcie pasa drogi w celu umieszczenia urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi i umieszczenie urządzeń w pasie dróg.
- 44. Zawarcie umowy na dokumentację projektową w ramach zadania „Modernizacja dróg gminnych płytami youmbo” celem przygotowania do wniosku w ramach Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych.
- 45. Realizacja umów i zleceń na bieżące prace remontowe dróg gminnych gruntowych.
- 46. Realizacja umowy na dokumentację projektową dla zadania „Przebudowy drogi gminnej w Gościszewie dz nr 68/1, ob. Gościszewo”.
- 47. Realizacja umowy na dokumentację projektową dla zadania „Przebudowy drogi gminnej ul. Reja w Sztumie”.
- 48. Przygotowanie zleceń na bieżące naprawy ścieżki pieszo-rowerowe w Sztumie, dróg wewnętrznych i miejsc ogólnodostępnych.
- 49. Przygotowanie dokumentacji do zawarcia umowy na rok 2025 w zakresie utrzymania i konserwacji oznakowania pionowego i poziomego dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Sztum.
- 50. Współpraca z policją dot. przekazywania nagrań z monitoringu.
- 51. Przygotowania sprawozdania i rozliczenia do umowy z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na rok 2024, określającej zasady przekazywania przez Województwo na rzecz Organizatora rekompensat w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora.
- 52. Przygotowanie i złożenie wniosku do Urzędu Marszałkowskiego dot. rekompensaty za utracony dochód za miesiąc listopad i grudzień 2024.
- 53. Przygotowanie i złożenie wniosku do Urzędu Marszałkowskiego celem zawarcia umowy dot. rekompensaty za utracony dochód na rok 2025.
- 54. Rozliczenie wniosku do Urzędu Wojewódzkiego o dopłatę za IV kwartał 2024 w związku z realizacją zadań w zakresie przewozów autobusowych,

55. Realizacja umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2024r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
56. Realizacja umowy z Operatorem Usługi Transportowe Jacek Lubiński dotyczącą realizacji usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich na lata 2024-2028.
57. Przygotowania sprawozdania i rozliczenia do umowy dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej za rok 2024.
58. Realizacja i zmiana umów, a także weryfikacja oświadczeń dla przewoźników realizujących publiczny transport zbiorowy w celu pobierania opłat za zatrzymywanie się na przystankach autobusowych, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina.
59. Przedłożenie sprawozdania i rozliczenia do umowy z Urzędem Marszałkowskim na dotację na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych w roku 2024.
60. Zakończenie umowy na zadanie „Konserwacje oświetlenia ulicznego na majątku mieszanym należącym do Miasta i Gminy Sztum, Energa Oświetlenie i Energa Operator” na rok 2024.
61. Zawarcie umowy na zadanie „Konserwacje oświetlenia ulicznego na majątku mieszanym należącym do Miasta i Gminy Sztum, Energa Oświetlenie i Energa Operator” na rok 2025.
62. Realizacja umowy na konserwację oświetlenia – majątek własny Miasta i Gminy Sztum na rok 2025.
63. Rozliczenie umowy na zadanie podniesienia Standardu Oświetlenia z Energa Oświetlenie na Budowę oświetlenia w miejscowości Czernin na odcinku od ul. Donimirskich do ul. Reymonta.
64. Rozliczenie umowy na zadanie podniesienia Standardu Oświetlenia z Energa Oświetlenie na Budowę oświetlenia w miejscowości Sztum na odcinku od ul. Słonecznej do ul. Zacisze.
65. Rozliczenie umowy na Podniesienie Standardu Oświetlenia z Energa Oświetlenie w Nowej Wsi, Barlewicach, Koślince i Zajezierzu.
66. Realizacja zadań w ramach Funduszu Sołeckiego na rok 2024.
67. Zakończenie umowy na obsługę monitoringu wizyjnego z firmą HAUDI Sp. z o.o.
68. Realizacja umowy na remont ciągów pieszych na cmentarzu komunalnym przy ul. Nowowiejskiego w Sztumie.
69. Rozliczenie Porozumienia z Komendą Wojewódzka Policji w Gdańsku odnośnie przekazania środków finansowych na radiowóz nieoznakowany dla Komendy Powiatowej Policji w Sztumie.
70. Rozliczenie umowy na wykonanie audytu energetycznego i audytu efektywności energetycznej dla budynków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy.
71. Prace nad przygotowywaniem nowego regulaminu cmentarzy komunalnych oraz cennika opłat za usługi cmentarne.
72. Realizacja umowy z IE Muntowski na montaż i demontaż ozdób bożonarodzeniowych.
73. Złożenie wniosku dot. utworzenia kąpieliska na plaży miejskiej w Sztumie w sezonie 2025.
74. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie utworzenia kąpieliska na sezon 2025 i poddanie jej pod konsultacji społeczne.
75. Przygotowywanie wniosku o ustalenie warunków zabudowy dla budowy pomostu na jeziorze Barlewickim.
76. Przygotowanie umowy na opracowanie dokumentacji architektonicznej i budowlanej oraz projekt techniczny na montaż osłon w budynku hali targowej.
77. Prace nad uaktualnieniem Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Miasta i Gminy.
78. Prace nad realizacją zadania „Budowy miejsc obsługi kamperów”.

79. Udział w spotkaniu w Urzędzie Marszałkowskim w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.
80. Udział w spotkaniu Lokalnego Partnerstwa ds. Wody w zakresie aktualizacji zadań inwestycyjnych i aktualizacji składu zarządu LPW.
81. Udział w spotkaniu z Sołtysami w sprawie ustalenia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich.

STRAŻ MIEJSKA, OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE:

STRAŻ MIEJSKA

1. Interwencje zgłaszane przez mieszkańców dotyczące zwierząt - 3 interwencji
2. Kontrole porządkowe w zakresie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków – 2 kontrole
3. Kontrole porządkowe posesji – 3 kontrole
4. Kontrole parkowania pojazdów – 8 kontrole.
5. Interwencje zgłoszone przez mieszkańców - 3 interwencji
6. Realizacja porozumienia z Policją – służby z dzielnicowymi KP Policji w Sztumie.
7. Bezpieczna Droga do Szkoły – zabezpieczanie przejść dla pieszych przy szkołach podstawowych w Sztumie.

OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

1. Wykonano przeglądy okresowe samochodów i sprzętu.
2. Rozliczanie kart drogowych i paliwa pobranego do samochodów i pozostałego sprzętu.
3. Utrzymywano gotowość jednostek OSP na terenie gminy Sztum poprzez :
 - tankowania samochodów;
 - przeglądy okresowe samochodów, naprawy, zakup opon, akumulatorów itp.;
 - badania lekarskie okresowe strażaków – ratowników oraz kierowców OSP na samochody uprzywilejowane.
4. Utrzymanie stałej łączności z Naczelnikami OSP.
5. Utrzymanie stałej łączności ze stanowiskiem kierowania Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie.
6. Przygotowanie i złożenie wniosku w ramach programu Pomorskie OSP 2025. Wsparcie finansowe zakupu sprzętu dla jednostek OSP.

V. W ZAKRESIE DZIAŁANIA REFERATU ZINTEGROWANEGO ROZWOJU:

1. W związku z zakończeniem realizacji projektu pn. **Sztum circular economy – odpowiedzią na współczesne wyzwania klimatyczne** w dniu 16 grudnia NFOŚiGW zaakceptował wniosek o płatność końcową na kwotę 3 804 060,12 zł. Ponadto w dniu 18 grudnia 2024 r. NFOŚiGW zaakceptował Raport końcowy z realizacji projektu .
W związku z wypłatą ostatniej transzy dofinansowania w okresie sprawozdawczym dokonano także rozliczeń z partnerami projektu.
2. Udzielono pomocy Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie w ramach KPO na budowę kanalizacji sanitarnej w Zajezerzu. Wniosek został

