

INFORMACJA
z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Sztum i jednostek gminnych
w okresie międzysesyjnym (XXXVII sesja Rady Miejskiej w Sztumie)
z dnia 26 SIERPNIA 2026 roku

Na dzisiejszą sesję przygotowano **15** projektów uchwał Rady Miejskiej.
 Na ostatniej **XXXVI** nadzwyczajnej sesji zwołanej na mój wniosek nie przedstawiałem informacji z okresu międzysesyjnego
 W minionym okresie podjęto decyzje, zarządzenia oraz rozstrzygnięcia w następujących sprawach:

I. W ZAKRESIE SPRAW BUDŻETOWYCH, podjąłem Zarządzenia w sprawie:

➤ **Zmian w budżecie gminy na 2026 rok:**

Zwiększenia planowanych dochodów i wydatków dokonano w dziale:

1. 752 „Obrona narodowa” rozdz. 75281 „Zadania o charakterze obronnym wynikające z ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.25.28.2026.EP z dnia 25.06.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 1/25.28/2026 z dnia 24.06.2026 r. zwiększono plan dotacji **o kwotę 336.000 zł** dochody (§6330) i wydatki (grupa 1600), ze środków pochodzących z ustawy budżetowej na rok 2026, z przeznaczeniem na realizację zadań na podstawie ustawy o OL i OC.
2. 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz. 75495 „Pozostała działalność” na podstawie Umowy Nr 290/UM/DROŚ/2026 z dnia 15.06.2026 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych gminy w zakresie ochrony przeciwpożarowej w ramach programu pn. „Pomorskie OSP 2026” z Województwem Pomorskim w Gdańsku otrzymano **kwotę 22.329 zł** dochody (§2710) i wydatki (grupa 1100), z przeznaczeniem m.in. na zakup ubrań, butów, suszarek (całkowita wartość zadania wynosi 31.899 zł w tym dofinansowanie 22.329 zł i wkład własny 9.570 zł).
3. 801 „Oświata i wychowanie” w tym rozdz.:
 - 1) 80101 „Szkoły podstawowe” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Nr FB-I.3111.119.3.2026.JCH z dnia 30.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego Nr 119.3/2026 z dnia 30.07.2026 r. zwiększony został plan dotacji celowej jednostkom samorządu terytorialnego na rok 2026 **w kwocie 60.000 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1100), środki pochodzą z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 26, z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029-„Cyfrowy Uczeń”,
 - 2) 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.100.2.2026.JCH z dnia 10.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 100.2/2026 z dnia 10.07.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 25.000 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1100), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 27, z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu”.
4. 852 „Pomoc społeczna” rozdz.:
 - 1) 85203 „Ośrodki wsparcia” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.151.2.2026.EP z dnia 04.08.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 151.2/2026 z dnia 04.08.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 87.292 zł** dochody (§2010- 62.001 zł oraz §2030- 25.291 zł) i wydatki (grupa 1200), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 49, z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń

- pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”,
- 2) 85219 „Ośrodki pomocy społecznej” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.123.4.2026.MR z dnia 24.06.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 123.4/2026 z dnia 24.06.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na rok 2026 **o kwotę 2.765 zł** dochody (§2010) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z ustawy budżetowej na rok 2026, z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłaty wynagrodzenia dla opiekuna ustanowionego przez sąd, *w ramach zadań zleconych*,
 - 3) 85219 „Ośrodki pomocy społecznej” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.151.2.2026.EP z dnia 04.08.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 151.2/2026 z dnia 04.08.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 144.000 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1400), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 49, z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”,
 - 4) 85220 „Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania treningowe i wspomagane oraz ośrodki interwencji kryzysowej” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.121.1.2026.MR z dnia 10.06.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 121.1/2026 z dnia 09.06.2026 r. zwiększono plan dotacji na 2026 r. **o kwotę 313.792 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1100), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 33, z przeznaczeniem na realizację własnych zadań bieżących tj. na dofinansowanie mieszkań treningowych lub wspomaganych w związku z działaniem 4.4 „Tworzenie mieszkań treningowych i wspomaganych dla osób niepełnosprawnych”,
 - 5) 85230 „Pomoc w zakresie dożywiania” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.135.1.2026.MR z dnia 19.06.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 135.1/2026 z dnia 19.06.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 43.800 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 27, z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań realizowanych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”,
 - 6) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.143.1.2026.MR z dnia 09.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 143.1/2026 z dnia 09.07.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 9.482 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1100), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 25, z przeznaczeniem na dofinansowanie organizowania i świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich,
 - 7) 85295 „Pozostała działalność” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.127.4.2026.MR z dnia 04.08.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 127.4/2026 z dnia 04.08.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 56.479 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1200), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 71, z przeznaczeniem na zadania realizowane w ramach programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „AKTYWNI SENIORZY - ASY” na lata 2026-2030.
5. 855 „Rodzina” w tym rozdz.:
- 1) 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.18.12.2026.MR z dnia 22.06.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 85/22.3122.2.93.2026.ZW z dnia 19.06.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 4.000 zł** dochody (§2060) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z ustawy budżetowej na 2026 r., z

- przeznaczeniem na wypłatę świadczeń wychowawczych przyznanych w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, *w ramach zadań zleconych*,
- 2) 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.118.10.2026.MR z dnia 29.06.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 118.10/2026 z dnia 29.06.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 670 zł** dochody (§2010) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z ustawy budżetowej na 2026 r., z przeznaczeniem na realizację świadczeń rodzinnych, *w ramach zadań zleconych*,
 - 3) 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.118.9.2026.MR z dnia 15.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 118.9/2026 z dnia 15.07.2026 r. zwiększono plan dotacji na 2026 r. **o kwotę 2.670 zł** dochody (§2010) i wydatki (grupa 1300), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 39, z przeznaczeniem na realizację świadczeń rodzinnych, *w ramach zadań zleconych*,
 - 4) 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.19.2.2026.MR z dnia 20.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 19.2/2026 z dnia 20.07.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 20.000 zł** dochody (§2010) i wydatki (kwota 600 zł grupa 1100 i kwota 19.400 zł grupa 1300), ze środków pochodzących z ustawy budżetowej na 2026 r., z przeznaczeniem na świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, zasiłek dla opiekuna, *w ramach zadań zleconych*,
 - 5) 85504 „Wspieranie rodziny” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.151.1.2026.MR z dnia 24.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 151.1/2026 z dnia 24.07.2026 r. zwiększono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 7.200 zł** dochody (§2030) i wydatki (grupa 1400), ze środków pochodzących z rezerwy celowej budżetu państwa poz. 49, z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024 – 2027”.
6. 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdz. 90095 „Pozostała działalność” na podstawie zawartej w dniu 2 czerwca 2026 r. w Gdańsku umowy nr 255/UM/DROŚ/2026 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej, przeznaczonej na dofinansowanie zadań własnych gminy w zakresie małych projektów lokalnych realizowanych na terenach rodzinnych ogrodów działkowych w ramach Pomorskie dla Działkowców 2026 **w kwocie 20.000 zł** dochody (§6300) i wydatki majątkowe zadanie pn. „*Renowacja i stabilizacja zbiorników wodnych na terenie ogródków działkowych Stowarzyszenia Ogrodowego „Niezapominajka”*” zgodnie w/w umową (grupa 1100).

Zmniejszenia planowanych dochodów i wydatków dokonuje się w dziale 852 „Opieka społeczna” 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze” na podstawie pisma Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku Nr FB-I.3111.145.4.2026.MR z dnia 27.07.2026 r. decyzją Wojewody Pomorskiego nr 145.4/2026 z dnia 27.07.2026 r. zmniejszono plan dotacji celowej na 2026 r. **o kwotę 18.000 zł** dochody (§2010) i wydatki (grupa 1200), z ustawy budżetowej, z przeznaczeniem na organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania, *w ramach zadań zleconych*.

Przeniesienia planowanych wydatków dokonano z działu 758 „Różne rozliczenia” rozdz. 75818 „Rezerwy ogólne i celowe” w tym z rezerwy ogólnej kwotę 55.722 zł (grupa 1100) w tym:

1. z rezerwy ogólnej kwotę 165.711 zł (grupa 1100) w tym kwotę:

- 1) 10.456 zł do działu 600 „Transport i łączność” rozdz. 60095 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na odsetki związane ze zwrotem środków dot. projektu „Utworzenie węzła integracyjnego przy zmodernizowanej stacji PKP w Sztumie”,
- 2) 2.965 zł do działu 630 „Turystyka” rozdz. 63003 „Zadania w zakresie upowszechniania turystyki” na wydatki majątkowe na zadanie pn. *„Budowa drogi rowerowej na koronie wału przeciwpowodziowego rzeki Wisły przy rezerwacie Las Mątowski o długości około 1460,00mb”*, w celu zbadania oferty i wyłonienia wykonawcy (grupa 1600),
- 3) 5.000 zł (grupa 1100) do działu 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75023 „Urzędy gmin (miasta i miast na prawach powiatu) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na pokrycie kosztów egzekucyjnych do US,
- 4) 15.000 zł do działu 710 „Działalność usługowa” rozdz. 71004 „Plany zagospodarowania przestrzennego” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na wydawanie decyzji warunków zabudowy (grupa 1100),
- 5) 4.000 zł do działu 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz. 75412 „Ochotnicze straże pożarne” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań, z przeznaczeniem na remont samochodu ratowniczego OSP Postolin (grupa 1100),
- 6) 20.000 zł do działu 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz. 75412 „Ochotnicze straże pożarne” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100) z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie jednostek OSP,
- 7) 9.570 zł do działu 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz. 75495 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na wkład własny do zadania w ramach programu „Pomorskie OSP 2026” do umowy Nr 290/UM/DROS/2026,
- 8) 15.920 zł do działu 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz. 75495 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na zainstalowanie dwóch kamer na terenie miejsca postojowego dla kamperów,
- 9) 15.000 zł (grupa 1100) do działu 801 „Oświata i wychowanie” rozdz. 80101 „Szkoły podstawowe” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na wykonanie dokumentacji projektowej na remont zaplecza szatniowo-sanitarnego przy ZS w Czerninie,
- 10) 62.800 zł do działu 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” rozdz. 92195 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań kwota 53.000 zł (grupa 1100) z przeznaczeniem na zakup opału do świetlic wiejskich z terenu Gminy Sztum oraz na wynagrodzenia i składki od nich naliczane kwota 9.800 zł (grupa 1400) w celu zabezpieczenia środków na wypłatę wynagrodzenia umowy zlecenia za usługi hydrauliczne w świetlicach wiejskich,
- 11) 5.000 zł do działu 926 „Kultura fizyczna” rozdz. 92695 „Pozostała działalność” na wydatki majątkowe na zadanie pn. *„Zakup pomostu pływającego technicznego”* na jezioro Zajezierskie (grupa 1600).

2. z rezerwy inicjatywy lokalne i małe granty kwotę 20.000 zł (grupa 1100) do działu 926 „Kultura fizyczna” rozdz. 92601 „Obiekty sportowe” na wydatki majątkowe na nowe zadanie inwestycyjne pn. „Zakup ogrodzenia w celu jego zamontowania wokół płyty boiska piłkarskiego klubu piłkarskiego LKS Błyskawica Postolin” (grupa 1600), w celu zabezpieczenia środków na zawarcie umowy z Inicjatorem Wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej z dnia 26.05.2026 r.

Przeniesienia planowanych wydatków między rozdziałami i między grupami wydatków dokonano w dziale:

1. 600 „Transport i łączność” w tym rozdz.:
 - 1) 60012 „Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad” z wydatków majątkowych z zadania pn. „*Rozbudowa drogi krajowej 55 w miejscowości Nowa Wieś poprzez budowę drogi dla pieszych wraz z niezbędną infrastrukturą – dokumentacja projektowa*” kwotę 150.000 zł (grupa 1600) do rozdz. 60011 „Drogi publiczne krajowe” na wydatki majątkowe na zadanie pn. „*Rozbudowa drogi krajowej 55 w miejscowości Nowa Wieś poprzez budowę drogi dla pieszych wraz z niezbędną infrastrukturą – dokumentacja projektowa*” (grupa 1600),
 - 2) 60014 „Drogi publiczne powiatowe” z wydatków majątkowych o charakterze dotacyjnym na współfinansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy kwotę 75.000 zł (grupa 1612) na wydatki majątkowe o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne dotyczy zadania pn. „*Przebudowa drogi powiatowej nr 3177G ul. Kopernika w Sztumie poprzez budowę chodnika, od km 0+398 do km 0+503 dł. Odcinka 0,105 km*” (grupa 1610), w celu prawidłowego sklasyfikowania wydatku,
 - 3) 60016 „Drogi publiczne gminne” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 15.000 zł (grupa 11100) do rozdz. 60019 „Płatne parkowanie” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w zabezpieczenia umowy na utworzenie strefy płatnego parkowania ul. Reja,
 - 4) 60016 „Drogi publiczne gminne” z wydatków majątkowych zadanie pn. „*Uzupełnienie i zagęszczenie poboczy dróg yumbo, likwidacja podmyć na obrzeżach dróg yumbo oraz naprawa zapadniętych odcinków dróg yumbo – f. sołecki sołectwo Biała Góra*” (grupa 1600) na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na remont dróg yumbo z f. sołeckiego sołectwa Biała Góra w celu prawidłowego sklasyfikowania.
2. 630 „Turystyka” rozdz. 63003 „Zadania w zakresie upowszechniania turystyki” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 3.494 zł (grupa 1100) do rozdz. 63095 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu prawidłowego sklasyfikowania.
3. 710 „Działalność usługowa” rozdz. 71035 „Cmentarze” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 15.635 zł (grupa 1100) na wydatki majątkowe na nowe zadanie pn. „*Montaż kamer na terenie nowej części cmentarza komunalnego Parleta*” (grupa 1600).
4. 750 „Administracja publiczna” rozdz. 75095 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 6.000 zł (grupa 1100) do rozdz. 75023 „Urzędy gmin (miasta i miast na prawach powiatu)” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu prawidłowego sklasyfikowania.

5. 754 „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” rozdz. 75411 „Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 20.000 zł (grupa 1100) do rozdz. 75410 „Komendy wojewódzkie Państwowej Straży Pożarnej” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu prawidłowego sklasyfikowania.
6. 801 „Oświata i wychowanie” w tym rozdz.:
 - 1) 80101 „Szkoły podstawowe” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 60.586 zł (grupa 1100) do rozdz. 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), w celu zabezpieczenia środków na remont kuchni w ZS Gościszewo,
 - 2) 80101 „Szkoły podstawowe” zwiększa się o kwotę 15.000 zł w tym o kwotę:
 - a) 31.300 zł zmniejsza się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 46.300 zł (grupa 1600) zwiększa się wydatki majątkowe w tym:
 - 2.300 zł na zadanie pn. *„Przebudowa instalacji wodnej hydrantowej wraz z zestawem pompowym podnoszenia ciśnienia wody i modernizacją instalacji elektrycznej na terenie Zespołu Szkół w Czerninie”*,
 - 44.000 zł na nowe zadanie pn. *„Budowa wiat śmietnikowych przy Zespole szkół w Czerninie”*,
 - 3) 80101 „Szkoły podstawowe” zwiększa się o kwotę 27.830 zł w tym o kwotę:
 - a) 21.830 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - b) 6.000 zł zwiększa się wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
 - 4) 80103 „Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych” zwiększa się o kwotę 2.760 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - 5) 80104 „Przedszkola” zmniejsza się o kwotę 17.760 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - 6) 80104 „Przedszkola” zmniejsza się o kwotę 10.345 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - 7) 80104 „Przedszkola” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 3.000 zł (grupa 1100) do rozdz. 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na zakup wyposażenia kuchni szkolnej,
 - 8) 80148 „Stołówki szkolne i przedszkolne” zmniejsza się o kwotę 12.485 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100),
 - 9) 80150 „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” zmniejsza się o kwotę 6.000 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400),
 - 10) 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” zwiększa się o kwotę 1.000 zł wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100).

7. 852 „Pomoc społeczna” w tym rozdz.:
- 1) 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 4 zł (grupa 1100) na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400), z przeznaczeniem na opłacenie składki społecznej od dodatku zadaniowego,
 - 2) 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe” z wydatków bieżących na świadczenia na rzecz osób fizycznych kwotę 2.371 zł (grupa 1300) do rozdz. 85295 „Pozostała działalność” na wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań (grupa 1100), z przeznaczeniem na wkład własny gminy w zakresie programu „Korpus Wsparcia Seniorów”,
 - 3) 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe” z wydatków bieżących na świadczenia na rzecz osób fizycznych kwotę 3.250 zł (grupa 1300) do rozdz. 85295 „Pozostała działalność” na dotacje na zadania bieżące (grupa 1200), z przeznaczeniem na realizację zadań publicznych polegających na prowadzeniu działań w zakresie wybranych innowacji społecznych w ramach projektu grantowego „Innowacje w samorządzie”.
8. 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” rozdz. 90095 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 1.620 zł (grupa 1100) na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400), w celu zabezpieczenia środków na umowę zlecenie w celu wykonania analizy zagrożeń na obszarach wodnych.
9. 921 „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w tym rozdz.:
- 1) 92120 „Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami” zadanie majątkowe pn. *„Rewitalizacja obiektów zabytkowych (cmentarz przy ul. Kochanowskiego) – Sztum, kaplica cmentarna (XVIII w.), odtworzenie kaplicy poprzez konserwację murów i zewnątrz, budowę więźby i pokrycia dachowego”* w kwocie 500.000 zł (grupa 1600) do rozdz. 92195 „Pozostała działalność”, w celu prawidłowego sklasyfikowania,
 - 2) 92195 „Pozostała działalność” z wydatków bieżących jednostek budżetowych związanych z realizacją ich statutowych zadań kwotę 1.540 zł (grupa 1100) na wydatki bieżące jednostek budżetowych w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane (grupa 1400), w celu zabezpieczenia środków na wypłatę wynagrodzenia umowy zlecenia za usługi hydrauliczne w świetlicach wiejskich.