- złożony w dniu 16 stycznia. Wartość inwestycji to 4,3 mln zł, z czego wnioskowane dofinansowanie to 100% kosztów netto, czyli 3,5 mln zł.
3. W dniu 20 grudnia przekazano do Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych dokumenty wymagane do rozliczenia dotacji na **modernizację drogi gruntowej w Gościszewie**. Wysokość przyznanej dotacji wyniosła 160 tys. zł.
 4. W związku ze złożonym wnioskiem o płatność dla operacji pn. **Przebudowa drogi gminnej nr 218525G ul. Donimirskich w Czerninie wraz z infrastrukturą techniczną** przygotowywane są wyjaśnienia i uzupełnienia do wniosku.
 5. Zarząd Województwa Pomorskiego uchwałą nr 1533/50/24 z dnia 17 grudnia 2024 r. dokonał aktualizacji harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027. Określony został m.in. termin naboru wniosku o dofinansowanie projektupn.: **Utworzenie węzła integracyjnego przy zmodernizowanej stacji kolejowej PKP w Sztumie**. Nabór rozpoczyna się w dniu 29 stycznia i kończy 30 kwietnia 2025 r. W dniu 22 stycznia przedstawiciele Referatu wzięli udział w spotkaniu konsultacyjnym organizowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
 6. W dniu 30 grudnia 2024 r. Rada Miejska w Sztumie podjęła Uchwałę Nr XII.91.2024 w sprawie przyjęcia **Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Sztum na lata 2024-2033**. W okresie międzysesyjnym rozpoczęły się prace nad analizą projektów do dofinansowania w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza na lata 2021-2027 i uzupełnieniem Załącznika nr 1.4. do Zasad dotyczących wspierania rewitalizacji w ramach FEP 2021-2027 przyjętych uchwałą nr 888/6/24 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 11 lipca 2024 r. W dniu 15 stycznia br. Gmina zgłosiła do Urzędu Marszałkowego Województwa Pomorskiego gotowość do rozpoczęcia konsultacji projektów rewitalizacyjnych w ramach dofinansowania z FEP 2021-2027 w terminie pod koniec lutego 2025 r.
 7. Zarząd Województwa Pomorskiego Uchwałą nr 1533/50/24 z dnia 17 grudnia 2024 r. dokonał aktualizacji Harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027. Określony został m.in. termin naboru wniosku o dofinansowanie projektupn.: **Zagospodarowanie w błękitno zieloną infrastrukturę terenu przy Placu Wolności w Sztumie**. Nabór rozpoczyna się w dniu 29 stycznia i kończy 30 kwietnia 2025 r. Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego udostępnił wytyczne naboru regulamin wyboru projektów stanowiący załącznik nr 1 do uchwały 1557/51/24 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2024 r. Obecnie trwają prace nad wyłonieniem wykonawcy Studium Wykonalności dla projektu, które jest obligatoryjny załącznikiem wniosku o dofinansowanie.
 8. Dnia 13 stycznia z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wpłynęło pismo z informacją, że złożony wniosek w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności programu priorytetowego Wymiany źródeł ciepła i poprawy efektywności energetycznej szkół dla przedsięwzięcia pn. „**Poprawa efektywności energetycznej budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Sztumie**”, został oceniony pod kątem kryteriów horyzontalnych i szczegółowych. Wniosek wymaga złożenia uzupełnień m.in. w zakresie sporządzonego Audytu ex-ante.
 9. Dnia 15 stycznia do Ministerstwa Sportu i Turystyki została przesłana papierowa wersja wniosku złożonego w ramach programu Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej na projekt pn.: **Przebudowa i rozbudowa sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie**, w celu przeprowadzenia dalszej oceny merytorycznej (technicznej i ekonomicznej).
 10. W związku ze zmianą *Regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego dla przedsięwzięcia pod nazwą: „Społeczność energetyczna jako element zrównoważonej transformacji energetycznej w Mieście i Gminie Sztum – Etap I”* złożono wniosek o wydłużenie terminu realizacji przedsięwzięcia do dnia 30 czerwca 2025r. Wniosek został zaakceptowany, aneks do umowy został podpisany przez Miasto i Gminę Sztum i przekazany do podpisu do Ministerstwa Klimatu i Środowiska. Skierowano zapytania ofertowe do 5 potencjalnych

wykonawców koncepcji społeczności energetycznej na terenie gminy, wyłoniono wykonawcę koncepcji.

11. W ramach projektu „**Kampania edukacyjna Graj w zielone – energia odnawialna w praktyce**” trwają prace nad przygotowaniem filmu edukacyjnego oraz prace nad realizacją ostatnich działań przed zakończeniem projektu (wyjazd młodzieży szkolnej w czasie ferii do Hevelianum i Festiwal Nauki w Zespole Szkół w Czerninie).
12. W związku z upływem terminu realizacji umów na dostawy energii elektrycznej oraz gazu ziemnego przygotowano raporty roczne wynikające z ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
13. W zakresie prowadzenia Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego Programu Czyste Powietrze/Ciepłe Mieszkanie w okresie międzysesyjnym:
 - 1) udzielono około 20 konsultacji osobistych i telefonicznych związanych z możliwością uzyskania dofinansowania w ramach obu programów,
 - 2) za pośrednictwem urzędu złożono 3 wnioski o płatność w ramach programu Czyste Powietrze,
 - 3) dokonano analizy 2 wniosków o płatność w programie Ciepłe Mieszkanie.
14. W ramach konsultacji przeprowadzanych przez Ministerstwo Klimatu w związku z przygotowaniem nowych zasad programu Czyste Powietrze przekazano formularz konsultacyjny z uwagami dotyczącymi projektowanych zmian oraz uwagi do WFOŚiGW w Gdańsku odnośnie dalszego finansowania punktu konsultacyjnego.

VI. W ZAKRESIE DZIAŁNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY

1. **Projekt pn. Przedszkolaki mają moc - upowszechnianie i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Mieście i Gminie Sztum** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 - 2027. Celem projektu jest zwiększenie równego dostępu do edukacji przedszkolnej poprzez utworzenie 25 nowych miejsc edukacji przedszkolnej oraz podniesienie jakości i dostępności edukacji przedszkolnej w 6 ośrodkach wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum. W ramach działań zaplanowana została organizacja zajęć specjalistycznych dostosowanych do indywidualnych potrzeb dzieci oraz zajęć wspierających rozwój kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych, a także organizacja szkoleń dla 23 n-li w zakresie rozpoznawania potrzeb, planowania i organizowania zajęć z dziećmi o specjalnych potrzebach, oraz stosowania innowacyjnych metod nauczania i form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u dzieci kompetencji kluczowych, w tym rozbudzaniu ich kreatywności.

Okres realizacji projektu: 01.03.2024 roku – 30.06.2026 roku.

W okresie międzysesyjnym:

- Realizowano opiekuńcze zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie dla dzieci 3-4 letnich.
- Realizowano zajęcia specjalistyczne oraz stymulujące rozwój psychoruchowy, zajęcia wspierające rozwój kompetencji kluczowych w szczególności językowych, zajęcia matematyczno-przyrodnicze i cyfrowe, zajęcia wspierające rozwój kompetencji kluczowych w szczególności kompetencji społecznych oraz w zakresie przedsiębiorczości i ekspresji kulturalnej w 6 Ośrodkach Wychowania Przedszkolnego, których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.

- Zrealizowano dostawy materiałów biurowych i plastycznych oraz artykułów artystycznych do Ośrodków Wychowania Przedszkolnego, niezbędnych do prowadzenia atrakcyjnych zajęć projektowych w przedszkolach. Wartość zamówienia wynosi 22 548,36 zł.
- Rozliczono realizację zajęć w okresie rozliczeniowych od 01.10.2024 roku do 13.12.2024 roku.
- Zrealizowano 884 godzin zajęć dodatkowych dla dzieci.
- Złożono do Urzędu Marszałkowskiego wnioszek o płatność za okres rozliczeniowy od 01.10.2024 roku do 31.12.2024 roku.
- Prowadzono nadzór finansowy nad projektem oraz obsługę finansową projektu.

2. Projekt pn. ON/OFF Włącz wspólne kształcenie, wyłącz ograniczenie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 - 2027.

Celem projektu będzie wdrażanie edukacji włączającej w 3 szkołach podstawowych zakładające wsparcie uczniów z niepełnosprawnościami, zaburzeniami zachowania i emocji, z trudnościami w nauce, wsparcie dostępu do kadry psychologicznej na terenie szkoły, wsparcie kadr systemu oświaty w zakresie podnoszenia jakości edukacji włączającej, wsparcie rodziców i opiekunów uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, wsparcie działań integrujących dzieci ze szkół specjalnych z dziećmi ze szkół ogólnodostępnych oraz systemowych rozwiązań mających na celu upodmiotawianie uczniów z niepełnosprawnościami i wzmacniających rodziców.

W ramach działań zaplanowane zostało utworzenie i wyposażenie pomieszczeń w szkołach tzw. stref wyciszenia i relaksu dla uczniów, działalność Szkolnych Centrum Integracji i Rozwoju z cyklem tematycznych zajęć rozwojowych kształtujących kreatywność, koncentrację i emocje uczniów, organizacja zajęć specjalistycznych dostosowanych do indywidualnych potrzeb dzieci, a także organizacja szkoleń dla 23 nauczycieli w zakresie podnoszenia jakości edukacji włączającej poprzez metody pracy z uczniami ze specyficznymi trudnościami w nauce, niepełnosprawnościami i zagrożeniem niedostosowaniem społecznym.

Okres realizacji projektu: 01.06.2024 roku – 30.06.2026 roku.

W okresie międzysesyjnym:

- Realizowano zajęcia w ramach Akademii Rozwoju i Integracji Społecznej, zajęć rewalidacyjnych, logopedycznych i korekcyjno-kompensacyjnych oraz zajęć terapeutycznych i rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne w ramach edukacji włączającej w 3 Szkołach Podstawowych.
- Zrealizowano dostawę materiałów biurowych i plastycznych oraz artykułów artystycznych. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych, wolnych od wad prawnych i fizycznych artykułów artystycznych do placówek oświatowych. Wartość zamówienia 13 081,05 zł.
- Zrealizowano dostawę sprzętu brajlowskiego dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie do zajęć edukacyjnych dla dzieci słabowidzących. Wartość zamówienia 31 900,00 zł.
- Zrealizowano dostawę mebli i wyposażenia do Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sztumie oraz Szkoły Podstawowej w Czerninie, w ramach zajęć Akademii Rozwoju i Integracji Społecznej,

oraz zajęć terapeutycznych i rozwijających kompetencje emocjonalno- społecznych. Wartość zamówienia 30 654,18 zł.

- Przeprowadzono szkolenie dla nauczycieli szkół podstawowych w zakresie pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych pn.: „Trening Umiejętności Społecznych TUS I i II stopień rozszerzony” dla 16 nauczycieli. Realizacja szkolenia w dniu 11 stycznia 2025 roku. Koszt szkolenia 8 800,00 zł.
- Złożono wniosek o płatność za okres rozliczeniowy 01.10.2024r. – 31.12.2024r.
- Prowadzono nadzór finansowy nad projektem oraz obsługę finansową projektu.

3. Projekt pn. Sztumska Akademia Umiejętności – podniesienie jakości kształcenia uczniów szkół podstawowych w Mieście i Gminie Sztum współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027. Celem projektu będzie podniesienie kompetencji kluczowych uczniów poprzez zapewnienie kompleksowego wsparcia 5 szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.

W ramach działań zaplanowana została organizacja zajęć interdyscyplinarnych, zajęć rozwijających uzdolnienia, zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć z doradztwa zawodowego, organizacja doskonalenia kompetencji 5 dyrektorów i 2 zastępców dyrektorów szkół w zakresie wprowadzenia rozwiązań organizacyjnych i metodycznych wpływających na efektywność kształtowania kompetencji kluczowych uczniów oraz organizacja doskonalenia zawodowego 66 nauczycieli w zakresie wykorzystania technologii komunikacyjno-informacyjnych w procesie nauczania, w zakresie stosowania aktywizujących metod i technik nauczania, a także w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów.

Planowany okres realizacji projektu: 01.11.2024 roku - 31.12.2026 roku.

W okresie międzysesyjnym:

- Przeprowadzono kolejne moduły szkolenia dla 5 dyrektorów i 2 zastępców dyrektorów szkół podstawowych pn.: „Akademia dyrektora”, będącego kompleksowym programem szkoleniowym podnoszącym wiedzę i umiejętności niezbędne do skutecznego prowadzenia nadzoru pedagogicznego i efektywnego zarządzania szkołą. W dniach 19-20 grudnia 2025 roku przeprowadzono II moduł szkolenia, natomiast w dniach 17-18 stycznia 2025 roku przeprowadzono III moduł szkolenia, zakończony oficjalnym wręczeniem Certyfikatów dyrektorom. Wartość zamówienia wynosi 28 000,00 zł.
- Przeprowadzono szkolenie dla nauczycieli szkół podstawowych pn.: „Organizacja procesu uczenia – metody aktywizujące” prowadzone przez Instytut Zwinnej Edukacji. Termin realizacji 16 stycznia 2025r., w szkoleniu udział wzięło 30 nauczycieli szkół podstawowych. Wartość zamówienia wynosi 3 500,00 zł.
- Przeprowadzono szkolenie dla nauczycieli szkół podstawowych pn.: „Formy zadań angażujące uczniów”. Termin realizacji 18 stycznia 2025r., w szkoleniu udział wzięło 20 nauczycieli Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie. Wartość zamówienia wynosi 5 000,00zł.
- Złożono do Urzędu Marszałkowskiego wniosek o płatność za okres rozliczeniowy od 01.11.2024 roku do 31.12.2024 roku.

4. Program Aktywna Szkoła – sprzęt sportowy dla szkół.

Sporządzono sprawozdanie z dofinansowania zadania publicznego ze środków budżetu państwa w ramach Programu Aktywna Szkoła – sprzęt sportowy dla szkół – program realizowany na podstawie umowy z dnia 27.11.2024 nr 2024.1784/3727/UDot/DS/30/KZ.

5. Zadanie w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0.”

W ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa” dotyczącego wspierania organów prowadzących szkoły oraz biblioteki pedagogiczne w zakresie rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję i wspieranie czytelnictwa dzieci i młodzieży, w tym zakup nowości wydawniczych rozliczono dotację i przygotowano sprawozdanie z otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa.

6. Przedsięwzięcie Ministra Edukacji pn. „Podróże z klasą”.

Sporządzono sprawozdanie z przedsięwzięcia Ministra Edukacji pn. „Podróże z klasą” realizowanego w 2024 roku.

7. Wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2024 roku.

Przygotowano rozliczenie z dotacji celowej, która w roku szkolnym 2024/2025 zapewniła 1327 uczniom szkół podstawowych podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. Na powyższe zadanie wykorzystano dotację w wysokości 183 653,93 zł.

8. Rządowy program pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025.

Przygotowano sprawozdanie z wykorzystania dotacji w 2024 roku na łączną kwotę 10 914,89 zł. 39 uczniów zostało objętych wsparciem w programie.\\

**Realizacja działań związanych z obsługą administracyjno-finansową szkół
oraz zadań własnych gminy w zakresie oświaty**

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego:
 - w styczniu zakupiono 262 biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół i przedszkoli na podstawie umowy NR GKiB.7240.1.2024 z dnia 02.01.2024r. o świadczenie usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
 - rozliczono koszty dojazdu środkami komunikacji publicznej uczniów niepełnosprawnych uczęszczających do SOSW w Barcicach i Uśnicach;
 - dokonano zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego przez rodzica/opiekuna prawnego własnym środkiem transportu, uwzględniając w niej liczbę kilometrów z miejsca zamieszkania do szkoły oraz średnią cenę paliwa w gminie na dany rok szkolny.
2. Realizując obowiązki w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum sporządzono sprawozdanie za 2024 rok z wykonania dotacji na realizację pomocy materialnej w formie stypendiów i zasiłków szkolnych. Łączna kwota wypłaconych stypendiów i zasiłków szkolnych 43916,00 zł, w tym środki własne 15081,44 zł,
3. Realizując obowiązki w zakresie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum wydano 2 decyzje przyznające dofinansowanie.

4. W Systemie Informacji Oświatowej wprowadzono dane o liczbie uczniów w poszczególnych typach szkół, objętych pomocą materialną o charakterze socjalnym i programami pomocowymi.
5. Sprawdzono rozliczenia godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw dla wszystkich jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum za styczeń 2024 roku.
6. Przeprowadzono roczną inwentaryzację pełną składników majątku Miejsko-Gminnego Zespołu Oświaty w Sztumie.
7. Sporządzono sprawozdanie o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy (Z-06a) dla Głównego Urzędu Statystycznego obejmujące wszystkie szkoły i placówki dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.
8. W Systemie Informacji Oświatowej wprowadzono sprawozdanie za IV kwartał 2024 roku w zakresie kosztów wynagradzania osób związanych z zarządzaniem oświatą w gminie.
9. Wypłacono dodatkowe wynagrodzenie rocznego za 2024 rok (tzw. „trzynastki”) dla wszystkich jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.
10. Przygotowywanie dokumentacji dla osób przechodzących na emeryturę.
11. Dokonano analizy wynagrodzenia zasadniczego w zakresie osiągania minimalnego wynagrodzenia.
12. Podpisano porozumienie w sprawie powierzenia Gminie Miasta Gdańska części zadań Miasta i Gminy Sztum z zakresu promowania aktywności fizycznej i zrównoważonej mobilności, w tym w szczególności komunikacji rowerowej w celu organizacji Kampanii „Rowerowy Maj”. Głównym celem Kampanii jest promowanie aktywności fizycznej i zrównoważonej mobilności, w tym w szczególności komunikacji rowerowej. Obecnie trwają prace związane z opracowaniem regulaminu Kampanii oraz załączników do porozumienia.