II. W ZAKRESIE REFERATU ORGANIZACYJNEGO I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

W okresie międzysesyjnym na wniosek Referatu Gospodarki Komunalnej i Bezpieczeństwa, Inwestycji i Majątku, Organizacyjnego i Zamówień Publicznych zostały wszczęte następujące postępowania przetargowe:

Lp.	Nazwa zadania	Etap postępowania
1	ZP.271.10.2026/IM Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na termomodernizację komunalnych budynków mieszkalnych przy ul.	W dniu 29.06.2026 dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy TAIKA Jan Ciesielski, Cielimowo – kwota 103 330,00 zł. W dniu 13.07.2026 została podpisana umowa.

	Sienkiewicza 3 i ul. Mickiewicza 54 w Sztumie	
2	ZP.271.11.2026/IM Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn.: Budowa drogi rowerowej na koronie wału przeciwpowodziowego rzeki Wisły przy rezerwacie Las Mątawski o długości około 1460,00mb	W dniu 07.07.2026 dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy ROADI Sp. z o.o., Gdańsk – kwota 147 464,70 zł. W dniu 22.07.2026 została podpisana umowa.
3	ZP.271.12.2026/GKiB Modernizacja drogi gminnej z zastosowaniem płyt yombo, odcinek drogi Szpitalna Wieś – Czernin, drogi dojazdowej do gruntów rolnych – FOGR.	W postępowaniu wpłynęły oferty: - Marlena Lewandowska Usługi Budowlane Brukarstwo, Mikołajki Pomorskie - 323 797,50 zł, - KASZUB Prace Ziemne Marcin Kaszubowski, Sztum - 304 000,00 zł - ROMADO-BRZEZIŃSKI Sp. z o. o., Brodnica Górna - 343 123,92 zł, - TEREŃY ZIELONE Marianna Kędziora, Kwidzyn - 346 320,00 zł, - Usługi Transportowe "DARIA" Krzysztof Czałpiński, Dzierżgoń - 341 563,01 zł, USŁUGI TRANS-WOD-KAN P.H.M.B. - EUGENIUSZ MIKLEWICZ, Ryjewo - 304 983,75 zł. W dniu 07.07.2026 dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy KASZUB Prace Ziemne Marcin Kaszubowski, Sztum – kwota 304 000,00 zł. W dniu 24.07.2026 została podpisana umowa.
4	ZP.271.13.2026/GKiB Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Sztum	W dniu 24.07.2026 przeprowadzono negocjacje z Wykonawcą Energa Oświetlenie Sp. z o.o., Sopot w trybie postępowania z wolnej ręki.
5	ZP.271.14.2026/IM Wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowej obiektów budowlanych na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej z podziałem na części.	Postępowanie w dniu 17.08.2026 zostało unieważnione na podstawie Art. 255 pkt 2 ustawy PZP, z powodu braku ofert.
6	ZP.271.15.2026/IM Rozbudowa cmentarza komunalnego w m. Zajezerze” – Etap III.	W dniu 20.08.2026 dokonano otwarcia ofert. Wpłynęła oferta Wykonawcy MURINO Sp. z o.o., Kraków na kwotę 209 470,69 zł. trwa badanie oferty.

III. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I BEZPIECZEŃSTWA:

1. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć pn.:
 - „Budowa wolnostojącej elektrowni fotowoltaicznej o mocy do 7 MW lub wolnostojących elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 7 MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą realizowanych etapowo lub w całości na działkach ewidencyjnych nr 113/7, 113/10, 328/3, 328/16, 328/19 obręb Uśnice (gmina Sztum, powiat sztumski)” - GKV.6220.11.2022,
 - „Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewidencyjnych 73/1, 74/1, 74/3 w obrębie Uśnice, gmina Sztum” - GKV.6220.16.2022,
 - „Budowa do 35 farm fotowoltaicznych o łącznej mocy do 35 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewid. 188, 192, 295/8, 426/2, 427/2, 428/2, 429/2, 430/2, 431, 432, 456 w obrębie Sztumska Wieś w gminie Sztum” – GKV.6220.6.2023,
 - „Zmiana sposobu użytkowania powierzchni gruntów nieleśnych – rolnych, na grunty leśne, na działkach ewidencyjnych nr 113/17 oraz 328/24, położonych w powiecie sztumskim, gminie Sztum, w obrębie ewidencyjnym Uśnice” – GKV.6220.2.2024,
 - „Budowa biogazowni rolniczej o mocy 2,0 MWe wraz z infrastrukturą towarzyszącą do dystrybucji energii elektrycznej i gazu” – GKV.6220.8.2024,
 - „Budowa do 14 farm fotowoltaicznych o łącznej mocy do 14 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewid. 194/5, 194/8, 311/2, 347, 185/1, 186/1, 305/1, 310, 393, w obrębie Sztumska Wieś w gminie Sztum” – GKV.6220.14.2024,
 - „Zakład produkcji nawozów i paliw odnawialnych w miejscowości Barlevice, gmina Sztum”, przewidziany do realizacji na działce nr 178/18 obręb Barlevice, gmina Sztum – GKV.6220.9.2025,
 - „Budowa magazynów energii o mocy do 30 MW na działce nr 263 obręb Pietrzwałd, gmina Sztum, powiat sztumski, województwo pomorskie” – GKV.6220.3.2026,
 - „Budowa sieci wodociągowej Suw Postolin – Nowa Wieś gm. Sztum” – GKV.6220.6.2026,
 - zmiana decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 07.11.2025r. zn. GKV.6220.4.7.2025 o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa kopalni piasku Koślinka” przewidzianej do realizacji na dz. nr 187/7 obręb Koślinka, gmina Sztum,
 - „Budowa zakładu produkcji paliw organicznych w tym biometanu na części działki ewidencyjnej nr 337/2, obręb Postolin, gmina Sztum, powiat sztumski, województwo pomorskie” – GKV.6220.7.2026.
2. Dokonano w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej 43 wpisów, w tym 6 wpisów o rozpoczęcie działalności, 7 wpisów o zakończeniu prowadzenia działalności, 10 wpisy dotyczyło zawieszenia działalności, 2 wpisów dotyczył wznowienia działalności oraz pozostałe 18 wpisów dotyczyły wprowadzenia zmian w wykonywanej działalności gospodarczej.
3. W ramach „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Sztum na rok 2026 wykonano następujące czynności: wykonano sterylizację - 8 kotek, kastracja kocura – 3, badania kliniczne – 8.
4. Zawarcie i realizacja umów na rok 2026 z zakresu programu opieki nad zwierzętami:

- ze Schroniskiem Ogólnopolskiego Towarzystwa Ochrony Zwierząt w Starogardzie Gdańskim – na prowadzenie działań interwencyjno – profilaktycznych polegających na odławianiu bezpańskich psów.
 - z Joanną Thiede Przychodnia Weterynaryjna w Malborku – na świadczenie usług weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt.
 - z Mirosławem Jaroszem Gabinet weterynaryjny ANIVET w Starym Polu – na zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
 - z Gospodarstwo Rolne Józef Warunek na przyjmowanie bezdomnych zwierząt gospodarskich z terenu Miasta i Gminy Sztum.
5. Realizacja porozumienia i umowy z Fundacją Zwierz na dofinansowanie dodatkowych zabiegów sterylizacji i kastracji kotów wolnożyjących oraz właścicielskich kotów i psów z terenu Miasta i Gminy Sztum – Akcja Kastracja!.
 6. Rozpatrywanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, a także przygotowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz wydawanie decyzji w tym zakresie.
 7. Przyjmowanie wniosków i przygotowywanie umów na wynajem świetlic wiejskich, a także rozliczanie opłat za wynajem.
 8. Przygotowano Informacje o działalności gospodarczej z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej za miesiąc maj 2026.
 9. Realizacja Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Sztum w roku 2026.
 10. Realizacja umowy na dofinansowanie kastracji i sterylizacji bezpańskich zwierząt w ramach pilotażowego programu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego „Pomorskie dla zwierząt 2026”.
 11. Podpisanie umowy na z Joanną Thiede Przychodnia Weterynaryjna w Malborku na świadczenie usług kastracji i sterylizacji zwierząt w ramach programu „Pomorskie dla zwierząt 2026”.
 12. Realizacja XXII Edycji Konkursu Piękna Wieś Dziełem Mieszkańców.
 13. Realizacja zadania pn. „Renowacja i stabilizacja zbiorników wodnych na terenie ogródków działkowych Stowarzyszenia Ogrodowego „Niezapominajka” Pomorskie Dla Działkowców 2026.
 14. Prace komisji ds. szacowania szkód w gospodarstwach rolnych/ działach specjalnych produkcji rolnej spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi na terenie Miasta i Gminy Sztum – przymrozki wiosenne.
 15. Udział w programie pn. LIFE Pom GOZilla.PL – Wdrożenie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego (PGOWP) uwzględniającego hierarchię sposobów postępowania z odpadami komunalnymi oraz zasady gospodarki cyrkularnej (GOZ).
 16. Realizacja umowy na likwidację dzikich wysypisk z terenu Miasta i Gminy Sztum Usunięcie 2 dzikich wysypisk na terenie miasta i gminy Sztum.
 17. Realizacja umowy na zadanie „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Sztum” na rok 2026 z firmą PUS Sp. z o.o. z Kwidzyna.
 18. Realizacja umowy o dofinansowanie działań z zakresu edukacji ekologicznej do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
 19. Realizacja porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia Miastu Kwidzyn wykonywania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych.

20. Realizacja umowy do porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia Miastu Kwidzyn wykonywania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych na rok 2026.
21. Realizacja umowy na transport odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
22. Prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w tym organizacja wywozu odpadów, wystawianie kart BDO, szkolenia pracownika itp.
23. Realizacja porozumień z 3 aptekami na udostępnieniu dla mieszkańców Miasta i Gminy Sztum pojemnika na przeterminowane leki na rok 2026.
24. Realizacja umowy na świadczenie usług związanych z realizacją zadania własnego gminy pod nazwą: „Bieżące utrzymanie czystości na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2026.
25. Realizacja umowy na zadanie „Bieżące utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Sztum” na rok 2026.
26. Realizacja umowy na zadanie „Zakładanie, konserwacja, pielęgnacja i utrzymanie zieleni miejskiej na wybranych terenach miasta Sztum na powierzchni około 5.845 m²”.
27. Przygotowanie dokumentacji przetargowej na „Dostawa, posadzenie, montaż i pielęgnacja kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych w konstrukcjach kwietnikowych i gazonach na terenie miasta Sztum oraz demontaż konstrukcji kwietnikowych”
28. Realizacja umowy na „Utrzymanie placów zabaw należących do Miasta i Gminy Sztum” na rok 2026.
29. Realizacja umowy z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Sztumie na zadanie świadczenia usługi administrowania cmentarzami komunalnymi położonymi na Zajezierzu tzw. „Parleta” oraz na ul. Nowowiejskiego i ul. Kochanowskiego na rok 2026.
30. Zawarcie umowy na rok 2026 na prace polegające na okolicznościowej dekoracji miasta Sztum w związku z ważnymi świętami państwowymi oraz lokalnymi, które zostały określone w Zarządzeniu Nr 36/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 10 kwietnia 2017 r.
31. Realizacja umowy na „Prace polegające na nadzorze eksploatacyjnym oraz konserwacji tężni solankowej w fosie miejskiej w Sztumie na rok 2026r.
32. Realizacja umowy na rok 2026 na „Prace polegające na remontach wiat przystankowych zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Sztum.
33. Realizacja umowy na utrzymanie czystości i porządku Targowiska Miejskiego na 2026 r.
34. Realizacja umowy na aplikacje SegreGO do wsparcia systemu gospodarki odpadami komunalnymi na rok 2026
35. Realizacja umowy na zadania Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy Placu Wolności w Sztumie.
36. Realizacja umowy na inspektora nadzoru dla zadania Zagospodarowanie w błękitno – zieloną infrastrukturę terenu przy Placu Wolności w Sztumie.
37. Dokonanie 7 wizji w terenie drzew zgłoszonych do usunięcia przez osoby fizyczne.
38. Sporządzenie 2 wniosków do RDOŚ o wydanie zezwolenia na wykonywanie czynności zabronionych w stosunku do gatunków roślin i/lub grzybów oraz zwierząt objętych ochroną,
39. Sporządzenie 3 wniosków na usunięcie drzew z działek gminnych.
40. Sporządzenie 3 odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej i 1 odpowiedzi informacji o środowisku.
41. Rozliczenie opłat za usługi wodne za wprowadzanie wód do wód za II kwartał 2026.
42. Zakończenie umowy na opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Sztum na lata 2026- 2029 z perspektywą do roku 2033.

43. Zakończenie umowy na aktualizację Aglomeracji Sztum w związku z wymogami stawianymi przez Krajowy Program Oczyszczania Ścieków Komunalnych.
44. Realizacja umowy na rok 2026 na konserwację i bieżące utrzymanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie Miasta i Gminy Sztum.
45. Wydano 4 decyzji o uzgodnieniu dokumentacji inwestycji w pasach dróg stanowiących własność gminy.
46. Wydano 14 decyzje na zajęcie pasa drogi w celu umieszczenia urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi i umieszczeniem urządzeń w pasie dróg.
47. Wydano 2 uzgodnienia o wykonanie zjazdu z drogi gminnej.
48. Wydano 19 uzgodnień o lokalizacji budynków przy drogach gminnych.
49. Realizacja umów i zleceń na bieżące prace remontowe dróg gminnych gruntowych.
50. Realizacja umowy na dokumentację projektową dla zadania „Przebudowy drogi gminnej w Gościszewie dz nr 68/1, ob. Gościszewo”.
51. Zakończenie umowy na dokumentację projektową dla zadania „Przebudowy drogi gminnej ul. Reja w Sztumie”.
52. Realizacja umowy na dokumentację projektową dla zadania „Wykonanie drogi pieszorowerowej wzdłuż ul. Polnej w Sztumie”.
53. Realizacja zadania na dokumentację projektową dla zadania „Przebudowa drogi gminnej nr 218516G na odcinku od skrzyżowania z drogą gminną nr 218517G do końca zabudowań m. Zajezerze o długości ok. 850mb”.
54. Przygotowanie zleceń na bieżące naprawy ścieżki pieszorowerowej w Sztumie, dróg wewnętrznych i miejsc ogólnodostępnych.
55. Realizacja umowy na rok 2026 w zakresie utrzymania i konserwacji oznakowania pionowego i poziomego dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Sztum.
56. Rozliczenie wniosku do Urzędu Wojewódzkiego o dopłatę za I kwartał 2026 w związku z realizacją zadań w zakresie przewozów autobusowych,
57. Realizacja umowy z Wojewodą Pomorskim na objęcie w 2026r. dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
58. Realizacja umowy z Operatorem Usługi Transportowe Jacek Lubiński dotyczącą realizacji usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej w gminnych przewozach pasażerskich na lata 2024-2028.
59. Realizacja umów i weryfikacja oświadczeń dla przewoźników realizujących publiczny transport zbiorowy w celu pobierania opłat za zatrzymywanie się na przystankach autobusowych, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina.
60. Realizacja umowy z Urzędem Marszałkowskim na dotację na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych w roku 2026.
61. Realizacja umowy na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych w roku 2026 z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Sztumie.
62. Realizacja umowy na bieżące utrzymanie przystanków na terenie Miasta i Gminy Sztum na rok 2026.
63. Realizacja umowy dot. przeglądów placów zabaw, elementów fitness oraz innych budynków w gminie.
64. Realizacja umowy na zadanie „Konserwacje oświetlenia ulicznego na majątku mieszanym należącym do Miasta i Gminy Sztum, Energa Oświetlenie i Energa Operator” na rok 2026.

65. Realizacja umowy na konserwację oświetlenia – majątek własny Miasta i Gminy Sztum na rok 2026.
66. Realizacja umowy na zadanie „Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Sztum w zakresie Os. Na Wzgórzu, ul. Sienkiewicza, ul. Spokojna”.
67. Przygotowanie umowy na Podniesienie Standardu Oświetlenia na terenie Miasta i Gminy Sztum realizowanego przy współpracy z Energa Oświetlenie.
68. Realizacja zadań w ramach funduszu sołeckiego na rok 2026.
69. Realizacja umowy na zadanie „Budowy miejsc obsługi kamperów Parku Miejskim”.
70. Podpisanie umowy w ramach konkursu Aktywne Sołectwo Pomorskie 2026 organizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
71. Przygotowanie projektu uchwały wraz z wystąpieniem do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska o opinie w sprawie ustanowienia pomnika przyrody.
72. Przygotowanie dokumentów do wniosku w ramach Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych dla zadania „Modernizacja drogi gminnej płytami yumbo odcinek Czernin – Szpitalna Wieś”.
73. Przygotowanie wniosku w ramach programu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego „Pomorskie dla działkowców 2026”
74. Realizacja umowy na remont chodników na cmentarzu Parleta – etap II.
75. Realizacja umowy najmu kontenera socjalnego na okres wakacyjny w Parku Miejskim.
76. Prace związane z utworzeniem Strefy Płatnego Parkowania w Sztumie.
77. Realizacja umowy na opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania użytku ekologicznego w Parku Miejskim.
78. Realizacja umowy na opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania terenów wokół budynku przy ul. Sienkiewicza 5.
79. Realizacja umowy na wykonanie dokumentacji na ustawienie ławek na cmentarzu Parleta.
80. Weryfikacja wniosku w ramach Wspierania Inicjatyw Lokalnych dla wniosku pn.: „Ogrodzenie boiska piłkarskiego w Postolinie”.
81. Weryfikacja wniosku o organizację imprezy masowej „Dni Ziemi Sztumskiej/Pomorskie Święto Plonów”.
82. Ustalenie wysokości funduszu sołeckiego na rok 2027 dla poszczególnych sołectw.
83. Przygotowanie informacji o wysokości funduszu sołeckiego na rok 2027 przypadającego na dane sołectwo wraz z przekazaniem informacji sołtysom.
84. Realizacja umowy na remont mostka na jeziorze Zajezierskim.
85. Przygotowanie projektu uchwały o nadanie nazwy rondu na terenie Sztumu.
86. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXVII.217.2020 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Sztum.
87. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z toalety publicznej na terenie miasta Sztum.
88. Przygotowanie projektu uchwały w sprawie zniesienia statusu pomnika przyrody.

OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

1. Wykonano przeglądy okresowe samochodów i sprzętu.
2. Rozliczanie kart drogowych i paliwa pobranego do samochodów i pozostałego sprzętu.
3. Utrzymywano gotowość jednostek OSP na terenie gminy Sztum poprzez:
 - tankowania samochodów;
 - przeglądy okresowe samochodów, naprawy, zakup opon, akumulatorów itp.;
 - badania lekarskie okresowe strażaków – ratowników oraz kierowców OSP na samochody uprzywilejowane.

- Szkolenia BHP strażaków – ratowników
- Ubezpieczenia strażaków – ratowników
- 4. Utrzymanie stałej łączności z Naczelnikami OSP.
- 5. Utrzymanie stałej łączności ze stanowiskiem kierowania Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie.

IV. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI REFERATU INWESTYCJI I MAJATKU

Zadania inwestycyjne w trakcie realizacji

1. Budowa świetlicy w Uśnicach

W dniu 16 grudnia 2025r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą RAWIŃSKI Rzemiosło Budowlane z Malborka na kwotę 1 560 000,00 zł z terminem realizacji 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do dnia 16 sierpnia 2025r.

Nadzór inwestorski nad zadaniem prowadzi firma NADZÓR BUDOWY Aleksander Seń z Gdyni za kwotę 31 450,00 zł.

Dokonano odbioru końcowego w dniu 21.08.2026r.

2. Budowa sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie

W dniu 16 stycznia 2026r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą RAWIŃSKI Rzemiosło Budowlane z Malborka na kwotę 4 852 000,00 zł z terminem realizacji 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do dnia 16 listopada 2026r.

Nadzór inwestorski nad zadaniem prowadzi firma BIMPROJEKT Mirosław Osiecki z Kisielic za kwotę 78 000,00 zł.

Trwają roboty budowlane.

3. Poprawa efektywności energetycznej budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Sztumie – roboty budowlane

W dniu 03 marca 2026r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą PBHU OBIEKT Sp. z o.o. z Kiełpina na kwotę 12 724 000,00 zł z terminem realizacji do dnia 31 sierpnia 2026r.

Nadzór inwestorski nad zadaniem prowadzi firma TAIKA Jan Ciesielski z Cielimowa za kwotę 96 899,40 zł.

Trwają roboty budowlane.

4. Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej przy ul. Chelmińska 9/Słowackiego 6 w Sztumie – roboty budowlane

W dniu 18 maja 2026r. zawarto umowę na roboty budowlane z firmą KB Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z Iławy na kwotę 3 656 557,98 zł z terminem realizacji do dnia 30 września 2026r.

Nadzór inwestorski – wybrano ofertę najkorzystniejszą PPU KONTUR Władysław Gabryńewski ze Starogardu Gdańskiego za kwotę 47 100,00 zł. Umowę podpisania z dniem 26.05.2026r.

Trwają roboty budowlane.

Dokumentacje projektowe w trakcie realizacji

1. Dokumentacja projektowa na przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku

byłej szkoły w Piekle na budynek zamieszkania zbiorowego.

W dniu 27.12.2024r. podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej z firmą POL-INWEST z Kalisza na kwotę 91 881,00 zł.

Przedłużono termin realizacji do 15 kwietnia 2026r.

Przygotowanie odstąpienie od umowy z uwagi na niewykonanie przedmiotu umowy.

2. Dokumentacja projektowa na budowę budynku mieszkalnego komunalnego wielorodzinnego w Sztumie przy ul. Gdańskiej

W dniu 13.03.2025r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej na budowę budynku mieszkalnego komunalnego wielorodzinnego w Sztumie przy ul. Gdańskiej z firmą 4IDEA Karol Sitarski z Kielc za kwotę 168 000,00 zł.

W dniu 22 października 2025r. dokonano odbioru ETAPU I tj. między innym koncepcji architektonicznej.

Przedłużono termin wykonania dokumentacji (219 dni od daty podpisania protokołu odbioru Etapu I tj. do 29 maja 2026 r.).

W dniu 29 maja 2026r. uzyskano pozwolenia na budowę.

Przekazano dokumentację projektową.

3. Poprawa efektywności energetycznej budynków komunalnych na terenie Miasta i Gminy Sztum – wykonanie dokumentacji projektowej

W dniu 04 listopada 2024r. zawarto umowy na wykonanie dokumentacji projektowej, w tym:

Część 1 zamówienia obejmująca wykonanie dokumentacji projektowej na 6 budynków – zawarto umowę z firmą TAIKA Jan Ciesielski z Cielimowa (woj. Wielkopolskie) za kwotę 186 591,00 zł.

Część 2 zamówienia obejmująca wykonanie dokumentacji projektowej na 8 budynków – zawarto umowę z firmą TAIKA Jan Ciesielski z Cielimowa (woj. Wielkopolskie) za kwotę 262 334,40 zł.

Trwają końcowe prace projektowe. Uzyskano brak sprzeciwu do złożonego zgłoszenia robót budowlanych na budynek mieszkalny Piekło 9 i Piekło 14 oraz decyzję pozwolenia na budowę na budynek przy ul. Reja 17 w Sztumie.

Otrzymano pozwolenie na budowę na budynek przy ul. Jagiełły 55.

Trwa przekazywanie części dokumentacji projektowej.

4. Wykonanie dokumentacji projektowej pn.: Przebudowa, budowa i rozbudowa dróg publicznych o drogi pieszo – rowerowe i chodniki na terenie gminy Sztum

CZĘŚĆ I

„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 603 o drogę pieszo – rowerową o długości ok. 2,2 km wraz z infrastrukturą techniczną od granicy działek nr 72/3 obręb 4-m. Sztum i 438 obręb Sztumskie Pole w kierunku miejscowości Biała Góra do granicy działek nr 362 obręb Sztumskie Pole i 300 obręb Biała Góra

Podpisano umowę z firmą POLDUKT PROJEKT Sp. z o.o. z Gdyni na kwotę **349 320,00 zł brutto**. Termin realizacji do dnia 15.06.2026r.

Trwają prace nad dokumentacją projektową. Projektant przysłał dokumentację projektową, która będzie przekazywana do uzgodnień.

Trwają prace projektowe i uzgodnienia z ZDW.

5. Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn.: Budowa drogi rowerowej na koronie

wału przeciwpowodziowego rzeki Wisły przy rezerwacie Las Mątewski

W dniu 22.07.2026r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą ROADI sp. z o.o., ul. Kartuska 385B, 80-125 Gdańsk w kwocie 147 464,70zł.

Trwają prace projektowe.

6. Wykonanie robót budowlanych zadanie pn.: Rewitalizacja obiektów zabytkowych (cmentarz przy ul. Kochanowskiego) - Sztum, kaplica cmentarna (XVII w.-XVIII w.), odtworzenie kaplicy poprzez konserwację murów i zewnątrz, budowę wieżby i pokrycia dachowego.

W dniu 19.06.2026r. podpisano umowę na roboty budowlane z firmą EXpance Sławomir Czapiewski z siedzibą ul. Dąbrowskiego 7/19; 67-920 Piła na kwotę 365 310,00 zł.

Nadzór inwestorski nad zadaniem prowadzi firma TRASA Mirosław Klotzke z siedzibą w Rotmanka, ul. Łąkowa 6, 83-010 Straszyn za kwotę 16 000,00zł brutto.

Trwają roboty budowlane.

7. Poprawa efektywności energetycznej komunalnych budynków mieszkalnych na obszarze rewitalizacji przy ul. Sienkiewicza 3 i ul. Mickiewicza 54 – dokumentacja projektowa

Dokumentację projektową wykonuje firma TAIKA Jan Ciesielski za kwotę 103 330,00 zł.

8. Wykonanie audytów energetycznych dla budynków oświatowych: Zespół Szkół w Gościszewie, Zespół Szkół w Czerninie, Przedszkole Publiczne w Sztumie.

Z dniem 15 czerwca 2026r. podpisano umowę na wykonanie audytów energetycznych z Panem Jarosławem Kozubem z Rumi na kwotę 50 061,00 zł, z terminem realizacji 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

9. Modernizacja i adaptacja lokali należących do zasobu gminnego na potrzeby mieszkania treningowego/wspomaganego

W dniu 29.06.2026r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą Pracownia Autorska „WU Architektura” z siedzibą ul. Mickiewicza 67; 82-200 Malbork na kwotę 30 750,00 brutto.

10. Wykonanie dokumentacji projektowej na aranżację wnętrz pomieszczeń budynku przy ul. Reja 17 w Sztumie – świetlica socjoterapeutyczna.

W dniu 29.06.2026r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej z firmą ARQITEKA Biuro Projektowe Marta Kulik z siedzibą ul. Słupecka 23; 82-200 Malbork 18 450,00 złotych brutto.

11. Rozbudowa drogi powiatowej nr 3169G ul. Reja w Sztumie w ramach zadania: Budowa węzła integracyjnego wokół dworca PKP w Sztumie wraz z drogami obsługującymi swoim zakresem ulice Reja, Kościuszki, Żeromskiego, Kasprowicza, plac przed dworcem PKP – etap IV

Podpisane zostało porozumienie pomiędzy Powiatem Sztumskim, a Gminą Sztum w sprawie wspólnego udzielenia zamówienia publicznego oraz finansowania inwestycji w zakresie budowy i przebudowy kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej.

Zostało ogłoszone postępowanie przetargowe.

Postępowania przetargowe i zapytania ofertowe na realizację zadań inwestycyjnych

1. Wykonanie kompleksowych wielobranżowych dokumentacji projektowych w zakresie magazynów, adaptacji piwnic oraz schronów na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej z podziałem na części:

CZĘŚĆ I

Remont i dostosowanie obiektu budowlanego (pomieszczeń piwnicznych) przy ul. Reja 13 w Sztumie do wymogów kategorii ukrycia U-1;

CZĘŚĆ II

Budowa i dostosowanie obiektu budowlanego (schronu z magazynem w układzie kondygnacyjnym) przy ul. Kochanowskiego na działce nr 279/ 238 obręb II Sztum i nr 279/99 obręb II Sztum do wymogów kategorii S-3;

CZĘŚĆ III

Budowa obiektu (punktu magazynowego) przy remizie OSP w Białej Górze – Magazyn Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

Przetarg został unieważniony z uwagi na brak ofert. Przygotowano drugie postępowanie.

2. „Rozbudowa cmentarza komunalnego w m. Zajezerze” – Etap III

Przetarg został unieważniony z uwagi na przekroczenie kwoty jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia. Przygotowano drugie postępowanie.

Zadania inwestycyjne w przygotowaniu

1. Wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn.: Budowa drogi dla pieszych w ciągu DK55 w miejscowości Nowa Wieś

Przygotowano notatkę z szacowania wartości i wniosek o wszczęcie postępowania.

2. Przebudowa ulicy Fiszerka w Sztumie wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego oraz infrastrukturą techniczną

Przygotowano notatkę z szacowania wartości i wniosek o wszczęcie postępowania.

3. Zagospodarowanie terenu przyległego do budynku Reja 17 w Sztumie

Do przygotowania ponowne postępowanie na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej

4. Wykonanie robót budowlanych pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 218516G wraz z wykonaniem drogi pieszo – rowerowej, chodnika oraz infrastrukturą techniczną

Do przygotowania postępowanie na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych. Czekamy na podpisanie umowy o dofinansowaniu.

5. Budowa slipu do wodowania sprzętu wodnego na Jeziorze Barlewickim w Sztumie

Do przygotowania ponowne postępowanie na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej

6. Budowa parkingu dla samochodów osobowych na działce nr 468/3 obręb 2 m. Sztum przy ul. Mickiewicza w Sztumie

Prowadzona jest korespondencja w GDDKiA w sprawie wyrażenia zgody na zjazd.

7. Wymiana nawierzchni na drodze pieszo – rowerowej wzdłuż Bulwaru przy jeziorze Sztumskim

Przekazano wniosek do Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie wymiany części nawierzchni z kostki kamiennej na nawierzchnię bitumiczną.

Sprzedaż:

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców:

- 1) W toku sprzedaż lokali: ul. Sienkiewicza 36E/2.
- 2) Nowe wnioski o sprzedaż rozpatrywane są negatywnie – sprzedaż została czasowo wstrzymana.

2. Sprzedaż nieruchomości w trybie przetargowym:

- 1) Dz. 198/3 obr. Biała Góra – rozpoczęto procedurę sprzedaży. Opublikowano ogłoszenie o przetargu.
- 2) Dz. 125/291, 125/292 obr. Barlevice – rozpoczęto procedurę sprzedaży – wpłynął operat szacunkowy.
- 3) Dz. 18/2 obr. 3 Sztum (hotel) opublikowano ogłoszenie o przetargu.
- 4) Dz. 184/5 obr. Gościszewo – rozpoczęto procedurę sprzedaży. Przygotowano uchwałę.
- 5) Dz. 279/237 obr. 2 Sztum – rozpoczęto procedurę sprzedaży. Opublikowano wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży.
- 6) Dz. 163/1, 163/2 obr. Sztumskie Pole. Odbył się pierwszy przetarg – wynik negatywny. Ogłoszono kolejny przetarg
- 7) Dz. 239/1, 239/2, 239/3, 239/4, 239/5, 239/6, 239/7 Sztumskie Pole. Odbył się pierwszy przetarg – wynik negatywny. Ogłoszono kolejny przetarg.
- 8) Dz. 544/9 obr. 2 Sztum – ukazało się ogłoszenie o pierwszym przetargu. Działka została sprzedana
- 9) Lokal mieszkalny ul. Żeromskiego 24A/3 w Sztumskim Polu – 22.09.2025 r. odbył się I przetarg, 12.11.2025 odbył się II przetarg, 08.01.2026 odbyły się I rokowania, 20.02.2026 odbyły się II rokowania, 07.04.2026 r. odbyły się III rokowania, 22.05.2026 r. odbyły się IV rokowania – zakończone wynikiem negatywnym.
- 10) Lokal mieszkalny ul. Osińskiego 6/3 w Sztumie – rozpoczęto procedurę przygotowania nieruchomości do sprzedaży.
- 11) Lokal mieszkalny ul. Jagiełły 6/6 w Sztumie – 08.04.2026 r. odbyły się I rokowania – zakończone wynikiem pozytywnym.
- 12) Lokal mieszkalny ul. Nowowiejskiego 18/1A. 09.04.2026 r. odbył się I przetarg – zakończony wynikiem negatywnym.
- 13) Lokal mieszkalny ul. Skłodowskiej 17D/7 w Kościerzynie (udział Gminy Sztum 2/3) – 07.04.2026 r. odbył się IV przetarg – zakończony wynikiem negatywnym.
- 14) Dz. 15/17 obr. Kępina, przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową szeregową – przygotowano uchwałę wyrażającą zgodę na sprzedaż.
- 15) Dz. 464, 465, 466, 467, 468 obr. Sztumskie Pole – 24.03.2026 r. odbył się VIII przetarg – zakończony wynikiem negatywnym. Ukazało się ogłoszenie o IX przetargu, który zaplanowano na 15.06.2026 r. Sprzedano jedną działkę. Ogłoszono kolejny przetarg.

- 16) Dz. 214/15 obr. Koniecwałd – 06.08.2025 r. - I przetarg, 15.10.2025 - II przetarg, 23.03.2026 – III przetarg – zakończone wynikiem negatywnym.
- 17) Dz. 121 obr. Kępina – przygotowano uchwałę wyrażającą zgodę na sprzedaż, opublikowano wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży. 12.01.2026 r. – I przetarg zakończony wynikiem negatywnym.
- 18) Dz. 319 obr. Sztumskie Pole, ul. Żeromskiego 14A – 23.03.2026 r. odbyły się III rokowania, 05.05.2026 odbyły się IV rokowania – zakończone wynikiem negatywnym. Ukazało się ogłoszenie o V rokowaniach, które zaplanowano na 15.06.2026 r.
- 19) Dz. 211/16 obr. Koniecwałd – I przetarg zaplanowano na 02.06.2026 r. Działka została sprzedana

3. Sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym:

- 1) dz. 494 obr. Nowa Wieś – rozpoczęto procedurę przygotowania do sprzedaży.
- 2) dz. 18/15, 18/14, 18/7, 18/37, 18/38, 18/39, 18/40 obr. 4 Sztum – sprzedaż na rzecz użytkownika wieczystego. Opublikowano wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży.
- 3) Dz. 294/1 obr. Biała Góra – wpłynął operat szacunkowy. Przygotowano uchwałę o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży.

4. Nabywanie nieruchomości:

- 1) Dz. 125/322, 125/324 obr. Barlevice (Czernin) – w toku procedura nieodpłatnego nabycia.
- 2) Dz. 170/39 obr. Barlevice – rozpoczęto procedurę nieodpłatnego nabycia nieruchomości od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.