Działania, imprezy, programy, konkursy i uroczystości szkolne

Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie:

- 18.12.2024r. – klasa 7c uczestniczyła na sztumskim zamku w warsztatach świątecznych „Świat z opłatka”, podczas których uczniowie wykonali ozdoby z opłatka oraz mieli okazję poznać dawne obyczaje i tradycje świąteczne,
- 19.12.2024r. – szkolne wolontariuszki wzięły udział w Świątecznej Zbiórce Żywności organizowanej przez sztumską Caritas,
- 20.12.2024r. – Co najważniejsze jest w Boże Narodzenie? Na to pytanie odpowiedź próbowała podczas występu, znaleźć klasa 4b, która dla całej społeczności szkolnej przygotowała świąteczne przedstawienie,
- 20.12.2024r. – przedszkolaki odwiedził funkcjonariusz Straży Pożarnej. Mł. kpt. Piotr Spiżewski przeczytał dzieciom świąteczne opowiadanie w ramach projektu czytelniczego „Magiczna moc bajek”,
- 20.12.2024r. – odbyły się wigilie klasowe,
- 23.12.2024r. – w konkursie powiatowym „Wiedza o Rzemiośle” zorganizowanym przez Cech Rzemiosł Różnych w Sztumie Aniela Baźmierowska kl. 7B zajęła II miejsce i Oliwia Pyzik z kl. 8B zajęła V miejsce. Głównym celem konkursu była promocja wiedzy o zawodach rzemieślniczych oraz zachęcenie uczniów do rozważenia wyboru branżowej szkoły zawodowej jako wartościowej ścieżki edukacyjnej,

- 31.12.2024r. – szkoła po raz kolejny otrzymała od Fundacji po DRUGIE certyfikat uczestnictwa w Kampanii „19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży” w roku 2024,
- 10.01.2025r. – rozpoczęliśmy zajęcia Treningu Umiejętności Społecznych. Uczestnicy poznawali się, opowiadali o sobie, tworzyli kontrakt grupowy podkreślając, że każdy jest inny, ale razem możemy tworzyć zespół i nawzajem siebie wspierać. Zajęcia odbywają się w ramach realizacji projektu „ON/OFF Włącz wspólne kształcenie, wyłącz ograniczenie”,
- 13.01.2025r. – 3 uczniów ze Szkolnej Akademii Kreatywności przystąpili do IV Wojewódzkiego Konkursu z Pierwszej Pomocy Przedmedycznej „Najwięcej Pomocy jest w Pierwszej Pomocy” organizowanym przez Szkołę Podstawową nr 47 w Gdańsku. Patronatem Instytucjonalnym jest Gdański Uniwersytet Medyczny. Drużyna weźmie udział w zmaganiach teoretycznych i praktycznych,
- 14.01.2025r. – uczniowie klasy VA zrealizowali zadanie certyfikacyjne Szkoły Myślenia Pozytywnego pt. „Warsztaty fundraisingowe”. Celem warsztatu było wprowadzenie uczniów i uczennic w temat pomagania swojej szkole poprzez proste i zrozumiałe przykłady. Uczestnicy zajęć dowiedzieli się, jak mogą wspólnie z rodzicami pomagać w zbieraniu pieniędzy na różne szkolne potrzeby i swoje projekty o charakterze społecznym, a następnie tworzyli pomysły na Fundraising - wymyślali ciekawe sposoby na zebranie pieniędzy na ważne cele, pomysły na wydarzenia, które mogłyby przyciągnąć innych uczniów, rodziców i społeczność lokalną. Na zakończenie warsztatów oceniali, które pomysły są najciekawsze i możliwe do zrealizowania,
- styczeń 2025r. – nauczyciele uczestniczą w szkoleniach w ramach projektu Sztumskiej Akademii Umiejętności.

Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Maksymiliana Golisza w Sztumie:

- 17.12.2024r. – warsztaty świąteczne na Zamku – klasa 5c,
- 17-20.12.2024r. – Jasełka szkolne, wigilie klasowe, sesje świąteczne,
- 18.12.2024r. – wyjście do kina na film „Renifer Niko ratuje święta” – klasy 1-3,
- 18.12.2024r. – warsztaty świąteczne w Medyku oraz wyjazd na lodowisko do Malborka – klasa 7c,
- 18.12.2024r. – warsztaty świąteczne w Klimbergowicach – klasa 6a,
- 20.12.2024r. – warsztaty świąteczne na Zamku – klasa 4a i 1c,
- 08.01.2025r. – wystawa prac plastycznych wykonanych przez uczniów klas 1-3 w zakresie Edukacji Finansowej – projekt monety na 70-lecie szkoły,
- 10.01.2025r. – podsumowanie akcji „Paczuszka dla Maluszka”,
- 10.01.2025r. – udział w II etapie kuratorskiego konkursu z historii,
- 14.01.2025r. – wyjście do Tęczowego Przedszkola na przedstawienie „Nie ma tego złego” – klasy pierwsze,
- 15.01.2025r. – Szkolne Mistrzostwa w piłkę siatkową – klasy 7,
- 15.01.2025r. – wyjście do Studia Treningowego SelfLove w ramach edukacji zdrowotnej – klasa 2,
- 16.01.2025r. – podsumowanie cyklu zajęć warsztatowych w ramach projektu „Regionalny program wyrównywania szans edukacyjnych uczniów szkół pomorskich” Edukacja Morska,
- 17.01.2025r. – „Nie zmarnuj swojego życia” warsztaty profilaktyczne dla klas 7 i 8,
- 21.01.2025r. – wyjście na warsztaty do Zamku „Życie na Zamku w średniowieczu” – klasa 5b,
- 23.01.2025r. – wyjazd na lodowisko do Malborka – klasa 6b.

Zespół Szkół w Czerninie:

- 17.12.2024r. – uczniowie klasy VII i VIII mieli możliwość uczestniczenia w praktycznych zajęciach dotyczących udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 17.11.2024r. – odbyło się podsumowanie pierwszego Świątecznego Konkursu Programowania. Uczniowie przygotowali zarówno prace indywidualne, jak i grupowe, wykorzystując języki programowania takie jak Scratch i Baltie. Pojawiły się również prace wykonane w Minecraft oraz Roblox Studio. Dyrekcja szkoły wyróżniła i nagrodziła autorów najciekawszych projektów. Konkurs został zorganizowany przez psychologa szkolnego, pana Karola Grabowskiego, we współpracy z zespołem specjalistów Zespołu Szkół w Czerninie,
- 17.12.2024r. – w klasie III odbyły się zajęcia z panią pielęgniarką szkolną z pierwszej pomocy przedmedycznej. Celem tych zajęć było wyposażenie uczniów w elementarne podstawy wiedzy o zachowaniu się w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia oraz umiejętność udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- 19.12.2024r. – odbył się konkurs dla uczniów klasy VII i VIII, którego organizatorem był Cech Rzemiosł Różnych w Sztumie. Uczeń Oliwier Żuchowski został jego laureatem,
- 20.12.2024r. – odbyły się przygotowane przez panią Magdalenę Szmaków jasełka dla wszystkich uczniów szkoły,
- 20.12.2024r. – 214 uczniów i przedszkolaków obejrzało film animowany „Renifer Niko i zaginione sanie Mikołaja”,
- 20.12.2024r. – świątecznym akcentem odwiedzin pensjonariuszy Daru Serca było dzielenie się opłatkiem, a także śpiewanie kolęd w salach chorych i składanie życzeń. Natomiast słodkim akcentem było obdarowywanie chorych pierniczkami pieczonymi w szkole przez rodziców i uczniów,
- 21.12.2024r. – w sali gimnastycznej odbyły się Otwarte Mistrzostwa Czernina w tenisie stołowym. W sześciu kategoriach wiekowych walczyło 48 zawodników,
- 12.2024r. – uczniowie zbierali karmę dla sztumskich bezdomniaków. Tuż przed świętami zebrane produkty zostały przekazane dla potrzebujących,
- 07.01.2025r. – uczniowie klas I-III byli na przedstawieniu teatralnym „Piotruś Pan”,
- 14.01.2025r. – odbyły się konsultacje dla rodziców uczniów kl. I-VIII.