5. Aktualizacja bazy użytkowników wieczystych oraz osób podlegających opłacie przekształceniowej w systemie EGW +.

6. Inne:

- 1) Sprawa odzyskania części dz. 292 obr. 1 miasta Sztum, ul. Kochanowskiego bezpodstawnie zajętej przez osobę prywatną. Zapadł wyrok w sprawie nakazujący wydanie gruntu – wyrok nie prawomocny. Wezwano do wydania gruntu w terminie do 31.01.2026 r. Wystąpiono o nadanie wyrokowi klauzuli wykonalności.
- 2) Trwa procedura regulacji udziałów w nieruchomości wspólnej przy ul. Sienkiewicza 36.
- 3) Na bieżąco udzielane są informacje o wysokości opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste, opłaty przekształceniowej, wydawane są informacje o wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej oraz zaświadczenia o wniesieniu opłaty.

Sprawy mieszkaniowe:

1. W okresie międzysesyjnym rozliczano faktury/noty i przekazano do płatności za zarządzanie zasobem mieszkaniowym oraz remonty, awarie itp. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami.
2. Sporządzano Rejestry VAT zakupu.
3. Kontynuacja załatwiania spraw najemców dot. lokali mieszkalnych w sprawach napraw, wymiany instalacji, wymiany stolarki, wymiany pieców, podłóg, remontów w lokalach.
4. Analiza i rozwiązywanie bieżących spraw z Zarządcą zasobu.
5. Przekazywanie Zarządcy informacji otrzymywanych od podmiotów zewnętrznych, dotyczących zasobu.

6. Kontrola w terenie bieżących remontów lokali i spraw zgłaszanych przez mieszkańców gminnego zasobu.
7. Prace nad odzyskaniem lokali gminnych.
8. Kontynuacja monitorowania sprawy o stwierdzenie nabycia spadku w tym między innymi: Postępowanie komornicze w sprawie spisu inwentarza,
9. Weryfikacja spraw sądowych prowadzonych w zasobie mieszkaniowym w tym między innymi: Wykonywanie wyroków o eksmisję - wskazania do lokali socjalnych; Weryfikacja postępowań o zapłatę
10. W okresie międzysesyjnym zwolniły się dwa lokale mieszkalne na terenie Sztumu
11. Przeprowadzone zostało postępowanie eksmisyjne zgodne z wyrokiem Sądu do lokalu tymczasowego.
12. Weryfikacja wywiązywania się z porozumień o ratalnej spłacie zadłużenia, oraz tych zawartych na podstawie Uchwały nr XI.85.2024 oraz XVIII.138.2025 – program restrukturyzacyjny zadłużenia
13. Dnia 15.04.2026 w życie weszła nowa uchwała w sprawie restrukturyzacji zadłużenia – nowy program ma bezterminowy czas składania wniosków oraz każdy dłużnik będzie mógł rozłożyć spłatę zadłużenia na maksymalnie 10 lat. Uchwała nr XXX.229.2026 z dnia 26 marca 2026r.
14. Do dnia 26.08.2026r. podpisano 34 porozumień o ratalną spłatę głównego zadłużenia.
15. Lista mieszkaniowa –zostały wysłane dwa wskazania do zawarcia umowy najmu, z tego jedno zostało odrzucone a na podstawie drugiego podpisano umowę najmu, kolejne będą wskazywane po ich wyremontowaniu.
16. W życie weszło nowe zarządzenie o stawkach bazowych czynszu najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Nowe stawki będą obowiązywały od 1 października 2026r.
17. Rozpoczęto pracę na regulaminem „w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego spółki Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa KZN Pomorze Gdańskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sztumie, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości obowiązkowej kaucji zabezpieczającej umowę najmu.”

Dzierżawy:

1. Aktualizacja prowadzonego rejestru dzierżaw w Excel.
2. Trwa wprowadzanie danych do nowego programu NDZ+
3. Na bieżąco udzielane są odpowiedzi na pisma Mieszkańców Gminy Sztum:
 - Wnioski o zawarcie umów dzierżaw/ najmu – 13 aktualnie jest rozpatrywanych
 - Wnioski o rozwiązanie umów dzierżawy/ najmu – 3 aktualnie są rozpatrywane
4. Inne wnioski, sprawy do rozpatrzenia - 5 wniosków w trakcie udzielania odpowiedzi dotyczących zmian w umowach, wyrażenia zgód na min. posadowienie wiaty śmietnikowej, budynku gospodarczego, ogrodzenie dzierżawionej nieruchomości itp
5. Sporządzono umowy dzierżaw/ najmu na następujące nieruchomości należące do gminnego zasobu nieruchomości:
 - Sporządzono 26 aneksów przedłużających czas trwania umowy na czas nieoznaczony.

- Zawarto umowę dzierżawy na część działki 133/2, obręb III m. Sztum
 - Zawarto 3 umowy dzierżaw na część działki 95, obr. Piekło gm. Sztum
 - Zawarto umowę dzierżawy na część działki 279/216, obr. II m. Sztum
 - Zawarto umowę dzierżawy na część działki 329/2 obr. II m. Sztum
6. Trwa regulacja gruntów gminnych użytkowanych bezumownie bądź niezgodnie z przeznaczeniem ujętym w umowie:
 - Część działki nr 274, obręb II m. Sztum
 - Część działki nr 245/6, obręb III m. Sztum
 - Część działki 238 obręb Biała Góra
 - Działka 90/6, obręb Barlevice, gm. Sztum
 7. W wyniku regulacji gruntów gminnych zajętych bezumownie przygotowano i wezwano do zawarcia umowy użytkownika działki nr 95, obręb Piekło gm. Sztum.
 8. Na bieżąco odbywają się kontrole gruntów gminnych w terenie. Mają na celu weryfikację sposobu użytkowania dzierżawionych gruntów i ewentualne zmiany w umowach, naliczeniach czynszu dzierżawnego/najmu lub odszkodowania za bezumowne korzystanie.
 9. Trwa postępowanie sądowe w sprawie zasiedzenia nieruchomości gminnej oznaczonej jako działka 279/43, obr. II m. Sztum, czekamy na wydanie wyroku w sprawie.
 10. Wystąpiono do Sądu z nakazem zapłaty z tytułu bezumownego zajęcia cz. działki nr 120/1, obręb Postolin, gm. Sztum, czekamy na wydanie wyroku w sprawie
 11. Trwa regulacja działki nr 317/15, obr. Gościszewo
 12. W okresie międzysesyjnym rozliczano faktury i przekazano do płatności za zarządzanie zasobem nieruchomości gminnych (lokale użytkowe) oraz remonty, awarie itp. – 46 faktur.
 13. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja poniesionych kosztów w ramach kontroli nad wydatkami, na podstawie zawartych umów o zarządzanie.
 14. Na bieżąco, wg potrzeb realizowany jest nadzór nad zadaniami wykonywanymi przez zarządcę nieruchomości gminnych (lokalu użytkowych). M. in. zlecono naprawę schodów znajdujących się przy wejściu do świetlicy wiejskiej w budynku Piekło 30, zlecono remont w lokalu przy ul. Galla Anonima 4, wystąpiono do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Gdańsku o wyrażenie zgody na montaż instalacji gazowej w lokalu użytkowym, zlecono wymianę szyb w drzwiach wejściowych do Pasażu Handlowego.
 15. Sporządzano Rejestry VAT zakupu.
 16. Zmieniono zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Sztum w sprawie ustalenia wysokości czynszu dzierżawnego oraz najmu.
 17. W wyniku zmiany zarządzenia na bieżąco przygotowywane są wypowiedzenia stawki czynszu oraz aneksy zmieniające wysokość opłat za dzierżawę/ najem nieruchomości gminnych. Do tej pory przygotowano 186 wypowiedzeń oraz aneksów.
 18. W ramach estetyzacji miasta procedowane jest wycięcie krzewów oraz drzew na działce oznaczonej nr 505/11, obr. II m. Sztum.

Ponadto:

1. Na bieżąco wprowadzane są do systemu CEEB deklaracje dotyczące źródeł ciepła, składane przez Interesantów.
2. Trwa regulacja działki 210/11 obr. 2 m. Sztum – przygotowano 27 aneksów do umowy najmu na okres 3 lat dot. pomieszczeń gospodarczych

3. Trwa wprowadzanie do systemu GISON umów dzierżawy/najmu- zawarte nowe umowy najmu/dzierżawy wprowadzane na bieżąco.
4. Trwają prace związane z utworzeniem wiat śmietnikowych na dz. 364/6 obr. 2 m. Sztum oraz 136/11 obr 3 m. Sztum – kompletowanie dokumentacji (przygotowano umowę na dokumentację projektową na utworzenie wiaty śmietnikowej),
5. Rozpoczęto regulację zameldowań w zasobie mieszkaniowym, pod względem osób faktycznie zamieszkujących i zameldowanych (sporządzono 7 pism i przekazano do Referatu OR.).
6. Rozpoczęto prace nad wykonaniem garaży przy ul. Kasprowicza 1 dz. 402/5 obr 2 m. Sztum (Złożenie WZ na wykonanie szeregu garaży)
7. Sporządzenie 58 protokołów o ustanowienie służebności i przesłanie do Orange.
8. Sporządzenie wypowiedzeń oraz aneksów do umów dzierżawy po zmianie stawki czynszu na garaże oraz wiaty -79 szt.

Planowanie przestrzenne:

1. Trwają prace przygotowujące inwestycję pod budownictwo wielorodzinne w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej. Oferta kierowana jest do mieszkańców gminy, ale również tych, którzy chcieliby zamieszkać w Sztumie. Został stworzony link przez SIM dla osób zainteresowanych budownictwem mieszkaniowym. na naszej stronie www.sztum.pl jest ikona do informacji o SIM. Wykonawca dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa osiedla mieszkalnego wielorodzinnego wraz z niezbędną infrastrukturą w Sztumie” uzyskał pozwolenie na budowę 28 października 2025 r. W sumie powstanie 69 lokali mieszkalnych o pow. od 28 do 62 m² i każdy będzie posiadał balkon. Powstanie 12 mieszkań jednopokojowych, 33 mieszkania dwupokojowe oraz 24 mieszkania trzypokojowe. W dniu 20.11.2025 r. został złożony wniosek do BGK o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu budownictwa komunalnego. 16.01.2026 r. Gmina otrzymała decyzję o przyznaniu finansowania z Funduszu dopłat. Został ogłoszony przetarg na budowę budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. spokojnej w Sztumie. Dnia 02.04.2026 r o godz. 11.30 odbyło się otwarcie ofert na wykonanie zdan. Wyłoniono wykonawcę robót budowlanych w dniu 15.05.2026 r. Umowa na wykonanie robót budowlanych została podpisana w dniu 7 czerwca 2026 r. Realizacja inwestycji rozpoczęła się zgodnie z postanowieniami zawartej umowy. Zgodnie z zawartą umową termin realizacji inwestycji wynosi 18 miesięcy od dnia jej podpisania. Wszystkie trzy budynki mieszkalne są realizowane równocześnie i zostaną oddane do użytkowania w tym samym terminie. Trwają prace nad regulaminem w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego.
2. Wydano 32 zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w planie lub studium w tym wydano 2 wypisy i wyrisy z mpzp.
3. 21.08.2026 r. wpłynął wniosek na budowę 4 bud. mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Spokojnej. 24.08.2026 r. wysłano wezwanie o uzupełnienie wniosku o braki z terminem dostarczenia do 14 dni od dnia odebrania.
4. Zakończyły się prace nad opracowaniem planu ogólnego miasta i gminy Sztum. W dniu 15.06.2026 r. podjęto uchwałę o planie miejscowym miasta i gminy Sztum – uchwała nr XXXIII.255.2026 z dnia 15.06.2026 r. Plan ogólny wszedł w życie 07.07.2026 r.

5. W dniu 19.02.2025 r. wszczęto 6 postępowań w celu ustalenia wysokości opłaty planistycznej w sprawie wartości nieruchomości w związku ze zbyciem 6 nieruchomości oznaczonych jako udziały do działek ewidencyjnych nr 273/9, 273/12 i 273/17 położonych w obrębie Sztumskie Pole – w związku z wejściem w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Sztumskim Polu. Wyceny zostały zlecone rzeczoznawcy w dniu 31.03.2025 r. W dniu 06.05.2025 r. wpłynęły operaty rzeczoznawcy. 19.05.2025 r. wysłano zawiadomienia do strony, że zebrano komplet materiału dowodowego. W dniu 04.06.2025 r. strona złożyła uwagi do operatów, które zostały przekazane rzeczoznawcy do zajęcia stanowiska. W dniu 17.09.2025 r. zostały wysłane decyzje o naliczeniu renty planistycznej w związku ze sprzedażą udziałów do działek nr 273/9, 273/12 i 273/17 położonych w obrębie Sztumskie Pole. W dniu 16.10.2025 r. strona odwołała się od decyzji i 23.10.2025 r. akta sprawy wraz z odwołaniami zostały wysłane do SKO.
6. W dniu 04.04.2025 r. wszczęto postępowanie w celu ustalenia wysokości opłaty planistycznej w sprawie wartości nieruchomości w związku ze zbyciem nieruchomości oznaczonej jako udziały do działek ewidencyjnych nr 273/9, 273/12 i 273/17 położonych w obrębie Sztumskie Pole – w związku z wejściem w życie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Sztumskim Polu. Wycena została zlecona rzeczoznawcy w dniu 02.04.2025 r. W dniu 06.05.2025 r. wpłynął operat rzeczoznawcy. 19.05.2025 r. wysłano zawiadomienie do strony, że zebrano komplet materiału dowodowego. W dniu 04.06.2025 r. strona złożyła uwagi do operatów, które zostały przekazane rzeczoznawcy do zajęcia stanowiska. Rzeczoznawca odniósł się do uwag strony i podtrzymał swoje stanowisko. Obecnie są przygotowane decyzje o ustaleniu wysokości renty planistycznej. W dniu 17.09.2025 r. zostały wysłane decyzje o naliczeniu renty planistycznej w związku ze sprzedażą udziałów do działek nr 273/9, 273/12 i 273/17 położonych w obrębie Sztumskie Pole. W dniu 16.10.2025 r. strona odwołała się od decyzji i 23.10.2025 r. akta sprawy wraz z odwołaniem zostały wysłane do SKO.
7. 27 sierpnia 2025 r. została podjęta uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Barlevice, Michorowo, Polaszki, Postolin, Sztumska Wieś, w gminie Sztum. Celem jest ustalenie przeznaczenia terenów oraz określenia sposobów ich zagospodarowania, w tym lokalizację elektrowni wiatrowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą. W sporządzanym planie miejscowym będą określone następujące parametry:
 - maksymalna całkowita wysokość elektrowni wiatrowych: 230 metrów,
 - maksymalna średnica wirnika wraz z łopatami: 175 metrów,
 - maksymalna liczba elektrowni wiatrowych: 7 sztuk (1 sztuka w obrębie terenu wskazanego na załączniku graficznym nr 1, 6 sztuk w obrębie terenu wskazanego na załączniku graficznym nr 2).

Plan będzie określał odległość elektrowni wiatrowej od budynku mieszkalnego albo budynku o funkcji mieszanej inną niż równą lub większą od dziesięciokrotności całkowitej wysokości elektrowni wiatrowej. 24.09.2025 r. wysłano zawiadomienie o podjęciu przez Radę Miejską w Sztumie uchwały nr XXII.165.2025 z dnia z dnia 27 sierpnia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębów Barlevice, Michorowo, Polaszki, Postolin, Sztumska Wieś, w gminie Sztum. Wnioski do strategicznej oceny oddziaływania na środowisko ww. projektu planu miejscowego można było składać w terminie do 21 dni od otrzymania niniejszego zawiadomienia – tj. do 17.10.2025 r.

W dniu 14.11.2025 r. podpisano umowę z wykonawcą - wyłonionym w drodze zapytania ofertowego – Firmą „Fabryka Przestrzeni” Anna Łączkowska-Sokołowska z Gdyni, na opracowanie mpzp w terminie do 14 miesięcy – tj. do 14.01.2027 r. za kwotę 60.000,00 zł brutto. Spłynęły wnioski od instytucji do ww. uchwały i zostały przekazane wykonawcy planu. 28.07.2026 r. wysłano projekt planu do uzgodnień i opiniowania z terminem na opinie do 30 dni. Na bieżąco spływają opinie i uzgodnienia projektu, które są przekazywane wykonawcy planu. W dniu 18.08.2026 r. wpłynęło postanowienie odmawiające uzgodnienie proj. planu z GDDKiA z uwagi na bliskość obwodnicy. W związku z tym inwestor zrezygnował z lokalizacji 1 siłowni wiatrowej w obrębie Barlevice i zaproponowano zmianę uchwały o przystąpieniu do planu, poprzez zmniejszenie terenu objętego opracowaniem planu miejscowego o załącznik nr 1 w Barlewicach.

8. Zakończyły się prace nad zm. planu miejscowego w obrębie Koniecwałd. W dniu 15.06.2026 r. podjęto uchwałę o planie miejscowym w Koniecwałdzie i Kępinie - uchwała nr XXXIII.254.2026. Plan miejscowy wszedł w życie 07.07.2026 r.
9. Trwają prace nad opracowaniem zmiany planu w Sztumskim Polu, zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Sztumie nr XVIII.137.2025 z dnia 28.05.2025 r. Zmiana planu miejscowego w Sztumskim Polu realizowana jest w jednostkach urbanistycznych nr 02.MN i 4.MNU i polegać będzie na zlikwidowaniu strefy widokowej na panoramę miasta Sztum. Zmiana ta spowoduje zwiększenie możliwości inwestycyjnych na terenie objętym zmianą, co przełoży się na rozwój funkcji mieszkaniowych i optymalne zagospodarowanie działki budowlanej położonej w Sztumskim Polu. Wykonawcą planu jest Pracownia Urbanistyczno-Projektowa ARTPLAN Artur Kozłowski z Marzęcina. Umowa została podpisana 02.01.2026 r. na kwotę 30.750,00 zł z terminem opracowania zmiany planu - do 02.11.2026 r. Urbanista pracuje nad analizą wysokościową dot. osi widokowej w ww. planie, którą uzgodni PWKZ w Gdańsku. Po przygotowaniu proj. planu w dniu 15.06.2026 r. został opublikowany na BIP w zakładce ogłoszenia i wykazy i 16.06.2026 r. proj. został wysłany do uzgodnień i opinii z terminem na składanie opinii i uzgodnień do 21 dni. Opinie i uzgodnienia na bieżąco zostały przekazane wykonawcy planu miejscowego.
10. W dniu 29.05.2026 r. uchwałą nr XXXII.250.2026 przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie Parku Miejskiego w Sztumie. Trwają prace nad przygotowaniem projektu umowy. Po tym czasie przystąpimy do wyłonienia wykonawcy ww. planu.

Wydano:

1. 3 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla:
 - budowy elektroenergetycznej sieci kablowej niskiego i średniego napięcia w obrębie Barlevice,
 - budowy elektroenergetycznej sieci kablowej niskiego napięcia w Gościszewie,
 - budowy elektroenergetycznej sieci kablowej niskiego napięcia w Sztumie,
2. 14 decyzji o warunkach zabudowy dla:
 - budowy garażu w Koniecwałdzie,
 - budowy budynku garażowego z wiatą w Uśnicach,
 - zmiany sposobu użytkowania budynku handlowo-usługowego położonego w Sztumie, na cele mieszkalne,
 - budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Sztumie,

- budowy dwóch budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Uśnicach,
 - budowy budynku gospodarczego w Sztumie,
 - budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Koślince,
 - budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego dwulokalowego w Sztumie,
 - budowy budynku gospodarczego w Czerninie,
 - budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Sztumie,
 - budowy budynku wielorodzinnego w Sztumie,
 - budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Czerninie,
 - budowy budynku jednorodzinnego w Sztumie,
 - budowy budynku jednorodzinnego w Białej Górze.
3. 4 decyzje przenoszące warunki zabudowy dla:
- budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Gościszewie (3 odrębne decyzje),
 - budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Sztumskiej Wsi.
4. 7 decyzji odmawiających ustalenia warunków zabudowy dla:
- budynków rekreacji indywidualnej w Koślince (3 odrębne decyzje),
 - budowy budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Gościszewie,
 - budowy budynku mieszkalnego i garażowego w Zajezierzu,
 - budowy parkingu dla samochodów ciężarowych w Uśnicach,
 - budowy wiaty w Sztumie.
5. 1 decyzję zmieniającą warunki zabudowy dla budynku usługowego w Sztumskim Polu.
6. 8 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego budynku w:, Sztumie, Gościszewie (3), Sztumskiej Wsi, Koniecwałdzie, Zajezierzu i Uśnicach.
7. 1 zaświadczenie o istniejącym numerze porządkowym budynku w Parparach, Sztumie i Górkach.

W toku jest:

1. 8 postępowań w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego,
2. 247 postępowań dotyczących ustalenia warunków zabudowy.

Podziały nieruchomości:

1. Wszczęto 4 postępowania w sprawie podziału działek,
2. W toku jest 19 postępowań w sprawie podziału działek na terenie gminy Sztum
3. Zakończono postępowania dot. wydania 2 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości,
4. Uczestniczono w 6 postępowaniach dotyczących okazania granic na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Sztum,
5. W toku wznowienie granic działki nr 13, położonej w obrębie Sztumska Wieś, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
6. W toku wznowienie granic działki nr 180/1, położonej w obrębie Gościszewo, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
7. W toku wznowienie granic działki nr 258, położonej w obrębie Gościszewo, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
8. W toku wznowienie granic działki nr 317/1, położonej w obrębie Piekło, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
9. W toku wznowienie granic działki nr 1, położonej w obrębie Uśnice, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,

10. W toku wznowienie granic działki nr 488, położonej w obrębie Uśnice, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
11. W toku wznowienie granic działki nr 217/2, położonej w obrębie Uśnice, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
12. W toku wznowienie granic działki nr 80/4, położonej w obrębie Uśnice, gmina Sztum, stanowiącej własność Gminy Sztum,
13. W toku 21 postępowań w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości,
14. Zakończono postępowanie w sprawie wypłaty odszkodowania za działkę nr 249/6 pow. 0,0410 ha, położoną w obrębie Zajezerze, gmina Sztum, która z mocy prawa wskutek wydania decyzji zatwierdzającej projekt podziału przeszła na własność Gminy Sztum z przeznaczeniem pod drogi publiczne,
15. W toku postępowanie w sprawie wypłaty odszkodowania za działkę nr 295/1 pow. 0,0478 ha, położoną w obrębie Gościszewo, gmina Sztum, która z mocy prawa wskutek wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej przeszła na własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym PKP,
16. Skarb Państwa – Starosta Sztumski wystąpił z zapytaniem czy Gmina jest zainteresowana nabyciem udziału 5/6 części dz. nr 88/1 położonej w obrębie Zajezerze, która jest zabudowana budynkiem mieszkalnym. Udzielono odpowiedzi, iż Gmina jest zainteresowana nabyciem zgodnie z art. 14 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Jako cenę zaproponowano 1 zł, gdyż w obecnym stanie prawnym oraz faktycznym położeniem budynku, żaden z właścicieli: właściciel działki nr 85/4 (Gmina Sztum) oraz właściciele działki nr 88/1 (Skarb Państwa, osoba fizyczna) nie mogą niezależnie od siebie jej zagospodarować oraz racjonalnie dysponować tą nieruchomością.
17. Na podstawie decyzji ZRID wydanej przez Starostę Sztumskiego na realizację inwestycji (Budowa węzła integracyjnego PKP) Gmina przejęła prawo własności działek: 396, 655/6 położone w obrębie 2 – miasta Sztum; 28/2, 25/3, 25/11, 29/2 położonych w obrębie 2 – miasta Sztum. Powiat wydał decyzję o odszkodowaniu za działkę nr 655/6 obr 2- miasta Sztum. Gmina wypłaciła odszkodowanie w wysokości 16265,55 zł. Starosta Sztumski wydał decyzję o wysokości odszkodowania na rzecz PKP za działki nr 25/3, 25/11, 28/2 w wysokości 582 165,80 zł. Gmina Sztum wypłaciła odszkodowanie. W stosunku do działki nr 29/2 Starosta Sztumski zawiesił postępowanie ze względu na brak postępowań spadkowych po byłych właścicielach.
18. W związku z podjęciem uchwały Rady Miejskiej ad udzielenia Powiatowi Sztumskiemu pomocy finansowej na sfinansowanie wypłaty odszkodowań za przejęte na rzecz Powiatu Sztumskiego grunty (dz. nr 415/1 o pow. 0,2607 ha i nr 43/3 o pow. 0,3792 ha, położone w obrębie 2 – miasta Sztum) pod realizację zadania publicznego pn.: Utworzenie węzła integracyjnego przy zmodernizowanej stacji kolejowej PKP w Sztumie obejmującego swoim zakresem między innymi drogi powiatowe tj. nr 3169G – ulica Reja, nr 3168G – ul. Kościuszki, nr 3170G – ul. Żeromskiego” podpisano z Powiatem Sztumskim umowę w tej sprawie. Powiat wydał decyzję częściową ad wypłaty wysokości odszkodowania za działkę nr 415/1. Środki na sfinansowanie wypłaty odszkodowania w wysokości 175 051,80 zł zostały przekazane Powiatowi. Powiat zwrócił się z wnioskiem o wypłatę dotacji celowej na wypłatę odszkodowania za dz. 43/6 obr. 4 Sztum w kwocie 308 665,35 zł. Sporządzono aneks do umowy ad przedłużenia udzielenia pomocy finansowej w 2026 r. Powiat wypłacił zaliczkę w wysokości 70% odszkodowania za działkę nr 43/6 obr. 4 – miasta Sztum tj. 216 065,45 zł. Od tej decyzji

odwołanie złożyło PKP; Wojewoda po rozpatrzeniu odwołania, przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia. Oczekujemy na ponowną decyzję Starosty Sztumskiego. Sporządzono aneks do umowy o pomocy finansowej na 2026 r. do kwoty 249 000,00 zł.

19. Zakończono przegląd gwarancyjny inwestycji pn. "Przebudowa drogi gminnej nr 218519G Czernin – Razmy Małe w Gminie Sztum",
20. Aktualizacja danych aplikacji firmy GISON w zakresie mienia stanowiącego własność Gminy Sztum

V. W ZAKRESIE REFERATU ZINTEGROWANEGO ROZWOJUI

1. Dnia **15 lipca** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w ramach projektu pn.: *„Poprawa efektywności energetycznej zabytkowego budynku użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Sztum”* realizowanego w ramach **Działania 2.3 Efektywność energetyczna – ZIT poza terenem obszaru metropolitalnego** programu Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027 została podpisana umowa o dofinansowanie. Całkowita wartość projektu wynosi **4 528 072,20 zł**, a kwota przyznanego dofinansowania **3 108 376,76 zł**.
2. Dnia **17 lipca** podpisano umowę na dofinansowanie zadania pn.: *Modernizacja drogi Czernin – Szpitalna Wieś stanowiącej dojazd do gruntów rolnych z zastosowaniem płyt Yombo – etap II*,. Całkowita wartość projektu wynosi: 341 683,98 zł, a przyznana kwota dofinansowania to: 190 000,00 zł.
3. Dnia **12 sierpnia** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w ramach projektu pn.: *„Poprawa efektywności energetycznej wielorodzinnych komunalnych budynków mieszkalnych na terenie Miasta i Gminy Sztum”* realizowanego w ramach **Działania 2.3 Efektywność energetyczna – ZIT poza terenem obszaru metropolitalnego** programu Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027 została podpisana umowa o dofinansowanie. Całkowita wartość projektu wynosi 3 313 725,50 zł, a wnioskowana kwota dofinansowania **2 286 588,03 zł**.
4. W dniu **27 lipca** złożono wniosek w ramach naboru dot. wdrożenia reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, wsparcie dla gmin- inwestycja A1.3.1 z Krajowego Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności w zakresie refundacji środków za Plan Ogólny. Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi **199 186,99 zł**.
5. W dniu **27 lipca** złożono wniosek w ramach naboru dot. wdrożenia reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego, wsparcie dla gmin- inwestycja A1.3.1 z Krajowego Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności w zakresie refundacji środków za Miejscowy Plan zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru w obrębie Koniecwałd i Kępina. Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi **12 000 zł**.
6. Dnia **13 sierpnia** został złożony wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na budowę budynku komunalnego z Funduszu Dopłat w ramach realizowanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu budownictwa komunalnego. Całkowita wartość projektu wynosi **19 341 754,33 zł**, a wnioskowana kwota dofinansowania **16 411 625,65 zł**
7. W dniu **21.08.2026 r.** został złożony wniosek o dofinansowanie do Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach programu Szatnia na Medal -Edycja Druga 2026 dla projektu pn.: „Remont zaplecza szatniowo - sanitarnego przy Zespole Szkół w Czerninie”. Całkowita wartość projektu wynosi **451 648,00 zł**, a wnioskowana kwota dofinansowania **225 824,00 zł**

8. W okresie międzysesyjnym trwają prace nad przygotowaniem wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg – edycja 2027 na remont drogi gminnej w **Zajezierzu** i przebudowę części ulicy **Reja**.
9. W okresie międzysesyjnym w ramach umowy o dofinansowanie nr KPOD.03.05-IW.04-0077/24-00 dla projektu pn. **„Poprawa efektywności energetycznej budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Sztumie”** realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia odporności do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przekazano:
 - wniosek sprawozdawczy za okres od 01.06.2026 r. - 30.06.2026 r.,
 - czwarty Wniosek o płatność za okres od 01.07.2026 r. – 10.07.2026 r.,
 - piąty Wniosek o płatność za okres od 11.07.2026 r. – 30.07.2026 r.

W dniu 09 lipca przekazano do NFOŚiGW aktualizację Załącznika nr 4 – Harmonogram płatności. Pismem z dnia 27.07.2026 r. NFOŚiGW poinformował, że decyzją nr R/1552/2026 z dnia 24 lipca zmiana Harmonogramu płatności została zaakceptowana.

Na podstawie złożonego Wniosku o płatność dnia 09 lipca została wypłacona zaliczka w kwocie 2 500 000,00 zł. Dnia 11 sierpnia została złożona korekta do trzeciego wniosku o płatność. Obecnie trwają prace nad sporządzeniem korekty do czwartego Wniosku o płatność.
10. W okresie międzysesyjnym nadal trwała ocena wniosku złożonego w dniu 27 marca 2026r. o przyznanie pomocy w ramach *LSR LGD Kraina Dolnego Powiśla na lata 2021- 2027, Przedsięwzięcia LSR 3.1 Wspieranie zmagazynowanej energii odnawialnej, Działanie 2.07- Odnawialne źródła energii- RLKS* w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027* na magazyny energii dla trzech instalacji fotowoltaicznych działających w systemie net-billing (stadion, hala magazynowo-naprawcza, świetlica w Białej Górze). Szacowana wartość projektu wynosi 188 700 zł brutto. Dokonano szacowania wartości zamówienia wykonania kompletnej dokumentacji technicznej.
11. Dokonano korekty wniosku o płatność I etapu projektu pn. ***Spoleczność Energetyczna jako element zrównoważonej transformacji energetycznej w Mieście i Gminie Sztum.***
12. W okresie międzysesyjnym nadal trwała ocena i korygowanie wniosku o dofinansowanie II etapu projektu pn. ***Spoleczność Energetyczna jako element zrównoważonej transformacji energetycznej w Mieście i Gminie Sztum*** w ramach którego zostaną przeprowadzone pogłębione analizy dotyczące rozwoju Sztumskiej Spółdzielni Energetycznej.
13. W okresie międzysesyjnym w ramach projektu pn. ***„Utworzenie węzła integracyjnego przy zmodernizowanej stacji kolejowej PKP w Sztumie”*** kontynuowano prace związane z przygotowaniem dokumentów niezbędnych do sporządzenia Aneksu do umowy. W dniu 27 lipca został złożony wniosek o płatność za okres od 01.05.2026 do 27.07.2026 r. Dnia 04 sierpnia przekazano do UMWP dokumenty wymagane do sporządzenia Aneksu do Umowy. Pismem z dnia 17 sierpnia Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego przekazał do podpisu Aneks nr FEPM.03.03-IŻ.00-0007/25-01 do umowy o dofinansowanie.
14. Dnia 21 lipca do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego zostały przekazane dokumenty wymagane do podpisania umowy o dofinansowanie na realizację zadania obejmującego **rewaloryzacją zabytkowej kaplicy cmentarnej znajdującej się na nieczynnym cmentarzu przy ul. Kochanowskiego w Sztumie**. Wniosek o przyznanie dofinansowania został złożony w ramach programu **Ochrony zabytków na rok 2026**.

15. W dniu 29 czerwca odbyło się posiedzenie komisji w sprawie oceny formalnej wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Miasta i Gminy Sztum na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, powołanej Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Sztum Nr 7.2026 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 19 stycznia 2026 roku. Komisja przeprowadziła ocenę formalną i analizę przedłożonych zgodnie z treścią zawartą w wezwaniach do uzupełnienia wniosków o dotację dokumentów stwierdzono, że nie spełniają one wszystkich kryteriów formalnych. Komisja nie dopuściła żadnego wniosku do oceny merytorycznej.
16. W dniach 12-19.07.2026 r. odbył się wyjazd do partnerskiego miasta Ritterhude na letni obóz dla młodzieży. W wyjeździe uczestniczyło 11 osób: w tym 3 opiekunów i 8 dzieci ze szkół z terenu Miasta i Gminy Sztum.
17. W dniach w dniach 17-19 lipca odbył się wyjazd do partnerskiego miasta Kupiskis na Litwie W wyjeździe brali udział przedstawiciele Miasta i Gminy Sztum (3 os.)
18. W zakresie prowadzenia **Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego Programu Czyste Powietrze** w okresie międzysesyjnym:
 - 1) udzielono około 20 konsultacji osobistych i telefonicznych związanych z możliwością uzyskania dofinansowania,
 - 2) za pośrednictwem urzędu złożono 3 wnioski o płatność, 2 korekty wniosku o płatność i 2 korekty wniosków o dotację.

VI. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY

I. Zarządzanie oraz realizacja zadań oświatowych

Organizacja dowozu uczniów

Realizowano zadania wynikające z art. 32 i 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, dotyczące zapewnienia dowozu dzieciom i uczniom.

W okresie międzysesyjnym:

- dokonano rozliczenia kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej uczniów uczęszczających do Specjalnych Ośrodków Szkolno-Wychowawczych w Barcicach i Uśnicach za miesiąc czerwiec 2026 r.;
- dokonano zwrotu kosztów dowozu uczniów z niepełnosprawnościami, realizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych z wykorzystaniem prywatnych środków transportu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- wszczęto procedurę przygotowania umów z rodzicami, którzy wystąpili o zwrot kosztów przewozu uczniów z niepełnosprawnościami do szkół i ośrodków;
- zakupiono 267 biletów miesięcznych dla uczniów korzystających z dojazdu do szkół i przedszkoli prowadzonych przez Miasto i Gminę Sztum;
- przygotowano wykaz uczniów dojeżdżających do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum, w celu realizacji obowiązku zapewnienia transportu.

Organizacja przewozu posiłków

Przeprowadzono postępowanie o wartości nie przekraczającej 170 000 zł netto na realizację usługi przewozu posiłków do Publicznego Żłobka w Sztumie, Zespołu Szkół w Gościszewie oraz Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi w roku szkolnym 2026/2027.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym

Realizując obowiązki w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sztum, złożono zapotrzebowanie na środki finansowe na stypendia i zasiłki szkolne na okres od września do grudnia 2026 r.