Zespół Szkół w Gościszewie:

- 19-20.12.2024r. – udział dyrektora w szkoleniu „Akademia Zwinnego Dyrektora”,
- 19.12.2024r. – Jasełka szkolne – prezentacja dla zaproszonych gości, uczniów, rodziców i pracowników szkoły,
- 19.12.2024r. – wycieczka do kina w Sztumie na seans filmowy „Baśń z Dolnego Powiśla Opowieść Ludowa”,
- 20.12.2024r. – Jasełka przygotowane przez dzieci w wieku przedszkolnym połączone ze spotkaniem integracyjnym z udziałem rodziców,
- 23.12.2024r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Prawa i uprawnienia pracowników zatrudnionych w placówkach oświatowych – ujęcie praktyczne”,
- 23.12.2024r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Ocenianie w szkole. Od przepisów prawa do praktyki szkolnej”,
- 27.12.2024r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Dobra lekcja, czyli jaka?”

- 30.12.2024r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Mediacja – sposób na dialog i porozumienie w szkole w sytuacji konfliktu”,
- 31.12.2024r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Jak wspierać uczniów w aktywnym uczeniu się?”,
- 02.01.2025r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Porażka czy sukces? Co nam mówią wyniki egzaminów zewnętrznych?”,
- 03.01.2025r. – udział nauczycieli w szkoleniu „Hejt jako okrutna forma przemocy wobec nastolatków”,
- 05.01.2025r. – prezentacja Jasełek szkolnym w kościele parafialnym w Gościszewie,
- 07.01.2025r. – wycieczka uczniów zerówki, kl. I i III do Szkoły Łacińskiej w Malborku na przedstawienie „Piotruś Pan”,
- 09.01.2025r. – zebranie z rodzicami uczniów klasy VIII – wymagania wobec uczniów dotyczące przygotowania do egzaminu zewnętrznego organizowanego przez CKE,
- 14.01.2025r. – wycieczka uczniów klasy I i II do Sztumu w celu zwiedzania zamku krzyżackiego połączonego z warsztatami lepienia z gliny,
- 17.01.2025r. – uroczyste spotkanie z okazji Dnia Babci i Dziadka w przedszkolu.

Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi:

- 16.12.2024r. – wyjazd dzieci do teatru w Gdańsku na spektakl „Opowieść wigilijna”,
- 19.12.2024r. – przedstawienie przygotowane dla rodziców dzieci – „Jasełka”,
- 19.12.2024r. – klasy V – VI – warsztaty bożonarodzeniowe w Szkole Łacińskiej w Malborku,
- 19–20.12.2024r. – udział dyrektora szkoły w Akademii Zwinnego Dyrektora,
- 20.12.2024r. – wigilie klasowe,
- 23.12.2025r. – występ kolędniczy dla podopiecznych Domu Pomocy w Postolinie,
- 16.01.2025r. – udział nauczycieli w szkoleniu - organizacja procesu uczenia – metody aktywizujące,
- 17–18.01.2025r. – udział dyrektora szkoły w Akademii Zwinnego Dyrektora,
- grudzień 2024r. – inwentaryzacja majątku szkoły,
- grudzień/ styczeń 2024r. – usunięcie awarii c.o. w głównym budynku szkoły. Wartość prac 18 450,01 zł, uzyskano odszkodowanie od TUW w wysokości 16 691,54 zł.

Publiczne Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi Nr 1 im. Kubusia Puchatka w Sztumie:

- 17.12.2024r. – w grupie 4-latków w ramach innowacji pedagogicznej „W Krainie Sensozabawy” odbyły się zajęcia „Makaronowe fryzury”,
- 19.12.2024r. – w ramach realizacji projektu edukacyjnego „ #20minutdlamatematyki” dzieci z grupy 4-latków odbyły zajęcia pt. „Matematyczne śnieżynki – działania rozwijające umiejętności matematyczne”,
- 19.12.2025r. – w grupie 6-latków w ramach współpracy z rodzicami odbyło się głośne czytanie w wykonaniu rodzica,
- 19.12.2025r. – dzieci z grupy 6-latki wzięły udział w konkursie plastycznym „Zakładka do książki” organizowanym przez SP Nr 2 w Sztumie,
- 21.12.2024r. – grupa 3-latków zrealizowała zadanie z ogólnopolskiego programu edukacyjnego „Zabawa sztuką”, temat zajęcia „Laboratorium koloru” – zabawa abstrakcyjna,
- 27.12.2024r. – dzieci z grupy 6-latków włączyły się do akcji pomocowej na rzecz Stowarzyszenia „Sztumskie Bezdomniaki” – zbiórka karmy,

- 03 i 20.01.2025r. – grupa 3-latków zrealizowała zadania z programu Fit School – 3min./ 8 min. treningów - wspieranie aktywności fizycznej dzieci,
- 07.01.2025r. – w grupie 4-latków, w ramach realizacji grupowego projektu „W świecie emocji 4-latka” odbyły się zajęcia pt. „Nazywamy uczucia”,
- 10.01.2025r. – w grupie 4-latków, w ramach realizacji grupowego projektu „W świecie emocji 4-latka” odbyła się zabawa dydaktyczna „Odzwierciedlanie uczuć”,
- 10.01.2025r. – dzieci z grupy 3-latków w ramach realizacji ogólnopolskiego programu „Kodowanie na dywanie” odbyły zajęcia pt. „Karnawałowe plany”,
- 11.01.2025r. – Bal Przebierańców w sali Duet – uroczystość ogólnopreedszkolna. Działanie z harmonogramu wydarzeń ogólnopreedszkolnych,
- 13.01.2025r. – w grupie 4-latków, w ramach realizacji projektu czytelniczego „Z Basią poznajemy świat” odbyły się zajęcia „Basia i telefon” ukazanie roli rozmowy wspierającej jako źródła rozwiązywania problemów, zapoznanie w uczuciem: zazdrość, rozgoryczenie,
- 13-24.01.2025r. – włączenie się całej społeczności przedszkolnej w zbiórkę pieniężną 33 finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- 14.01.2025r. – w grupie 4-latków, w ramach realizacji projektu czytelniczego „Z Basią poznajemy świat” - rozwijano zainteresowania czytelnicze,
- 14.01.2025r. – dzieci z trzech grup 6-latków wzięły udział w przedstawieniu pt. „Nie ma tego złego” w wykonaniu rodziców z Tęczowego Przedszkola,
- 16.01.2025r. – w grupie 3-latków w ramach grupowego projektu edukacyjnego „W świecie emocji” odbyły się zajęcia pt. „Prezent dla babci i dziadka” – wzmacnianie więzi rodzinnych,
- 20.01.2025r. – dzieci z grupy 6-latków w ramach obchodów Dnia Pingwina uczestniczyły w zajęciach przeprowadzonych w bibliotece Sztumskiego Centrum Kultury na ten temat,
- 21.01.2025r. – w grupie 4-latków w ramach innowacji pedagogicznej „W Krainie Sensozabawy” odbyły się zajęcia „W solankowej grocie” – eksperymenty z wykorzystaniem soli,
- 21.01.2025r. – w grupie 3-latków w ramach projektu grupowego „Zabawy sensoplastyczne” odbyły się zajęcia „Serduszko z masy solnej”,
- 23.01.2025r. – dzieci z grupy 3-latków w ramach realizacji ogólnopolskiego programu „Kodowanie na dywanie” odbyły zajęcia pt. „Kochana babciu, kochany dziadku”.

VII. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. Projekt pn. „Siła współpracy – rozwój usług społecznych w Mieście i Gminie Sztum”:

- 1) Monitorowanie świadczenia usługi asystenta rodziny w m-cu grudniu 2024 r. oraz styczniu 2025r.
- 2) Rozliczenie świadczenia usługi asystenta rodziny za m-c grudzień 2024 r.
- 3) Monitorowanie zapewnienia zasad trwałości projektu przez Partnerów.
- 4) Sporządzenie pisma do Partnerów dot. zapewnienia trwałości projektu.
- 5) Zawarcie umowy na świadczenie usług asystenta rodziny w roku 2025.

2. Projekt „Kawa dla Seniora” – 218 seniorów posiada bony na kawę/herbatę.

3. Klub Integracji Społecznej (KIS):

- 1) Sporządzenie zestawienia wydatków w ramach KIS poniesionych w 2024 r.
- 2) Sporządzenie zaświadczeń o uczestnictwie w KIS w 2024 roku.
- 3) Opracowanie graficzne plakatu na rok 2025.
- 4) Przygotowanie dokumentacji rekrutacyjnej na rok 2025.

- 5) Prowadzenie rekrutacji na rok 2025 – KIS.
- 6) Sporządzenie oraz zawarcie porozumienia o współpracy z PUP w ramach KIS.
- 7) Zawarcie umowy na świadczenie usług psychologa oraz doradcy zawodowego.
- 8) Sporządzenie sprawozdania KIS za I-XII 2024 r.
4. **Zadanie publiczne pn. „Zapewnienie funkcjonowania placówki Senior +” w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025 Klub Senior + AMATOR:**
 - 1) Monitorowanie realizacji działań w m-cu grudniu 2024 r oraz styczniu 2025 r.
 - 2) Weryfikacja dokumentacji z działalności Klubu Senior+ „AMATOR” w m-cu grudniu 2024 r.
 - 3) Sporządzenie listy odpłatności za uczestnictwo w Klubie Senior+ w m-cu grudniu 2024 r.
 - 4) Sporządzenie sprawozdania końcowego z realizacji zadania publicznego.
 - 5) 20.12.2024 r. otwarcie i rozpatrzenie ofert w ramach konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działań na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2025 roku.
 - 6) Przygotowanie dokumentacji z otwarcia i rozpatrzenia ofert w ramach konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działań na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2025 roku.
 - 7) Sporządzenie zarządzenia dot. odpłatności za uczestnictwo w Klubie Senior+ w 2025 r.
 - 8) Zawarcie umowy na realizację zadania w 2025 r.
 - 9) Sporządzenie umowy użyczenia sprzętu i wyposażenia dot. prowadzenia Klubu Senior+ „AMATOR” w 2025 r.
 - 10) Sporządzenie pisma dot. listy uczestników Klubu Senior+ „AMATOR” w 2025 roku.
 - 11) Sporządzenie zarządzenia w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta i Gminy Sztum w zakresie zadania publicznego pn. „Zapewnienie funkcjonowania Klubu Senior+” realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2025.
 - 12) Sporządzenie oferty w ramach konkursu Senior+ edycja 2025.
 - 13) Opracowanie graficzne plakatu promocyjnego na rok 2025.
 - 14) Złożenie oferty w ramach konkursu Senior+ edycja 2025.
5. **„NOWE MOŻLIWOŚCI W DRODZE DO SAMODZIELNOŚCI” – program „Od zależności ku samodzielności” – edycja 2024:**
 - 1) Rozliczenie usług zrealizowanych w ramach zadania.
 - 2) Sporządzenie zestawienia poniesionych wydatków w ramach zadania publicznego.
 - 3) Rozliczenie pracy wolontariuszy w ramach zadania publicznego.
 - 4) Sporządzenie podziękowań dla wolontariuszy.
 - 5) Sporządzenie pisma dot. zwrotu środków finansowych niewykorzystanych w ramach zadania publicznego.
 - 6) Sporządzenie i złożenie sprawozdania końcowego z realizacji zadania publicznego.
6. **Projekt socjalny „SILNI BEZ PRZEMOCY”:**
 - 1) Sporządzenie zestawienia wydatków poniesionych w ramach projektu socjalnego.
7. **Karta Dużej Rodziny:**
 - 1) Liczba kart wydanych od wejścia w życie KDR: tradycyjnych – 3992, elektronicznych – 3936.
 - 2) Liczba rodzin posiadających przynajmniej jedną zamówioną Kartę tradycyjną lub elektroniczną od wejścia w życie KDR: 1282.
 - 3) Liczba osób, którym przyznano tradycyjną lub elektroniczną Kartę: 3767.
8. **Dział Projektów:**
 - 1) Realizacja działań w zakresie Karty Dużej Rodziny.
 - 2) Dalsza analiza dokumentacji oraz możliwych działań w ramach naboru w ramach WPR na lata 2023-2027 oraz w ramach FEP 2021-2027 (RLKS).
 - 3) Analiza Uchwały Rady Miejskiej w Sztumie Nr LXVIII.600.2024 z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego miasta i gminy Sztum.
 - 4) Przeprowadzenie rozeznania rynku na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych.

9. **Telemedycyna** – 13 osób, **„Koperta życia”** – 268 osób.
10. **Zespół Interdyscyplinarny w Sztumie:**
 - 1) Praca z rodzinami gdzie dochodzi do przemocy we współpracy z członkami grup diagnostyczno-pomocowych – 8 rodzin.
 - 2) Zwołanie 15 grup diagnostyczno-pomocowych w ramach prac Zespołu Interdyscyplinarnego w celu podjęcia działań na rzecz rodzin, w których występuje zjawisko przemocy domowej.
 - 3) Zostały założone 4 „Niebieskie Karty”.
 - 4) Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego w Sztumie.
 - 5) Zmiana składu Zespołu Interdyscyplinarnego w Sztumie, powołanie nowego członka.
11. **Specjalista ds. przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy/Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA):**
 - 1) Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym – 3 rodziny oraz motywacja osób uzależnionych od alkoholu do leczenia odwykowego – 5 osób.
 - 2) Rozmowy z osobami zgłaszającymi się do GKRPA – 1 osoba.
 - 3) Odbyło się 1 wspólne i 4 indywidualne posiedzenia GKRPA.
 - 4) Wobec 7 osób prowadzone jest w GKRPA w Sztumie postępowanie o leczenie odwykowe.
 - 5) Punkt Konsultacyjny „Krokus” przy GKRPA w Sztumie świadczy porady radcy prawnego, psychologa oraz psychoterapeuty uzależnień. Udzielono 32 porady.
 - 6) Przeprowadzony został cykl spotkań profilaktycznych mający na celu zapobieganie zachowaniom ryzykownym oraz trudnym sytuacjom, jakie mogą pojawić się w życiu dzieci i młodzieży.
 - 7) Ogłoszono wyniki do I naboru wniosków o przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu na rok 2025.
 - 8) Ogłoszono II nabór wniosków o przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu na rok 2025.
 - 9) Ogłoszono wyniki do II naboru wniosków o przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu na rok 2025.
 - 10) Podpisano umowy z klubami sportowymi w związku z ogłoszonym I i II naborem wniosków o przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu na rok 2025.
 - 11) Przyjmowanie ofert na realizację zadań dla stowarzyszeń w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Sztum na 2025 rok (do 31.01.2025 r.).
12. **Dział Realizacji Zadań Zleconych:**
 - 1) W okresie od 11.12.2024 r. do 20.01.2025 r. Dział Realizacji Zadań Zleconych przyjął ogółem: 105 wniosków (Świadczenia rodzinne i alimentacyjne - 47 szt.; Dodatki mieszkaniowe - 55 szt.; Czyste Powietrze – 3 szt.).
 - 2) Wydano 310 decyzji/ informacji administracyjnych.
 - 3) Obsłużono 497 osób.
 - 4) Wysokość wypłaconych wszystkich świadczeń w Dziale ZL w miesiącu grudniu 2024r. wyniosła: 894626,82 zł.
 - 5) Wydano 4 zaświadczenia do wniosku „czyste powietrze” o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego.
 - 6) Liczba świadczeniobiorców otrzymujących wypłaty na przykładzie m-ca grudnia 2024 r.:
 - a) zasiłki rodzinne 186 osób
 - b) świadczenie rodzicielskie 24 osoby
 - c) świadczenia opiekuńcze 885 osób
 - d) fundusz alimentacyjny 95 osób
 - e) dodatki mieszkaniowe 245 osób
 - f) świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przybyli w związku z konfliktem zbrojnym – 2 osoby.
13. **Dział Pomocy Środowiskowej, Świadczeń i Usług:**
 - 1) Od 01.01.2025 r. do 20.01.2025 r. sporządzono 249 **decyzji administracyjnych** w zakresie