Weryfikacja rozliczeń czasu pracy nauczycieli

W okresie międzysesyjnym przeprowadzono weryfikację rozliczeń godzin ponadwymiarowych oraz godzin doraźnych zastępstw za miesiące czerwiec-lipiec 2026 r. we wszystkich jednostkach oświatowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Sztum.

Awans zawodowy

W dniu 21 sierpnia 2026 r. przeprowadzono postępowanie egzaminacyjne dla 9 nauczycieli kontraktowych ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego, w tym 4 nauczycieli wychowania przedszkolnego, 2 nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, 1 nauczyciela świetlicy oraz 2 nauczycieli współorganizujących kształcenie.

Nauczyciele złożyli wnioski o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego w wymaganym terminie, tj. do 30 czerwca 2026 r. Wszyscy nauczyciele zdali egzamin przed komisją egzaminacyjną powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Sztum.

W dniu 26 sierpnia 2026 r. planowane jest wydanie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego.

Dotacja dla niepublicznych przedszkoli

W okresie międzysesyjnym naliczono i wypłacono dotacje dla niepublicznych przedszkoli za miesiące lipiec - sierpień 2026 r. Przygotowano również informacje do sąsiednich gmin dotyczące zwrotu kosztów dotacji za dzieci uczęszczające do niepublicznych przedszkoli na terenie Miasta i Gminy Sztum za miesiące lipiec – sierpień 2026 r.

System Informacji Oświatowej

W okresie międzysesyjnym przygotowano sprawozdanie dotyczące wysokości kosztów zarządzania oświatą do Systemu Informacji Oświatowej za II kwartał 2026 r.

Potwierdzono dane stanowiące podstawę do naliczenia potrzeb oświatowych na 2027 r. w aplikacji System Informacji Oświatowej dla wszystkich szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum, oraz dla przedszkoli niepublicznych, dla których organem rejestrującym jest Burmistrz Miasta i Gminy Sztum. Potwierdzenia dokonano po uprzedniej weryfikacji danych dotyczących uczniów i nauczycieli, według stanu na dzień 15 czerwca 2026 r.

Nadano oraz przedłużono upoważnienia w Systemie Informacji Oświatowej dyrektorom szkół.

Doskonalenie zawodowe nauczycieli

W okresie międzysesyjnym zmieniono zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego na 2026 r. dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Sztum.

Zmiana została dokonana w związku z wnioskiem o uwzględnienie studiów podyplomowych na kierunku „Mediacje sądowe i pozasądowe” jako formy objętej dofinansowaniem, z uwagi na rosnącą liczbę sytuacji konfliktowych występujących we współczesnej szkole.

Dofinansowanie zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów niepełnosprawnych

Przygotowano zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 10 lipca 2026 r. w sprawie

ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w latach 2026–2028.

Organizacja roku szkolnego 2026/2027.

W okresie międzysesyjnym zakończono stosunki pracy z nauczycielami zatrudnionymi na zastępstwo na okres do 26 czerwca 2026 r. oraz do końca roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia 2026 r. Zakończono również stosunki pracy z pracownikami odchodzącymi na emeryturę.

Przygotowywane są umowy o pracę dla nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi na kolejny rok szkolny. W związku z organizacją nowego roku szkolnego zmian (rozwiązań, nawiązań i przekształceń) wymaga ponad 50 stosunków pracy nauczycieli.

Dokonano podwyższenia wynagrodzeń nauczycieli w związku z uzyskaniem przez nich wyższego stopnia awansu zawodowego. Przygotowywane są również dodatki motywacyjne i funkcyjne dla nauczycieli.

Prowadzono prace związane z weryfikacją aneksów do arkuszy organizacji szkół i przedszkoli na rok szkolny 2026/2027, przedłożonych przez dyrektorów placówek oświatowych.

Analiza obejmowała zarówno aspekty formalno-prawne, jak i merytoryczne przedłożonych dokumentów, w szczególności w zakresie zgodności planowanej organizacji pracy placówek z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, liczby i rodzaju zajęć, organizacji oddziałów, zatrudnienia nauczycieli oraz prawidłowości wykazanych godzin zajęć.

W ramach prowadzonych prac weryfikowano zasadność i prawidłowość wprowadzanych zmian, w tym zmian wynikających z aktualnych potrzeb organizacyjnych placówek oraz zmian w zakresie organizacji zajęć dla uczniów posiadających orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego.

II. Projekty, programy i przedsięwzięcia edukacyjne

Projekt pn. „Przedszkolaki mają moc – upowszechnianie i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Mieście i Gminie Sztum”

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027.

Celem projektu jest zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej poprzez utworzenie 25 nowych miejsc wychowania przedszkolnego oraz podniesienie jakości i dostępności edukacji w sześciu ośrodkach wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.

Okres realizacji projektu: 1 marca 2024 r. – 31 grudnia 2026 r.

Całkowita wartość projektu: 2 110 400,00 zł.

W okresie międzysesyjnym:

- w Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie realizowano opiekuńcze zajęcia dydaktyczno-wychowawcze dla dzieci w wieku 3–4 lat;
- w dniach 24–25 czerwca 2026 r. zrealizowano artystyczne warsztaty z wykorzystaniem klocków piankowych. W dniu 24 czerwca warsztaty pn. „Lato, lato, lato czeka” przeprowadzono dla

dzieci z Publicznego Przedszkola w Czerninie oraz Publicznego Przedszkola w Gościszewie, natomiast warsztaty pn. „W świecie zwierząt” dla dzieci z Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Nowej Wsi. W dniu 25 czerwca warsztaty pn. „Lato, lato, lato czeka” zorganizowano dla dzieci z Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 2 w Sztumie oraz Publicznego Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Kubusia Puchatka w Sztumie, natomiast warsztaty pn. „W świecie zwierząt” dla dzieci z Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 1 w Sztumie. Łącznie w warsztatach uczestniczyło 96 dzieci. Wartość zamówienia wyniosła 4 550,00 zł;

- w dniu 25 czerwca 2026 r. dla uczestników zajęć w ramach Laboratorium Cyfrowego zrealizowano wyjazd edukacyjny do Szkoły Łacińskiej w Malborku. W warsztatach pn. „Programowanie dla najmłodszych – Ozoboty” uczestniczyła grupa 20 przedszkolaków z Publicznego Przedszkola w Czerninie;
- przygotowano postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa pomocy dydaktycznych, niezbędnych do realizacji zajęć specjalistycznych i stymulujących rozwój psychoruchowy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr 1 w Sztumie”;
- złożono do Urzędu Marszałkowskiego wniosek o płatność za okres rozliczeniowy od 1 kwietnia do 30 czerwca 2026 r. W dniu 13 lipca 2026 r. Instytucja Zarządzająca projektem zatwierdziła wniosek o płatność za wskazany okres rozliczeniowy;
- rozliczono wkład własny niepieniężny w formie udostępnienia pomieszczeń i sal dydaktycznych na potrzeby prowadzenia zajęć w okresie rozliczeniowym od 1 stycznia do 30 czerwca 2026 r.;
- prowadzono bieżący nadzór nad realizacją projektu oraz obsługę finansową, zapewniając prawidłową realizację projektu i wykorzystanie środków przeznaczonych na rozwój edukacji przedszkolnej.

Projekt pn. „ON/OFF Włącz wspólne kształcenie, wyłącz ograniczenie”

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027.

Celem projektu jest wdrażanie edukacji włączającej w trzech szkołach podstawowych poprzez zapewnienie wsparcia uczniom z niepełnosprawnościami, trudnościami w nauce oraz zaburzeniami zachowania i emocji. Projekt obejmuje również zwiększenie dostępności specjalistycznego wsparcia psychologicznego na terenie szkół, podnoszenie kompetencji kadry oświatowej w zakresie edukacji włączającej, wspieranie rodziców i opiekunów uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, a także działania integrujące uczniów.

Okres realizacji projektu: od 1 kwietnia 2024 r. do 30 września 2026 r.

W okresie międzysesyjnym:

- złożono wniosek o płatność za okres rozliczeniowy od 1 kwietnia do 30 czerwca 2026 r. Wniosek został zatwierdzony przez Urząd Marszałkowski;
- złożono do Urzędu Marszałkowskiego wniosek o dokonanie zmian we wniosku o dofinansowanie projektu;
- prowadzono bieżący nadzór finansowy nad projektem oraz jego obsługę finansową.

Projekt pn. „Sztumska Akademia Umiejętności – podniesienie jakości kształcenia uczniów szkół podstawowych w Mieście i Gminie Sztum”

Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027.

Celem projektu jest podnoszenie kompetencji kluczowych uczniów poprzez zapewnienie kompleksowego wsparcia pięciu szkołom podstawowym, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sztum.

Okres realizacji projektu: 1 listopada 2024 r. – 30 czerwca 2027 r.

W okresie międzysesyjnym:

- kontynuowano prace nad opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy w celu wyłonienia wykonawcy dostawy pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach Akademii STREAM w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie, Szkole Podstawowej nr 2 im. Maksymiliana Golisza w Sztumie, Szkole Podstawowej w Czerninie oraz Szkole Podstawowej w Gościszewie, a także w ramach Akademii Talentów w Szkole Podstawowej nr 2 im. Maksymiliana Golisza w Sztumie;
- wyłoniono wykonawcę szkolenia pn. „Kodowanie w edukacji wczesnoszkolnej” dla 21 nauczycieli. Realizację szkolenia zaplanowano na 4 września 2026 r. Łączna wartość zamówienia wyniosła 2 400,00 zł;
- przeprowadzono dodatkową kwalifikację uczestników na szkolenie pn. „Kodowanie w edukacji wczesnoszkolnej”;
- złożono wniosek o płatność za okres rozliczeniowy od 1 kwietnia do 30 czerwca 2026 r. Wniosek został zatwierdzony przez Urząd Marszałkowski;
- rozliczono wkład własny niepieniężny w formie udostępnienia pomieszczeń i sal dydaktycznych na potrzeby prowadzenia zajęć w okresie rozliczeniowym od 1 stycznia do 30 czerwca 2026 r.;
- prowadzono bieżący nadzór finansowy nad projektem oraz obsługę finansową projektu.

Rządowy program wspierania organów prowadzących szkoły podstawowe i placówki doskonalenia nauczycieli w zakresie wyposażenia lub doposażenia szkolnych pracowni do prowadzenia zajęć przyrody i zajęć praktyczno-technicznych na lata 2026–2029 „Pracownie Kompas Jutra”

W okresie międzysesyjnym Miasto i Gmina Sztum złożyło wniosek o udzielenie wsparcia finansowego w ramach Rządowego programu „Pracownie Kompas Jutra”, którego celem jest wyposażenie i doposażenie szkolnych pracowni przyrodniczych oraz praktyczno-technicznych w nowoczesne sprzęty, narzędzia i pomoce dydaktyczne, umożliwiające prowadzenie zajęć zgodnie z wymaganiami nowej podstawy programowej.

Wniosek obejmuje **5 szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Sztum**. Wnioskowana kwota wsparcia finansowego wynosi **150 000,00 zł**, natomiast wkład własny organu prowadzącego stanowi **37 882,58 zł**. Całkowita wartość planowanego zadania wynosi **187 882,58 zł**.

W ramach przedsięwzięcia zaplanowano wyposażenie i doposażenie **pracowni przyrodniczych oraz praktyczno-technicznych**, zgodnie z indywidualnymi potrzebami szkół określonymi na podstawie przeprowadzonych diagnoz.

Planowane działania mają na celu stworzenie uczniom warunków do samodzielnego wykonywania doświadczeń, prowadzenia obserwacji, realizacji projektów oraz rozwijania kompetencji badawczych, technicznych i cyfrowych. Jednocześnie doposażenie pracowni ma zwiększyć

bezpieczeństwo podczas zajęć oraz umożliwić organizowanie pracy w małych grupach i aktywny udział uczniów w procesie dydaktycznym.

Rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” 2026

W ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, dotyczącego doposażenia oraz poprawy standardu funkcjonujących stołówek szkolnych, wsparcie finansowe w wysokości 25 000,00 zł otrzymał Zespół Szkół w Gościszewie.

Całkowita wartość zadania wynosi 31 250,00 zł. Termin realizacji upływa 31 grudnia 2026 roku.

W okresie wakacyjnym w Zespole Szkół w Gościszewie wyremontowano kuchnię szkolną.

Rządowy program wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025–2029 „Cyfrowy Uczeń”

Program realizowany jest w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025–2029 „Cyfrowy Uczeń”. Jego celem jest wspieranie rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii oraz narzędzi wspierających proces dydaktyczny.

W okresie międzysesyjnym podpisano umowę o udzielenie wsparcia finansowego dla Szkoły Podstawowej nr 2 im. Maksymiliana Goliśa w Sztumie.

Planowana całkowita wartość przedsięwzięcia wynosi 75 000,00 zł, w tym wysokość wnioskowanego dofinansowania stanowi 60 000,00 zł.

W ramach wsparcia szkoła zakupi nowoczesne oprogramowanie edukacyjne wspierające likwidowanie barier ograniczających dostęp uczniów do treści nauczania oraz zwiększającego aktywność

i uczestnictwo uczniów w zajęciach edukacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.

Przedsięwzięcie obejmuje również zakup mikrokontrolerów oraz narzędzi wykorzystujących technologię wirtualnej i rozszerzonej rzeczywistości, które umożliwią tworzenie interaktywnych i angażujących metod nauczania oraz rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów.

Planowane działania wpisują się w proces cyfrowej transformacji edukacji oraz wspierają rozwój nowoczesnych metod kształcenia dostosowanych do potrzeb uczniów i wyzwań współczesnej szkoły.

Projekt „Summer Camp 2025-2027”

W dniach 12–19 lipca 2026 r. 8 uczniów i 3 opiekunów ze szkół podstawowych z Miasta i Gminy Sztum uczestniczyło w międzynarodowym obozie młodzieżowym we Francji, zorganizowanym w ramach projektu „Summer Camp 2025–2027”.

Projekt realizowany jest w partnerstwie Miasta i Gminy Sztum z miastem Val-de-Reuil we Francji oraz gminą Ritterhude w Niemczech. Jego celem jest rozwijanie kompetencji społecznych, językowych i międzykulturowych młodzieży poprzez udział w międzynarodowym programie edukacyjno-kulturalnym, a także wzmacnianie współpracy pomiędzy gminami partnerskimi. Projekt sprzyja nawiązywaniu relacji rówieśniczych, poznawaniu kultur i tradycji innych państw oraz zdobywaniu przez młodzież doświadczeń związanych z udziałem w międzynarodowych przedsięwzięciach.

Program obozu obejmował różnorodne aktywności przygotowane przez gospodarzy. Uczestnicy m.in. spotkali się z burmistrzem Ritterhude, odwiedzili park rozrywki Heide Park, zwiedzili Bremę, wzięli udział w warsztatach hip-hopowych, spływie kajakowym oraz zajęciach pływackich. Młodzież uczestniczyła również we wspólnym malowaniu schodów oraz spotkaniu z członkami Stowarzyszenia Współpracy Miast Partnerskich.

Rządowy program pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2026-2028.

Przygotowano dane o występujących potrzebach w zakresie dofinansowania podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów w roku szkolnym 2026/2027. Wnioskowana kwota dotacji w I transzy wyniosła 15 894,00 zł.

III. Inwestycje, remonty oraz rozwój infrastruktury oświatowej. Działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza placówek oświatowych.

Najważniejsze działania realizowane w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Sztumie:

W okresie wakacyjnym podjęto szereg działań mających na celu zapewnienie bezpiecznego, sprawnego i zgodnego z obowiązującymi przepisami funkcjonowania szkoły w nowym roku szkolnym.

W omawianym okresie dokonano analizy oraz wprowadzono niezbędne aneksy do arkusza organizacyjnego szkoły na rok szkolny 2026/2027, uwzględniając ostateczną liczbę uczniów i oddziałów oraz zmiany kadrowe.

Zakończono również procedury związane z zatrudnieniem nowych nauczycieli oraz przygotowano dokumentację dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

Ponadto przygotowano projekt tygodniowego rozkładu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, plan dyżurów nauczycielskich oraz kalendarz pracy szkoły.

W okresie wakacyjnym na terenie placówki prowadzone były prace związane z termomodernizacją budynku szkoły, zgodnie z harmonogramem określonym w umowie zawartej z wykonawcą.

Najważniejsze działania realizowane w Szkole Podstawowej nr 2 im. Maksymiliana Goliś w Sztumie:

W ramach przygotowań do rozpoczęcia roku szkolnego 2026/2027 podjęto szereg działań organizacyjnych, remontowych i dydaktycznych, mających na celu zapewnienie właściwych warunków do nauki i pracy.

W okresie wakacyjnym przeprowadzono prace remontowe i przygotowano infrastrukturę:

- zakończono remont gabinetu przeznaczonego na salę informatyczną dla klas IV–VIII;
- zakończono drobne prace remontowe prowadzone systemem gospodarczym, polegające na uzupełnieniu ubytków farby;
- zakończono prace remontowe w gabinecie logopedy, obejmujące wymianę podłogi i malowanie ścian;
- przygotowano sale lekcyjne, ciągi komunikacyjne oraz toalety do powrotu uczniów do szkoły. Wykonano prace porządkowe w pomieszczeniach oraz wokół budynku;

- wyczyszczono zewnętrzne części okien i ściany budynku, w tym usunięto mech, oraz uporządkowano teren zielony wokół szkoły;
- przygotowano infrastrukturę informatyczną do rozpoczęcia nowego roku szkolnego.

W ramach przygotowań dydaktycznych i organizacyjnych:

- zrealizowano zamówienie podręczników i ćwiczeń w ramach dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe;
- doposażono oddział przedszkolny w pomoce dydaktyczne i zabawki;
- przygotowano arkusz organizacyjny szkoły na rok szkolny 2026/2027 oraz przeprowadzono działania związane z zatrudnieniem nowych nauczycieli;
- zaplanowano tygodniowy rozkład zajęć oraz przydział funkcji i obowiązków nauczycieli, a także harmonogram dyżurów na rok szkolny 2026/2027.

Przygotowanie kadry i organizacja pracy szkoły:

- wyznaczono termin kontroli BHP przed rozpoczęciem roku szkolnego na 26 sierpnia 2026 r.;
- kadra zarządzająca uczestniczyła w szkoleniach w dniu 18 sierpnia 2026 r., a także zaplanowano udział w szkoleniu z przedstawicielami Kuratorium Oświaty w dniu 28 sierpnia 2026 r.; podczas szkoleń omawiane są m.in. zmiany w prawie oświatowym;
- wyznaczono termin posiedzenia rady pedagogicznej inaugurującej nowy rok szkolny na 27 sierpnia 2026 r.;
- wyznaczono terminy rad szkoleniowych związanych z rozpoczęciem roku szkolnego, począwszy od 26 sierpnia 2026 r.;
- zaplanowano szkolenia BHP dla pracowników na 26 sierpnia 2026 r. oraz szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych (RODO) dla nowo przyjętych nauczycieli na 27 sierpnia 2026 r.

Najważniejsze działania realizowane w Zespole Szkół w Czerninie:

W okresie wakacyjnym w placówce przeprowadzono prace remontowe i modernizacyjne, mające na celu poprawę warunków funkcjonowania szkoły i przedszkola.

W ramach prac wykonanych przez firmę, na podstawie zawartej umowy, zrealizowano:

- wymianę drzwi w trzech salach lekcyjnych;
- usprawnienie wentylacji w kuchni oraz przebudowę instalacji elektrycznej w pomieszczeniach magazynowych przy kuchni;
- przebudowę sieci hydrantów, zgodnie z decyzją Państwowej Straży Pożarnej. Prace związane z remontem instalacji są na ukończeniu. Ze względu na czas oczekiwania na dostawę pompy od producenta jej montaż zaplanowano na październik 2026 r.;
- przygotowanie do montażu dwóch wiat śmietnikowych, których wykonanie planowane jest w październiku 2026 r. Obecnie kompletowana jest niezbędna dokumentacja i wymagane pozwolenia.

W ramach prac własnych, wykonanych przez pracowników obsługi placówki, przeprowadzono:

- malowanie holu przy przedszkolu;
- odnowienie szatni przedszkolnych;
- odnowienie węzła żywieniowego, obejmującego kuchnię, pomieszczenie wydawania posiłków oraz pomieszczenie do wyparzania naczyń;
- malowanie sali terapeutycznej nr 6;
- malowanie pomieszczeń sali nr 12.

W okresie wakacyjnym zrealizowano również następujące zakupy i usługi:

- wykonano zabudowę magazynu przy kuchni w postaci regałów;

- wykonano meble na wymiar do sali dla uczniów klasy I;
- zakupiono krzesła do sali dla uczniów klasy IV;
- zakupiono pomoce dydaktyczne do świetlicy szkolnej, w tym m.in. gry planszowe.

Od 3 sierpnia 2026 r. pracę wznowiło przedszkole. W okresie wakacyjnym funkcjonuje jedna grupa przedszkolna.

Najważniejsze działania realizowane w Zespole Szkół w Gościszewie:

W okresie wakacyjnym przeprowadzono szereg prac remontowych, modernizacyjnych i organizacyjnych, mających na celu poprawę warunków nauki, wychowania, opieki oraz pracy.

Na dolnej kondygnacji szkoły utworzono nowy gabinet terapeutyczny przeznaczony do pracy pedagoga, w tym pedagoga specjalnego. Utworzono również gabinet logopedyczny, gabinet terapeutyczny przeznaczony do pracy z dziećmi podczas zajęć rewalidacyjnych oraz gabinet pielęgniarstwa.

Wyremontowano kuchnię szkolną w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Zmianie uległa również lokalizacja sekretariatu oraz gabinetu dyrektora. Pomieszczenia te zostały gruntownie wyremontowane i dostosowane do potrzeb organizacyjnych placówki.

W okresie wakacyjnym częściowo zagospodarowano teren przeznaczony na plac zabaw dla oddziału przedszkolnego. Prace związane z zagospodarowaniem terenu są kontynuowane i, z uwagi na prowadzone prace projektowe, mogą potrwać do końca września 2026 r.

Pracownicy obsługi na bieżąco wykonują prace porządkowe i przygotowawcze w pomieszczeniach przedszkolnych i szkolnych, tak aby zapewnić właściwe warunki do rozpoczęcia zajęć.

W sierpniu 2026 r. zorganizowano zajęcia opiekuńcze dla dzieci w wieku przedszkolnym. Zajęcia prowadzone są w godzinach 6:30–16:00.

W związku z przygotowaniem organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2026/2027 zatrudniono nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela współorganizującego kształcenie, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej na zastępstwo do klasy I, nauczyciela matematyki, logopedę, nauczyciela języka niemieckiego oraz pracowników obsługi.

Od roku szkolnego 2026/2027 wyznaczono również nauczyciela do pełnienia funkcji nauczyciela bibliotekarza.

Do szkoły dostarczono zamówione podręczniki oraz materiały ćwiczeniowe dla uczniów klas I–VIII. Wykonano również czynności związane z ich ewidencją w księgozbiornie oraz przypisaniem uczniom.

W dniu 25 sierpnia 2026 r. odbyło się posiedzenie Rady Pedagogicznej, podczas którego omówiono najważniejsze kwestie związane z organizacją pracy szkoły w roku szkolnym 2026/2027, w tym zadania nauczycieli, organizację zajęć oraz działania związane z zapewnieniem uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w placówce.

Najważniejsze działania realizowane w Szkole Podstawowej w Nowej Wsi:

W okresie lipiec – sierpień 2026 r. podjęto szereg działań mających na celu przygotowanie placówki do rozpoczęcia roku szkolnego 2026/2027. Działania obejmowały w szczególności przygotowanie dydaktyczne, organizacyjne oraz techniczne szkoły.

W ramach przygotowania kadry pedagogicznej do pracy w nowym roku szkolnym: odbyły się spotkania zespołów przedmiotowych, podczas których opracowano strategie dydaktyczne oraz plany pracy na rok szkolny 2026/2027, w lipcu 2026 r. jeden nauczyciel uzyskał stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, w sierpniu 2026 r. jeden nauczyciel uzyskał stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, dwóch nauczycieli ukończyło studia podyplomowe – w zakresie logopedii oraz pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej z terapią pedagogiczną, zatrudniono psychologa oraz zatrudniono nauczyciela współorganizującego kształcenie.

W okresie wakacyjnym przeprowadzono również działania związane z przygotowaniem dokumentacji szkoły do nowego roku szkolnego, w tym:

- dokonano przeglądu i aktualizacji szkolnych programów nauczania zgodnie z obowiązującą podstawą programową;
- przygotowano projekty rocznych planów pracy dydaktycznej, wychowawczej i profilaktycznej;
- przeprowadzono analizę wyników egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych;
- opracowano plany WDN, pracy szkoły oraz nadzoru pedagogicznego;
- zaktualizowano arkusz organizacyjny szkoły;
- przygotowano plan zajęć zgodnie z arkuszem organizacyjnym szkoły na rok szkolny 2026/2027;
- zaktualizowano dokumentację związaną z zatrudnieniem nauczycieli.

W ramach przygotowania placówki do rozpoczęcia roku szkolnego wykonano prace porządkowe oraz drobne prace konserwacyjne. Przeprowadzono również przegląd techniczny obiektów szkolnych. W celu poprawy warunków pracy i nauki uczniów oraz nauczycieli zrealizowano następujące prace remontowe:

- wykonano kompleksowy remont dwóch łazienek w budynku C, obejmujący wymianę płytek i armatury, szpachlowanie ścian, malowanie oraz wymianę ościeży i skrzydeł drzwiowych. Wartość remontu wyniosła **68 278 zł**;
- wykonano malowanie dwóch sal lekcyjnych – pracowni informatycznej i przyrodniczej – sfinansowane z budżetu szkoły;
- rozpoczęto prace związane z usunięciem awarii przyłącza wody w budynku C. Prace są w trakcie realizacji.

Najważniejsze działania realizowane w Publicznym Przedszkolu nr 1 im. Kubusia Puchatka w Sztumie:

W dniu 25 czerwca 2026 r. przeprowadzono zebrania z rodzicami dzieci przyjętych do przedszkola od nowego roku szkolnego.

W okresie od 1 do 31 lipca 2026 r. w przedszkolu funkcjonowało siedem grup przedszkolnych, do których zapisanych było 130 dzieci. W tym okresie realizowano tematykę kompleksową, ze szczególnym zwróceniem uwagi na kształtowanie bezpiecznych zachowań dzieci, w ramach następujących tematów: „Bezpieczne wakacje nad wodą i w górach”, „Kolorowe lato”, „W indiańskiej wiosce”, „Lato na łące”.

Z dziećmi wykonywano prace plastyczne związane przede wszystkim z tematyką bezpieczeństwa. Nauczycielki podczas wakacyjnych zajęć wykorzystywały różnorodne i atrakcyjne formy oraz metody pracy, m.in. pedagogikę zabawy, dramę, edukację przez ruch, zabawy z wykorzystaniem chusty animacyjnej oraz doświadczenia i eksperymenty. Podczas pobytu na świeżym powietrzu dzieci korzystały z urządzeń ogrodowych oraz sprzętu sportowego.

W dniach 25–28 sierpnia 2026 r. przygotowywano sale i pomieszczenia pod względem funkcjonalnym i estetycznym do rozpoczęcia roku szkolnego.

W dniu 31 sierpnia 2026 r. zaplanowano przeprowadzenie zajęć otwartych dla nowo przyjętych dzieci i ich rodziców. Zajęcia odbędą się dla dwóch grup 3-latków oraz grupy 4–5-latków. Ponadto nauczycielki przeprowadzą indywidualne spotkania z dziećmi i ich rodzicami przyjętymi do już funkcjonujących grup.

W okresie od 1 lipca do 28 sierpnia 2026 r. przeprowadzono remont łazienek dziecięcych – dwóch na parterze oraz jednej na I piętrze. Zakres wykonanych prac był szeroki i obejmował całkowitą przebudowę oraz dostosowanie pomieszczeń do obowiązujących przepisów sanitarnych. W ramach remontu wykonano m.in. nowe podłogi oraz okładziny z glazury i terakoty, nową instalację wodno-kanalizacyjną, wyprowadzenie zaworów odcinających dopływ wody, zamykane kabiny, montaż nowych mis sedesowych i zlewów, montaż nowych lusterek oraz podajników papieru i mydła. Łazienka znajdująca się na parterze została dodatkowo dostosowana do wymogów i przepisów dotyczących dzieci z niepełnosprawnościami.

W dniach 10–24 sierpnia 2026 r., w ramach prac własnych, wykonano malowanie sali nr 1 na I piętrze oraz malowanie i drobne naprawy w kuchni głównej. W sali nr 1 wymieniono również oświetlenie. W sali nr 11 na parterze pomalowano sufit po zalaniu, do którego doszło 24 lipca 2026 r. w wyniku pęknięcia wężyka w kuchni głównej.

VII. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

1. **Projekt „Kawa dla Seniora”** – 218 seniorów posiada bony na kawę/herbatę.
2. **Klub Integracji Społecznej (KIS):**
 - 1) Monitorowanie realizacji działań w m-cu lipcu i sierpniu 2026 r.
 - 2) 24.07.2026 r. grupa wsparcia z pracownikiem socjalnym.
3. **Klub Senior + AMATOR:**
 - 1) Monitorowanie realizacji działań w m-cu lipcu i sierpniu 2026 r.
 - 2) Weryfikacja dokumentacji z działalności Klubu w miesiącu czerwcu oraz lipcu 2026 r.
 - 3) Sporządzenie listy odpłatności za uczestnictwo w Klubie Senior + w m- cu czerwcu oraz lipcu 2026 r.
 - 4) Zawarcie umowy na dofinansowanie działalności Klubu Seniora w ramach Programu „Aktywni Seniorzy – ASY”. Wartość zadania wynosi 127 000,00 zł, w tym kwota dofinansowania 56 479,00 zł.
4. **Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026:**
 - 1) Monitorowanie realizacji usług w m-cu lipcu i sierpniu 2026 r. i prowadzenie kontroli w miejscu ich świadczenia.
 - 2) Przygotowanie umów i aneksów do umów dla asystentów oraz informacji dla nowych uczestników Programu.
 - 3) Weryfikacja dokumentacji z realizacji usług w miesiącu czerwcu i lipcu 2026 r.
 - 4) Liczba osób korzystających z usług: 120.
 - 5) Liczba zatrudnionych asystentów: 43.
5. **„Opieka wytchnieniowa” (OW) dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026:**
 - 1) Monitorowanie realizacji usług w m-cu lipcu i sierpniu 2026 r. i prowadzenie kontroli w miejscu ich świadczenia;
 - 2) Przygotowanie umów i aneksów do umów dla opiekunów oraz informacji dla nowych uczestników Programu.

- 3) Weryfikacja dokumentacji z realizacji usług w miesiącu czerwcu i lipcu 2026 r.
- 4) Opis faktury za realizację całodobowej opieki wytchnieniowej.
- 5) Liczba osób korzystających z usług: 19 (dzienna) i 3 (całodobowa).
- 6) liczba zatrudnionych osób: 12.
6. **„PRZESTRZEŃ MOŻLIWOŚCI – KROK PO KROKU KU SAMODZIELNOŚCI”:**
 - 1) Przeprowadzenie postępowania na organizację pikniku integracyjnego „Jestem taki jak TY”, warsztatów „czworonożni TERAPEUCI” w zakresie dogoterapii i alpakoterapii; zapewnienie transportu podczas pikniku integracyjnego „Jestem taki jak TY” oraz wyjazdów integracyjnych na basen do Malborka; zakup poczęstunku na potrzeby organizowanych warsztatów grupy wsparcia „MAMY MOC”; warsztatów z MUZYKoterapią; warsztatów z seksualności; warsztatów „Zmysły w naturze” oraz opracowanie SPOTu „Zobacz mnie”.
 - 2) Ustalenie z placówkami terminów na zajęcia z elementami alpakoterapii oraz dogoterapii.
 - 3) Analiza budżetu oraz przygotowanie aktualizacji planu i harmonogramu działań oraz przewidywanych kosztów realizacji zadania.
 - 4) Praca nad rekrutacją uczestników na grupę wsparcia– przygotowanie plakatów informujących o rekrutacji oraz formularzy zgłoszeniowych.
 - 5) 15.07.2026 r. pierwsze spotkanie w ramach grupy wsparcia „MAMY MOC”.
 - 6) Przygotowanie plakatu, ogłoszenie oraz prowadzenie rekrutacji na warsztaty z zakresu seksualności dla rodziców i opiekunów osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnością intelektualną.
7. **„Innowacje w samorządzie”:**
 - 1) Przygotowanie odpowiedzi na pisma negocjacyjne.
 - 2) Wprowadzenie zmian do wniosku w Generatorze.
 - 3) Przeprowadzenie rozeznania na zapewnienie transportu dla uczestników w ramach wdrażania Innowacji nr 2 i nr 3.
 - 4) Praca nad wprowadzeniem wydatków do planu zamówień publicznych.
 - 5) Przygotowanie zestawienia wydatków w okresie trwałości – odrębnie dla każdej z trzech innowacji.
 - 6) Ogłoszenie w dniu 7.08.2026 r. otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 roku zadań publicznych polegających na prowadzeniu działań w zakresie wybranych innowacji społecznych w ramach projektu grantowego „Innowacje w samorządzie”.
 - 7) Analiza wysokości przepływów finansowych dla Stowarzyszeń w ramach wsparcia w procesie rekrutacji podczas wdrażania innowacji.
8. **Działanie 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne:**
 - 1) Analiza wniosku i przygotowanie odpowiedzi na pismo negocjacyjne nr 1.
 - 2) Korekta Diagnozy potrzeb w zakresie usług społecznych i zdrowotnych w gminie Sztum przyjętej Zarządzeniem Nr 021.8a.2026 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie z dnia 02 marca 2026 roku.
9. **Lokalny Plan Deinstytucjonalizacji Usług:**
 - 1) Praca nad diagnozą do Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji. Analiza wyników ankiet oraz danych zastanych. Liczba wypełnionych ankiet – 271.
 - 2) Przygotowanie diagnozy potrzeb w zakresie usług społecznych w mieście i gminie Sztum.
10. **Dodatkowe działania Działu Projektów:**
 - 1) Bieżące monitorowanie dokumentacji projektowej, śledzenie zmian, gromadzenie niezbędnych informacji.
 - 2) Udział w szkoleniach: Centralny Rejestr Umów oraz z cyberbezpieczeństwa.
 - 3) Weryfikacja programów z zakresu infrastruktury społecznej dotyczących dofinansowania na remont budynku Zajezerze lub budowę nowego w miejsce obecnego.
 - 4) Analiza Paktu Na Rzecz Ekonomii Społecznej.
 - 5) Program „Za życiem” – analiza zapisów umowy dot. mieszkania wspomaganego, podpisanie umowy. Udzielanie informacji niezbędnych dla Wykonawcy dokumentacji.