- świadczeń z pomocy społecznej.
- 2) W okresie międzysesyjnym z pomocy finansowej skorzystało 181 rodzin (251 osób w rodzinie) oraz z pomocy niefinansowej 200 rodzin (521 osób w rodzinie). W roku 2024 z pomocy finansowej i niefinansowej skorzystały 463 rodziny, tj. 941 osób w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miało 470 osób. W roku 2025 r. z pomocy finansowej i niefinansowej skorzystało 189 rodzin, tj. 434 osoby w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miało 190 osób.
 - 3) Przeprowadzanie **wywiadów środowiskowych**: 323.
 - 4) Wzmoczona praca związana z wydawaniem decyzji przyznających wsparcie na 2025 r., w tym usługi opiekuńcze, SUO, ŚDS, DOW, Klub Senior+, posiłki dla dzieci oraz zasiłki stałe.
 - 5) Monitorowanie podejmowanych działań klientów w ramach zawartych kontraktów. Zawieranie nowych **kontraktów socjalnych** w okresie międzysesyjnym – 2.
 - 6) Monitorowanie sytuacji osób bezdomnych, współpraca ze Schroniskiem w Pogorzalej Wsi. W **schronisku** przebywało 14 osób.
 - 7) W dniu 14.01.2025 r. przeprowadzenie kontroli w schronisku dla osób bezdomnych prowadzonym przez Fundację „Przystań” w Pogorzalej Wsi.
 - 8) Przesłanie do WPS PUW umowy oraz danych do rejestru schronisk dla osób bezdomnych.
 - 9) W **DPS** przebywało 16 mieszkańców MiG Sztum, w **Rodzinnym Domu Pomocy w Postolinie (RDP)** przebywało 8 podopiecznych (w tym 7 z terenu naszej gminy).
 - 10) Przygotowanie protokołu z kontroli przeprowadzonej w Rodzinnym Domu Pomocy w Postolinie w dniu 09.12.2024 r. (zgodnie z nowym Rozporządzeniem), przekazanie protokołu Burmistrzowi MiG Sztum.
 - 11) Przekazanie do PUW WPS informacji dot. RDP.
 - 12) Przygotowanie rozliczeń programów Opieka 75+ i RDP za 2024 rok.
 - 13) Ogłoszenie o wynikach konkursu na realizację zadań publicznych w 2025 r. Zawarcie umów na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w 2025 roku z organizacjami wyłonionymi w ramach otwartego konkursu ofert (dot. RDP, schronienie, DOW, UO i SUO dla osób z zaburzeniami psychicznymi)
 - 14) **Usługi opiekuńcze** – 15 osób.
 - 15) Kontakt ze Spółdzielnią socjalną, przygotowanie zgłoszeń klientów na usługi opiekuńcze, akceptacja karty pracy oraz zestawienia godzinowego usług opiekuńczych.
 - 16) Przygotowanie uchwały w sprawie szczegółowej odpłatności za usługi opiekuńcze.
 - 17) **Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** - 13 osób.
 - 18) Przygotowanie zarządzenia w sprawie SUO dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
 - 19) **Dzienny Ośrodek Wsparcia w Czerninie** - 11 osób.
 - 20) **Środowiskowy Dom Samopomocy w Czerninie (ŚDS)** - 20 osób.
 - 21) Przygotowanie zapotrzebowania na 2025 na dodatkowych 3 uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Czerninie.
 - 22) Monitorowanie sytuacji osób objętych pomocą w formie usług opiekuńczych, AOOzN, opieką wytnieniową oraz KWS. Przygotowywanie informacji przydzielających usługę asystencji w ramach AOOZN na 2025 rok.
 - 23) **Program „Opieka wytnieniowa – edycja 2024**: wsparciem objęto 13 osób.
 - 24) Przygotowanie wniosku aktualizacyjnego dot. Programu „Opieka wytnieniowa” – 2025 (wniosek został zaakceptowany przez PUW). Kwota przyznanego dofinansowania wynosi 285 894,48 zł i stanowi 36,2% wnioskowanej kwoty. Otrzymane wsparcie pozwoli objąć programem 28 osób z niepełnosprawnością, w tym 18 osób wsparciem dziennym oraz 10 osób wsparciem całodobowym. W 2024 r. z programu skorzystało 27 osób z niepełnosprawnością, w tym z usług dziennych 19 osób oraz z usług całodobowych 9 osób (jedna osoba skorzystała z dwóch form pomocy). Przygotowanie oświadczenia o przyjęciu środków oraz informacji na stronie dot. Programu „Opieka wytnieniowa” – 2025.
 - 25) Praca nad sprawozdaniami za 2024 r, w tym: AOOZN, OW.

- 26) **Program „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej – edycja 2024”**: wsparciem objęto 95 osób z niepełnosprawnościami.
- 27) Przygotowanie bieżącej dokumentacji dot. Programu AOOZN – edycja 2025, w tym: umowy z asystentami. Przydzielenie osób niepełnosprawnych do AOOZN w 2025 roku. Dokonanie rozeznania dot. ubezpieczenia OC dla asystentów w ramach AOOZN-2025.
- 28) Zgłoszenie uwag do projektu ustawy o asystencji osobistej osób z niepełnosprawnością.
- 29) **Program „Opieka 75+”** - 0 osób.
- 30) **Dożywianie – wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu”**. Pomocą w ramach ww. Programu objęto 166 osób, w tym: 159 dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym, 7 osób dorosłych.
- 31) Przygotowanie wniosku do Wojewody Pomorskiego na realizację wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.
- 32) **Ubezpieczeniem zdrowotnym** finansowanym ze środków publicznych objęto 9 osób.
- 33) Przygotowanie umów z Polskim Centrum Opieki na świadczenie usług telemedycyny oraz CYBERIADA 2000 FANTAZJA PIZZA PUB na świadczenie usług przygotowania ciepłego posiłku.
- 34) Sporządzenie i przekazanie do PUW w Gdańsku: zał. nr 1 do umowy, tj. rozliczenia dotacji na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2024 oraz rozliczenia dotacji otrzymanej w 2024 roku na realizację wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.
- 35) Przekazanie oświadczenia do Banku Żywności w Tczewie z zakończenia dystrybucji żywności w ramach Programu FEPŻ PP 2023.
- 36) Bieżące wprowadzanie **pracy socjalnej** do Systemu Pomost. Świadczenie pracy socjalnej- za okres międzysesyjny: **56 prac socjalnych**. Pracą socjalną zostało objętych 35 rodzin (79 osób w rodzinach), a wyłącznie pracą socjalną 21 rodzin (48 osób w rodzinach).
- 37) Weryfikacja rodzin do objęcia wsparciem w formie asystenta rodziny. Obecnie zatrudnionych jest **2 asystentów rodziny**, którzy udzielają wsparcia 16 rodzinom.
- 38) W **pieczy zastępczej** umieszczonych było 42 dzieci, w tym 38 w zawodowej lub spokrewnionej rodzinie zastępczej oraz 4 dzieci w placówce opiekuńczo-wychowawczej.
- 39) Sporządzenie odpowiedzi na pisma do PCPR w Sztumie dot. opinii na temat rodzin zastępczych.
- 40) W dniach 16-19.12.2024 r. udział w spotkaniach PCPR w Sztumie w sprawie ocen okresowych dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.
- 41) Przyjęcie 3 zgłoszeń, w tym 3 dot. rodzin z dziećmi.
- 42) Monitorowanie środowisk, gdzie występuje przemoc - 18 rodzin.
- 43) Monitorowanie środowisk, gdzie występuje choroba psychiczna - 42 rodziny.
- 44) Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym oraz motywacja osób uzależnionych od alkoholu do leczenia odwykowego - 53 rodziny.
- 45) Udział pracowników w grupach diagnostyczno-pomocowych w ramach prowadzonych Niebieskich Kart oraz monitoring zakończonych NK.
- 46) Przygotowanie sprawozdań, informacji i raportów.
- 47) Przekazanie w CAS:
 - a) Przewidywana liczba osób, które będą korzystały z pomocy w ramach programu "Posiłek w szkole i w domu" w roku 2025.
 - b) Zapotrzebowanie na dodatkowe środki finansowe do planu na 2025 rok na utrzymanie systemów teleinformatycznych.
 - c) Zapotrzebowanie na środki finansowe na miesiąc luty 2025 r.
 - d) Sprawozdania rzeczowo-finansowego z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za okres od 2024-07-01 do 2024-12-31.
 - e) Program „Posiłek w szkole i w domu” stan na dzień 31 grudnia 2024 r.
 - f) Wnioski na dożywianie 2025.
 - g) Sprawozdanie roczne dot. „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

- h) Informacja z gmin w zakresie potrzeb finansowych do ustawy budżetowej na 2025 rok.
- i) Zbiorecza informacja końcowa z realizacji programu "Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027"-edycja 2024.
- j) Sprawozdania ze składki na ubezpieczenie zdrowotne i składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe.
- 48) 17.12.20224 r. udział w szkoleniu online w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej „Z pomocą rodzinie”.
- 49) 13.12.2024 r. oraz 31.12.2024 r. udział pracowników w przesłuchaniu na KPP w Sztumie w charakterze świadka.
- 50) Sporządzenie zawiadomienia do KPP w Sztumie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w ramach grupy diagnostyczno-pomocowej.
- 51) Działania organizacyjne oraz udział w Wigilijnej Wieczery w dniu 19.12.2024 r.
- 52) Sporządzenie pisma do UMiG Sztum celem nieodpłatnego użyczenia lokalu na potrzeby FEPŻ Podprogram 2024.
- 53) Przygotowanie informacji na stronę internetową z podziękowaniami dla darczyńców, którzy włączyli się w przedsięwziętą akcję pomocy dla seniorki.
- 54) Sporządzenie informacji do harmonogramu zamówień publicznych.
- 55) Sporządzenie pisma do MRPIPS w sprawie przekazania spisu z terminali mobilnych otrzymanych, 365 w 2013 r. w ramach realizacji projektu Emp@tia – platforma komunikacyjna obszaru zabezpieczenia społecznego.
- 56) Przesłanie spisu z natury tabletów otrzymanych z PFRON.
- 57) Sporządzenie rejestru ryzyk w MGOPS w 2025 roku.
- 58) 23.01.2025 r. udział w I Pomorskim Kongresie Polityki Senioralnej w Kwidzynie.
- 59) Realizacja działań na rzecz obywateli Ukrainy:
 - a) Przesłanie sprawozdania w CAS dot. zapotrzebowania na środki z Funduszu Pomocy.
 - b) Przesłanie do PUW Wydziału Cudzoziemców zapytania dot. osób korzystających ze świadczeń w formie zasiłku stałego i posiłków – weryfikacja w systemie POBYT statusu UKR.
 - c) Przygotowanie 3 sprawozdań w tabelaris dot. zakwaterowania z Funduszu Pomocy.

VIII. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI SZTUMSKIEGO CENTRUM KULTURY

18.12.2024 (środa)

9:00 KINO „Renifer Niko i zaginione ssanie Mikołaja” seans zorganizowany

16:00 KINO „Listy do M. Pożegnania i powroty”

19.12.2024 (czwartek)

9:00 KINO „Baśń z Dolnego Powiśla. Opowieść Ludowa”

10:30 KINO „Baśń z Dolnego Powiśla. Opowieść Ludowa”

13:00-15:00 Pomoc w nagłośnieniu w raz z obsługą dla firmy Elita

16:00-19:00 Nagłośnienie wraz z obsługą podczas Wieczery Wigilijnej w Zajeździe Jonatan

16:00 Spotkanie świąteczne Uniwersytety Trzeciego Wieku w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury

16:00 KINO „Listy do M. Pożegnania i powroty”

20.12.2024 (piątek)

9:00 KINO „Renifer Niko i zaginione ssanie Mikołaja” seans zorganizowany

14:30 KINO „Trefliki ratują święta”

16:00 KINO „Renifer Niko i zaginione ssanie Mikołaja”

18:00 KINO „Listy do M. Pożegnania i powroty”

21.12.2024 (sobota)

10:00-15:00 18:00 Koncert „Zimowa Bajka” w wykonaniu uczniów zajęć nauki gry na fortepianie i

skrzypcach przygotowanych przez instruktorów Innę Sentishchevę oraz Olgę Khromenko w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury

14:30 KINO „Trefliki ratują święta”

16:00 KINO „Renifer Niko i zaginione ssanie Mikołaja”

16:00 Występ Zespołu Sztumskiego Centrum Kultury „Muzofanki” w Borowym Młynie dla Stowarzyszenia na Rzecz Bezdomnych Dom Modlitwy „Agape”

18:00 KINO „Listy do M. Pożegnania i powroty”

22.12.2024 (niedziela)

14:30 KINO „Trefliki ratują święta”

16:00 KINO „Renifer Niko i zaginione ssanie Mikołaja”

18:00 KINO „Listy do M. Pożegnania i powroty”

27.12.2024 (piątek)

16:00 KINO „Vaiana 2”

18:00 KINO „Simona Kossak”

20:00 KINO „Rozgrzeszenie”

28.12.2024 (sobota)

16:00 KINO „Vaiana 2”

18:00 KINO „Simona Kossak”

20:00 KINO „Rozgrzeszenie”

29.12.2024 (niedziela)

16:00 KINO „Vaiana 2”

18:00 KINO „Simona Kossak”

20:00 KINO „Rozgrzeszenie”

31.12.2024 (wtorek)

22:30 Sylwester w kinie „Retransmisja koncertu Andre Rieu. Srebrno-złoty koncert gwiazdkowy” w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

23:00-1:00 Sylwester przed Urzędem Miasta i Gminy Sztum

2.01.2025 (czwartek)

9:00 KINO „Paddington w Peru” seans zorganizowany”

3.01.2025 (piątek)

16:00 KINO „Zima mamy Mu”

18:00 KINO „Minghun”

20:00 KINO „Heretic”

4.01.2025 (sobota)

16:00 KINO „Zima mamy Mu”

18:00 „Retransmisja koncertu Andre Rieu. Srebrno-złoty koncert gwiazdkowy”

5.01.2025 (niedziela)

16:00 KINO „Zima mamy Mu”

18:00 KINO „Minghun”

20:00 KINO „Heretic”

6.01.2025 (poniedziałek)

Nagłośnienie wraz z obsługą podczas orszaku Święta Trzech Króli

8.01.2025 (środa)

Salon Muzyczny Bieleckiego "Muzyka filmowa Wojciecha Kilara"

10.01.2025 (piątek)

9:00 KINO „Vaiana 2” seans zorganizowany

10:00 Uroczystość Komendy Powiatowej Policji w Sali czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury

16:00 KINO „Strefa”

18:00 KINO „Gladiator II”

11.01.2025 (sobota)

16:00 KINO „Strefa”

18:00 KINO „Gladiator II”

12.01.2025 (niedziela)

16:00 KINO „Strefa”

18:00 KINO „Gladiator II”

13.01.2025 (poniedziałek)

15:30-19:30 Próba zespołu Eski Floreski w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury do koncertu charytatywnego

14.01.2025 (wtorek)

18:00 DKF „W pokoju obok”

15.01.2025 (środa)

15:00-19:00 Próba zespołu Eski Floreski w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury do koncertu charytatywnego

16.01.2025 (czwartek)

18:00 Spotkanie autorskie z Adamem Woronowiczem w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

17.01.2025 (piątek)

16:00 KINO „Kina i Yuk”

18:00 KINO „Diabeł”

18:00 Wernisaż Jubileuszowy 15-lecia Stowarzyszenia Plastyków Paleta w salach wystawowych Sztumskiego Centrum Kultury

18.01.2025 (sobota)

15:00 Świąteczny Koncert Charytatywny Eski i ich goście pod kierunkiem Marii Seibert w Sali widowiskowej i czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury

19.01.2025 (niedziela)

16:00 Koncert Szlagierowy zawrót głowy w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

21.01.2025 (wtorek)

19:00 Spektakl „Recepta na szczęście” w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

22.01.2025 (środa)

17:00 Koncert na rzecz WOŚP w wykonaniu uczestników zajęć piosenki poetyckiej oraz nauki gry na gitarze pod kierunkiem instruktora Marka Czarneckiego w Sali widowiskowej Sztumskiego Centrum Kultury

23.01.2025 (czwartek)

17:00 Koncert z okazji Dnia Babci i Dziadka w wykonaniu zespołu „Muzofanki” oraz chóru dziecięco-młodzieżowego Sztumskiego Centrum Kultury w Sali widowiskowej.

24.01.2025 (piątek)

18:00 Koncert Noworoczny „Sto lat polskiej piosenki” Burmistrza Miasta i Gminy Sztum i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Sali widowiskowej i czekoladowej Sztumskiego Centrum Kultury

**Burmistrz
Miasta i Gminy Sztum**

Bartosz Mazerski