11. **Karta Dużej Rodziny:** Liczba kart wydanych od wejścia w życie KDR: tradycyjnych – **4201**, elektronicznych – **4147**. Liczba rodzin posiadających przynajmniej jedną zamówioną Kartę tradycyjną lub elektroniczną od wejścia w życie KDR: **1340**. Liczba osób, którym przyznano tradycyjną lub elektroniczną Kartę: **3938**.
12. **Telemedycyna** – 18 osób.
13. **„Koperta życia”** – 268 osób.
14. **Zespół Interdyscyplinarny w Sztumie:**
 - 1) Praca z rodzinami, gdzie dochodzi do przemocy we współpracy z członkami grup diagnostyczno-pomocowych – 1 rodzina.
 - 2) Zwołanie 24 grup diagnostyczno-pomocowych w ramach prac Zespołu Interdyscyplinarnego w celu podjęcia działań na rzecz rodzin, w których występuje zjawisko przemocy domowej.
 - 3) Zostało założonych 5 „Niebieskich Kart”.
 - 4) Przygotowanie Uchwał Zespołu Interdyscyplinarnego w Sztumie w sprawie powołania składu grupy diagnostyczno-pomocowej w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej w rodzinie.
 - 5) W dniu 30.06.2026 r. i 19.08.2026 r. posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego w Sztumie.
15. **Specjalista ds. przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy/Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA):**
 - 1) Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym – 2 rodziny oraz motywacja osób uzależnionych od alkoholu do leczenia odwykowego – 2 osoby.
 - 2) Rozmowy z osobami zgłaszającymi się do GKRPA – 1 osoba.
 - 3) Odkonstytuowano 1 wspólne i 8 indywidualnych posiedzeń GKRPA.
 - 4) Wobec 13 osób prowadzone jest w GKRPA w Sztumie postępowanie o leczenie odwykowe.
 - 5) Punkt Konsultacyjny „Krokus” przy GKRPA w Sztumie świadczy porady radcy prawnego, psychologa oraz psychoterapeuty uzależnień. Udzielono 61 porad.
 - 6) Skierowanie 2 spraw do SR w Kwidzynie o leczenie odwykowe.
 - 7) Skierowanie 3 osób na badanie biegłych lekarzy celem wydania opinii o stopniu uzależnienia.
 - 8) Ogłoszono wyniki na III otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2026 roku pn. Organizacja obozu socjoterapeutycznego dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, z rodzin z problemem używania innych substancji psychoaktywnych lub problemem przemocy – nie wpłynęła żadna oferta.
 - 9) Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży i zakładzie gastronomicznym.
16. **Dział Realizacji Zadań Zleconych:**
 - 1) W okresie od 19.06.2026 r. do 19.08.2026 r. Dział Realizacji Zadań Zleconych przyjął ogółem: 231 wniosków (Świadczenia rodzinne i alimentacyjne - 147 szt., Dodatki mieszkaniowe - 81 szt., czyste powietrze – 3 szt.).
 - 2) Wydano 3 zaświadczenia do wniosku o „czyste powietrze” o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na członka gospodarstwa domowego.
 - 3) Wydano 207 decyzji.
 - 4) Obsłużono 611 osób.
 - 5) Wysokość wypłaconych wszystkich świadczeń w Dziale ZL w miesiącu lipcu 2026 r. wyniosła: 1 033 220,75 zł.
 - 6) Liczba świadczeniobiorców otrzymujących wypłaty na przykładzie m-ca lipca 2026 r.:
 - a) zasiłki rodzinne 155 osób
 - b) świadczenie rodzicielskie 20 osób
 - c) świadczenia opiekuńcze 938 osób
 - d) fundusz alimentacyjny 90 osób
 - e) dodatki mieszkaniowe 222 osoby
 - f) świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, którzy przybyli w związku z konfliktem zbrojnym – 4 osoby.
17. **Dział Pomocy Środowiskowej, Świadczeń i Usług:**

- 1) Od 01.01.2026 r. do 19.08.2026 r. sporządzono 823 decyzje administracyjne w zakresie świadczeń z pomocy społecznej.
- 2) W okresie międzysesyjnym z pomocy finansowej skorzystało 198 rodzin (292 osoby w rodzinie) oraz z pomocy niefinansowej 250 rodzin (564 osoby w rodzinie).
- 3) W roku 2026 z pomocy finansowej i niefinansowej skorzystały 483 rodziny, tj. 852 osoby w rodzinie, a świadczenie przyznane decyzją miały 483 osoby.
- 4) Przeprowadzanie **wywiadów środowiskowych**: 255.
- 5) Monitorowanie podejmowanych działań klientów w ramach zawartych kontraktów. Zawieranie nowych **kontraktów socjalnych** w okresie międzysesyjnym – 1.
- 6) Monitorowanie sytuacji osób bezdomnych, współpraca ze Schroniskiem w Pogorzalej Wsi. W **schronisku** przebywało 14 osób.
- 7) W **DPS** przebywało 15 mieszkańców MiG Sztum, w **Rodzinnym Domu Pomocy w Postolinie** (RDP) przebywało 8 podopiecznych (w tym 7 z terenu naszej gminy).
- 8) Przygotowanie zapotrzebowania na środki w ramach Programu rozwoju rodzinnych domów pomocy – kwota zapotrzebowania 79 950,57 zł (dofinansowanie 30%/50%). Przygotowanie zarządzeń do realizacji ww. Programu.
- 9) Przygotowanie informacji do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego dot. RDP w Postolinie.
- 10) **Usługi opiekuńcze** – 12 osób.
- 11) **Usługi opiekuńcze w ramach Programu 75+**: 6 osób.
- 12) **Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (SUO)**- 9 osób.
- 13) **Dzienny Ośrodek Wsparcia w Czerninie** - 10 osób.
- 14) **Środowiskowy Dom Samopomocy w Czerninie (ŚDS)** - 22 osoby.
- 15) **Dożywianie – wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu”**: w okresie międzysesyjnym posiłki miały przyznane 162 osoby, w tym: 34 dzieci w wieku 0-7 lat, 118 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej, 10 osób dorosłych.
- 16) **Ubezpieczeniem zdrowotnym** finansowanym ze środków publicznych objęto 15 osób.
- 17) Bieżące wprowadzanie **pracy socjalnej** do Systemu Pomost. Świadczenie pracy socjalnej - za okres międzysesyjny: 161.
- 18) Weryfikacja rodzin do objęcia wsparciem w formie asystenta rodziny. Obecnie zatrudniony jest 1 **asystent rodziny**, który udziela wsparcia 13 rodzinom.
- 19) W **pieczy zastępczej** umieszczonych było 44 dzieci, w tym 39 w zawodowej lub spokrewnionej rodzinie zastępczej oraz 5 dzieci w Domu dla Dzieci.
- 20) Przygotowanie analizy wydatków pieczy zastępczej na rok 2026.
- 21) Przyjęcie 11 zgłoszeń, w tym 9 dot. rodzin z dziećmi. W dniu 22.06.2026 r. interwencja w rodzinie, w wyniku której pięcioro małoletnich dzieci zostało umieszczonych w pieczy zastępczej.
- 22) Monitorowanie środowisk, gdzie występuje przemoc - 26 rodzin.
- 23) 07.08.2026 r. udział pracownika socjalnego w charakterze świadka w sprawie w Sądzie Rejonowym w Kwidzynie Wydział Karny dot. NK.
- 24) Monitorowanie środowisk, gdzie występuje choroba psychiczna - 21 rodzin.
- 25) Sporządzenie pisma do Prokuratury Okręgowej w Gdańsku o częściowe ubezwłasnowolnienie.
- 26) Monitorowanie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym oraz motywacja osób uzależnionych od alkoholu do leczenia odwykowego – 19 rodzin.
- 27) Udział pracowników w grupach diagnostyczno-pomocowych w ramach prowadzonych Niebieskich Kart oraz monitoring zakończonych NK.
- 28) Rekrutacja dzieci z terenów wiejskich (4 miejsca) oraz miejskich (3 miejsca) na kolonie. Czworo dzieci zostało wytypowanych na wyjazd do Ośrodka Wypoczynkowego „Harnaś” Bustryk 77c, 34-521 Ząb w okresie 20-29.07.2026. Natomiast troje dzieci wytypowano na wypoczynek letni do Ośrodka Wypoczynkowego U Bafii” w Gliczarowie Górnym w okresie 12-21.08.2026 r.
- 29) Działania w ramach realizacji Programu FEPŻ. W dniu 30.06.2026 r. przyjęcie dostawy żywności z BŻ w Tczewie w ramach Programu FEPŻ – 7 425 kg artykułów spożywczych (w

- asortymencie 15 artykułów spożywczych). W dniach 02-03.07.2026 r. – wydawanie żywności na hali targowej. Sporządzenie w aplikacji Bez@ zał. nr 4 Ewidencja przyjętych oraz wydanych artykułów spożywczych za miesiąc czerwiec i lipiec 2026 oraz sprawozdań okresowych z realizacji dystrybucji artykułów spożywczych w ramach FEPŻ oraz z realizacji dystrybucji żywności z darowizn dla osób potrzebujących – BEZA.
- 30) W dniu 20.08.2026 r. przyjęcie dostawy żywności z BŻ w Tczewie w ramach Programu FEPŻ – 7650,5 kg artykułów spożywczych.
 - 31) Sporządzenie wniosku o przyznanie nagrody Marszałka Województwa Pomorskiego za wybitne i nowatorskie rozwiązania w zakresie pomocy i integracji społecznej „SREBRNE DRZEWKO”.
 - 32) Zapoznanie się i przygotowanie uwag do projektu rozporządzenia ws. bonu senioralnego.
 - 33) Zapoznanie się i przygotowanie pisma do Spółdzielni Socjalnej „Sercem do Ludzi” dot. wejścia w życie ustawy z dnia 11 czerwca 2026 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
 - 34) Udział w szkoleniach, konferencjach.
 - 35) Udział w dniu 08.07.2026 r. w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym rejestru umów oraz przygotowanie najważniejszych informacji wynikających z dotychczas odbytych szkoleń, przesłanie zapytania do Ministerstwa.
 - 36) Przygotowanie dokumentacji odnośnie oferty Koła Gospodyń Wiejskich w Uśnicach „Baby z Lasu” w trybie małych zleceń na realizację zadania publicznego pn. „Otwarcie Świetlicy Wiejskiej oraz Dożynki Sołeckie” (przygotowanie informacji, oceny merytorycznej i formalnej, umowy, przekazania dotacji w wysokości 2 000,00 zł).
 - 37) Przygotowanie dokumentacji dot. oferty PCK oddział w Sztumie w trybie małych zleceń na realizację zadania publicznego pn. „41. Wojewódzki Złot Honorowych Dawców Krwi PCK” (przygotowanie informacji, oceny merytorycznej i formalnej, umowy, przekazania dotacji w wysokości 2 000,00 zł).
 - 38) Pomoc KGW Gościszewo w przygotowaniu oferty w trybie małych zleceń dot. organizacji festynu dla mieszkańców Gościszewa wraz z otwarciem sali OSP. Opublikowanie oferty.
 - 39) Przygotowanie zarządzenia zmieniającego w sprawie powołania komisji konkursowej – zmiana członka z organizacji pozarządowej.
 - 40) Udział pracowników w Pikniku Międzypokoleniowym w dniu 24.06.2026 r. organizowanym przez Stowarzyszenie „Dar Serca” w Sztumie w ramach trybu małych zleceń. Przekazanie umowy oraz środków na realizację zadania. Sprawdzenie oraz przygotowanie akceptacji sprawozdania z realizacji zadania publicznego pn. „Piknik międzypokoleniowy”.
 - 41) Ogłoszono II nabór wniosków o przyznanie dotacji w zakresie rozwoju sportu. Dotację otrzymał Klub Piłkarski Olimpia Sztum.
 - 42) Przygotowanie sprawozdań, informacji, raportów i zapotrzebowania.

VIII. W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI SZTUMSKIEGO CENTRUM KULTURY:

24.06.2026 (środa)

9:00 Próby na Sali widowiskowej do zakończenia roku szkolnego

11:00 Piknik integracyjny w Darze Serca – Czernin. Pomoc w organizacji.

25.06.2026 (czwartek)

9:00 Próby na Sali widowiskowej do zakończenia roku szkolnego

26.06.2026 (piątek)

8:00 Zakończenie roku szkolnego klas VIII na Sali widowiskowej

16:00 KINO „Drzewo magii”

18:00 KINO „Wolność po włosku”

19:00 „Wakacje czas start! Zatańcz z nami na plaży”. Dyskoteka na plaży

27.06.2026 (sobota)

Festiwal Sztuki Ulicznej na Placu Wolności

29.06.2026 (poniedziałek)

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – I Turnus

30.06.2026 (wtorek)

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – I Turnus

18:00 DKF „Caravaggio”

1.07.2026 (środa)

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – I Turnus

2.07.2026 (czwartek)

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – I Turnus

17:00 Spotkanie z mieszkańcami w sprawie PCK w Sali czekoladowej

3.07.2026 (piątek)

XXII Złot Machin w Parku Miejskim

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro

16:00 KINO „Pucio”

17:00 KINO „Gwiezdne wojny: Mandalorian i Grogu”

4.07.2026 (sobota)

XXII Złot Machin w Parku Miejskim

16:00 KINO „Pucio”

17:00 KINO „Gwiezdne wojny: Mandalorian i Grogu”

5.07.2026 (niedziela)

XXII Złot Machin w Parku Miejskim

16:00 KINO „Pucio”

17:00 KINO „Gwiezdne wojny: Mandalorian i Grogu”

7.07.2026 (wtorek)

18:00 Wernisaż poplenerowy „Piękno Ziemi Sztumskiej- Wielkopolski Oddział Marynistów Polskich” w Sali czekoladowej

10.07.2026 (piątek)

16:30 KINO „Niesamowite przygody skarpetek 3. Ale kosmos!”

18:00 KINO „Nie ma duchów w mieszkaniu na Dobrej”

11.07.2026 (sobota)

14:00 Festyn w Gronajnach

16:30 KINO „Niesamowite przygody skarpetek 3. Ale kosmos!”

18:00 KINO „Nie ma duchów w mieszkaniu na Dobrej”

12.07.2026 (niedziela)

16:30 KINO „Niesamowite przygody skarpetek 3. Ale kosmos!”

18:00 KINO „Nie ma duchów w mieszkaniu na Dobrej”

13.07.2026 (poniedziałek)

17:00 Promocja najnowszego kwartalnika „Prowincja” w Sali czekoladowej

16.07.2026 (czwartek)

10:00 KINO „Niesamowite przygody skarpetek 3. Ale kosmos!”

18:00 KINO „Przepis na morderstwo”

17.07.2026 (piątek)

11:00 Obchody Święta Policji w Sali widowiskowej i czekoladowej

18:00 KINO „Przepis na morderstwo”

18:00 Wernisaż Krystyny Jażdżewskiej-Baranowskiej- Malarstwo w Galeriach SCK

18.07.2026 (sobota)

Sztumska Noc Bluesowa

21.07.2026 (wtorek)

14:00 KINO „Toy Story 5”

22.07.2026 (środa)

14:00 KINO „Toy Story 5”

23.07.2026 (czwartek)

14:00 KINO „Toy Story 5”

18:00 Wernisaż poplenerowy „Sztum malowany kolorem” Stowarzyszenia Plastyków Paleta w Sali czekoladowej

24.07.2026 (piątek)

16:00 KINO „Toy Story 5”

18:00 KINO „Zaproszenie”

25.07.2026 (sobota)

11:00 Sparing Błyskawica Postolin – Rodło Kwidzyn na stadionie

16:00 KINO „Toy Story 5”

18:00 KINO „Zaproszenie”

26.07.2026 (niedziela)

16:00 KINO „Toy Story 5”

18:00 KINO „Zaproszenie”

18:45 Koncert Organowy w Kościele Św. Anny

31.07.2026 (piątek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

18:00 Sparing Olimpia na stadionie

1.08.2026 (sobota)

Obóz – Grudziądz na stadionie

16:00 KINO „Niezwykły chłopak”

2.08.2026 (niedziela)

Obóz – Grudziądz na stadionie

16:00 KINO „Niezwykły chłopak”

18:00 KINO „Zawodowcy”

21:30 Kino Plenerowe na Plaży Miejskiej

3.08.2026 (poniedziałek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – II turnus

12:00 Sparing Olimpia Sztum –dzieci na stadionie

14:00 KINO „Minionki i straszdyła”

4.08.2026 (wtorek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – II turnus

14:00 KINO „Minionki i straszdyła”

5.08.2026 (środa)

Obóz – Grudziądz na stadionie

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – II turnus

14:00 KINO „Minionki i straszdyła”

6.08.2026 (czwartek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – II turnus

14:00 KINO „Minionki i straszdyła”

18:00 Wernisaż Małgorzata Kudelska „Nić Ariadny”

7.08.2026 (piątek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

9:00 Półkolonie w Bibliotece Kwadro – II turnus

18:00 Sparing Olimpia Sztum- senior na stadionie

8.08.2026 (sobota)

Obóz – Grudziądz na stadionie

9.08.2026 (niedziela)

Obóz – Grudziądz na stadionie

10.08.2026 (poniedziałek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

11.08.2026 (wtorek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

12.08.2026 (środa)

Obóz – Grudziądz na stadionie

13.08.2026 (czwartek)

Obóz – Grudziądz na stadionie

15.08.2026 (sobota)

9:30 Turniej Piłki Siatkowej

15:00 Festyn Rodzinny w Koniecwałdzie

16.08.2026 (niedziela)

16:00 KINO „Ekipa zwierzaków”

18:00 KINO „O czym sobie nie mówimy”

17.08.2026 (poniedziałek)

18:00 KINO „O czym sobie nie mówimy”

21.08.2026 (piątek)

16:00 KINO „Ekipa zwierzaków”

18:00 KINO „Odyseja”

22.08.2026 (sobota)

13:30 KINO „Ekipa zwierzaków”

14:00 Otwarcie remizy w Gościszewie

15:30 KINO „Odyseja”

23.08.2026 (niedziela)

16:00 KINO „Ekipa zwierzaków”

18:00 KINO „Odyseja”

24.08.2026 (poniedziałek)

9:00 Szkolenie dla nauczycieli SP1 w sali czekoladowej

**Burmistrz
Miasta i Gminy Sztum**

Bartosz Mazerski